NYBRO KOMMUN

PROTOKOLL

Lärandenämnden

Sammanträdesdatum
2026-11-04

Organ **Lärandenämnden**

Plats och tid Sammanträdesrum Eken, kommunhuset Balder kl. 13:00-16:30

Beslutande ledamöter

Beslutande	**Ersättare för**
Lars-Gunnar Hellström (C), ordförande	
Ann Hammenholt (S), vice ordförande	
Mira Klang (SD), andre vice ordförande	
Malin Holgert (S)	
Emma Jensen (C)	
Anders Svensson (V)	
Eddie Meydan (M)	
Ola Håkansson (L)	
Eva Lundin (SD)	

Övriga deltagare

Ersättare: Michael Tullander (SD); Wim Bengtsson (S); Carl-Axel Hallberg (C); Naemi Hammarstedt (S); Mikaela Karlsson (M)

Tjänstepersoner: Jimmy Rudelius, förvaltningschef/skolchef; Daniel Hjertqvist, verksamhetschef grundskola; Johanna Callenryd, nämndsekreterare; Isabell Lindalen, fritidschef; Åsa Nystedt, verksamhetschef förskola; Artan Capri, ekonom; Jennie Sjövall Jernelöv, verksamhetschef centrala barn- och elevhälsan; Fredrik Blad, rektor; Linda Johansson, verksamhetsutvecklare; Jonas Uhr, nämndsekreterare

Övriga: Maria Lomholt, utredare av Riksglasskolan

Allmänhet: Öppet sammanträde

Sekreterare: Johanna Callenryd

Utses att justera Eddie Meydan

Justeringsdatum 2026-11-10 **Paragrafer** 84-97

Digital signering Protokollet har signerats digitalt av

Ordförande – Lars-Gunnar Hellström

Justerande – Eddie Meydan

NYBRO KOMMUN

PROTOKOLL

Lärandenämnden

Sammanträdesdatum
2026-11-04

Bevis om anslagsdag

Lärandenämndens protokoll är justerat.

Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Sammanträdesdatum	2026-11-04
Justeringsdatum	2026-11-10
Anslaget publiceras	2026-11-11
Anslaget tas ner	2026-12-04
Förvaringsplats för protokollet	Nybro kommuns allmänna diariesystem

NYBRO KOMMUN

PROTOKOLL

Lärandenämnden

Sammanträdesdatum
2026-11-04

Innehållsförteckning

§ 84 - Nämndinitiativ - Utredning av ett sjätte alternativ för skolstruktur i Nybro kommun 185
§ 85 - Uppföljning av utredning av Riksglasskolan 186
§ 86 - Reviderad riktlinje för barn- och elevhälsa 189
§ 87 - Reviderad riktlinje för skolplaceringar i Nyrbo kommun 192
§ 88 – Ansökan om godkännande för att bedriva fristående fritidshem 194
§ 89 – Personalnyckeltal 2026 199
§ 90 - Delårsrapport tertial 2 201
§ 91 - Kunskapsresultat läsåret 2025/2026 del 1 204
§ 92 - Information om arbetet med verksamhetsplan 2027 207
§ 93 - Rapport från kontroll av dataskyddsefterlevnad 2026 för lärandenämnden 209
§ 94 – Information från förvaltningen 210
§ 95 - Information från kontaktpolitikers verksamhetsbesök 211
§ 96 - Redovisning av delegationsbeslut 212
§ 97 – Anmälningsärenden 213

NYBRO KOMMUN

PROTOKOLL

Lärandenämnden

Sammanträdesdatum
2026-11-04

Föredragning av ärenden för beslut

1. Nämndinitiativ - Utredning av ett sjätte alternativ för skolstruktur i Nybro kommun

2. Uppföljning av utredning av Riksglasskolan
Föredragande: Fredrik Blad, Rektor

3. Reviderad riktlinje för barn- och elevhälsa
Föredragande: Jennie Sjövall Jernelöv, Verksamhetschef centrala barn- och elevhälsan

4. Reviderad riktlinje för skolplaceringar i Nybro kommun
Föredragande: Daniel Hjertqvist, Verksamhetschef grundskola

5. Ansökan om fristående fritidshem
Föredragande: Daniel Hjertqvist, Verksamhetschef grundskola

Ajournering för gruppmöten kl. 14:40-15:10

✓ **Beslut ärende 1-5**

6. Nyckeltal från personalenheten
Föredragande: Nathali Sjöholm, HR-strateg

7. Delårsrapport tertial 2
Föredragande: Artan Capri, Ekonom

8. Kunskapsresultat 2026
Föredragande: Linda Johansson, Verksamhetsutvecklare

9. Information om arbetet med verksamhetsplan 2027
Föredragande: Jimmy Rudelius, Förvaltningschef/skolchef

10. Rapport från kontroll av dataskyddsefterlevnad 2026

11. Information från förvaltningen
Föredragande: Jimmy Rudelius, Förvaltningschef/skolchef; Daniel Hjertqvist, Verksamhetschef grundskola

12. Information från kontaktpolitikers verksamhetsbesök

13. Redovisning av delegationsbeslut

14. Anmälningsärenden

NYBRO KOMMUN

PROTOKOLL

Lärandenämnden

Sammanträdesdatum
2026-11-04

§ 84 - Nämndinitiativ - Utredning av ett sjätte alternativ för skolstrukturen i Nybro kommun

Beslut

Lärandenämnden beslutar

att inkommit nämndinitiativ utreds enligt förslag och återrapporteras på kommande sammanträde den 10 december 2026

Beslutsunderlag

- Utredning av ett sjätte alternativ för skolstrukturen i Nybro kommun

Redogörelse för ärendet

Nybrounionen (Ola Håkansson (L), Eddie Meydan (M), Mira Klang (SD), Eva Lundin (SD)) har den 4 november 2026 inkommit med ett nämndinitiativ enligt 4 kap. 20 § kommunallagen till lärandenämnden. Nämndinitiativet framgår av beslutsunderlag.

Beslutet skickas till

- Lärande- och kulturförvaltningen

NYBRO KOMMUN

PROTOKOLL

Lärandenämnden

Sammanträdesdatum
2026-11-04

§ 85 - Uppföljning av utredning av Riksglasskolan

Dnr LÄN-2025-18

Beslut

Lärandenämnden beslutar

att godkänna utredningen av Riksglasskolans framtida utveckling för en attraktiv utbildning inom skandinaviskt glashantverk samt,

att rektor ges i uppdrag att utveckla Riksglasskolan utifrån utredningens slutsatser.

Beslutsunderlag

- Utredningen ”Riksglasskolans framtida utveckling för en attraktiv utbildning inom skandinaviskt glashantverk”

Protokollsanteckning

Anders Svensson (V) lyfter att arbetet med utredningen av Riksglasskolan varit mycket bra och väl genomfört. Resten av nämnden är samstämmiga.

Redogörelse för ärendet

Riksglasskolan har sedan 1969 bedrivits av Nybro kommun som huvudman. En genomgång av det ekonomiska utfallet åren 2019–2024 visade att Nybro kommun fått skjuta till ca 2 mnkr per kalenderår utöver de intäkter skolan haft. De intäkter som till stor del finansierar verksamheten är statsbidrag regionalt yrkesvux, statsbidrag YH-myndigheten, statsbidrag nordiska elever, särskilt verksamhetsstöd från staten samt interkommunala ersättningar (IKE). De statliga bidragen bygger alla på att det ska finnas viss medfinansiering från kommunen.

Verksamhetens kostnader utgörs av personal, hyror, el, gas, miljöavgifter, materiel samt övriga kostnader.

Rektor för Riksglasskolan presenterade för lärandenämnden 2025-05-30 flera åtgärder och anpassningar för att det ekonomiska tillskottet från Nybro kommun skulle bli kostnadsneutralt.

Förutom neddragningar av personal och andra åtgärder var ett av besluten att tillsätta en oberoende utredning ihop med Region Kalmar län om Riksglasskolan med återrapportering till lärandenämnden i mars 2026. Utredningen kom igång senare på grund av svårigheter med medfinansiering och på grund av handläggningen av medfinansieringen. Detta har gjort att vi fått skjuta på återrapporteringen ca 6 månader för att bli klara.

Under hösten 2025 blev det stor medial uppmärksamhet då Riksglasskolan hamnade i fokus efter nämndens beslut att skolan behöver bli kostnadsneutral för att inte riskera nedläggning. Det fanns en bred politisk enighet från kommun, region och riksdag att bevara det unika glashantverket vid Riksglasskolan. Den politiska enigheten sammantaget ledde tillslut till att staten tog ett beslut att utöka skolans särskilda verksamhetsstöd med 2 mnkr till 3,2 mnkr.

Det utökade särskilda verksamhetsstödet, övriga åtgärder och god tillströmning av elever gjorde att rektor redan i januari 2026 kunde rapportera till nämnden att utbildningen numera är kostnadsneutral. Efter antagningen augusti 2026 kvarstår att utbildningen är kostnadsneutral.

Den oberoende utredningen kom i gång i december 2025 efter att Maria Lomholt anlitats. Maria har lång erfarenhet av glasbranschen. Under våren har hon läst in sig på skolan, tagit del av YH-myndighetens riktade kvalitetsgranskning, intervjuat rektor, lärare, elever, företrädare för glasbruk, glasbruksföreningen, konstnärer andra personer inom konst och kultur. Den 3 september 2026 träffades styrgruppen för utredningen där Maria presenterade sina slutsatser. Efter mötet med styrgruppen har sedan utredningen sammanställts till rapporten bifogad denna tjänsteskrivelse. I rapporten finns fem centrala insatsområden beskrivna. Maria sammanfattar slutsatsen enligt följande:

”Riksglasskolan har goda förutsättningar att utvecklas till en starkare nationell nod för glashantverk, industriell kompetens och konstnärlig utveckling. Utredningen visar samtidigt att utbildningens framtida legitimitet i hög grad kommer att vara beroende av dess förmåga att möta glasindustrins kompetensbehov.

Den viktigaste strategiska förändringen är därför att stärka kopplingen mellan utbildning och arbetsliv.

Ett möjligt lärlingsår, gesällprov och ett formaliserat samarbete med glasbruken kan skapa en tydligare väg från utbildning till arbete. Parallellt bör det konstnärliga spåret utvecklas så att det får en tydligare egen profil. På så sätt kan Riksglasskolan fortsätta vara en central del av Glasriket och samtidigt möta en förändrad arbetsmarknad och en ny generation elever.”

Förvaltningens ståndpunkt med motivering

Utbildningen har en ekonomi i balans. YH-myndigheten har granskat verksamheten och kommit fram till att utbildningen håller hög kvalitet med vissa förbehåll. Den oberoende utredningen har pekat ut riktningen för vad som krävs långsiktigt att tillsammans med branschen utveckla utbildningen.

Mot denna bakgrund är förvaltningens ståndpunkt att ge rektor i uppdrag att fortsätta utveckla Riksglasskolan utifrån YH-myndighetens granskning och den oberoende utredningens slutsatser.

Konsekvensbeskrivningar

Ekonomi

Följder av en eventuell avveckling av Riksglasskolan:

- Negativ inverkan för glasindustri och studioglasverksamhet både lokalt, regionalt, nationellt.
- Nybro kommun skulle vid en nedläggning gå minste om ett av de få, kanske det enda helt unika ”dragplåstret” till kommunen.

- Nybro kommun skulle gå miste om de 30 - 40 vuxenstuderande som under sin utbildning bor i staden.
- I förlängningen riskerar man en hel näring och hela regionen som besöksmål. Regionens attraktivitet är också knuten till identiteten som ”Glasriket”. Begreppet Staden i Glasriket påverkas i negativ riktning.
- Pukebergsområdet med olika företagare, ateljéer och museum skulle alla förlora på att Riksglasskolan försvann.
- En nedläggning innebär med all sannolikhet det definitiva slutet för en utbildningstradition som funnits inom kommunen sedan storkommunen bildades 1969. En nedlagd glasutbildning kommer att vara mycket svår att ”väcka till liv”.

Visionens tre perspektiv – tillväxt, hållbarhet och gemenskap

Verksamheten vid Riksglasskolan bidrar till att höja Nybro kommuns attraktivitet som en plast att leva och bo på. Skolan har under många år lockat människor att bosätta sig Nybro kommun. Verksamheten bidrar också till gemenskap omkring vårt gemensamma immateriella kulturarv. Riksglasskolan skapar även möjligheter för glasbranschen att kunna fortleva och utvecklas. Glastraditionen har funnits i bygden under flera hundra år och Riksglasskolan kan ses som en symbol för stolthet, tradition och innovation i Nybro.

Beslutet skickas till

- Rektor på Nybro Vuxenutbildning
- Region Kalmar län

NYBRO KOMMUN

PROTOKOLL

Lärandenämnden

Sammanträdesdatum
2026-11-04

§ 86 - Reviderad riktlinje för barn- och elevhälsa

Dnr LÄN-2026-624

Beslut

Lärandenämnden beslutar

att fastställa reviderad riktlinje för barn- och elevhälsa i Nybro kommun.

Beslutsunderlag

- Reviderad riktlinje för barn- och elevhälsa i Nybro kommun

Redogörelse för ärendet

Riktlinjen för barn- och elevhälsa syftar till att skapa ett gemensamt förhållningssätt och en gemensam inriktning för kommunens barn- och elevhälsoarbete. Riktlinjen ska bidra till arbetssätt som främjar barns och elevers lärande, hälsa, utveckling och trygghet i enlighet med gällande lagstiftning och nationell vägledning. Riktlinjen ska även stödja verksamhetsutveckling samt bidra till ökad kvalitet, likvärdighet och systematik i förskolans och skolans arbete.

Nybro kommun har valt att låta det samlade perspektivet på barn- och elevhälsa omfatta såväl förskolan som skolan. Inom förskolan används begreppet barnhälsa och inom skolan begreppet elevhälsa. Det tidiga och förebyggande arbetet är betydelsefullt för att barn och elever ska få stöd så tidigt som möjligt och ges goda förutsättningar för lärande, utveckling och hälsa.

Den aktuella revideringen är avgränsad och innebär inte någon förändring av riktlinjens grundläggande syfte eller inriktning. Revideringen har genomförts för att aktualisera dokumentet och säkerställa att innehåll, begrepp och hänvisningar överensstämmer med gällande lagstiftning, nationella kunskapsstöd och kommunens nuvarande arbetssätt.

I samband med revideringen har bland annat följande förändringar genomförts:

- innehållet och vissa begrepp har aktualiserats,
- hänvisningar till lagstiftning och nationell vägledning har setts över,
- kommunens Närvaromodell har förts in under området skolplikt och skolnärvaro,
- ansvar och arbetssätt inom barn- och elevhälsoarbetet har förtydligats,
- beskrivningen av centrala processer, rutiner och systematiskt kvalitetsarbete har uppdaterats,
- redaktionella justeringar har genomförts.

Regeringens utredning om en förbättrad elevhälsa har slutredovisats genom betänkandet *En förbättrad elevhälsa*, SOU 2025:113, som publicerades den 26 november 2025. Utredningens förslag syftar bland annat till att tydliggöra och stärka elevhälsans syfte och uppdrag, stärka elevhälsans vårduppdrag, förbättra elevernas tillgång till elevhälsans professioner samt underlätta samverkan med hälso- och sjukvården och socialtjänsten. Förslagen är föremål för fortsatt nationell beredning.

Eventuella framtida ändringar i lagstiftningen med anledning av utredningens förslag kommer att beaktas vid kommande revideringar av riktlinjen.

Ärendet har handlagts av verksamhetschef för barn- och elevhälsan. Revideringen har genomförts i samverkan med centrala barn- och elevhälsans ledningsgrupp.

Förvaltningens ståndpunkt med motivering

Förvaltningen bedömer att den reviderade riktlinjen ger en aktuell och tydlig grund för det fortsatta barn- och elevhälsoarbetet i Nybro kommun.

Genom riktlinjen tydliggörs lärandenämndens inriktning för barn- och elevhälsoarbetet samt ansvarsfördelningen mellan huvudman, verksamhetschef, rektor och barn- och elevhälsans professioner. Riktlinjen skapar därmed förutsättningar för ett likvärdigt, samordnat och systematiskt arbete inom förskolans och skolans verksamheter.

Riktlinjen betonar att elevhälsoarbetet ska vara en del av skolans systematiska kvalitetsarbete och bedrivas på individ-, grupp- och skolenhetsnivå. Den tydliggör även vikten av samverkan mellan barn- och elevhälsans professioner, lärare, övrig personal och externa aktörer när det behövs.

Förvaltningen bedömer att riktlinjen bidrar till att stärka verksamheternas gemensamma förhållningssätt och förbättringskapacitet. De årliga barn- och elevhälsoplanerna utgör ett viktigt verktyg för att omsätta riktlinjens övergripande inriktning i lokal organisering, konkreta arbetssätt, prioriterade mål, aktiviteter och uppföljning.

Mot denna bakgrund föreslår förvaltningen att lärandenämnden fastställer den reviderade riktlinjen för barn- och elevhälsa i Nybro kommun.

Genom att en riktlinje fastställs ges lärandenämnden möjlighet att visa på det barn- och elevhälsoarbete som nämnden bedriver utifrån angivna lagar och förordningar. Lärandenämnden ges också möjlighet att systematiskt och fortlöpande kunna följa upp och utvärdera verksamheten genom uppföljning av aktuell riktlinje.

Riktlinjen syftar till att skapa ett gemensamt förhållningssätt som i sin tur leder till arbetssätt som främjar barns och elevers lärande och utveckling.

Förvaltningen ser att riktlinjen kommer att stimulera till verksamhetsutveckling av barn- och elevhälsan inom samtliga av våra verksamheter. Riktlinjen skapar förutsättningar för struktur och systematik, till exempel genom arbetssättet med barn- och elevhälsoplaner.

Konsekvensbeskrivningar

Ekonomi

Den reviderade riktlinjen bedöms inte i sig medföra några direkta ekonomiska konsekvenser. Revideringen innebär huvudsakligen en aktualisering och ett förtydligande av redan etablerade uppdrag, ansvar och arbetssätt.

Riktlinjen kan bidra till att befintliga resurser används mer ändamålsenligt genom tydligare ansvarsfördelning, gemensamma arbetssätt, tidiga insatser och systematisk uppföljning. Om

framtida förändringar i lagstiftningen innebär nya krav på exempelvis bemanning, tillgänglighet eller organisering behöver eventuella ekonomiska konsekvenser utredas och hanteras i särskild ordning.

Organisatoriska konsekvenser

Riktlinjen innebär inte någon förändring av barn- och elevhälsans grundläggande organisation. Den bidrar däremot till att tydliggöra ansvar, samverkan och uppföljning på huvudmanna- och enhetsnivå.

Rektor ansvarar för att riktlinjens inriktning omsätts i enhetens barn- och elevhälsoarbete och konkretiseras i den årliga barn- och elevhälsoplanen. Planen ska utgå från enhetens behov och förutsättningar samt innehålla organisering, prioriterade mål, aktiviteter och former för uppföljning.

Visionens tre perspektiv – tillväxt, hållbarhet och gemenskap

Barns och elevers hälsa och lärande påverkar varandra. Ett samordnat och systematiskt barn- och elevhälsoarbete bidrar till att skapa trygga och tillgängliga lärmiljöer samt till att barn och elever får stöd så tidigt som möjligt.

Riktlinjen bidrar till social hållbarhet och gemenskap genom att betona delaktighet, likvärdighet och ett gemensamt ansvar för barns och elevers lärande, hälsa och utveckling. Genom främjande och förebyggande insatser stärks verksamheternas förmåga att möta olika behov och motverka att barn och elever hamnar i svårigheter eller utanförskap.

Barnkonsekvensanalys – barnchecklistan

Riktlinjen bedöms ha positiva konsekvenser för barn och elever. Den skapar en gemensam struktur för arbetet med lärande, hälsa, utveckling och trygghet och tydliggör vikten av tidiga, hälsofrämjande och förebyggande insatser.

Genom att barn- och elevhälsoarbetet bedrivs systematiskt och samordnat ökar förutsättningarna att tidigt identifiera behov, utveckla tillgängliga lärmiljöer och sätta in relevanta insatser. Riktlinjen stödjer därmed arbetet för en likvärdig utbildning och för att barnets bästa ska beaktas i beslut och åtgärder som berör barnet.

Barns och elevers rätt att uttrycka sina åsikter och få dem beaktade utifrån ålder och mognad ska uppmärksammas när riktlinjen omsätts i lokala barn- och elevhälsoplaner, arbetssätt och insatser.

Beslutet skickas till

- Samtliga verksamhetschefer, rektorer samt biträdande rektorer
- För publicering på intranät

NYBRO KOMMUN

PROTOKOLL

Lärandenämnden

Sammanträdesdatum
2026-11-04

§ 87 - Reviderad riktlinje för skolplaceringar i Nyrbo kommun

Dnr LÄN-2026-253

Beslut

Lärandenämnden beslutar

att anta revideringen av Riktlinje för skolplaceringar i Nybro kommun

Beslutsunderlag

- Riktlinje för skolplaceringar i Nybro kommun

Redogörelse för ärendet

Ärendet föredrogs av verksamhetschef för grundskolan för lärandenämnden den 10 juni 2026. Ärendet återremitterades för komplettering.

Bakgrunden är att lärandenämnden fann förslaget till ändring i stycket 3.4 i Riktlinjen för skolplaceringar allt för begränsande för vårdnadshavare som önskar skolbyte för sitt barn enbart till skolvalsperioderna. Under nämnden ställdes frågor om det kan finnas något skäl till att bevilja ett byte även mellan skolvalsperioderna och förvaltningen har därför reviderat förslaget.

Förslag på revidering i Riktlinjen för skolplaceringar för beslut av nämnden rör kapitel 3.4 och enligt följande

Från:

”3.4 Elever som byter skola inom kommunen

Vårdnadshavare kan när som helst lämna önskemål om att byta skola. ---”

Till:

”3.4 Elever som byter skola inom kommunen

Elever får lämna önskemål om skolbyte till annan skola inom kommunen under fastställda valperioder. Aktuella valperioder fastställs av förvaltningen och informeras via kommunens hemsida. Endast i undantagsfall kan vårdnadshavare beviljas ett skolbyte utanför valperioderna om det bedöms föreligga synnerliga skäl. ---”

Konsekvensbeskrivningar

Ekonomi

Revideringen innebär att rektor och förvaltningen på ett tydligare sätt kan planera in verksamhet utifrån prognosticerat antal elever och därmed budgeten för läsåret.

Visionens tre perspektiv – tillväxt, hållbarhet och gemenskap

Revideringen bidrar till ett hållbart resursutnyttjande samt trygghet i att skolplacering sker på ett objektivt, sakligt och icke-diskriminerande sätt.

Beslutet skickas till

- Samtliga rektorer inom grundskolan
- Samtliga skoladministratörer för grundskolan
- För publicering på intranät och extern webb

NYBRO KOMMUN

PROTOKOLL

Lärandenämnden

Sammanträdesdatum
2026-11-04

§ 88 – Ansökan om godkännande för att bedriva fristående fritidshem – Flygsfors kooperativa naturförskola

Dnr LÄN-2026-614

Beslut

Lärandenämnden beslutar

att, avslå ansökan om att bedriva fristående fritidshem – Flygsfors kooperativa naturförskola

Beslutsunderlag

- Ansökan med kompletteringar

Förslag till beslut på sammanträdet

Ola Håkanson (L) för Nybrounionen yrkar på återremiss av ärendet och anför:

”Nybrounionen (NU) är generellt positiv till privata och fristående alternativ som bidrar till mångfald och valfrihet för barn och vårdnadshavare. Vi anser inte att det presenterade underlaget tillräckligt styrker det föreslagna avslaget på Flygsfors kooperativa naturförskolas ansökan om att bedriva fristående fritidshem.

Under rubriken ”Motivering av beslutet” redovisas i huvudsak bedömningar som talar för att sökanden har förutsättningar att uppfylla kraven i 2 kap. 5 § skollagen. Förvaltningen bedömer att sökanden uppfyller kraven på insikt och lämplighet samt att den samlade ekonomiska kalkylen ser positiv ut, även om vissa invändningar framförs om verksamhetens ekonomiska självständighet.

Det föreslagna avslaget grundas framför allt på bedömningen att etableringen skulle medföra påtagliga negativa följder på lång sikt för det kommunala skolväsendet. De angivna merkostnaderna på 50 000–60 000 kronor per elev och år, sammanlagt 750 000–900 000 kronor för 15 elever, behöver dock styrkas med redovisade beräkningar och bakomliggande antaganden. Det behöver framgå vilka kommunala verksamheter som berörs, vilka kostnader som kvarstår och vilka möjligheter till anpassning som finns över tid. Underlaget behöver också tydliggöra varför de bedömda konsekvenserna är påtagliga och långsiktiga.

Nybrounionen yrkar därför att ärendet återremitteras till förvaltningen för komplettering med dessa beräkningar och en fördjupad konsekvensanalys, så att nämnden kan ta ställning till ansökan på ett tillräckligt underbyggt underlag.”

Ajournering

Ordförande ajournerar sammanträdet kl. 15:25-15:30

Beslutsgång

Ordföranden ställer Ola Håkansson (L) för Nybrounionens förslag mot förvaltningens förslag och finner att lärandenämnden beslutar enligt förvaltningens förslag.

NYBRO KOMMUN

PROTOKOLL

Lärandenämnden

Sammanträdesdatum
2026-11-04

Omröstning begärs

Ordförande finner att det finns två förslag till beslut:

1. Förvaltningens förslag att avslå ansökan om att bedriva fristående fritidshem – Flygsfors kooperativa naturförskola.
2. Ola Håkansson (L) för Nybrounionens förslag att återremittera ärendet.

Ja-röst för förslag nummer 1.

Nej-röst för förslag nummer 2.

Omröstningsresultat

Följande röstar ja:

Lars-Gunnar Hellström (C)
Ann Hammenholt (S)
Malin Holgert (S)
Anders Svensson (V)
Emma Jensen (C)

Följande röstar nej:

Mira Klang (SD)
Eddie Meydan (M)
Ola Håkansson (L)
Eva Lundin (SD)

Med 5 ja-röster för förslag nummer 1 och 4 nej-röster för förslag nummer 2 beslutar Lärandenämnden att besluta enligt förvaltningens förslag.

Deltar inte i beslutet

Mira Klang (SD), Eddie Meydan (M), Ola Håkansson (L), Eva Lundin (SD) anmäler att de avstår från att delta i beslutet.

Redogörelse för ärendet

En ansökan om att starta ett fristående fritidshem inkom till Nybro kommun från Flygsfors kooperativa naturförskola ekonomiska förening (i det följande benämnd sökande) den 25 maj 2026. Av ansökan framgår bland annat att verksamheten ska bedrivas som ett fritidshem i nära samverkan med Flygsfors Naturförskola och fungera som ett komplement till förskolans pedagogiska inriktning. Syftet är att erbjuda barn en trygg, meningsfull och utvecklande vistelse före och efter skoldagen samt under lov, där omsorg, lek, vila och lärande bildar en helhet.

Efterfrågade kompletteringar inkom den 23 augusti 2026. Av handlingarna framgår bland annat att verksamheten ska bedrivas i de lokaler där Flygsfors Naturförskola är verksam, att byggnaden är uppdelad i två avdelningar där fritidshemmet har tillgång till en egen avdelning. Verksamheten ska bedrivas i en naturnära miljö med tillgång till skog, gård och grönområden vilket ger särskilt goda förutsättningar för utomhuspedagogik, rörelse, lek och utforskande.

Fritidshemmet ska ha en natur- och utforskande inriktning där elevernas erfarenheter, intressen och initiativ tas tillvara. Fritidshemmet ska drivas som ett kooperativ där vårdnadshavare och personal är delaktiga i verksamhetens drift, beslutsfattande och utveckling. Antalet planerade platser i fritidshemmet anges vara 15 med möjlighet upp till 20 platser. Handlingar som registreringsbevis från Bolagsverket för Flygsfors kooperativa naturförskola ekonomiska förening, verksamhetsplan för Flygsfors Fritidshem samt plan för det systematiska kvalitetsarbetet för Flygsfors Fritidshem bifogas. Översiktliga ekonomiska kalkyler för det första verksamhetsåret bifogas också.

Ett möte mellan Lärande- och kulturförvaltningen och sökande hölls den 27 augusti 2026 där ytterligare information kopplad till ansökan inhämtades. Sökande gavs även möjlighet att ställa frågor till förvaltningen angående processen. En komplettering av bland annat underlag för budget inkom den 9 oktober 2026.

Motivering av beslutet

Nybro kommun är behörig att handlägga ansökan enligt 2 kap. 7 § andra stycket skollagen. Enskilda får efter ansökan godkännas som huvudmän för fritidshem om kraven i 2 kap. 5 § skollagen är uppfyllda. Godkännande ska lämnas om den enskilde

1. genom erfarenhet eller på annat sätt har förvärvat insikt i de föreskrifter som gäller för verksamheten,
2. har ekonomiska förutsättningar att följa de föreskrifter som gäller för verksamheten, och
3. i övrigt har förutsättningar att följa de föreskrifter som gäller för utbildningen.

Vidare krävs att den enskilde i övrigt bedöms lämplig. I fråga om en juridisk person krävs att samtliga som anges i 2 kap. 5 a § andra stycket skollagen bedöms lämpliga. Vid lämplighetsbedömningen ska viljan och förmågan att fullgöra sina skyldigheter mot det allmänna, laglydnad i övrigt och andra omständigheter av betydelse beaktas.

För att godkännande ska lämnas krävs även att utbildningen inte innebär påtagliga negativa följder på lång sikt för eleverna eller för den del av skolväsendet som anordnas av det allmänna i den kommun där utbildningen ska bedrivas.

Lärande- och kulturförvaltningen bedömer att Flygsfors kooperativa naturförskola förvärvat insikt i de föreskrifter som gäller för verksamheten. Utöver skolförfattningar bedöms det finnas kompetens inom bland annat arbetsrättsliga och arbetsmiljörättsliga regler inom styrelsen. Avseende lämplighet bedöms sökande också uppfylla kraven. Vid bedömningen har viljan och förmågan att fullgöra skyldigheter mot det allmänna, laglydnad i övrigt och andra omständigheter av betydelse beaktats avseende samtliga personer i styrelsen.

Gällande de ekonomiska förutsättningarna gör förvaltningen följande bedömning. Den föreslagna och planerade verksamheten ska kunna bära sina ekonomiska åtaganden och kostnader på både kort och lång sikt utifrån prognosticerade elevantal. Sökande har lämnat en preliminär budgetberäkning som visar hur det ekonomiska flödet kommer se ut utifrån dess egna bedömningar om intäkter (elevantal) och kostnader. Bärigheten i den ekonomiska kalkylen bygger i mångt och mycket på synergivinster mellan den befintliga förskolans verksamhet och den blivande fritidsverksamheten, där man framför allt delar på många fasta

kostnader. Sammantaget ser den ekonomiska kalkylen positiv ut. Det framstår som att det finns resurser för nödvändiga ekonomiska investeringar. Önskvärt vore dock om sökande kunde påvisa att verksamheterna separat bär sina egna kostnader, vilket inte är fallet. Skulle fritidsverksamheten en dag stå på egna ben utan förskolan ser den ekonomiska kalkylen inte ut att gå ihop med anledning av för få intäkter i relation till kostnader.

Avseende eventuella påtagliga negativa följder på lång sikt för eleverna eller för den del av skolväsendet som anordnas av det allmänna görs följande bedömning. För Nybro kommun innebär en etablering av den föreslagna fritidsverksamheten med stor sannolikhet ökade kostnader i jämförelse med nuläget. Den exakta kostnaden är svår att precisera men med 2026 års siffror som stöd skulle kostnaden öka med mellan 50 000 - 60 000 kr/elev per år. Detta skulle innebära att om 15 barn, vilket är sökandens antal planerade platser, tas emot i det fristående fritidshemmet i stället för i den kommunala verksamheten skulle Nybro kommun få en ökad kostnad om 750 000 - 900 000 kr/år. Anledningen till de ökade kostnaderna är att Lärandenämnden får betala ut bidragsbelopp per barn till den nya fritidsverksamheten men samtidigt inte har möjlighet att sänka kostnaderna i sin egen verksamhet med motsvarande belopp då många av kostnaderna är fasta, så som kostnader för i lokaler och personal.

Förvaltningen gör bedömningen utöver den ekonomiska konsekvensen så får även etableringen av ett fristående Fritidshem kännbara konsekvenser på skolan och fritidshemmets verksamheter då elevantalet på fritidshemmen på Orrefors och Flerohopps skola kan komma att minska med upp till 30%. (Beräknat på maximala 20 elever av för närvarande 67 inskrivna elever, varav Orrefors har 43 elever och Flerohopp har 24 elever).

Ett minskat antal elever påverkar resursfördelning till antalet personal och det får påverkan på organisering av bemanningen från 06:00-18:00 samt på undervisningens organisering och kvalitet. Med anledning en elevtalsminskning som den framtida prognosen pekar på, så kommer de kännbara konsekvenser på verksamheten även att öka över tid.

Av denna anledning är förvaltningens slutsats är att om ansökan beviljas kommer det få kännbara ekonomiska konsekvenser för ansvarig nämnd och förvaltning på såväl kort som lång tid. Förvaltningens ståndpunkt är därför att avslå ansökan om fristående fritidshem.

Lagstöd

2 kap. 5, 5a, 5b, 5c & 7 §§ skollagen (2010:800)

Hur man överklagar

Beslutet kan överklagas till förvaltningsdomstolen. Överklagandet måste ha kommit in inom **tre veckor** från den dag då klaganden fick del av beslutet. I överklagandet ska anges vilket beslut som överklagas och vilken ändring som önskas. De skäl som finns för ändring bör också anges. Överklagandet ska vara undertecknat av klaganden eller dennes ombud och skickas till:

Nybro kommun
Lärandenämnden, förvaltningskontoret

NYBRO KOMMUN

PROTOKOLL

Lärandenämnden

Sammanträdesdatum
2026-11-04

382 20 Nybro

Beslutet skickas till

- Flygsfors kooperativa naturförskola ekonomiska förening
- Rektorer

NYBRO KOMMUN

PROTOKOLL

Lärandenämnden

Sammanträdesdatum
2026-11-04

§ 89 – Personalnyckeltal 2026

Dnr LÄN-2026-635

Beslut

Lärandenämnden beslutar

att notera informationen till protokollet.

Beslutsunderlag

- Presentation av nyckeltal

Redogörelse för ärendet

Föreliggande ärende redovisar personalnyckeltal utifrån tidigare beslut i arbetsutskottet om regelbundna presentationer av bland annat arbetsskador och tillbud.

Nyckeltalen redovisar en del av de mått som tas fram för den första delen av året, fler nyckeltal hittas i kommande delårsrapport.

Information

Anställda

Lärande- och kulturförvaltningen i Nybro kommun har per den 31 augusti 2026 602,6 årsarbetare. Mot föregående år har förvaltningen minskat i 43,0 årsarbeten, vilket motsvarar ca 6,7 procent. Jämfört med 2021 har antalet årsarbeten minskat med 78,3 årsarbeten, motsvarande 11,5 procent. Minskningen har framför allt skett under de senaste två åren, vilket tyder på en pågående anpassning av verksamhetens bemanning och resursutnyttjande.

Sjukfrånvaro

Hälsotalet inom LOK uppvisar en positiv utveckling under perioden 2021–2026. Sjukfrånvaron har successivt minskat över tid, vilket framgår av den nedåtgående trendlinjen. Nivåerna ligger genomgående under kommungenomsnittet, även om utvecklingen följer samma säsongsvariationer som övriga kommunen. Särskilt tydlig är minskningen under senare år, där både topp- och bottennivåer successivt blivit lägre.

Utvecklingen av hälsotalet inom LOK är särskilt positiv mot bakgrund av att antalet årsarbeten under samma period har minskat med cirka 11,5 procent. Statistiken indikerar att verksamheten har lyckats bibehålla och förbättra personalhälsan trots en minskad bemanning. Detta tyder på en robust organisation med goda förutsättningar för ett hållbart arbetsliv och en långsiktig kompetensförsörjning. LOK visar på god utveckling beträffande rehabtalet för långtidsfrånvaro, men har fortsatta utmaningar beträffande rehabtalet för upprepad frånvaro.

NYBRO KOMMUN

PROTOKOLL

Lärandenämnden

Sammanträdesdatum
2026-11-04

Arbetsskador och tillbud

Under perioden har 38 arbetsskador och 30 tillbud rapporterats. Fördelningen mellan kvinnor och män speglar i stort verksamhetens könssammansättning där majoriteten av medarbetarna är kvinnor. Antalet rapporterade tillbud visar att det finns en etablerad rapporteringskultur, vilket är en viktig förutsättning för ett förebyggande arbetsmiljöarbete. Samtidigt behöver utvecklingen fortsatt följas för att säkerställa att identifierade risker omsätts i förebyggande åtgärder.

De flesta tillbud och arbetsskador rapporteras i verksamhetens undervisningsmiljöer. Tillbuden avser främst situationer där det funnits risk för att medarbetare skulle komma till skada i samband med kontakt och samspel med andra personer. De anmälda arbetsskadorna avser i huvudsak händelser där medarbetare har skadats vid sådana situationer, i flera fall oavsiktligt.

NYBRO KOMMUN

PROTOKOLL

Lärandenämnden

Sammanträdesdatum
2026-11-04

§ 90 - Delårsrapport tertial 2

Dnr LÄN-2025-68

Beslut

Lärandenämnden beslutar

att notera informationen till protokollet.

Beslutsunderlag

- Uppföljningsrapport T2 LÄN (bilaga)

Redogörelse för ärendet

Förvaltningen har upprättat ekonomisk prognos för lärandenämnden 2026 baserat på perioden och delårsbokslutet 202601-202608. Ekonomer och förvaltningschef har handlagt ärendet.

Information

Lärandenämnden redovisar en prognos med ett överskott om 3 000 000 kr för 2026 efter årets två första tertial.

Prognosen är en svag förbättring jämfört med den senast gjorda (2 500 000 kr). Den uppräknade prognosen kommer främst av tydliga förändringar inom verksamhetsområdena grundskola och gymnasieskola, som bägge två reviderade upp sina tidigare prognoser med tack vare större statsbidrag än budgeterat och positiva trender när det gäller interkommunala ersättningar.

Lärandenämndens centrala förvaltning prognostiserar ett överskott på omkring 1 800 000 kr för 2026. Det positiva resultatet förklaras huvudsakligen av lägre personalkostnader än budgeterat, vilket bland annat beror på obesatta tjänster och att löneökningarna blivit lägre än vad som tidigare antagits. Dessutom bedöms vissa avsatta budgetmedel inte komma att nyttjas fullt ut under året. Intäktssidan har stärkts genom migrationsmedel och riktade statsbidrag som överstiger budgeterade nivåer, samtidigt som dessa medel medför ökade verksamhetskostnader. För att stärka verksamheten har förvaltningschefen beslutat att avsätta 800 000 kr av överskottet till utökade vikarieinsatser inom förskolan under höstterminen. Satsningen syftar till att förbättra både arbetsmiljön för personalen och kvaliteten i verksamheten. Samtidigt finns vissa kostnadsposter som överstiger budget, bland annat inom IT-tjänster, kapitalkostnader och ersättningar kopplade till diskrimineringsärenden som har sin grund i beslut fattade under pandemin. Trots dessa avvikelser förväntas verksamheten redovisa ett positivt ekonomiskt resultat vid årets slut.

Förskoleverksamheten prognostiserar ett underskott på drygt 6 000 000 kr för 2026. Den huvudsakliga orsaken är högre personalkostnader samt ökade ersättningar till fristående förskolor. Samtidigt överstiger intäkterna budgeterade nivåer, främst tack vare statsbidrag och högre intäkter från maxtaxan, även om intäktsöverskottet har minskat jämfört med föregående prognos. Personalkostnaderna bedöms fortfarande resultera i ett underskott, men genomförda effektiviseringsåtgärder och verksamhetsanpassningar har bidragit till att förbättra det

ekonomiska utfallet. Från och med september förväntas verksamheten redovisa ett mindre överskott på månadsbasis. Ett mer effektivt arbete med bemanningsplanering och ökat samarbete mellan enheterna vid frånvaro har dessutom medfört lägre kostnader än tidigare prognostiserat. Trots den positiva utvecklingen kvarstår utmaningar kopplade till finansieringen av bemanningen vid mindre förskolor samt stödet till barn med särskilda behov. En stor del av det prognostiserade underskottet kan hänföras till ökade kostnader för ersättningar till fristående förskolor. Samtidigt väntas lägre kostnader för måltider och lokalvård ge ekonomiska överskott som delvis kompenserar för dessa kostnadsökningar.

Grundskolan prognostiserar ett överskott på cirka 2 700 000 kr för 2026. Resultatet stärks främst av högre statsbidrag än budgeterat, särskilt bidraget för stärkt kunskapsutveckling, där en del av medlen planeras användas för riktade insatser under årets sista månader. Samtidigt visar personalkostnaderna ett underskott till följd av förändringar i elevfördelningen mellan skolorna, borttagen finansiering för språkstödjare på Fagerslättsskolan samt resursomfördelning till Resursskolan. Ekonomin påverkas även av kostnader för SIS-placeringar, medan kostnaderna för interkommunala ersättningar och bidrag väntas bli lägre än budgeterat. Trots vissa kostnadsökningar bedöms verksamheten redovisa ett positivt resultat vid årets slut.

Gymnasieskolan prognostiserar ett överskott på 4 150 000 kr för 2026, vilket innebär en betydande förbättring jämfört med tidigare prognoser. Den främsta förklaringen är det starka antagningsutfallet inför höstterminen, där samtliga utbildningsplatser vid Åkrahällskolan har fyllts. Detta har lett till att färre elever behöver studera i andra kommuner, vilket minskar kostnaderna för interkommunala ersättningar. Intäkterna beräknas överstiga budget med cirka 2 400 000 kr, huvudsakligen till följd av ersättningar från andra kommuner. Även personalkostnaderna väntas ge ett mindre överskott, tack vare en effektiv resursplanering, samläsning mellan olika program och anpassningar av verksamheten utifrån elevunderlaget. Samtidigt prognostiseras ett underskott inom övriga kostnader, främst kopplat till måltidsverksamheten där budgetramen inte fullt ut motsvarar de faktiska kostnaderna. Trots dessa utmaningar bedöms gymnasieskolan redovisa ett starkt positivt ekonomiskt resultat vid årets slut.

Vuxenutbildningen prognostiserar ett resultat i balans för 2026. Intäkterna väntas bli högre än budgeterat, främst genom ökade statsbidrag till glasutbildningen och Äldreomsorgslyftet, samt ett mindre överskott från interkommunala ersättningar. Personalkostnaderna beräknas däremot ge ett underskott på ca 2 100 000 kr, främst på grund av övertalighet inom SFI-verksamheten. Delar av kostnaderna finansieras dock genom riktade statsbidrag. Även övriga kostnader väntas överstiga budget, framför allt till följd av renoveringar vid Glasskolan. Eftersom dessa kostnader täcks av statsbidrag bedöms verksamheten sammantaget nå ett resultat i balans vid årets slut.

Centrala barn- och elevhälsan, inklusive elevhälsan, anpassad grundskola och resursskola, prognostiserar ett resultat i balans för 2026.

Elevhälsan beräknas redovisa ett mindre underskott till följd av högre personalkostnader än budgeterat, vilket delvis kompenseras av ökade statsbidrag för personalförstärkning.

Den anpassade grundskolan prognostiserar samtidigt ett överskott på ca 1 500 000 kr, även om det har minskat i takt med att elevantalet ökat.

Resursskolan väntas redovisa ett mindre underskott trots utökad budget, främst på grund av ett växande stödbehov och fortsatt höga kostnader för placeringar i andra kommuner. För att stärka kostnadseffektiviteten pågår en ökad samordning mellan resursskolan och den anpassade grundskolan.

Beslutet skickas till

- Kommunstyrelsen

NYBRO KOMMUN

PROTOKOLL

Lärandenämnden

Sammanträdesdatum
2026-11-04

§ 91 - Kunskapsresultat läsåret 2025/2026 del 1

Dnr LÄN-2026-556

Beslut

Lärandenämnden beslutar

att notera informationen till protokollet.

Beslutsunderlag

- Statistik kunskapsresultat del 1 läsåret 25/26

Redogörelse för ärendet

Alla rektorer ansvarar för att analysera sin/sina enheters kunskapsresultat tillsammans med sin personal och detta analysarbete genomförs fram till den 15 september. Under perioden därefter fram till mitten av oktober pågår analysarbetet på verksamhetsområdesnivå och huvudmannanivå. På lärandenämndens sammanträde i november redogör verksamhetsutvecklare för det samlade analysarbetet och i januari redogörs för analyser av kunskapsresultaten i våra verksamheter i förhållande till nationella resultat då nationella sammanställningar publiceras löpande under hela hösten.

Ärendet är handlagt av verksamhetsutvecklare.

Information

Verksamhetsområde förskola

Förskolan följer upp verksamhetens mål genom att personalen skattar sitt arbete med målen. I området ”Omsorg, utveckling och lärande” med skattningar inom God och tillgänglig miljö, Aktiviteter för rörelse och hälsa, Nyfikenhet och förståelser för matematik, God omsorg med balans mellan aktivitet och vila, Uppföljning av vårdnadshavares möjligheter till inflytande samt Utmaning och stimulans av språkutveckling och kommunikation syns en stabil nivå, trots ett utmanande läsår. Styrkor som återkommer i verksamheternas analyser är språkutveckling, lärmiljöer, rörelse och motorik, barns inflytande samt engagerade pedagoger. Utvecklingsområden som identifieras är likvärdighet, matematik, smågruppsarbete, analys av lärande och progression samt organisatoriska förutsättningar såsom personaltäthet, barngruppsstorlekar och planeringstid.

Utifrån respektive enhets analyser planerar rektorerna tillsammans med sin personal insatser för att utveckla utbildningen. I förskolan är matematik ett gemensamt utvecklingsområde innevarande läsår.

Verksamhetsområde Grundskola

I den sammantagna analysen gällande de nationella proven läsåret 25/26 syns stabila resultat med endast små förändringar i resultaten gällande i stort sett samtliga ämnen och årskurser. Undantaget är det nationella provet i matematik för årskurs 9 där resultatet är lägre än föregående år.

I analyserna för årskurs 3 beskriver rektorerna att eleverna är starkare i muntliga moment och grundläggande färdigheter än i skrivande och problemlösning. De ser också att språkförmåga är den enskilt viktigaste faktorn bakom resultaten, både i svenska/svenska som andraspråk (SV/SVA) och matematik (MA). Begränsat ordförråd, begreppsförståelse och behov i svenska som andraspråk återkommer i nästan alla analyser. Skrivutveckling, matematiskt språk och problemlösning är de mest återkommande utvecklingsområdena, medan tidiga stödinsatser, speciallärarstöd och språkutvecklande undervisning beskrivs som de viktigaste framgångsfaktorerna.

I analyserna för årskurs 6 beskriver rektorerna att engelska generellt är det starkaste ämnet, medan SV/SVA har de största utmaningarna, framför allt inom läsförståelse och språkförståelse. I matematik är grundläggande färdigheter ofta goda, men problemlösning, resonemang och matematiskt språk är återkommande utvecklingsområden. Den gemensamma bakomliggande orsaken som många rektorer identifierar är språk. Ordförråd, begreppsförståelse, läsförståelse och SVA-behov påverkar resultaten i SV/SVA, matematik och delvis engelska. Därutöver lyfts motivation, uthållighet och tidiga stödinsatser som avgörande faktorer för elevernas måluppfyllelse.

I analyserna för årskurs 9 syns flera likheter med analyserna för tidigare skolår. Bland annat beskrivs muntlig kommunikation som en styrka likväl som att engelska är det starkaste av de tre nationella proven som följs upp i den gemensamma analysen. I matematik är eleverna relativt starka i matematiska metoder och procedurer. Utmaningar som rektorerna lokaliserar i sina analyser är läsförståelse, ordförråd och skriftlig produktion. I matematik synliggörs problemlösning, algebra och textuppgifter som gemensamma utmaningar. En faktor som delvis syns i tidigare årskurser men som blir mer framträdande i senare årskurser är motivation och uthållighet. Ytterligare en skillnad syns i orsaksanalysen för årskurs 9 och det är att hög frånvaro nämns som en avgörande faktor för kunskapsresultaten.

Utifrån respektive enhets analyser planerar rektorerna tillsammans med sina personalinsatser för att utveckla utbildningen vidare.

Kvar att analysera av grundskolans resultat är meritvärde och andel elever som får betyg i samtliga ämnen. Denna analys kommer att finnas med i redogörelsen som lämnas till januarinämnden. Det vi kan se i de övergripande analyserna är att eleverna som lämnar grundskolan i Nybro kommun har behörighet till gymnasiet i ungefär samma utsträckning som det nationella genomsnittet. Däremot ligger det genomsnittliga meritvärdet och andel elever som får betyg i samtliga ämnen på en lägger nivå än det nationella genomsnittet. Det här tyder på att eleverna i Nybro kommun blir behöriga men kommer in i gymnasieskolan med lägre förkunskaper än vad elever genomsnittligen gör. För andra året i rad är flickornas genomsnittliga meritvärde i Nybro kommun betydligt lägre än det varit historiskt sett. Läsåret 25/26 var flickornas genomsnittliga meritvärde för första gången lägre än pojkarnas. Förändringen handlar inte om att pojkarnas genomsnittliga meritvärde har ökat utan att flickornas har minskat kraftigt. Den här förändringen kommer vi att analysera djupare i kommande avstämningar under innevarande läsår.

Verksamhetsområde Anpassad grundskola och resursskola

Inom anpassad grundskola visar analyserna att eleverna utvecklar sina kunskaper utifrån sina individuella förutsättningar. Tydlig struktur, visuellt stöd, varierade arbetssätt och goda relationer lyfts fram som viktiga framgångsfaktorer. Samtidigt finns behov av att stärka likvärdighet, bedömning och dokumentation för att elevernas progression ska kunna följas mer systematiskt.

Resursskolans analys visar att trygghet, stabilitet, relationer och tydlig struktur är grundläggande förutsättningar för elevernas lärande. Verksamheten betonar samtidigt vikten av att kunskapsuppdraget fortsatt står i centrum och att elevernas faktiska tillgång till undervisning stärks.

Verksamhetsområde Gymnasium

Andel elever som tog gymnasieexamen ligger kvar på liknande nivå som tidigare läsår. Lärarna skriver i sina analyser att fler och fler elever i åk 1 har svårt inte bara i ett av ämnena svenska, engelska och matematik utan i flera. Det här gäller oavsett program och lärarna skriver vidare att det är tydligt att resurser behöver läggas tidigare i grundskolan. Rektorernas analys innehåller liknande slutsatser men de nämner även utmaningar med vissa specifika grupper, lärare, undervisning och pedagogik. För att arbeta proaktivt och för att främja närvaro så pågår ett arbete med elevernas motivation.

Beslutet skickas till

- Samtliga verksamhetschefer, rektorer och biträdande rektor

NYBRO KOMMUN

PROTOKOLL

Lärandenämnden

Sammanträdesdatum
2026-11-04

§ 92 - Information om arbetet med verksamhetsplan 2027

Dnr LÄN-2026-619

Beslut

Lärandenämnden beslutar

att notera informationen till protokollet.

Redogörelse för ärendet

En verksamhetsplan är en beskrivning av de aktiviteter som planeras genomföras i nämnd och dess verksamheter den kommande perioden, utifrån mål, uppdrag och resurser.

Verksamhetsplanen syftar till att tydliggöra förvaltningens arbete utifrån budget, mål och organisation samt att visa verksamhetens inriktning under verksamhetsåret. Vid framtagande av verksamhetsplanen tas perspektiv in gällande budget i relation till ambitionsnivå och verksamhetsomfattning samt i förlängningen prioriteringar.

Nämnden beslutar om en verksamhetsplan för kommande verksamhetsår tidigast i samband med beslut om budget.

Information

Från och med år 2027 kommer nämndens verksamhetsplan, till följd av den nya nämndorganisationen, att omfatta såväl Lärandenämndens som delar av Individ- och familjenämndens verksamheter. Arbetet med att ta fram en verksamhetsplan pågår där inriktningen är att nämnden ska få ett samlat styrdokument för sitt ansvarsområde.

De befintliga förvaltningarna befinner sig i ett arbete med att forma en ny gemensam helhet utifrån den nya nämnds- och förvaltningsorganisationen. Ambitionen med verksamhetsplanen 2027 är inte att fullt ut integrera verksamheternas samtliga mål och aktiviteter redan från start. Ett sådant arbete bedöms behöva ske successivt under kommande år i takt med att den nya organisationen utvecklas. Fokus i det befintliga arbetet med verksamhetsplanen är att identifiera ett begränsat antal gemensamma aktiviteter med koppling till sammanslagningen som stödjer den nya förvaltningens utveckling och som bidrar till att skapa gemensamma arbetssätt, stärkt samverkan och en gemensam kultur. Verksamhetsplan 2027 kommer i övrigt i huvudsak att utgöra en sammanföring av de nuvarande nämndernas verksamhetsplaner, samtidigt som innehållet ses över och uppdateras utifrån förutsättningar och prioriteringar för 2027.

Lärandenämndens övergripande inriktning har varit att se barnets resa genom förskolan och skolan, med gymnasieexamen som slutmål, som ett gemensamt ansvar. Lärandenämndens och lärande- och kulturförvaltningens styr- och stödkedja ska genomsyras av en delaktighet och ett medarbetarskap. Denna kedja har fått namnet *Tillsammanshet.* Den del av verksamhetsplanen som avser lärandeverksamheterna kommer även fortsättningsvis att ta avstamp i detta. Vidare kommer de fem befintliga fokusområdena ledarskap, elevhälsa, svenska, svenska som andraspråk och matematik kvarstå.

NYBRO KOMMUN

PROTOKOLL

Lärandenämnden

Sammanträdesdatum
2026-11-04

Under 2026 har kommunfullmäktige beslutat om nya övergripande mål för Nybro kommun. Dessa ersätter de tidigare kommunmålen som varit utgångspunkt för verksamhetsplanens visionsdel. Verksamhetsplan 2027 kommer att anpassas för att i stället utgå ifrån de nya målen.

Arbetet med verksamhetsplanen fortgår under hösten. Avsikten är att ett förslag till verksamhetsplan ska presenteras för nämnden i samband med budget.

NYBRO KOMMUN

PROTOKOLL

Lärandenämnden

Sammanträdesdatum
2026-11-04

§ 93 - Rapport från kontroll av dataskyddsefterlevnad 2026 för lärandenämnden

Dnr LÄN-2026-474

Beslut

Lärandenämnden beslutar

att notera informationen till protokollet.

Beslutsunderlag

- Rapport från kontroll av dataskyddsefterlevnad 2026 för lärandenämnden i Nybro kommun

Redogörelse för ärendet

Sydarkivera har genomfört en stickprovskontroll av dataskyddsefterlevnaden inom utbildningsområdet. Kontrollen omfattar bland annat organisation, information till registrerade, registerförteckningar och rutiner för hantering av personuppgifter.

Information

Stickprovskontrollen visar att det finns en fungerande organisation för dataskyddsarbetet inom utbildningsområdet. Rapporten beskriver bland annat att information till registrerade lämnas via kommunens e-tjänster, att registerförteckningar förs enligt Sydarkiveras mallar och att rutiner finns för hantering av personuppgiftsincidenter.

Rapporten identifierar samtidigt utvecklingsområden för det fortsatta dataskyddsarbetet. Dessa omfattar bland annat fortsatt arbete med registerförteckningar, dokumentation av konsekvensbedömningar, kartläggning av eventuella tredjelandsöverföringar samt dokumentation av tekniska och organisatoriska säkerhetsåtgärder. Förvaltningen har påbörjat åtgärder inom samtliga identifierade utvecklingsområden och arbetet fortgår inom ramen för det systematiska dataskyddsarbetet.

Förvaltningens bedömning är att dataskyddsarbetet inom utbildningsområdet i huvudsak bedrivs på ett ändamålsenligt sätt. De utvecklingsområden som identifierats i kontrollen bedöms vara hanterbara och arbetet har redan påbörjats för att stärka efterlevnaden.

Informationen lämnas till Lärandenämnden för kännedom.

NYBRO KOMMUN

PROTOKOLL

Lärandenämnden

Sammanträdesdatum
2026-11-04

§ 94 – Information från förvaltningen

Dnr LÄN-2026-9

Beslut

Lärandenämnden beslutar

att notera informationen till protokollet.

Information från förvaltningschef

- Kalmar läns skolledarkonferens genomfördes på FORUM i Oskarshamn. Cirka 300 skolledare, skolchefer och andra nyckelfunktioner från länets kommuner deltog i gemensam kompetensutveckling och erfarenhetsutbyte.
- En lägesbild presenterades av arbetet inför uppdelningen av IFF:s verksamheter i samband med den nya nämndorganisationen den 1 januari 2027.
- Den 9 november deltar Mörbylånga, Nybro och Sölvesborgs kommuner i SKR:s lärprocesser under samordning av Kommunförbundet.
- Påminnelse gavs om öppet hus på Åkrahällskolan den 5 november.

Information från verksamhetschef grundskola

- Aktuellt läge kring renoveringsarbeten i anslutning till Madesjöskolans lokaler.
- Pågående rekrytering av vikarierande rektor till Paradisskolan F–6 för vårterminen 2027.

NYBRO KOMMUN

PROTOKOLL

Lärandenämnden

Sammanträdesdatum
2026-11-04

§ 95 - Information från kontaktpolitikers verksamhetsbesök

Dnr LÄN-2026-6

Beslut

Lärandenämnden beslutar

att notera informationen till protokollet.

Redogörelse för ärendet

Lärandenämndens ledamöter och ersättare är kontaktpolitiker i verksamheternas olika förskolor, skolor och programråd. Det är de ansvarsområden som lärandenämnden har enligt lärandenämndens reglemente. Det innebär att kontaktpolitiker deltar på olika möten men också besöker sin tilldelade verksamhet.

Information

Inga verksamhetsbesök har gjorts under perioden.

NYBRO KOMMUN

PROTOKOLL

Lärandenämnden

Sammanträdesdatum
2026-11-04

§ 96 - Redovisning av delegationsbeslut

Dnr LÄN-2026-8

Beslut

Lärandenämnden beslutar

att godkänna redovisningen av delegationsbeslut för perioden 23 september 2026 – 27 oktober 2026

Beslutsunderlag

- Lista över delegationsbeslut 2026-09-23 – 2026-10-27

Redogörelse för ärendet

Lärandenämnden har överlåtit sin beslutanderätt i vissa ärenden till ordföranden samt tjänstemän, enligt lärandenämnden antagen delegationsordning. Beslut som har fattats av delegat ska redovisas på lärandenämndens närmast följande sammanträde.

NYBRO KOMMUN

PROTOKOLL

Lärandenämnden

Sammanträdesdatum
2026-11-04

§ 97 – Anmälningsärenden

Redogörelse för ärendet

Handlingar som anmäls för kännedom till lärandenämnden redovisas i lista för anmälningsärenden.

Beslutsunderlag

- Lista anmälningsärenden 2026-09-23 – 2026-10-27
