



NYBRO KOMMUN

PROTOKOLL

Lärandenämnden

Sammanträdesdatum
2025-09-03

Organ

Lärandenämnden

Plats och tid

Sammanträdesrum Eken, kommunhuset Balder kl.13.00 – 17:35

Beslutande ledamöter

Beslutande

Ann Hammenholt (S), ordförande
Adam Palm (SD), andre vice ordförande
Malin Holgert (S)
Carl-Axel Hallberg (C)
Anders Svensson (V)
Eddie Meydan (M)
Ola Håkansson (L) §§ 59-67
Liza Holmkvarn (SD)
Wim Bengtsson (S)

Ersättare för

Emma Jensen (C)

Lars-Gunnar Hellström (C)

Övriga deltagare

Ersättare

Tjänstepersoner

Jimmy Rudelius, förvaltningschef/skolchef; Daniel Hjertqvist, verksamhetschef grundskola; Åsa Nystedt, verksamhetschef förskola; Sofie Eriksson; nämndsekreterare; Isabell Lindalen, fritidsgårdschef; Linda Johansson, verksamhetsutvecklare; Emmy Högström Tagesson, samordnare; Marita Ljungberg-Blom, Rektor; Marie Juntorp, Förskollärare; Helén Fredriksson, Rektor; Ulrika Barkstedt, Rektor; Fredrik Blad, Rektor; Ann-Gret Ripheden, rektor; Mikael Törnström, lokalstrateg
sambhallsbyggnadsförvaltningen

Allmänhet

Öppet sammanträde

Sekreterare

Sofie Eriksson

Utses att justera

Liza Holmkvarn

Justeringsdatum

2025-09-10

Paragrafer 59 - 72

Digital signering

Protokollet har signerats digitalt av

Ordförande – Ann Hammenholt

Justerande – Liza Holmkvarn



Bevis om anslagsdag

Lärandenämndens protokoll är justerat.

Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Sammanträdesdatum	2025-09-03
Justeringsdatum	2025-09-10
Anslaget publiceras	2025-09-11
Anslaget tas ner	2025-10-06
Förvaringsplats för protokollet	Nybro kommuns allmänna diariesystem



Innehållsförteckning

§ 59 - Information - Rörelse i förskolan	101
§ 60 - Information om antagning till gymnasiet ht-25	102
§ 61 - Utvärdering av naturvetenskapliga programmet	104
§ 62 - Ansökan om godkännande att bedriva fristående förskola i Flygsfors	105
§ 63 - Uppföljning av kommunens arbete med kommunalt aktivitetsansvar (KAA)	108
§ 64 - Regelbunden uppföljning: anmälan om utredning av kränkande behandling till huvudman	109
§ 65 - RUPP (regelbunden uppföljning) Bevakning av skolplikt 2025	111
§ 66 - Delrapport utredning av förskole- och skolstruktur i Nybro kommun	115
§ 67 - Information om budgetförutsättningar 2026	117
§ 68 - Ekonomisk prognos - uppföljningsrapport juni	119
§ 69 - Förvaltningschefen informerar	120
§ 70 - Information från kontaktpolitikers verksamhetsbesök	121
§ 71 - Redovisning av delegationsbeslut	122
§ 72 – Anmälningsärenden	123



Föredragning av ärenden

1. Rörelse i förskolan

Föredragande: Marita Ljungberg-Blom, Rektor; Marie Juntorp, Förskollärare

2. Information om antagning till gymnasiet HT-25

Föredragande: Helén Fredriksson, Rektor; Ulrika Barkstedt, Rektor

3. Utvärdering naturvetenskapliga programmet

Föredragande: Fredrik Blad, Rektor

4. Ansökan om godkännande att bedriva fristående förskola i Flygsfors

Föredragande: Åsa Nystedt, Verksamhetschef förskola

Ajournering för gruppmöten 14.35 – 15.00

Beslut ärende 1-4

5. Uppföljning av kommunens arbete med kommunalt aktivitetsansvar (KAA)

Föredragande: Emmy Högström Tagesson, Samordnare

6. RUPP Regelbunden uppföljning: anmälan om utredning av kränkande behandling till huvudman

Föredragande: Emmy Högström Tagesson, Samordnare

7. RUPP Regelbunden uppföljning: bevakning av skolplikt

Föredragande: Linda Johansson, Verksamhetsutvecklare

8. Delrapport utredning förskole- och skolstruktur

Föredragande: Åsa Nystedt, Verksamhetschef förskola; Martina Ankarman, Administrativ chef; Ann-Gret Ripheden, rektor; Mikael Törnström, lokalstrateg
samhällsbyggnadsförvaltningen

9. Information om budgetförutsättningar 2026

Föredragande: Martina Ankarman, Administrativ chef

10. Ekonomisk prognos – uppföljningsrapport juni 2025

Föredragande: Martina Ankarman, Administrativ chef

11. Förvaltningschefen informerar

Föredragande: Jimmy Rudelius, Förvaltningschef/skolchef

12. Information från kontaktpolitikens verksamhetsbesök

13. Redovisning av delegationsbeslut

14. Anmälningsärenden



§ 59 - Information - Rörelse i förskolan

Dnr LÄN-2025-502

Beslut

Lärandenämnden beslutar

att notera informationen till protokollet.

Redogörelse för ärendet

Ett koncept har utformats inom förskolorna Hanemålagården, Vitsippan, Bäckebo förskola samt Alsterbro förskola där det prioriterade målet är Rörelse för livet – hela kroppen ska med.

Enligt forskningen påverkar fysisk aktivitet barns fysiska och mentala utveckling positivt och har stora hälsoeffekter. Rektor och förskollärare berättar om hur förskolorna arbetar.

Information

Goda vanor som sätts tidigt bidrar till en utjämning av socioekonomiska skillnader i ohälsa.

Hälsosamma nivåer av fysisk aktivitet är viktig för förskolebarns fysiska och psykiska hälsa. (Berglind 2023)

Vi ville bygga vårt mål på aktiviteter i verksamheten samt koppla ihop dessa med föreningslivet som erbjuder olika aktiviteter. Detta för att barnen ska kunna bära med sig den fysiska aktiviteten under hela sin livstid. Alla barn ska bli erbjudna fysisk pulshöjande aktivitet minst tre gånger i veckan. Vi ser efter att arbetat med detta mål under ett år att barnens intresse har ökat för olika sorters rörelse, de efterfrågar böcker, rörelseaktiviteter, flertalet har börjat i någon förening.

Beslutet skickas till

- Förskolans rektorer



§ 60 - Information om antagning till gymnasiet ht-25

Dnr LÄN-2025-279

Beslut

Lärandenämnden beslutar

att notera informationen till protokollet.

Redogörelse för ärendet

Antagningssiffrorna avser den slutliga antagningen per 2025-06-26. Efter den slutliga antagningen vidtar reservantagningen, eftersom elever kan tacka nej till sin plats om man blivit antagen till utbildning utanför antagningsområdet, som omfattar Kalmarsunds gymnasieförbund och Åkrahällskolan.

Den 15 september avslutas reservantagningen och då ser vi hur antagningen faktiskt ser ut.

Informationen har sammanställts av rektor på Åkrahällskolan.

Information

Årets antagningssiffror till Åkrahällskolan vid den slutliga antagningen den 26 juni 2025 visar en positiv utveckling jämfört med preliminärantagningen, som vi presenterade i mars 2025. Vid den slutliga antagningen är totalt 165 elever antagna. Efter omvalsperioden kan vi även se att cirka 60 % (121 av 199) av eleverna födda 2009 i Nybro kommun har sökt till Åkrahällskolan som sitt förstahandsval.

Barn- och fritidsprogrammet, som framgångsrikt återstartades höstterminen 2023, fortsätter att vara mycket populärt. Totalt har 23 elever sökt programmet i första hand. Inför läsåret 25/26 har vi blivit tvungna att sänka antalet antagna till 15 elever, beroende på att det inte är möjligt att erbjuda arbetsplatsförlagt lärande till fler elever, på grund av anpassningen inom förskoleverksamheten i kommunen. Detta innebär att vi förutom de 15 antagna eleverna har 5 elever på reservplats. Söktrycket till programmet visar på ett fortsatt högt intresse och förtroende för programmets kvalitet.

Ekonomiprogrammet behåller sin position som det mest populära programmet på Åkrahällskolan. Programmet hade vid den slutliga antagningen 31 förstahandssökande elever, vilket innebär att klassen kommer att vara i stort sett fullbelagd redan från läsårsstart.

Även el- och energiprogrammet och fordons- och transportprogrammet fyller sina platser och har sökande som inte ännu fått plats utan som står på reservlistan.

För samhällsvetenskapsprogrammet, med 17 antagna elever, noterades ett tapp under omvalsperioden. Detta beror dock inte på att elever valt andra skolor, utan är ett resultat av interna byten där sju elever bytt från samhällsvetenskapsprogrammet till andra program på Åkrahällskolan (fyra till ekonomi, två till barn och fritid och en till fordon och transport).

Teknikprogrammet gör en märkbar minskning. Detta speglar dock årets trend med ett minskat intresse för programmet, då vi endast tappar ett fåtal teknikelever till andra kommuner.



I övrigt visar årets trender att vi främst tappar elever till program som Åkrahällskolan inte erbjuder, i synnerhet estetiska programmet och naturbruksprogrammet, men även till frisör- samt restaurang- och livsmedelsprogrammet. Totalt tappar vi cirka 25 elever till de fyra programmen.

Den fortsatt positiva utvecklingen kan tillskrivas flera samverkande faktorer. Vår prisbelönta elevkår gör en ovärderlig insats genom att synliggöra fördelarna med att söka till Åkrahäll, vilket tillsammans med elevambassadörernas besök på högstadieskolorna har en tydlig effekt. Vår engagerade personal har även spelat en central roll i att attrahera elever.

Sammantaget ser vi en fortsatt positiv utveckling.

Program	2022	2023	2024	2025
Barn- och fritidsprogrammet	0	18	18	15
Ekonomiprogrammet	28	30	32	31
El- och energiprogrammet	17	14	14	14
Fordons- och transportprogrammet	16	18	18	18
Hantverksprogrammet Finsnickeri	3	8	4	0
Hantverksprogrammet Glashantverk	2	0	0	0
Naturvetenskapsprogrammet	6	11	7	13
Samhällsvetenskapsprogrammet	15	30	32	17
Teknikprogrammet	16	11	20	10
Vård- och omsorgsprogrammet	0	7	6	9
Totalt:	103	147	151	127
Introduktionsprogrammen (IM)	2022	2023	2024	2025
Individuellt alternativ (IMA)	21	20	27	32
Språkintröduktion (IMS)	3	4	7	4
Programinriktat val (IMV) Barn och fritid	0	0	0	0
IMV Fordon och transport	2	0	0	0
IMV Hantverk Finsnickeri	0	2	2	0
IMV Vård och omsorg	0	2	2	2
Totalt	26	28	38	38
Totalt inkl IM:	129	175	189	165



§ 61 - Utvärdering av naturvetenskapliga programmet

Dnr LÄN-2025-543

Beslut

Lärandenämnden beslutar

att notera informationen till protokollet.

Beslutsunderlag

- Rapport - utredning varför få ungdomar väljer naturvetenskapligt program

Information

Under oktober 2024 gav förvaltningschefen rektor för Nybro Vuxenutbildning i uppdrag att undersöka vad vi kan få fram för orsaker till att vi har lågt söktryck till det naturvetenskapliga programmet på gymnasieskolan Åkrahäll. Bakgrunden är att vi över tid sett att det naturvetenskapliga programmet inte lockar tillräckligt med ungdomar. Utredningen ska även syfta till att ta reda på vilka insatser som kan krävas för att få högre söktryck och då en bredare bild än bara marknadsföringsperspektiv. Vi ville få reda på vilka faktorer som påverkar elevernas intresse för ämnena. Det kan finnas orsaker i förutsättningar på grundskolorna, hur vi väljer att anpassa för eleverna, hur vi pratar om naturvetenskapliga ämnen eller hur studie- och yrkesvägledare och Åkrahällskolan presenterar förväntningar och andra faktorer.

Rektor för Nybro vuxenutbildning har genom en enkät ställt frågor till samtliga NO-lärare på högstadiet utifrån uppdraget och sedan sammanställt resultatet i rapporten. Det finns även en rad förslag på åtgärder från lärarna. Under hösten genomfördes en nationell konferens på samma tema som rektor för Nybro vuxenutbildning deltog i och även sammanställde den i samma rapport.

Efter att rapporten blev klar har rektor för Nybro vuxenutbildning föredragit den i verksamhetsledningsgrupper och förvaltningsledningsgrupp samt på en verksamhetsdag med samtliga rektorer. I de olika forumen har rapporten samtalats om samt har det skett en återkoppling till alla lärare som deltog i enkäten.

Vi arbetar nu vidare i höst med rektorer och ämnesansvariga hur vi kan tänka för att ta hand om resultaten i utredningen.



§ 62 - Ansökan om godkännande att bedriva fristående förskola i Flygsfors

Dnr LÄN-2025-435

Beslut

Lärandenämnden beslutar

att godkänna ansökan om att bedriva fristående förskola - Flygsfors kooperativa naturförskola.

Förslag till beslut vid sammanträdet

Blå Union för Nybro (M, KD, L), genom ledamot Ola Håkansson (L), yrkar bifall till förvaltningens förslag.

Förvaltningens förslag till beslut

Lärandenämnden föreslås besluta

att godkänna ansökan om att bedriva fristående förskola - Flygsfors kooperativa naturförskola.

Beslutsunderlag

- Ansökan med bilagor:
 1. Årsbudget
 2. Styrelse och ledningspersoner
 3. Ägare med väsentligt inflytande
 4. Registreringsbevis
 5. Utbildningsintyg ekonomi
 6. Utbildningsintyg arbetsrätt
 7. Verksamhetsplan
 8. Plan för systematiskt kvalitetsarbete
 9. Rutiner för klagomål
 10. Stadgar
 11. Plan mot diskriminering och kränkande behandling
 12. Lokal 1
 13. Lokal 2
 14. Barnsäkerhetsrond

Redogörelse för ärendet

Efter avveckling av Flygsfors förskola hörde projektgruppen, bestående av tre vårdnadshavare, av sig till Lärande- och kulturförvaltningen för att ansöka om att starta en fristående förskola i Flygsfors förskolas lokaler. En formell ansökan med flera bilagor kom till förvaltningen i slutet av maj 2025. Kontakt mellan verksamhetschef för förskola och projektgruppen för Flygsfors kooperativa naturförskola har främst skett via e-post.



För att följa upp ärendet bokades ett möte den 7 augusti 2025 med deltagande från kooperativets projektgrupp, verksamhetschef samt rektor för kommunal förskola. Syftet med mötet var att gå igenom, följa upp och reflektera över det inskickade materialet. Förvaltningens ekonom och administrativ chef har granskat den inskickade budgeten från kooperativet. Flera kompletteringar har begärts för att möjliggöra en korrekt bedömning av underlaget. Dialog mellan verksamhetschef, skolchef, ekonom och administrativ chef har skett kontinuerligt.

Ärendet togs upp som ett informationsärende på presidiet för att kunna tillgodose handläggningstiden på fyra månader.

Förvaltningens ståndpunkt med motivering

Enligt skollagen 2 kap. Huvudmän och ansvarsfördelning, 5§ Enskilda, ska godkännande lämnas om den enskilde

1. Genom erfarenhet eller på annat sätt har förvärvat insikt i de föreskrifter som gäller för verksamheten
2. har ekonomiska förutsättningar att följa de föreskrifter som gäller för verksamheten, och
3. i övrigt har förutsättningar att följa de föreskrifter som gäller för utbildningen.

Motiveringen från lärande- och kulturförvaltningen är att Flygsfors kooperativa naturförskola har skaffat sig en bra kunskap om skollagen, Lpfö18 rev 2025 och barnkonventionen. De har bifogat handlingsplaner som krävs för att kunna bedriva en förskoleverksamhet. Kooperativet har genomfört anställningsintervjuer och de är i startgrupparna att anställa en förskollärare och en barnskötare till verksamheten. Förskolläraren blir rektor till del av sin tjänst och kommer att påbörja sin rektorsutbildning inom 2 år från anställning (enligt Skolverkets krav för nyanställda rektorer). Enligt inskickade utbildningsbetyg har olika personer i styrelsen genomfört utbildning i arbetsmiljö, arbetsrätt, företagsekonomi och redovisning. Förvaltningen genomför återkommande tillsyn av alla fristående förskolor och tillsyn av Flygsfors kooperativa naturförskola kommer att ske under våren 2026 för att följa upp de föreskrifter som gäller för verksamheten.

De avser att klara verksamhetens budget på minst nio barn i barngruppen och uttrycker att det kommer att vara minst tio barn inskrivna i förskolan vid start.

Kommunen ombesörjer inget sommaröppet för fristående förskolor utan det står de för själva eller tillsammans med annan fristående förskola.

Kooperativet kommer att hyra lokalen direkt av AB Nybro Brunn och lärande- och kulturförvaltningen kommer att pausa sitt kontrakt under tiden kooperativet bedriver verksamhet i lokalen.

Gällande det ekonomiska perspektivet är det en stram budget, med begränsat utrymme för att hantera ökade kostnader eller minskade intäkter. I budgetunderlaget är det redovisat två hyresfria månader och enligt AB Nybro Brunn kommer de summorna att läggas ut på övriga månader under året. Under första månaden i budgeten (oktober) är inga lönekostnader redovisade samtidigt som man har redovisat en intäkt i form av elevpeng, vilket tyder på att verksamheten beräknas igång under oktober månad.



Det är i stor utsträckning avsaknaden av lönekostnad i oktober månad som bidrar till att det finns en mindre överskottslikviditet i budgeten under första verksamhetsåret. Om vi ser till de månatliga intäkterna och kostnaderna i inlämnad budget går de till stor del jämt upp varje månad vid angivet barnantal, vilket innebär en likviditetsrisk för föreningen om en oväntad kostnad skulle uppstå, eller en intäkt utebli om ett barn byter förskola. Föreningen har uppgett att man vid behov har tillgång till en checkkredit på Högsby Sparbank om 150 000 kronor som kan nyttjas vid fluktuation i likviditeten. Föreningen anger även att man har sökt flera bidrag, men ännu inte fått besked om dessa beviljas eller ej.

Konsekvensbeskrivningar

Ekonomi

Alla folkbokförda barn i Nybro kommun har rätt till samma elevpeng och det betyder att det vid placering av barn vid en fristående förskola tillkommer en kostnad för kommunen för de barnen. Detta sker eftersom kommunen inte kan minska sina kostnader, exempelvis gällande lokal, med motsvarande peng vid varje placering. Vid placering av tio barn i en extern förskola kommer Nybro kommuns kostnader att öka med mellan 1 500 000 – 2 000 000 kronor per år, beroende på barnens placeringstid.

Visionens tre perspektiv – tillväxt, hållbarhet och gemenskap

Nybro kommun befinner sig i ett läge där befolkningen minskar och där antal barn i förskoleåldern minskar kraftigast, till följd av låga födelsetal. Tre förskolor har avvecklats under 2025 och fler kommer att behöva avvecklas kommande år för att anpassa antalet förskoleplatser till rådande barnantal. Detta är nödvändigt för Nybro kommuns förskolestruktur utifrån ett hållbarhetsperspektiv.

Beslutet skickas till

- Flygsfors kooperativa naturförskola
- Samtliga rektorer och biträdande rektorer i förskolan



§ 63 - Uppföljning av kommunens arbete med kommunalt aktivitetsansvar (KAA)

Dnr LÄN-2025-505

Beslut

Lärandenämnden beslutar

att notera informationen till protokollet.

Beslutsunderlag

- Verksamhetsberättelse för kommunens aktivitetsansvar, juni 2024 - juni 2025

Redogörelse för ärendet

Kommens aktivitetsansvar (KAA) är reglerat i skollagen (SFS 2010:800, kap 29:9). Organisationen kring KAA i Nybro kommun är beslutad av kommunfullmäktige enligt "Handlingsplan för Kommunens aktivitetsansvar i Nybro kommun" (LÄN-2024-595).

Verksamhetsåret 2024/2025 har arbetsgruppen inom KAA gett individuella insatser till 46 ungdomar som stått utanför gymnasiestudier. Stödet ges enligt den relationella och målfokuserade metod som togs fram av arbetsgruppen 2023. Den vanligaste insatsen har varit motiverande samtal med KAA-handläggare, stöd i kontakt med externa aktörer och stöd till studier på Komvux eller folkhögskola. Ungdomarna skattar sitt mående och självförtroende högre efter avslutad insats. Färre unga har haft praktik som del av sin insats, men fler har återgått till studier.

KAA-samverkanteam har planerat och genomfört två förebyggande insatser på grupp- och organisationsnivå. En med fokus på empowerment, information och framtidshopp till nionedeklassare inför gymnasievalen, en med fokus på att lyfta in KAA-ungdomars upplevelser av sin skolgång i skolans kvalitetsarbete.

I juni 2025 finns 82 ungdomar i Shoolsoft KAA-modul, en ökning från 53 ungdomar i juni 2024. 18 av dessa är nyligen inkomna och har inte ännu kontaktats av KAA-handläggare. Andelen unga inom målgruppen för KAA ligger därför mellan 5,69 - 7,29% av det totala antalet folkbokförda 16- 20-åringarna i Nybro kommun.

Verksamhetsberättelsen är sammanställd av KAA-samordnare, har lyfts i förvaltningsledningsgruppen (FLG) och kommer att lyftas i Centrala Barn- och Elevhälsan (CBEH) i samband med läsårsstarten 2025.

Information

Förvaltningen föreslår att lärandenämnden noterar informationen till protokollet.



§ 64 - Regelbunden uppföljning: anmälan om utredning av kränkande behandling till huvudman

Dnr LÄN-2025-497

Beslut

Lärandenämnden beslutar

att notera informationen till protokollet.

Beslutsunderlag

- Rapport innehållande redovisning av data samt tillhörande analys kopplat till inkomna utredningar av kränkande behandling till huvudman tertial 1, 2025.

Redogörelse för ärendet

I skollagen 6 kap. beskrivs lagkraven för åtgärder mot kränkande behandling. Huvudman ansvarar för att personal i tjänst fullgör de skyldigheter som anges. Huvudman ska se till att det inom ramen för varje särskild verksamhet bedrivs ett målinriktat arbete för att motverka kränkande behandling av barn och elever, säkerställa att det genomförs åtgärder för att förebygga och förhindra att barn och elever utsätts för kränkande behandling, samt säkerställa att det årligen upprättas en plan med en översikt över de åtgärder som behövs för att förebygga och förhindra kränkande behandling av barn och elever. I 10 § beskrivs processen vid misstanke om att ett barn eller elev upplevt en situation eller behandling som kränkande enligt följande:

”En lärare, förskollärare eller annan personal som får kännedom om att ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten är skyldig att anmäla detta till rektorn. En rektor som får kännedom om att ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten är skyldig att anmäla detta till huvudmannen. *”Huvudmannen är skyldig att skyndsamt utreda omständigheterna kring de uppgivna kränkningarna och i förekommande fall vidta de åtgärder som skäligen kan krävas för att förhindra kränkande behandling i framtiden.”*

Handläggare redogör för utredningarna vilka redovisas från systemverktyget KB-process med tillhörande analys och eventuella förslag på insatser och åtgärder som kräver nämndbeslut. Den övergripande analysen är framtagen utifrån rektorernas enhetsspecifika analyser.

Information

Huvuddrag

- Tertial 1, 2025: 268 inkomna utredningar om kränkande behandling, jämfört med 265 under samma tertial 2024.
- 83,16% av de utsättande tillhörde gruppen pojkar, ökning från tidigare 80%.
- Fokus på förekomst av uttryck för rasism, sexism och homofobi, samt på fysiska kränkningar som eskalerar torts att personal ingriper.



Utifrån sammanställda data, innehåll i de utredda ärendena samt rektorers beskrivning av tertiäl 1 kan huvudman se att antal kränkingsutredningar följer föregående års nivåer och därför varken har förbättrats eller försämrats. Flera av kränkingsutredningarna på låg- och mellanstadiet är kopplade till bollsporter och/eller tävlingsmoment där elever upplever nederlag eller att regler inte följs. Rektorerna upplever att personalen i stort har tillgång till relationella och lågaffektiva verktyg för att ingripa vid fysiska kränkningar, men att förändringar i personalstyrka och låg personaltäthet påverkar möjligheten att använda dessa verktyg negativt.

Innehållsmässigt kan huvudman i utredningarna se en förekomst av verbala rasistiska, homofoba och sexistiska uttryck, vilket rektorerna kopplar till en befintlig destruktiv jargong och/eller en destruktiv konflikthantering mellan eleverna. Rektorerna har även beskrivit en upplevelse av att det omkringliggande konfliktfyllda samhällsklimatet påverkar elevernas sociala samvaro negativt.

Det fortsatta arbetets fokus: förebyggande och främjande aktiviteter enligt handlingsplan "Jämställt & Jämlikt för Barns Rättigheter". Aktiviteterna innefattar bland annat utbildning i normmedveten pedagogik till samtlig personal, i syfte att rusta personalen att bemöta, informera och vägleda i fall där elever agerar/uttrycker sig på sätt som riskerar att skada deras egen och andras rätt till trygg skolgång oavsett kön, könsöverskridande identitet, religion, etnicitet, sexualitet, funktionsvariation och ålder.

Ärendets koppling till barnkonventionen

Barn har rätt till en skolgång och uppväxt fri från våld och kränkningar. Ärendet är en del av det arbete som syftar till att uppnå dessa krav. Barn som blivit utsatta för kränkande handlingar riskerar, förutom en skada på sin självbild, en försvårad skolgång. Därför är det av största vikt att det tryggande, åtgärdande, förebyggande och främjande arbetet genomförs och dokumenteras enligt skollagen, samt att regelbundna uppföljningar fortsatt sker på förvaltningens alla nivåer.

Barn har rätt att bli hörda, det är barnets upplevelse som ska ligga till grund för upprättande av anmälan om kränkande behandling. I en verksamhet där anmälda kränkningar är låga eller inga över tid finns risk att barnens upplevelse inte uppmärksammas, varför inte heller ett resultat där noll antal inkomna kränkingsutredningar kan ses som en garant för en kränkingsfri verksamhet.

Flertalet av de barn och unga som finns i Nybro kommuns verksamheter upplever sig vara trygga. Men det finns barn och unga med erfarenhet av att kränkande handlingar och social otrygghet i verksamheten påverkat dem och deras skolgång negativt, varför uppföljning av kränkingsutredningar bör vara en fortsatt prioritet i lärandeförvaltningens nämnd. Stor vikt bör läggas vid elevers och rektorers önskan om en kontinuerlig personaltäthet med fokus på relationell trygghet vid samtliga beslut kopplade till resurser.

Beslutet skickas till

- Samtliga rektorer och verksamhetschefer



§ 65 - RUPP (regelbunden uppföljning) Bevakning av skolplikt 2025

Dnr LÄN-2025-488

Beslut

Lärandenämnden beslutar

att notera informationen till protokollet.

Redogörelse för ärendet

I Skollagen 7 kap. 17 § anges att en elev i förskoleklassen, grundskolan, anpassade grundskolan, specialskolan och sameskolan ska delta i den verksamhet som anordnas för att ge den avsedda utbildningen, om eleven inte har giltigt skäl att utebli (skolplikt).

Om en elev med skolplikt, utan giltigt skäl, uteblir från den obligatoriska verksamheten, ska rektorn se till att elevens vårdnadshavare samma dag informeras om att eleven har varit frånvarande. Om det finns särskilda skäl behöver elevens vårdnadshavare inte informeras samma dag. *Lag (2022:1315)*.

I 19 § beskrivs kravet på att om en elev har upprepad eller längre frånvaro från den verksamhet som avses i 17 § ska rektorn, oavsett om det är fråga om giltig eller ogiltig frånvaro, se till att frånvaron skyndsamt utreds om det inte är obehövligt. Utredningen ska genomföras i samråd med eleven och elevens vårdnadshavare samt med elevhälsan.

Om förutsättningarna för en utredning om särskilt stöd enligt 3 kap. 7 § är uppfyllda ska även en sådan utredning inledas.

När en utredning om en elevs frånvaro har inletts ska rektorn se till att frånvaron snarast anmäls till huvudmannen. *Lag (2018:1098)*.

Nybromodellen – rutin för skolfrånvaro är den handbok som beskriver kommunens tillvägagångssätt i arbetet med skolplikt och problematisk frånvaro. I enlighet med Nybromodellen, görs en anmälan till huvudman vid 20% frånvaro. Flera skolenheter har en gräns redan vid 15% frånvaro där olika typer av insatser görs i syfte att motverka upprepad eller problematisk frånvaro.

Nybromodellen är under revidering. Revideringen infattar följande moment:

A Samverkan med gemensamma processer för att främja närvaro tillsammans med

- IFO (individ och familj)
- Projektledare Nära Vård
- Samordnare KAA (kommunala aktivitetsansvaret)

B Kartläggning av det faktiska användandet på enhetsnivå

C Se över layout i syfte att bli mer användarvänlig och tillgänglig

D Koppla på elevsystemet SchoolSoft och tillhörande frånvarohanteringssystem

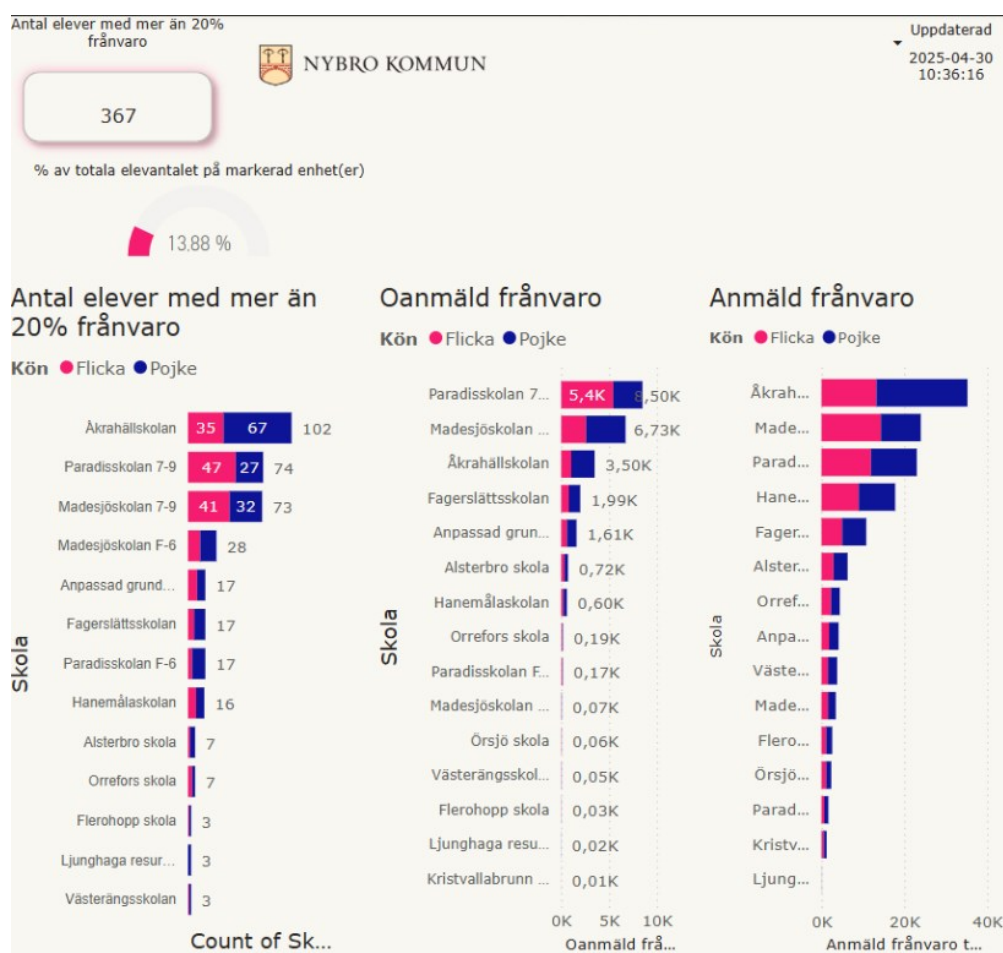
E Inkludera nya skrivningar från Skolverket kopplat till utredning av särskilt stöd



Ärendet är berett av verksamhetsutvecklare och digitaliseringsledare.

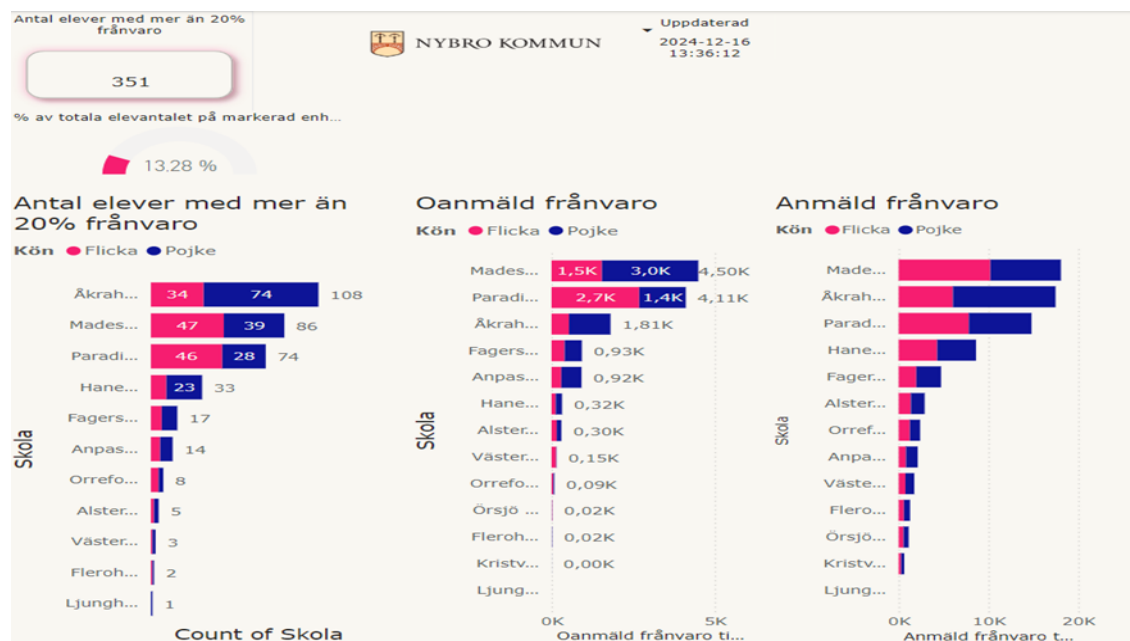
Information

På bilden nedan visas antal och andel elever med mer än 20 % frånvaro under hela läsåret fram till 2025-04-30. Vid sportlovet gjordes en uppdelning i SchoolSoft av Madesjöskolan och Paradisskolan i F-6 och 7–9. Före det har skolorna redovisats som F-9 totalt. Ändringen gör det bland annat lättare att följa elevernas frånvaro eftersom det är stora skillnader mellan F-6 och 7–9 när det gäller andel elever som är frånvarande mer än 20%.





Det här kan jämföras med att det vid samma tid 2024 var 378 elever som var frånvarande mer än 20%. Nedan finner ni en bild över den totala fördelningen för föregående tertial fram till 2024-12-16.



Samtliga skolenheter följer elevernas närvaro/frånvaro noga och följer, på skolenhetsnivå, upp och analyserar mönster samt de insatser som görs tillsammans med den lokala elevhälsan. Nedan följer exempel på hur tre rektorer sammanfattar sina analyser gällande skolplikten på sina enheter under första kvartalet 2025.

Ex. 1

250428: Under perioden har vi haft flera borta i infektionssjukdomar. De elever där vi inlett frånvaro utredning har varit där vi kallat vårdnadshavare för ett elevhälsamöte. Övriga elever följs upp på EHK. Genom att enträget följa upp frånvaro tillsammans med vårdnadshavare har vi elever där närvaron ökat. En elev har ingen skolnärvaro, hen har besök skolan tillsammans med vårdnadshavare en eftermiddag men backat från våra teamslektioner. Vi håller kvar kontakten genom kurator och klasslärare. Inbokade uppföljningar med andra instanser. Den andra eleven med hög frånvaro är här de dagar som familjen har möjlighet att följa hen till skolan. Hen vill nu gå i skolan men klarar inte att ensam ta sig hit. Elevers vårdnadshavare har rekommenderats att söka resursskolan till åk 7. Senaste EHK uppmärksammades en elev med oroande frånvaro. Där vi agerat enligt rutinen, tidigare orsak till frånvaro stämde inte så vi inleder andra åtgärder från skolan sida.



Ex. 2

Siffrorna för första månaderna 2025 har inga avvikelser. Vi har frånvarotal som är högre än samma period 2024, men lägre än 2023. Det som är nytt för oss är att vi numera har en hemmasittare. Det pågår insatser med hjälp av andra samhällsinstanser.

Vi har inga anmärkningsvärda skillnader mellan kön gällande frånvaron. I ålder finns det en avvikelse, och det är att årskurs 6 står för en oproportionerligt hög andel av de frånvarande eleverna. Vi ligger långt under talen som gäller för årskurserna 7-9, men det kan ändå märkas en tendens att frånvaron ökar ju äldre även våra elever blir.

På individnivå är det ca 40 % av de med hög frånvaro som återkommer flera av mät-intervallen. Det är de eleverna som elevhälsan har pågående insatser med och kontinuerliga uppföljningar sker med hemmen och ibland även med socialtjänsten.

Ex 3.

3. Under hela kvartalet är det 16 elever som har mer än 20%. Av dessa förekommer flera under mer än en månad. En elev har gått på Svenska skolan i Thailand under några veckor. En elev har varit inlagd på sjukhus och har sjukfrånvaro kopplad till allvarlig sjukdom. Två elever har vi haft EHM kring frånvaron. För tre av eleverna är IFF inkopplat och de är medvetna om hög frånvaro. Övriga tror vi oss veta att det handlar om giltig frånvaro pga sjukdom.

Brutit mönster: En elev i F-klass har inte varit i barngrupp förrän hen började i F-klass. Här har det varit mycket frånvaro och sen ankomst. Vi arbetar på en tät kontakt med vå och har haft flera EHM. Vi behöver hålla i för att få frånvaron att inte öka igen.

Beslutet skickas till

- Rektorer och verksamhetschefer inom förvaltningen



§ 66 - Delrapport utredning av förskole- och skolstruktur i Nybro kommun

Dnr LÄN-2024-880

Beslut

Lärandenämnden beslutar

att godkänna delrapporten för utredning av förskole- och skolstruktur i Nybro kommun.

Beslutsunderlag

- Delrapport av Kommunplaneuppdrag 2025:1 - Utredning av förskole- och skolstruktur i Nybro kommun
- Bilaga 1 delrapport kommunplaneuppdrag 2025:1

Redogörelse för ärendet

Kommunplaneuppdraget 2025:1 avser att se över nuvarande förskole- och skolstruktur utifrån demografi, effektivitet och kvalitet.

Förvaltningens ståndpunkt med motivering

Projektet inleddes i januari 2025 med ett uppstartsmöte där alla involverade tjänstepersoner deltog. Under mötet betonades vikten av återkommande information både internt och externt, inklusive olika förvaltningar och politiker. Projektet har under hela den här perioden haft projektdirektivet som grund och målgrupperna barn/elev, rektor och personal i fokus. Vikten av god kommunikation och transparens för att hantera processen under arbetets gång och skapa goda förutsättningar för kommande beslut. Kommunikatör har del i uppdraget.

Arbetsgrupperna använder en gemensam arbetsyta i SharePoint där all dokumentation och underlag som används i arbetet finns tillgängligt. Riskanalysen har genomförts och kommer att uppdateras kontinuerligt under hösten. Arbetsgruppen har lyssnat på Nybro kommuns planarkitekts genomgång av översiktsplanen för att få en bra grund för det fortsatta arbetet. Gruppen tar med sig bl.a. det socioekonomiska perspektivet och den pågående dialog kring serviceorter i kommunen. Diskussioner kring planlagd mark i Nybro kommun är en annan del som arbetsgruppen har med sig för att kunna blicka framåt i ett längre perspektiv.

Projektansvarig har under april besökt kommunstyrelsens arbetsutskott (KSAU) och samhällsbyggnadsnämnden för att delge nulägesinformation. Kontinuerlig information om nuläget har också delgivits under verksamhetsdagar för lärande- och kulturförvaltningen och lärandenämnden.

Arbetsgruppen har tagit fram underlag som inkluderar byggnaders och pedagogiska förutsättningar, antal elever per skola, antal barn per förskola samt fasta kostnader för förskola och skola i Nybro kommun. Se bilaga 1.



Vid diskussioner kring underlaget har arbetsgruppen beaktat nuvarande platsbrist för anpassad grundskola, integration, tillgänglighet och trafikflöden till och från skolor. Gruppen tar hjälp av verktyget Optiplan för att göra antagande och simuleringar t.ex. hur många elever som bör gå på varje skola baserat på deras bostadsområde.

Arbetsgruppen har tagit ett beslut och det är att undanta Västerängsskolan och Hanemålaskolan från avveckling och det baseras på nybyggnation. Innehållet i skolorna kan komma att påverkas i utredningen.

Med utgångspunkt i underlaget som finns i Bilaga 1 kommer arbetsgruppen att redovisa delrapportens slutsatser på lärandenämnden.

Framöver kommer arbetet med att utveckla informationen på nybro.se att fortsätta. Vi planerar att publicera korta filmer med information kring projektet som medborgarna kan ta del av. Enkäter kommer att skickas ut till vårdnadshavare i skolor och förskolor via Schoolsoft och Tempus, och dessa kommer att sammanställas och analyseras.

Skolchefen och verksamhetscheferna kommer att träffa representanter från grundskolorna för att lyssna på deras reflektioner baserat på förutbestämda frågeställningar (se Bilaga 2).

Ungdoms- och elevråd kommer att få information om varför en skolutredning genomförs, hur den går till och deras reflektioner kommer också att samlas in och analyseras.

Löpande information och transparens gentemot rektorerna kommer att fortsätta under verksamhetsdagar under pågående arbete. Projektledare planerar att besöka KSAU samt samhällsbyggnadsnämnden under tidig höst.

Lärandenämnden föreslås att godkänna delrapporten för utredning av förskole- och skolstruktur i Nybro kommun.

Ärendet är framarbetat av verksamhetschef för förskola.

Beslutet skickas till

- Samtliga rektorer och biträdande rektorer



§ 67 - Information om budgetförutsättningar 2026

Dnr LÄN-2025-68

Beslut

Lärandenämnden beslutar

att notera informationen till protokollet.

Beslutsunderlag

- Presentation budgetförutsättningar 2026

Redogörelse för ärendet

Kommunfullmäktige har 2025-06-16 tagit beslut om kommunplan med budget 2026, plan 2027-2029 (dnr KS 2025-9). Förvaltningsledningen har tagit del av denna och redogör för vilka ekonomiska förutsättningar den ger för lärandenämnden och dess verksamheter under 2026 och framåt. Ärendet har handlagts av förvaltningsledningsgruppen.

Information

Lärandenämnden består till stor del av så kallade prislappsverksamheter; förskola, fritidshem, förskoleklass, grundskola samt gymnasieskola. En intäktsverksamhet; vuxenutbildningen samt två verksamheter som har "budget-på-budget" i form av anpassad grundskola och anpassad gymnasieskola. Tillsammans utgör dessa en teknisk ram som avser vad respektive verksamhet bör kosta utifrån en genomsnittlig ambitionsnivå och effektivitet. Från den tekniska ramen ska även medel fördelas till elevhälsan och central förvaltning, som ingår i respektive prislapp. Utöver dessa innehar lärandenämnden även fritidsgårdsverksamheten, som är en politisk prioritering. Lärandenämnden erhåller i budgetbeslutet sin tekniska ram för respektive år 2026-2029.

Utöver teknisk ram består lärandenämndens budget av prioriteringar (politiska satsningar) samt effektiviseringar (politiska beslut). Satsningar som är exemplifierade är fritidsgården, återupptagning av Polenresor/liknande aktivitet samt hyra för nya Västerängsskolan. Den sistnämnda enbart finansierad 2026 och halvt 2027, därefter förväntas den ingå inom teknisk ram för grundskolan.

Inom effektiviseringar förväntas fler förskolor, utöver de som redan avvecklats, att läggas ner samt skolstrukturutredningen effektueras, i linje med minskade barn- och elevantal. Det kommer att behövas en större anpassning än vad som från början beräknats av SKR (Sveriges kommuner och regioner) då Nybro kommuns utgångsläge är en struktur med många tomma förskole- och skolplatser och det minskade barn- och elevantalet adderas. Det är dock tydligt att för att få full ekonomisk effekt från en avveckling av förskola eller skola så krävs att de fasta kostnaderna (till exempel hyra) kan nollas liksom att personalkostnaden kan minska motsvarande de platser som avvecklingen innebär.



Med tanke på att flera enheter har få barn/elever bli effekten per enhets avveckling inte tillräckligt stor, utan det krävs omfattande avvecklingar av antalet tomma platser för att komma ner i kostnad, liksom en kraftig förtätning av barn och elever på de enheter som kvarstår.

Sammantaget innebär den beslutade budgeten för 2026 och plan för 2027-2029 att de prislappar som anges i den tekniska ramen och leder fram till lärandenämndens budget avviker väsentligt mot den av lärandenämnden beslutade resursfördelningen för respektive verksamhet. Resursfördelningen anger lärandenämndens ambitionsnivå och den kommer med beslutad kommunplan att bli omöjlig att uppnå.

I kommunplan med budget 2026, plan 2027-2029, förväntas lärandenämnden ha anpassat sig till teknisk ram 2029 (undantaget fritidsgården som är fördelat medel till). Om lärandenämnden ska anpassa sig till den beslutade tekniska ramen under dessa år kommer det, utöver avveckling av flera enheter, gymnasieprogram och inriktningar på vuxenutbildningen, att krävas en rejäl sänkning av ambitionen. Detta kommer behöva ske i form av ordentliga åtgärder avseende exempelvis ökade barngruppsstorlekar i förskola, större och färre klasser i grundskolan, fler barn per pedagog på fritidshem. Detta äventyrar kvaliteten i verksamheterna starkt och ger en ytterligare negativ effekt på den redan låga andel medel som läggs på undervisning/personal i verksamheterna. Detta leder i sin tur till sämre kvalitet med risk för lägre skolresultat och låg måluppfyllelse som slutprodukt.



§ 68 - Ekonomisk prognos - uppföljningsrapport juni

Dnr LÄN-2024-703

Beslut

Lärandenämnden beslutar

att notera informationen till protokollet.

Beslutsunderlag

- Uppföljningsrapport juni - Lärandenämnden

Redogörelse för ärendet

Förvaltningen har upprättat ekonomisk prognos för lärandenämnden 2025 baserat på perioden 202501-202506. Ekonomer och administrativ chef har handlagt ärendet.

Information

Prognos per juni visar fortsatt på en budget i balans för lärandenämnden. Det finns dock flera osäkerhetsposter i prognosen som avser höstterminen, som kan komma att påverka resultatet. Flera av posterna härrör på olika sätt kring att kostnader och hantering av kostnader avseende lokaler inte är fullt klarlagda. Likaså kostnader förknippade med måltider samt avskrivningar på investeringar.

Underskott i flera verksamheter påverkar prognosen, likaså de verksamheter som har överskott och i praktiken finansierar de andra verksamheterna. Verksamheten för förskola har en prognos om underskott och där kommer fler varsel att behöva aktualiseras i väntan på skolutredningens färdigställande och beslut, på grund av det minskade barnantalet.

Verksamheten för gymnasieskola har ett beräknat underskott trots att antagningen till höstterminen visar på en fortsatt positiv utveckling för Åkrahällskolan. Antal som väljer kostsamma program som Nybro inte erbjuder ser ut att öka i höst, vilket innebär att det fortsatt råder stor osäkerhet för gymnasieskolan fram till september, då detta förväntas få stor effekt på utfallet. Förvaltningen ser också att pris per elev i externa skolor har ökat under vårterminen. Bland annat inom den anpassade gymnasieskolan, där priset per elev har ökat kraftigt. Antalet inskrivna elever i anpassad gymnasieskola ökar också stadigt, vilket är en följd av ökat antal elever i anpassad grundskola.

Anpassad grundskola tar emot nya elever regelbundet och inför hösten kommer elevantalet preliminärt att uppgå till 60 elever, vilket är det högsta någonsin hittills. Nybro kommun har en större andel elever i anpassade verksamheter jämfört riket, länet samt de kommuner som anges vara jämförbara, vilket är kostnadsdrivande.

Trenden av ökad hög frånvaro i högstadiet, som leder till att elever inte uppnår gymnasiebehörighet, ger ett ökat inflöde till gymnasieskolans introduktionsprogram med ökade kostnader som följd. Dessa elever kommer att gå minst fyra år inom gymnasieskolan, medan lärandenämnden bara får budget för dem under de första tre åren (16-18 år).



§ 69 - Förvaltningschefen informerar

Dnr LÄN-2025-27

Beslut

Lärandenämnden beslutar

att notera informationen till protokollet.

Information

- Rekrytering av verksamhetschef för centrala barn- och elevhälsan (CBEH) är klar. Den nya verksamhetschefen börjar den 23 september.
 - Nämndens ordförande Lars-Gunnar Hellström (C) har varit på Åkrahäll gymnasieskola och tackade medarbetarna för de insatser de gjort för att öka Åkrahällskolans attraktivitet.
 - Ny lagstiftning har kommit kring Skolsäkerhet och nämnden får en kort beskrivning av det pågående arbetet som pågår tillsammans med kommunens säkerhetssamordnare.
 - Ny lagstiftning har kommit kring Skolbibliotek och nämnden får en kort beskrivning av förutsättningarna samt det pågående arbetet med att ta fram en skolbiblioteksplan som pågår tillsammans med bibliotekschefen.
 - Nämnden får en kort nulägesbild av arbetet som pågår för att skapa samverkan med näringslivet kring hantverk/finsnickeriutbildning på vuxenutbildningen.
 - Nämnden får en kort nulägesbild av arbetet med att starta utredning kring Riksglasskolan tillsammans med Region Kalmar.
-



§ 70 - Information från kontaktpolitikers verksamhetsbesök

Dnr LÄN-2025-28

Beslut

Lärandenämnden beslutar

att notera informationen till protokollet.

Redogörelse för ärendet

Lärandenämndens ledamöter och ersättare är kontaktpolitiker i verksamheternas olika förskolor, skolor och programråd. Det är de ansvarsområden som lärandenämnden har enligt lärandenämndens reglemente. Det innebär att kontaktpolitiker deltar på olika möten men också besöker sin tilldelade verksamhet.

Information

Inga verksamhetsbesök har genomförts.



§ 71 - Redovisning av delegationsbeslut

Dnr LÄN-2024-29

Beslut

Lärandenämnden beslutar

att godkänna redovisningen av delegationsbeslut för perioden 4 juni 2025 – 26 augusti 2025.

Beslutsunderlag

- Lista över delegationsbeslut 2025-06-04 – 2025-08-26

Redogörelse för ärendet

Lärandenämnden har överlåtit sin beslutanderätt i vissa ärenden till ordföranden samt tjänstemän, enligt lärandenämnden antagen delegationsordning. Beslut som har fattats av delegat ska redovisas på lärandenämndens närmast följande sammanträde.



PROTOKOLL

Lärandenämnden

Sammanträdesdatum

2025-09-03

§ 72 – Anmälningssärenden

Redogörelse för ärendet

Handlingar som anmäls för kännedom till lärandenämnden redovisas i lista för anmälningssärenden.

Beslutsunderlag

- Lista anmälningssärenden 2025-06-04 – 2025-08-26
-