



Individ- och familjenämnden

Sammanträdesdatum

2025-11-04

Organ

Individ- och familjenämnden

Plats och tid

Nybro kommunhus Balder, Sammanträdesrum Eken kl. 13.00–16.55

**Beslutande
ledamöter**

Beslutande

Martina Aronsson (S), ordförande
Karina Åberg (C), förste vice ordförande
Liza Holmkvarn (SD), andre vice ordförande
Roland Larsson (S)
Helén Danielsson (C)
Mildred Persson (M)
Lisbeth Carlsson (KD)

Ersättare för

Övriga deltagare

Ersättare

Tjänstepersoner

Anne Hallberg, förvaltningschef; Jonas Uhr, sekreterare.

Övriga

Allmänhet

Slutet sammanträde vid sekretessärenden

Utses att justera

Liza Holmkvarn (SD)

Justeringsdatum

2025-11-04 (Omedelbar justering)

Paragrafer §§ 196–198

Underskrifter

Sekreterare

.....
Jonas Uhr

Ordförande

.....
Martina Aronsson (S)

Justerande

.....
Liza Holmkvarn (SD)



Bevis om anslagsdag

Individ- och familjenämndens protokoll är justerat.

Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Sammanträdesdatum	2025-11-04
Justeringsdatum	2025-11-04
Anslaget publiceras	2025-11-05
Anslaget tas ner	2025-11-27
Förvaringsplats för protokollet	Nybro kommunhus Balder

Underskrift

.....
Jonas Uhr


Organ
Individ- och familjenämnden
Plats och tid

Nybro kommunhus Balder, Sammanträdesrum Eken kl. 13.00–16.55

**Beslutande
ledamöter**
Beslutande

Martina Aronsson (S), ordförande
 Karina Åberg (C), förste vice ordförande
 Liza Holmkvarn (SD), andre vice ordförande
 Roland Larsson (S)
 Helén Danielsson (C)
 Mildred Persson (M)
 Lisbeth Carlsson (KD)

Ersättare för
Övriga deltagare

Ersättare

Georgios Kakarikas (S), Tommy Petersson (V), Ammy Jonsson (C),
 Olof Davidson (M), Birgitta Holmgren (SD).

Tjänstepersoner

Anne Hallberg, förvaltningschef; Linda Johansson, verksamhetschef;
 Jonas Uhr, sekreterare; Anna Blomqvist, förvaltningsstrateg;
 Johanna Karlsson, ekonom, §§ 199–201; Jenny Pantzar, enhetschef, § 199;
 Malin Andersson, enhetschef, § 199; Susanne Hult, enhetschef, § 200;
 Alexander Jakobsen, enhetschef, § 200; Sara Zoric, enhetschef, § 200;
 Sara Gottschlich, § 200; Yvonne Bouveng, enhetschef, § 201.

Övriga

Allmänhet

Öppet sammanträde om nämnden så beslutar (förutom sekretessärenden)

Sekreterare

Jonas Uhr

Utses att justera

Liza Holmkvarn (SD)

Justeringsdatum

2025-11-11

Paragrafer §§ 196–207
Digital signering

Protokollet har signerats digitalt av

Ordförande – Martina Aronsson

Justerande – Liza Holmkvarn



Bevis om anslagsdag

Individ- och familjenämndens protokoll är justerat.

Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Sammanträdesdatum	2025-11-04
Justeringsdatum	2025-11-11
Anslaget publiceras	2025-11-12
Anslaget tas ner	2025-12-04
Förvaringsplats för protokollet	Nybro kommuns allmänna diariesystem



Innehållsförteckning

§ 196 – Insats för personliga behov i form av HVB enligt 11 kap. 1 § socialtjänstlagen	6
§ 197 – Anmälan om information	7
§ 198 – Ansökan om vård enligt LVU	8
§ 199 – Information – IFO Vuxen	9
§ 200 – Information – Bostad med särskild service	10
§ 201 – Information – Barnverksamhet ”Storytelling”	11
§ 202 – Återredovisning till IVO med anledning av tillsyn i rättssäkerheten i myndighetsutövning för barn och unga	12
§ 203 – Statusrapport - Stallgården	16
§ 204 – Gynnande beslut enligt 9 § LSS och 11 kap. 1 § SoL som under tredje kvartalet 2025 inte verkställts inom tre månader från beslutsdatum samt där det förekommit avbrott i verkställigheten i mer än tre månader	17
§ 205 – Förvaltningsledningen informerar	18
§ 206 – Redovisning av delegationsbeslut	19
§ 207 – Anmälningar	20



§ 196 – Insats för personliga behov i form av HVB enligt 11 kap. 1 § socialtjänstlagen

(Sekretess enligt 26 kap. 1 § offentlighets- och sekretesslagen, OSL)

Individ- och familjenämndens beslut omfattas av sekretess.



PROTOKOLL

Individ- och familjenämnden

Sammanträdesdatum

2025-11-04

§ 197 – Anmälan om information

(Sekretess enligt 26 kap. 1 § offentlighets- och sekretesslagen, OSL)

Individ- och familjenämndens beslut omfattas av sekretess.



PROTOKOLL

Individ- och familjenämnden

Sammanträdesdatum

2025-11-04

§ 198 – Ansökan om vård enligt LVU

(Sekretess enligt 26 kap. 1 § offentlighets- och sekretesslagen, OSL)

Individ- och familjenämndens beslut omfattas av sekretess.



PROTOKOLL

Individ- och familjenämnden

Sammanträdesdatum

2025-11-04

§ 199 – Information – IFO Vuxen

Beslut

Individ- och familjenämnden beslutar

att notera informationen till protokollet.

Redogörelse för ärendet

Jenny Pantzar och Malin Andersson, enhetschefer informerar om verksamhetsområdet IFO Vuxen. Informationen kan sammanfattas via bildspel.

Beslutet skickas till

- Akten



PROTOKOLL

Individ- och familjenämnden

Sammanträdesdatum

2025-11-04

§ 200 – Information – Bostad med särskild service

Beslut

Individ- och familjenämnden föreslås besluta

att notera informationen till protokollet.

Redogörelse för ärendet

Sara Zoric, Alexander Jakobsen, Susanne Hult och Sara Gottschlich, enhetschefer informerar om verksamhetsområdet Bostad med särskild service. Informationen kan sammanfattas via bildspel.

Beslutet skickas till

- Akten



§ 201 – Information – Barnverksamhet "Storytelling"

Beslut

Individ- och familjenämnden beslutar

att notera informationen till protokollet.

Redogörelse för ärendet

Yvonne Bouveng, enhetschef och Linda Johansson, verksamhetschef informerar om barnverksamheterna inom Funktionsstöd. Informationen kan sammanfattas via bildspel.

Beslutet skickas till

- Akten



§ 202 – Återredovisning till IVO med anledning av tillsyn i rättssäkerheten i myndighetsutövning för barn och unga

Dnr IFF-2025-234

Beslut

Individ- och familjenämnden beslutar

att godkänna återredovisningen till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) enligt bilaga, samt

att uppdra åt förvaltningen att översända återredovisningen till IVO senast den 12 november 2025.

Beslutsunderlag

- Meddelande om tillsyn och begäran om uppgifter (IVO Dnr 29881–2024)
- Beslut med begäran om återredovisning (IVO Dnr 29881–2024)
- Återredovisning till IVO med anledning av tillsyn av rättssäkerheten i myndighetsutövning för barn och unga

Sammanfattning

Inspektionen för vård och omsorg (IVO) har genomfört en nationell tillsyn av kommunernas myndighetsutövning för barn och unga. I Nybro kommun har brister konstaterats inom kontroll inför placeringar, hantering av orosanmälningar och egenkontroll. Förvaltningen har återredovisat kommunens inställning till bristerna, samt vilka åtgärder som har genomförts och planeras för att stärka rättssäkerhet, kvalitet och trygghet i arbetet med barn och unga.

Redogörelse för ärendet

Inspektionen för vård och omsorg (IVO) har under 2024–2025 genomfört en nationell tillsyn av kommunernas arbete med myndighetsutövning för barn och unga. Tillsynen omfattar samtliga kommuner och syftar till att granska hur rättssäkerheten säkerställs i handläggningen av ärenden som rör barn och unga, särskilt vid placeringar i familjehem och privata verksamheter.

IVO:s granskning fokuserar på fem centrala områden: kontroll inför placeringar, hantering av orosanmälningar, uppföljning av placeringar, egenkontroll av myndighetsutövning samt åtgärder mot jäv och otillbörlig påverkan.

Nybro kommun underrättades om tillsynen den 4 juli 2025 och ombads inkomma med uppgifter via ett digitalt formulär. Kommunens svar har legat till grund för IVO:s beslut den 10 oktober 2025. I beslutet konstaterar IVO tre huvudsakliga brister i kommunens arbete:

Kontroll inför placeringar: Tillståndskontroll mot IVO:s register har i enstaka fall uteblivit vid placering i större koncerner inom Addas ramavtal. Kontroll har genomförts för övriga aktörer, inklusive direktupphandlade verksamheter.



Hantering av orosanmälningar: IVO bedömer behov av stärkt säkerställande av utredningsfristen; kommunen redovisar att omedelbara skyddsbedömningar görs enligt rutin och att dokumentationskraven enligt rådande styrdokument följs, samt beskriver åtgärder för fortsatt följsamhet.

Egenkontroll av myndighetsutövning: Kommunens egenkontroll har inte omfattat viktiga aspekter såsom attityder hos personal, uppföljning av avtal med privata utförare, kontroll av delegationsordning eller barns egna erfarenheter av vården.

IVO har begärt att kommunen återredovisar sin inställning till dessa brister, vilka åtgärder som har vidtagits eller planeras, samt vilka effekter dessa förväntas ha för barn och unga. Återredovisningen ska ge en tydlig bild av hur kommunen arbetar för att säkerställa rättssäkerhet och kvalitet i myndighetsutövningen.

Ärendet har beretts av förvaltningsstrateg och kvalitetsutvecklare.

Förvaltningens ståndpunkt med motivering

Förvaltningen har, med utgångspunkt i Inspektionen för vård och omsorgs (IVO) beslut och begäran, sammanställt en återredovisning som svarar på de frågor IVO ställt inom ramen för den nationella tillsynen av rättssäkerheten i kommunernas myndighetsutövning för barn och unga.

IVO har identifierat tre bristområden i Nybro kommuns arbete:

1. Kontroll inför placeringar av barn och unga
2. Hantering av orosanmälningar
3. Egenkontroll av myndighetsutövning

Återredovisningen är strukturerad enligt IVO:s frågemall och innehåller kommunens inställning till respektive brist, vilka åtgärder som har genomförts, vilka som planeras, samt vilka effekter dessa förväntas ha för barn och unga.

Sammanfattningsvis redogör förvaltningen för följande:

Kontroll inför placeringar: Kommunen delar IVO:s bedömning att kontroller inför placeringar måste vara fullständiga och dokumenterade. Åtgärder har införts för att säkerställa att:

- giltigt IVO-tillstånd alltid kontrolleras och bifogas beslutsunderlaget,
- referenser från tidigare placerande kommuner inhämtas,
- uppgifter om omplaceringar och oplanerade utskrivningar beaktas,
- matchning mot barnets behov dokumenteras.



En kompletterad checklista har införts och en årlig intern stickprovskontroll planeras. Rutinen förtydligas så att tillståndskontroll alltid genomförs inför varje placering, oavsett om familjehemmet tillhör Addas ramavtal eller är direktupphandlat.

Syftet med åtgärderna är att säkerställa att varje placering sker i en verksamhet som är godkänd, trygg och anpassad efter barnets behov. **Förväntade effekter** är ökad rättssäkerhet, förbättrad spårbarhet i beslutsunderlag, tidigare upptäckt av riskmönster och bättre matchning mellan barn och verksamhet.

Hantering av orosanmälningar: Kommunen redogör för att omedelbara skyddsbedömningar prioriteras och genomförs enligt gällande lagstiftning och föreskrifter. Verksamhetens egenkontroll visar att dokumentationen innehåller de uppgifter som krävs enligt SOSFS 2014:5, såsom bedömning, faktiska omständigheter, tidpunkt samt namn och befattning på den som gjort bedömningen.

För att ytterligare säkerställa följsamhet har kommunen:

- förtydligat dokumentationsmallar för skyddsbedömningar,
- infört ledningsuppföljning av fyramånadersfristen genom bevakningslistor och veckovis genomgång,
- förstärkt introduktionsrutinen för nyanställda med moment om skyddsbedömning, utredningsfrister och arbetsflöden.

Planerade åtgärder inkluderar:

- införande av verksamhetssystemet LifeCare för digital spårbarhet i ärendehantering, månadsvisa stickprov av dokumentation i skyddsbedömningar,
- förstärkt ärendevägledning och kompetensstöd från 1:e socialsekreterare.

Syftet med åtgärderna är att säkerställa snabb, korrekt och spårbar hantering av orosanmälningar, vilket stärker rättssäkerheten och skyddet för barn och unga.

Egenkontroll: Kommunen har identifierat behov av att förstärka egenkontrollen inom myndighetsutövning för barn och unga. I återredovisningen redogörs för ett antal åtgärder som redan har genomförts, bland annat förbättrade introduktionsrutiner för nyanställda, systematisk uppföljning av omplaceringar, avtalsgranskning av privata utförare, samt deltagande i SKR:s brukarenkät för att fånga barns och ungas erfarenheter av vården.

För att ytterligare utveckla egenkontrollen planeras följande insatser:

- Årlig kvalitativ genomlysning av attityder, förhållningssätt och följsamhet till rutiner.
- Följsamhet till delegationsordning kontrolleras inom ramen för internkontrollen genom slumpvisa beslutskontroller.
- Riskanalys av jäv och korruption.
- Förstärkt avtalsuppföljning med gemensam protokollmall och kontrollista.



- Koppling mellan introduktionsrutiner och egenkontroll för att fånga iakttagelser tidigt i anställningen.

Åtgärderna kopplas till förvaltningens ledningssystem och handlingsplan för IFO Barn och familj, med fokus på rättssäkerhet, systematisk uppföljning och verksamhetsnära kvalitet.

Syftet med åtgärderna är att säkerställa att myndighetsutövningen bedrivs rättssäkert, transparent och med hög kvalitet. Förväntade effekter är ökad likvärdighet i handläggningen, stärkt opartiskhet och tryggare vårdkedjor för barn och unga genom förbättrad uppföljning och tidigare identifiering av riskmönster.

Konsekvensbeskrivningar

Ekonomi

Ärendet bedöms inte ha någon påverkan på nämndens budget eller kommunens ekonomi. Återredovisningen till IVO sker inom ramen för ordinarie verksamhet och befintliga resurser.

Visionens tre perspektiv – tillväxt, hållbarhet och gemenskap

Genom förbättrade rutiner och kontroller stärks barn och ungas rätt till trygg vård och omsorg. Det bidrar till ett hållbart och rättssäkert samhälle där invånare kan känna tillit till kommunens arbete.

Beslutet skickas till

- Inspektionen för vård och omsorg
- Akten



PROTOKOLL

Individ- och familjenämnden

Sammanträdesdatum

2025-11-04

§ 203 – Statusrapport - Stallgården

Beslut

Individ- och familjenämnden beslutar

att notera information till protokollet.

Redogörelse för ärendet

Linda Johansson, verksamhetschef ger en muntlig statusrapport gällande Stallgården.
Informationen kan sammanfattas enligt bildspel.

Beslutet skickas till

- Akten



PROTOKOLL

Individ- och familjenämnden

Sammanträdesdatum

2025-11-04

§ 204 – Gynnande beslut enligt 9 § LSS och 11 kap. 1 § SoL som under tredje kvartalet 2025 inte verkställts inom tre månader från beslutsdatum samt där det förekommit avbrott i verkställigheten i mer än tre månader

Dnr IFF-2025-316

Beslut

Individ- och familjenämnden beslutar

att notera informationen till protokollet, samt**att** överlämna rapporten till kommunfullmäktige.

Redogörelse för ärendet

Ärendet har beretts av biståndshandläggare på individ- och familjeförvaltningen.

Statistikrapport från individ- och familjenämnden till kommunfullmäktige och kommunens revisorer gällande gynnande beslut enligt 9 § LSS (Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade) som under tredje kvartalet 2025 inte verkställts inom tre månader från beslutsdatumet samt där det förekommit avbrott i verkställigheten i mer än tre månader. Rapporterade till IVO (Inspektionen för vård och omsorg).

Ej verkställda, typ av insats	Antal dagar från beslutsdatum	Man	Kvinna
9 § 9 boende vuxna	749		X
9 § 9 boende vuxna	286		X
9 § 9 boende vuxna	126	X	

Statistikrapport från individ- och familjenämnden till kommunfullmäktige och kommunernas revisorer gällande gynnande beslut enligt 11 kap 1 § SoL (Socialtjänstlagen) inom verksamhetsområdet Funktionsstöd som under tredje kvartalet 2025 inte verkställts inom tre månader från beslutsdatumet samt där det förekommit avbrott i verkställigheten i mer än tre månader. Rapporterade till IVO (Inspektionen för vård och omsorg).

Ej verkställda, typ av insats	Antal dagar från beslutsdatum	Man	Kvinna
-			

Inget att rapportera.

Beslutet skickas till

- Kommunfullmäktige
- Akten



§ 205 – Förvaltningsledningen informerar

Beslut

Individ- och familjenämnden beslutar

att notera informationen till protokollet.

Redogörelse för ärendet

T.f förvaltningschef Anne Hallberg informerar nämnden om aktuella frågor och informationen kan sammanfattas enligt följande:

- Arbetsmiljöverket har inlett en inspektion med fokus på hot och våld i samband med myndighetsutövning. Inspektionen omfattar i första hand individ- och familjeförvaltningen och enheten för myndighetsutövning. Underlaget till inspektionen inkom den 28 oktober. Intervjuer med berörda medarbetare har genomförts under dagen och inspektionsarbetet är därmed påbörjat.
- Rekryteringsprocess för administrativ chef pågår. Totalt har 44 ansökningar inkommit, varav flera från interna sökande inom kommunen. Målsättningen är att anställa en administrativ chef i början av 2026.
- Ett omställningsarbete pågår inom Individ- och familjeomsorgen (IFO), med särskilt fokus på verksamheten Barn och familj. Det rör sig om en längre process där syftet är att utveckla och stärka verksamheten. Förvaltningsstrateg deltar i arbetet med att kvalitetssäkra processen och följer de olika stegen i omställningen. Arbetet syftar till att skapa långsiktiga förbättringar. Parallellt genomförs en arbetsmiljöutrednings inom utredningsenheten. Vidare har arbetet med att etablera strukturer för ledningsprocesser inom IFO påbörjats.
- Förvaltningen har upphandlat en extern tjänst för att hantera en klagomålsutredning. I ett aktuellt ärende har klagomål inkommit som rör tjänstepersoner. I normalfallet hanteras klagomål internt, men i detta fall bedömdes extern granskning vara nödvändig.
- Förvaltningen ser en ökad takt i inkomna orosanmälningar, vilket i kombination med svårigheter att rekrytera har lett till ett ansträngt läge. För att kunna arbeta ikapp under hösten kommer en konsult att anlitas. Kostnaden för detta beräknas uppgå till maximalt 400 000 kronor, fördelat över två år. Att ta in extern konsult är inte ett förstahandsalternativ, men bedöms nödvändigt i det aktuella läget.

Beslutet skickas till

- Akten



§ 206 – Redovisning av delegationsbeslut

Dnr IFF-2025-3

Beslut

Individ- och familjenämnden beslutar

att godkänna redovisning av delegationsbeslut.

Beslutsunderlag

- Delegeringslista oktober 2025

Redogörelse för ärendet

Individ- och familjenämnden har överlåtit sin beslutanderätt i vissa ärenden till ordföranden samt tjänstemän, enligt en av individ- och familjenämnden antagen delegationsordning.

Beslut som har fattats av delegat ska redovisas på individ- och familjenämndens närmast följande sammanträde.

Beslutet skickas till

- Akten



PROTOKOLL

Individ- och familjenämnden

Sammanträdesdatum

2025-11-04

§ 207 – Anmälningar

Handlingar som anmäls för kännedom till individ- och familjenämnden innevarande månad redovisas:

- a) OMN - § 63 - Återrapportering av Taxor och avgifter för 2026
-