



## Signering av protokoll Nybro kommun

Ärendenummer: #40570 | Inskickat av: Helena Hertzman-Rohdin (signerad) | 2026-03-11 09:45

### ✓1. Protokoll

#### Nämnd / Styrelse

AB Nybro Brunn

#### Datum för sammanträdet / mötet

##### Datum

2026-03-04

#### Protokoll

 **2026-03-04 Protokoll styrelsemöte AB Nybro Brunn.pdf** (194 KB)

Samtliga filer ovan finns bifogade i detta dokument, se bifogade filer.

### ✓2. Signering av protokoll

#### Vilka ska signera protokollet / handlingen?

Sekreterare  
Ordförande  
Protokolljusterare

#### Signeringstyp Sekreterare

E-signering utan personnummer

## **Signeringstyp Ordförande**

E-signering utan personnummer

## **Signeringstyp Protokolljusterare**

E-signering utan personnummer

## **Sekreterare**

### **Förnamn**

Helena

### **Efternamn**

Hertzman Rohdin

### **E-postadress**

helena.hertzman-rohdin@nbab.se

## **Ordförande**

### **Förnamn**

Mikael

### **Efternamn**

Svanström

### **E-postadress**

Mikael.Svanstrom@public.nybro.se

## **Protokolljusterare**

### **Förnamn**

Catarina

### **Efternamn**

Bentsrud

### **E-postadress**

catarina.bentsrud@public.nybro.se

## Signering

Följande parter har signerat detta ärende.

**Namn:** Helena Hertzman-Rohdin

**Person ID:** 197502193001

**Datum:** 2026-03-11 09:24

**Signerad checksumma:** SHA-1 7D6B449427D4F66B8CB3619BC6FE9B7DFD5C4C5D

**Namn:** KERSTIN JESSICA CATARINA BENTSRUD

**Person ID:** 197308043004

**Datum:** 2026-03-11 09:25

**Signerad checksumma:** SHA-1 7D6B449427D4F66B8CB3619BC6FE9B7DFD5C4C5D

**Namn:** HANS ARVID MIKAEL SVANSTRÖM

**Person ID:** 195805252938

**Datum:** 2026-03-11 09:45

**Signerad checksumma:** SHA-1 7D6B449427D4F66B8CB3619BC6FE9B7DFD5C4C5D

2026-03-04

**Plats och tid**

Nybro Bostads AB klockan 15:30-17:00  
Sammanträdesdatum 2026-03-04

**Beslutande**

Mikael Svanström (S)  
Michael Ericsson (KD)  
Catarina Bentsrud (S)  
Ingeli Ivansson (C)  
Olof Davidson (M)  
Göran Bågenholm (SD)

**Tjänstgörande ersättare**

Anders Petersson (C)

**Ersättare**

Kaj Göransson (SD)

**Övriga deltagare**

Lisa Pettersson, VD  
Helena Hertzman Rohdin, sekreterare och  
kundservicechef  
Katharina Eriksson, ekonomichef  
Linda Rydh-Willhammar, verksamhetsstrateg

Justerande sign			Utdragsbestyrkande
-----------------	--	--	--------------------

2026-03-04

**Följande ärenden behandlas på mötet:**

1. Mötets öppnande
2. Val av justeringsperson
3. Godkännande av dagordning
4. Genomgång av föregående mötesprotokoll
5. Ekonomisk rapportering
6. Beslutsärende
  - *Bokslut 2015*
7. Övriga rapporter
  - Redovisning nya brandstationen
8. Övriga frågor
9. Nästa sammanträde
10. Avslut

Justerande sign			Utdragsbestyrkande
-----------------	--	--	--------------------

2026-03-04

- Mötets öppnande**  
Ordförande öppnade mötet.

Justerande sign			Utdragsbestyrkande
-----------------	--	--	--------------------

2026-03-04

2. **Val av justeringsperson**

Catarina Bentsrud är föreslagen att justera dagens protokoll.

**Styrelsen beslutar**

**att** Catarina Bentsrud justerar dagens protokoll.

Justerande sign			Utdragsbestyrkande
-----------------	--	--	--------------------

2026-03-04

3. **Godkännande av dagordning**

Dagordning enligt bilaga till dagens möte redovisas av VD.

**Styrelsen beslutar**

**att godkänna dagordningen.**

Justerande sign			Utdragsbestyrkande
-----------------	--	--	--------------------

2026-03-04

4. **Genomgång av föregående mötesprotokoll**

Protokoll från styrelsemöte den 26 november 2025 redovisas.

**Styrelsen beslutar**

**att** lägga protokollet till handlingarna och notera informationen till protokollet.

Justerande sign			Utdragsbestyrkande
-----------------	--	--	--------------------

2026-03-04

**5. Ekonomisk rapportering**

Lånestocken uppgår till 800,4 mkr (735,4 mkr), där samtliga krediter ligger hos Kommuninvest.

Snitträntan på lånestocken uppgår till 2,46 (2,45% budgeterat).

Vidare redovisas amorterade, upptagna och omsatta lån under perioden 250101-251231.

KI, omsatt två lån:

1. KI, omsatt ett lån till Fast 4 år på 45 mkr med en ränta på 2,71% och kommunal borgen + 0,5% som säkerhet.
2. KI, omsatt ett lån till Fast 5 år på 44,1 mkr med en ränta på 2,83% och kommunal borgen + 0,5% som säkerhet.

KI, två nya lån:

1. KI, nytt lån till Fast 2 år, 40 mkr med en ränta på 2,81% och kommunal borgen + 0,5% som säkerhet.
2. Fast och rörligt uppdelat på två nya lån
  - a. KI, nytt lån till fast ränta 4 år, 18 mkr med en ränta på 2,62% och kommunal borgen + 0,5% som säkerhet.
  - b. KI, nytt lån till rörlig ränta 4 år, 7 mkr med en ränta på 2,62% och kommunal borgen + 0,5% som säkerhet.

Justerande sign			Utdragsbestyrkande
-----------------	--	--	--------------------

2026-03-04

### **Finansrapport**

För att begränsa finansieringsrisken ska kapitalbindningen och i låneportföljen fastställas enligt följande;

Kapitalbindningens målvärdegenomsnitt ska vara 3 år, avvikelsen ska vara max 1 år +/-, maximal andel med förfall <12 månader ska vara 30% och en jämn förfallostruktur ska eftersträvas.

För att begränsa ränterisken ska räntebindningen i låneportföljen fastställas enligt följande;

Räntebindningens målvärdegenomsnitt ska vara 3 år, avvikelsen ska vara max 1 år +/-, maximal andel med förfall <12 månader ska vara 40% och en jämn förfallostruktur ska eftersträvas.

Vidare redovisas ränte- och kapitalbindning per 251231. Genomsnittlig kapitalbindningstid ligger idag på 2,21 år och räntebindningstiden ligger på 2,08 år.

### **Styrelsen beslutar**

**att** notera informationen till protokollet

Justerande sign			Utdragsbestyrkande
-----------------	--	--	--------------------

2026-03-04

6. **Beslutsärende**

*Bokslut 2025*

Ekonomichef redogör för bokslutet 2025.

***Nettoomsättning 137,1 mkr vilket är 2,4 mkr bättre än budget***

- Hyresintäkterna uppgår till ca 132,8 mkr vilket är 1,8 mkr lägre än budget.
- Övriga förvaltningsintäkter uppgår till 4,3 mkr vilket är 4,2 mkr högre än budget.
  - Ljunghaga
  - Åkrahäll elprogram
  - Mejeriet

***Fastighetskostnader är 87,6 mkr vilket är 0,9 mkr bättre än budget***

- Kostnader för fastighetsförvaltning är 0,9 mkr lägre än BU
- Övriga externa kostnader är 1,2 mkr högre än budget
- Avskrivningar är 1,2 mkr lägre än budget

***Rörelseresultat uppgår till 49,5 mkr vilket är 3,3 mkr bättre än budget***

***Räntenetto 21,6 mkr vilket är 3,1 mkr bättre än budget***

- Intäktsränta på 0,8 mkr som inte var budgeterad
- Räntekostnader 2,3 mkr lägre än budget

**Årets resultat efter finansiella poster uppgår till 27,9 mkr vilket är 6,4 mkr bättre än budget.**

Justerande sign			Utdragsbestyrkande
-----------------	--	--	--------------------

2026-03-04

### Finansiella mål

Avkastning på sysselsatt kapital ska som genomsnitt över en femårsperiod vara minst 1% enligt ägardirektiv 2024-03-18. Genomsnittet den 31/12 2025 ligger på 3,1%.

Soliditeten ska som genomsnitt över en femårsperiod vara minst 10%, enligt ägardirektiv 2024-03-18. Genomsnittet den 31/12 ligger på 10,1%. Soliditeten 2025 låg på 13,8%.

### Förslag till beslut

att godkänna framlagd och redovisad årsredovisning 2025 i AB Nybro Brunn.

### Styrelsen beslutar

att besluta enligt förslaget och notera informationen till protokollet.

Justerande sign			Utdragsbestyrkande
-----------------	--	--	--------------------

2026-03-04

7. **Övriga rapporter**

*Redovisning nya brandstationen*

Projektledare redogör för projektet. Hansa Bygg är totalentreprenör och arbetet går enligt planerat.

Planerad överlämning är vecka 26.

**Styrelsen beslutar**

**att** notera informationen till protokollet

Justerande sign			Utdragsbestyrkande
-----------------	--	--	--------------------

2026-03-04

8. **Övriga frågor**

Byte av dag för styrelsemötet i maj.

Nytt datum blir den 3/6 kl.

Frågor om kulturfastigheter som ev. ska förvaltas av AB Nybro Brunn.  
Utredning pågår och vi får återkomma i frågan.

**Styrelsen beslutar**

**att** notera informationen till protokollet.

Justerande sign			Utdragsbestyrkande
-----------------	--	--	--------------------

2026-03-04

9. **Nästa sammanträde**

Årsstämma 25 mars 2026

Konstituerande styrelsemöte 25 mars 2026

Träffas kl. 12:00 för gemensam lunch.

**Styrelsen beslutar**

**att** notera informationen till protokollet

Justerande sign			Utdragsbestyrkande
-----------------	--	--	--------------------

2026-03-04

10. **Avslut**

Ordförande avslutar mötet.

Justerande sign			Utdragsbestyrkande
-----------------	--	--	--------------------