



PROTOKOLL

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Sammanträdesdatum

2026-05-13

Organ**Kommunstyrelsens arbetsutskott****Plats och tid**

Stadshussalen i Stadshuset, kl 08.00-11.40

Beslutande ledamöter**Beslutande****Ersättare för**

Henric Gustavsson (C), ordförande
Stefan Lagesson (KD), 2:e vice ordf
Ann Hammenholt (S)
Martina Aronsson (S)
Liza Holmkvarn (SD)

Tobias Fagergård (S)

Övriga deltagare

Ersättare

Christina Davidson (C), Daniel Lindvall (M), Göran Bågenholm (SD)

Tjänstepersoner

Jenni R Jonasson, samhällsbyggnadschef; Martina Ankarman, tf
ekonomichef; Viktoria Elmbro, personalchef; Christer Kratz, kommunchef;
Benjamin Sula, handläggare; Bernhard Neuman, administrativ chef/
sekreterare

Övriga

Jan Flink, konsult; Fredrik Alsén, konsult

Sekreterare

Bernhard Neuman

Utses att justera

Liza Holmkvarn

Justeringsdatum

2026-05-20

Paragrafer 45-54**Digital signering**

Protokollet har signerats digitalt av

Ordförande – Henric Gustavsson**Justerande** – Liza Holmkvarn



PROTOKOLL

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Sammanträdesdatum

2026-05-13

Bevis om anslagsdag

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll är justerat.

Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Sammanträdesdatum	2026-05-13
Justeringsdatum	2026-05-20
Anslaget publiceras	2026-05-21
Anslaget tas ner	2026-06-15
Förvaringsplats för protokollet	Nybro kommuns allmänna diariesystem



Innehållsförteckning

§ 45 - Företagsbesök – Hammarströms Fastighetsförmedling AB _____	81
§ 46 - Information – Rapportering av Kommunplaneuppdrag 2025:6 – Uppdragsbeskrivning för att utreda hur det mest kostnadseffektiva sättet att utföra kommunens mark- och servicearbeten ser ut och samtidigt utvärdera möjligheten att lägga ut dessa arbeten på entreprenad _____	82
§ 47 - Beredning av nämndinitiativ – Statistik Stella _____	84
§ 48 - Löneöversyn 2026 – information om resultat _____	85
§ 49 - Aktuella kommunchefsfrågor _____	88
§ 50 - Information från Kommunförbundet Kalmar län, Region Kalmar län och Räddningstjänsten Sydost _____	89
§ 51 - Aktuella arbetsgivarfrågor _____	90
§ 52 - Redovisning av arbetsmarknadsläget i Nybro kommun _____	91
§ 53 - Aktuella frågor _____	92
§ 54 - Anmälningar _____	93



§ 45 - Företagsbesök – Hammarströms Fastighetsförmedling AB

Kommunstyrelsens arbetsutskott genomför företagsbesök på Hammarströms Fastighetsförmedling AB.

Kommunstyrelsens arbetsutskott tackar för företagsbesöket och informationen samt lägger det till protokollet.



§ 46 - Information – Rapportering av Kommunplaneuppdrag 2025:6 – Uppdragsbeskrivning för att utreda hur det mest kostnadseffektiva sättet att utföra kommunens mark- och servicearbeten ser ut och samtidigt utvärdera möjligheten att lägga ut dessa arbeten på entreprenad

Dnr KS 2025-206

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar

att notera informationen till protokollet.

Bilaga

- Bildspel – Driftsformer för Mark & Service (M&S) – *En analys av nuläge, alternativ och rekommendation*

Frågor i samband med föredraget

- Hur påverkar leasing av bilar budgeten för fordon?
- Hur påverkas Mark och Services verkstad om man väljer att leasa bilar? Samt finns det fortfarande personal som kan arbeta med de tunga fordonen?
- Hur kommer Mark och Services olika mark- och förrådsytor påverkas av förändring?

Redogörelse för ärendet

Information gällande Kommunplaneuppdrag 2025:6 enligt vad som framgår av bilagt bildspel.

Föredragande

Jan Flink, konsult och Fredrik Alsén, konsult

**PROTOKOLL**

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Sammanträdesdatum

2026-05-13

Beslut skickas till

- Samtliga gruppledare
- Jan Flink, konsult
- Fredrik Alsén, konsult
- Samhällsbyggnadsnämnden
- Christer Kratz, kommunchef
- Jenni R Jonasson, samhällsbyggnadschef
- Camilla Kallenberg, utvecklingschef
- Martina Ankarman, tf ekonomichef
- Mikael Lehtonen, verksamhetschef för Mark och Service
- Akten



§ 47 - Beredning av nämndinitiativ – Statistik Stella

Dnr KS 2026-219

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar

att remittera nämndinitiativet till kommunstyrelseförvaltningen (personalenheten) för yttrande till kommunstyrelsen i juni 2026.

Beslutsunderlag

- Nämndinitiativ – Statistik Stella

Redogörelse för ärendet

Ledamöterna Ola Håkansson (L), Daniel Lindvall (M) och Stefan Lagesson (KD) har den 31 mars 2026 inkommit med ett nämndinitiativ enligt 4 kap. 20 § kommunallagen till kommunstyrelsen. Nämndinitiativ framgår av beslutsunderlaget.

Kommunstyrelsen beslutade den 31 mars 2026, § 49, att remittera nämndinitiativ till kommunstyrelsens arbetsutskott för beredning.

Beslutet skickas till

- Viktoria Elmbro, personalchef
- Personalenheten, kommunstyrelseförvaltningen
- Kommunstyrelsen i juni 2026
- Akten



§ 48 - Löneöversyn 2026 – information om resultat

Dnr KS 2025-392

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar

att notera informationen till protokollet.

Redogörelse för ärendet

Föreliggande ärende redovisar resultatet från årets löneöversyn. Årets lönerörelse har varit lugnare utifrån att avtalen var klara sedan föregående år då ett 2-årigt avtal skrevs. Inför 2027 är det med andra ord nytt avtalsår igen. Löneökningarna i nuvarande avtal är 7,4 % fördelat på de 2 åren, med tonvikt på föregående år. Årets märke var 3 %.

Akademikeralliansens HÖK tillsvidare är även fortsättningsvis utan garanterat utfall, medan samtliga övriga HÖK:ar innebär ett garanterat utrymme eller garanterat utfall (dock sifferlöst avseende chefer).

Information

Nivåer enligt avtalen

HÖK T Akademikeralliansen

Akavia, DIK, Fysioterapeuterna, Naturvetarna, Sveriges Arbetsterapeuter, Sveriges Arkitekter, Sveriges Ingenjörer, Sveriges Psykologförbund och Sveriges Skolledarförbund

- Sifferlöst avtal, lokalt beslut om att följa märket om 3 procent.

HÖK AKV (Allmänkommunal verksamhet)

= *Vision, Akademikerförbundet SSR, Ledarna*

- Nivå: 3 % på gruppnivå per fackförbund, garanterad nivå gäller ej chefer.

HÖK Sveriges lärare

- Nivå: 3 % på gruppnivå.

HÖK Kommunal

- Garanterat utrymme på gruppnivå beräknat med 915 kr per medarbetare. (Summan beräknas utifrån 3 % av lönenivå utifrån riksmedel, för Nybro kommuns lönesatta kan det översättas till 3,12 %).
- Del av utrymmet är en individgaranti om 600 kr, undantag kan göras om handlingsplan finns.

HÖK OFR (Vårdförbundet)

- Nivå: 3 % på gruppnivå.

Enligt alla avtal gäller att lönen ska sättas individuellt och differentierat utifrån lönekriterier, dock med inskränkning i Kommunals avtal utifrån att det finns en individgaranti.



Nivåer som fastställdes i Nybro kommun

Riktmärket för 2026 års löneöversyn fastställdes i grunden till 915 kr per medarbetare för Kommunal samt till 3 % för övriga avtalsområden, det vill säga i nivå med märket och avtalen. För andra året i rad har inga beslut fattats om extra satsningar.

Process

Som en del i att vara en attraktiv arbetsgivare, arbetar man alltid för att betala ut de nya lönerna så tidigt som möjligt. Samtliga löneökningar gäller från och med 1 april och samtliga löneökningar betalades ut i samband med aprillönen 2026. Löneöversynen inleds och avslutas med enskilda överläggningar samt avstämningar med 15 fackförbund. Däremellan gör cheferna ett stort och viktigt arbete med att sätta och meddela lön till alla tillsvidareanställda medarbetare. Lönesamtalen och verktyget lön är en viktig del i varje medarbetares prestation kopplat till verksamhetens mål.

Utfall

Nedan redovisas utfallen för respektive avtal, medarbetare som börjar på Nybro kommun i nära anslutning till löneöversynen och redan är lönesatta i 2026 års nivå samt medarbetare som slutar på Nybro kommun under närmsta perioden före löneöversynen, genererar ett utrymme till löneökningsspotten och därav är oftast utfallet räknat på genomsnittlig medarbetare något högre än riktmärket. Hanteringen styrs av avtalen i kombination med praxis.

Sammanlagt utfall Kommunals HÖK: 931,78 kr (3,19 %)

Sammanlagt utfall övriga HÖKar: 3,12 %

HÖK T Akademikeralliansen

3,33 %

HÖK AKV (Allmänkommunal verksamhet)

Samtliga: 3,16 %

Medarbetare utan ledningsansvar: 3,17 %

Chefer: 3,13 %

Kommunal

932,22 kr

PAN: 907,84

HÖK Sveriges lärare

3,06 %

HÖK OFR (Vårdförbundet)

3,19 %

**PROTOKOLL**

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Sammanträdesdatum

2026-05-13

Fortsatt arbete

Nästa steg i processen är den årliga lönekartläggningen som syftar till att djupare analysera utfallet av årets löneöversyn samt ligger till grund för kommande löneöversyn. Man är överens med fackliga parter om att fördjupa det gemensamma analysarbetet.

Beslut skickas till

- Viktoria Elmbro, personalchef
- Samtliga förvaltningschefer
- Akten



§ 49 - Aktuella kommunchefsfrågor

Dnr KS 2026-1

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar

att notera informationen till protokollet.

Beslutsunderlag

- Förbundsordning politisk del - inkomna remissyttranden från medlemskommunerna 1 december 2025
- Minnesanteckningar Regionalt ledningsforum 17 april 2026
- Dagordning till länsberedningen och regionalt ledningsforum 7-8 maj 2026

Redogörelse för ärendet

Under ärendet informeras om följande aktuella ärenden, kommunchefsfrågor och uppdrag:

Kommunchefsfrågor

- Medlemsråd Kretslopp Sydost 8 april 2026
- Regionalt ledningsforum 17 april 2026
- Information om Räddningstjänsten Sydosts budget inför 2027, 22 april 2026
- Avtackning av regiondirektör 28 april 2026
- Länsberedning och regionalt ledningsforum 7-8 maj 2026

Ekonomi

- Likviditet
- Arbetet med svar till revisionens granskning

Föredragande

Christer Kratz, kommunchef och Martina Ankarman, tf ekonomichef

Beslutet skickas till

- Akten



§ 50 - Information från Kommunförbundet Kalmar län, Region Kalmar län och Räddningstjänsten Sydost

Dnr KS 2026-13

Dnr KS 2026-14

Dnr KS 2026-21

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutat

att notera informationen till protokollet.

Redogörelse för ärendet

Vid sammanträdet redogörs för sammanträden med Kommunförbund Kalmar län, Region Kalmar län och Räddningstjänsten Sydost, vilka förevarit sedan senaste arbetsutskottet.

Beslutet skickas till

- Akten



§ 51 - Aktuella arbetsgivarfrågor

Dnr KS 2026-2

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar

att notera informationen till protokollet.

Redogörelse för ärendet

Under ärendet redovisas följande aktuella arbetsgivarfrågor:

- Aktuella rekryteringar och bemanningsläge
- Anställda i kommunen
- Arbetsmiljö
- Skador och tillbud
- Aktivitetskravet
- Rapport från HR-dag
- Omställningsfonden - information

Föredragande

Viktoria Elmbro, personalchef

Beslutet skickas till

- Akten



§ 52 - Redovisning av arbetsmarknadsläget i Nybro kommun

Dnr KS 2026-3

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar

att notera informationen till protokollet.

Beslutsunderlag

- Arbetsförmedlingens månadsstatistik – mars 2026
- Arbetsförmedlingens statistisk uppdelat per kommun – mars 2026

Redogörelse för ärende

Arbetsförmedlingens senaste månadsstatistik för Nybro kommun och hela Kalmar län redovisas i beslutsunderlag.

Beslutet skickas till

- Akten



PROTOKOLL

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Sammanträdesdatum

2026-05-13

§ 53 - Aktuella frågor

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar

att notera informationen till protokollet.

Redogörelse för ärendet

Inga aktuella frågor finns på sammanträdet.



PROTOKOLL

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Sammanträdesdatum

2026-05-13

§ 54 - Anmälningar

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar

att notera informationen till protokollet.

Redogörelse för ärendet

Inga anmälningar finns på sammanträdet.
