



Organ	Omsorgsnämnden	
Plats och tid	Sammanträdesrum Björken, kommunhuset Balder, klockan 13.00 – 16.20	
Beslutande ledamot	Beslutande	Ersättare för
	Stig-Roland Fagergård (S), ordförande	
	Bodil Johansson (C), vice ordförande	
	Gabriella Eriksson (SD), andre vice ordförande	
	Anders Johansson (C)	Patrik Petersson (C)
	Catarina Bentsrud (S)	
	Tommy Pettersson (V)	
	Monika Ljungdahl (M)	
	Stefan Lagesson (KD)	
	Ingegärd Karlsson (SD)	
Övriga deltagare		
Ersättare	Anders Johansson (C), Mildred Persson (M), Emma Kahnt (KD), Torgny Tagesson (SD)	
Tjänstemän	Annika Fröberg, omsorgschef; Helen Karlsson, handläggare; Magnus Levin; förvaltningssekonom; Matilda Strömdahl, utvecklingsstrateg; Susanne Einarsson, vårdlärare på Åkrahällskolan; Helén Fredriksson, rektor på Åkrahällskolan; Malin Devida- Karlsson, enhetschef inom hemtjänsten; Sussanne Karlsson, projektledare för civil beredskap; Sarah Wiklund, sjuksköterska; Malin Karlsson, sjuksköterska; Monika Johansson, praktikant	
Övriga		
Allmänhet		
Sekreterare	Felix Brundin	
Utses att justera	Stefan Lagesson	
Justeringsdatum	2025-05-06	Paragrafer § 21–29
Digital signering	Protokollet har signerats digitalt av	
	Ordförande – Stig-Roland Fagergård	

**Justerande** – Stefan Lagesson

Bevis om anslagsdag

Omsorgsnämndens protokoll är justerat.

Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Sammanträdesdatum	2025-04-29
Justeringsdatum	2025-05-06
Anslaget publiceras	2025-05-06
Anslaget tas ner	2025-05-27
Förvaringsplats för protokollet	Nybro kommuns allmänna diariesystem

Ordförandes signatur

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Innehållsförteckning

Föredragning av information och ärenden för beslut	54
§ 21 - Tema för nämnden: Information vuxenutbildningen och vård-och omsorgsprogrammet	55
§ 22 - Ekonomisk uppföljning inom omsorgsförvaltningen	56
§ 23 – Revidering av äldreplan för 2025 - 2030	58
§ 24 – Information om hur Östra 2 har arbetat med Senior Alert	61
§ 25 - Systematiska brandskyddsarbetet 2024	62
§ 26 - "Lärprocess Framtidens socialtjänst" en del av implementeringen av nya Socialtjänstlagen	65
§ 27- Redovisning av medarbetarundersökning 2024	68
§ 28 - Risk-och sårbarhetsanalys - omsorgsförvaltningen i Nybro kommun	73
§ 29 - Delegationsbeslut	75

Ordförandes signatur

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Föredragning av information och ärenden för beslut

Susanne Einarsson, vårdlärare på Åkrahällskolan och Helén Fredriksson, rektor på Åkrahällskolan, föredrar följande ärende:

- Tema för nämnden: Information om vuxenutbildningen och vård-och omsorgsprogrammet

Magnus Levin, ekonom, föredrar följande ärende:

- Ekonomisk uppföljning för omsorgsförvaltningen

Ajournering

Ordföranden ajournerar sammanträdet mellan klockan 14.16-14.47

Annika Fröberg, omsorgschef, föredrar följande ärende:

- Revidering av äldreplan för 2025-2030

Malin Devida-Karlsson, enhetschef, Sarah Wiklund, sjuksköterska, Malin Karlsson, sjuksköterska, Monika Johansson, praktikant föredrar följande ärende:

- Information om hur Östra 2 har arbetat med Senior Alert

Matilda Strömdahl, utvecklingsstrateg, föredrar om följande ärende:

- "Lärprocess Framtidens socialtjänst"

Annika Fröberg, omsorgschef, föredrar om följande ärende:

- Medarbetarundersökningen 2024

Susanne Karlsson, projektledare för civil beredskap, föredrar följande ärende:

- Risk-och sårbarhetsanalys för omsorgsförvaltningen i Nybro kommun (**sekretess enligt OSL kapitel 18, paragraf 13**)

Ordförandes signatur

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



§ 21 - Tema för nämnden: Information vuxenutbildningen och vård-och omsorgsprogrammet

Beslut

Omsorgsnämnden beslutar

att notera informationen till protokollet

Redogörelse för ärendet

Vård-och omsorgsprogrammet på Åkrahällskolan

Utbildningen syftar till att ge elever fördjupade kunskaper och färdigheter inom vård, omvårdnad och omsorg, samt ökad förståelse för hälsa, ohälsa och funktionsnedsättning. Praktiska moment tränas i ett särskilt metodrum och APL (arbetsplatsförlagt lärande) genomförs under minst 15 veckor på olika arbetsplatser. Elever får ta del av föreläsningar och studiebesök som komplement till undervisningen.

Elever som fullföljer programmet, inklusive godkända kurser, APL samt innehav av körkort, är garanterade en anställning i Nybro kommun.

Utbildningen fokuserar på kommunikation, yrkesetik, praktiska omsorgs- och sjukvårdsuppgifter samt utveckling av förståelse för individers behov.

Nybro Vuxenutbildning – Vård och omsorgsutbildning

Utbildningen riktar sig till vuxna som vill arbeta inom vård och omsorg. Undervisningen sker genom lärarledda lektioner, handledning, grupparbete, självstudier och APL. Kommunikativt förhållningssätt och bemötande genomsyrar utbildningen.

Det är möjligt att komplettera tidigare lästa vårdkurser för att erhålla undersköterskekompetens. Efter avslutad utbildning erhåller eleven ett diplom från Vård- och omsorgscollege, vilket innebär att utbildningen är kvalitetssäkrad.

Beslutet skickas till

- Akten

Ordförandes signatur

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



§ 22 - Ekonomisk uppföljning inom omsorgsförvaltningen

Beslut

Omsorgsnämnden beslutar

att förvaltningen fortsätter arbetet med att nå budget i balans,

att uppdra åt förvaltningen att göra en översyn av hemtjänstorganisationen, resursfördelningssystemet samt myndighetsverksamheten,

att uppdra åt förvaltningen att vid omsorgsnämndens sammanträde i juni redovisa uppföljningen av uppdraget kring översyn av hemtjänstorganisationen, resursfördelningssystemet och myndighetsverksamheten samt

att notera informationen till protokollet

Förslag till beslut under mötet

Förvaltningens förslag

” att notera informationen till protokollet”

Yrkanden

Stig-Roland Fagergård yrkar på tillägg av följande att-satser:

”att förvaltningen fortsätter arbetet med att nå budget i balans”

”att uppdra åt förvaltningen att göra en översyn av hemtjänstorganisationen, resursfördelningssystemet samt myndighetsverksamheten”

” att uppdra åt förvaltningen att vid omsorgsnämndens sammanträde i juni redovisa uppföljningen av uppdraget kring översyn av hemtjänstorganisationen, resursfördelningssystemet och myndighetsverksamheten”

Ajournering

Ordföranden Stig-Roland Fagergård (S) ajournerar sammanträdet mellan klockan 14.16 - 14.47

Ordförandes signatur

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

**Beslutsgång 1**

Ordförande Stig-Roland Fagergård (S) frågar nämnden om den ställer sig bakom förvaltningens förslag på första att-sats och finner att nämnden ställer sig bakom förslaget.

Beslutsgång 2

Ordförande Stig-Roland Fagergård (S) frågar sedan nämnden om den ställer sig bakom Stig-Rolands Fagergårds (S) förslag på att-satser och finner att nämnden ställer sig bakom Stig-Roland Fagergårds (S) förslag.

Redogörelse för ärendet

Vid sammanträdet presenterades en aktuell ekonomisk uppföljning för omsorgsförvaltningens olika verksamhetsområden. Den samlade årsprognosen visar ett beräknat underskott om -10,3 miljoner kronor.

Prognosen skiljer sig mellan olika verksamheter. Inom det förvaltningsgemensamma området, som inkluderar omsorgschefens ansvar samt IT-verksamheten och digitala enheten, redovisas ett överskott om +1,6 mnkr, huvudsakligen till följd av erhållna statsbidrag. Verksamheten inom hemtjänst prognostiseras däremot ett underskott om -2,6 mnkr, vilket främst beror på höga personalkostnader och underskott kopplat till Madesjögläntan och medicinskt färdigbehandlade personer. Särskilt boende (SÄBO) bedöms avsluta året i budgetmässig balans trots höga personalkostnader, delvis tack vare överskott från statsbidrag och möjlig avveckling av verksamheten vid Stallgården. Hälso- och sjukvården uppvisar ett underskott om -1,3 mnkr där kostnader för IVO-böter, hyra samt löner påverkar resultatet negativt. Slutligen beräknas biståndsbedömd hemtjänst ha ett betydande underskott om -12 mnkr, till följd av ökad omfattning av beviljade timmar jämfört med budget. Prognosen justeras något positivt av ej öronmärkta statsbidrag om +4 mnkr, men trots detta kvarstår ett totalt underskott för året.

Beslutet skickas till

- Akten

Ordförandes signatur

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



§ 23 – Revidering av äldreplan för 2025 - 2030

Dnr OMF-2025-53

Beslut

Omsorgsnämnden beslutar

att anta revideringen av äldreplanen för 2025 - 2030

Beslutsunderlag

- Äldreplan 2025 - 2030

Sammanfattning

Äldreplanen är ett styrdokument för omsorgsnämnden i Nybro kommun. Planen beskriver nuvarande och framtida utmaningar samt strategier för att säkerställa en hållbar och kvalitativ äldreomsorg i kommunen. För att säkerställa äldreplanens aktualitet och relevans bör planen revideras inför varje mandatperiod.

Förvaltningens förslag

” att anta revideringen av äldreplanen för 2025 – 2030”

Yrkanden

Bodil Johansson (C) yrkar bifall på förvaltningens förslag

Gabriella Eriksson (SD) yrkar på återremiss

Stefan Lagesson (KD) yrkar bifall på förvaltningens förslag samt avslag på Gabriella Erikssons (SD) yrkande om återremiss

Beslutsgång 1

Ordförande Stig-Roland Fagergård (S) finner att det finns två förslag till beslut.

1. Sverigedemokraternas yrkande om återremiss

2. Förvaltningens förslag

Ordföranden Stig-Roland Fagergård (S) ställer inledningsvis frågan om ärendet ska avgöras idag eller återremitteras och finner att ärendet ska avgöras idag.

Beslutsgång 2

Ordföranden Stig-Roland Fagergård (S) ställer sedan frågan om nämnden ställer sig bakom förvaltningens förslag på att-sats och finner att nämnden ställer sig bakom förslaget.

Protokollsanteckning

Gabriella Eriksson (SD) meddelar att hon kommer att lämna en protokollsanteckning.

Ordförandes signatur

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



PROTOKOLL

Omsorgsnämnden

Sammanträdesdatum

2025-04-29

Redogörelse för ärendet

Ärendet har handlagts av omsorgschef, utvecklingsstrateg och nämndsekreterare.

Äldreplan 2025–2030 är ett strategiskt dokument för att vägleda verksamhetens utveckling. Planen baseras på aktuell demografisk analys, kommunfullmäktiges övergripande mål samt omsorgsnämndens specifika målsättningar.

Planen betonar kvarboendepincipen och vikten av förebyggande insatser för att möjliggöra att fler äldre kan bo kvar i sina hem. Vidare prioriteras satsningar på välfärdsteknik, digitala tjänster och en flexibel hemtjänst. Omsorgsnämnden har även identifierat behovet av att säkerställa en stabil kompetensförsörjning samt att skapa en attraktiv arbetsmiljö för medarbetarna.

Planens inriktning stämmer överens med omsorgsnämndens mål, vilket inkluderar att:

- Främja ett värdigt liv och självständighet för äldre.
- Säkerställa trygga vårdinsatser med hög kvalitet.
- Öka delaktighet och inflytande för äldre och deras anhöriga.
- Effektivisera verksamheten genom välfärdsteknik och digitala tjänster.
- Säkerställa en hållbar och långsiktig ekonomisk planering.

Förvaltningens ståndpunkt med motivering

Äldreplan 2025–2030 är ett nödvändigt dokument för att styra äldreomsorgens utveckling och anpassa verksamheten efter framtida behov. Genom att fastställa denna plan skapas en tydlig riktning för såväl politiska beslut som operativa insatser inom äldreomsorgen.

Konsekvensbeskrivningar

Ekonomi

Den demografiska utvecklingen påverkar kommunens ekonomi. Genom att prioritera förebyggande insatser, stärka kvarboendepincipen och implementera välfärdsteknik kan resursutnyttjandet optimeras. Samtidigt krävs en långsiktig ekonomisk planering för att säkerställa att kvalitativa insatser kan genomföras inom ramen för befintliga budgetförutsättningar.

Visionens tre perspektiv – tillväxt, hållbarhet och gemenskap

Tillväxt: Genom att utveckla en attraktiv och innovativ äldreomsorg kan Nybro kommun bli en förebild inom området och attrahera kompetens.

Hållbarhet: Fokus på förebyggande insatser och välfärdsteknik bidrar till en mer hållbar vård och omsorg samt en långsiktig ekonomisk balans.

Gemenskap: Äldreplanen stärker samverkan mellan kommunen, regionen och civilsamhället, vilket skapar trygghet och delaktighet för äldre invånare.

Ordförandes signatur

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



PROTOKOLL

Omsorgsnämnden

Sammanträdesdatum

2025-04-29

Beslutet skickas till

- Omsorgsnämnden
- Omsorgschef
- Verksamhetschefer
- Enhetschefer
- Utvecklingsstrateger
- MAS
- MAR
- Akten

Ordförandes signatur

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



PROTOKOLL

Omsorgsnämnden

Sammanträdesdatum

2025-04-29

§ 24 – Information om hur Östra 2 har arbetat med Senior Alert

Beslut

Omsorgsnämnden beslutar

att notera informationen till protokollet

Redogörelse för ärendet

Senior alert är ett nationellt kvalitetsregister i Sverige som syftar till att stödja ett systematiskt och förebyggande arbete inom vård och omsorg för äldre personer. Det fokuserar på att identifiera och minska riskerna för fem vanliga vårdrelaterade problem: fall, trycksår, undernäring, ohälsa i munnen samt blåsdysfunktion/inkontinens.

Mot denna bakgrund har ett arbete påbörjats för att implementera **Senior Alert** inom hemtjänsten. Arbetet inleds i mindre skala efter erfarenhetsutbyte med särskilt boende, som tidigare påbörjat med Senior Alert, med ett preliminärt mål att genomföra två bedömningar per månad. Urvalet sker utifrån nyinskrivna patienter i hemsjukvården som även har hemtjänstinsatser samt personer med tydligt identifierade behov.

Enligt det föreslagna flödet har sjuksköterskan ansvar för att initiera Senior Alert, informera hemtjänstgruppen och säkerställa att kontaktpersonen genomför riskbedömningen inom tre veckor. Sjuksköterskan kompletterar där personalens uppgifter saknas och ansvarar för att planera och presentera åtgärder vid kommande teammöten. Därefter planeras uppföljning och ny riskbedömning.

Det har identifierats behov av att säkerställa att den egna rutinen överensstämmer med Senior Alerts handlingsplan samt att åtkomst till applikationen säkerställs för nödvändig dokumentation, inklusive riskbedömning och uppföljning. En särskild utmaning är att hitta utrymme för detta arbete i teamens befintliga tidsramar. Det framhålls dock att ett fullt införande av Senior Alert kan underlätta hanteringen av avvikelser, då dessa enkelt kan spåras och dokumenteras i systemet.

Beslutet skickas till

- Akten

Ordförandes signatur

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



§ 25 - Systematiska brandskyddsarbetet 2024

Dnr OMF-2025-71

Beslut

Omsorgsnämnden beslutar

att godkänna årlig redovisning av det systematiska brandskyddsarbetet 2024

Redogörelse för ärendet

Ärendet har handlagts av nämndsekreterare.

Enligt lagen (2003:778) om skydd mot olyckor har den som äger en byggnad och den som bedriver verksamhet där, det yttersta ansvaret för brandskydd. I statens räddningsverks allmänna råd och kommentarer om systematiskt brandskyddsarbete (SRVFS 2004:3), står det att skäligt brandskydd innebär att det även bör bedrivas ett systematiskt brandskyddsarbete. Detta gäller både att arbeta förebyggande, för att så långt som det går hindra att brand uppstår, men också med de delar som måste fungera vid en eventuell brand.

Kommunen driver flera särskilda boenden där kommunen genom direkt ägande eller nyttjanderätt har ansvar för brandskyddet. Detta är verksamheter där konsekvenserna av en brand kan bli särskilt stora.

Omsorgsförvaltningen har en brandskyddsorganisation bestående av förvaltningschef som har huvudansvaret, därefter delegerat till verksamhetschefer som i sin tur delegerat till brandskyddsansvariga enhetschefer som har hjälp av utsedda och särskilt utbildade brandskyddskontrollanter. Personernas olika ansvarsområden och aktiviteter är fastställda i förvaltningens dokument angående ansvarsfördelning.

Samtlig anställd personal oavsett befattning i omsorgsförvaltningen med tillsvidareanställning eller vikariat längre än tre månader (månadsanställning), ska vart femte år genomgå grundläggande brandskyddsutbildning (GBU).

Enhetschefer och brandskyddskontrollanter ska gå systematisk brandskyddsutbildning (SBA) vart femte år. Det ska finnas brandskyddskontrollanter i samtliga verksamheter och på alla arbetsplatser inom omsorgsförvaltningen.

Omsorgsförvaltningen följer upp det systematiska brandskyddsarbetet årligen för att säkerställa att brandskyddsarbetet bedrivs enligt föreskrifterna om systematiskt brandskyddsarbete. Redovisning till nämnd görs genom sammanställning av enhetschefernas redovisning av den årliga uppföljningen på enheterna. I redovisningen ingår eventuella tillbud under året samt åtgärder med förbättringar och förebyggande brandskyddsarbete.

Alla enhetschefer ansvariga för särskilt boende har upprättade dokument och rutiner för systematiskt brandskyddsarbete i boende och administrationsdelarna. De följer rutiner

Ordförandes signatur

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



enligt upprättade dokument. Nybro bostads AB (NBAB) äger alla fastigheter som bedriver särskilt boende utom ett. Vattugatans särskilda boende har privat hyresvärd som har avtal med andra externa leverantörer/serviceavtal. Liknande brandskyddsrutiner som för övriga särskilda boenden har tagits fram för Vattugatan.

Sammanfattning av årliga brandskyddet under 2024

Det systematiska brandskyddsarbetet visar att organisationen i huvudsak fungerar väl och är uppdaterad. Det finns dock förbättringsområden, särskilt inom utbildning, revidering av rutiner och dokumentation.

Flera enheter har identifierat behov av revidering av brandskyddspärmar och rutindokument, särskilt Madesjö hemtjänst och Örsjö. Flera enheter rapporterar även att utbildningsplaner finns, men att inte alla beslutade utbildningar har genomförts. Det framkommer också att vissa enheter haft återkommande fellarm.

En positiv aspekt är att de flesta enheter genomfört planerade kontroller, att brister har åtgärdats, och att kontrolljournalerna stämmer överens med genomförda åtgärder.

Tillbud 2024

Tre tillbud har rapporterats från trygghetsboenden Madesjögläntan under året. Samtliga tillbud har gällt spisar som lämnats påslagna utan tillsyn. Inga personskador har inträffat i samband med dessa händelser. Händelserna har dokumenterats, och åtgärder har vidtagits för att undvika upprepning.

Förvaltningens ståndpunkt med motivering

Det pågår hela tiden ett förbättringsarbete i det systematiska brandskyddsarbetet genom att informera om tillbud samt olika åtgärder i förebyggande syfte. Risker som upptäcks åtgärdas kontinuerligt.

Konsekvensbeskrivningar

Ekonomi

Genom att kontinuerligt åtgärda brister och analysera eventuella tillbud kan olyckor förebyggas. Att minska antal utryckningar för räddningstjänst är en samhällsbesparing och minskar eventuella utgifter för verksamheterna.

Visionens tre perspektiv – tillväxt, hållbarhet och gemenskap

Att systematiskt följa upp brandskydd bygger en hållbar verksamhet som skapar trygghet.

 Ordförandes signatur

 Justerandes signatur

 Utdragsbestyrkande

**PROTOKOLL**

Omsorgsnämnden

Sammanträdesdatum

2025-04-29

Beslutet skickas till

- Omsorgschef
- Verksamhetschefer
- Enhetschefer
- Akten

Ordförandes signatur

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



§ 26 - "Lärprocess Framtidens socialtjänst" en del av implementeringen av nya Socialtjänstlagen

Dnr OMF-2025-75

Beslut

Omsorgsnämnden beslutar

att omsorgsnämnden beslutar att delta i lärprocessen *Framtidens socialtjänst* som ett led i kommunens utvecklingsarbete för att möjliggöra en lätt tillgänglig, kunskapsbaserad, jämlik, jämställd och förebyggande socialtjänst i enlighet med intentionerna i den nya socialtjänstlagen samt

att omsorgsnämnden hemställer att kommunstyrelsen rekommenderar kommunfullmäktige att besluta om ett kommunövergripande deltagande i lärprocessen *Framtidens socialtjänst*, då arbetet förutsätter samverkan mellan nämnder och förvaltningar samt strategiskt stöd från högsta ledningsnivå.

Sammanfattning

SKR erbjuder ett nationellt utvecklingsstöd i form av lärprocessen *Framtidens socialtjänst*. Syftet är att stötta kommuner i att analysera nuläge och behov inom socialtjänstens verksamhetsområden samt att främja kunskapsbaserade och hållbara förflyttningar inför den kommande lagstiftningen. Lärprocessen bygger på erfarenhetsutbyte, vägledning och systematiskt förbättringsarbete i regionalt samordnade grupper av kommuner.

Redogörelse för ärendet

Ärendet har handlagts av utvecklingsstrateg.

Bakgrund

Den nya socialtjänstlagen ställer krav på en mer förebyggande, lätt tillgänglig, jämlik, jämställd och kunskapsbaserad socialtjänst. För att stödja kommunernas omställningsarbete har Sveriges Kommuner och Regioner (SKR), tillsammans med de regionala stödstrukturerna (RSS), tagit fram en lärprocess under namnet "**Framtidens socialtjänst**".

Att "Förändra läget" innebär att ta nästa steg: att använda resultatet från Skatta läget för att analysera nuläget och "fatta läget" för att sedan påbörja ett strukturerat förändringsarbete i linje med den kommande lagen. Det innebär också att formellt fatta beslut om att delta i lärprocessen och arbeta aktivt med förbättringar av socialtjänsten.

Upplägg för lärprocessen/Framtidens socialtjänst

Att delta i lärprocessen *Framtidens socialtjänst* innebär att kommunen:

Ordförandes signatur

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



- Tar ställning till resultatet från Skatta läget och gör en nulägesanalys.
- Formellt beslutar att gå vidare i lärprocessen för att förbereda sig inför lagändringen.
- Delar erfarenheter med andra kommuner, lär tillsammans och driver utvecklingsarbete på hemmaplan.

Det gör man genom lärprocessen som genomförs i form av länsvisa träffar under 2026–2028, där deltagande kommuner samlas i grupper för gemensamt lärande, erfarenhetsutbyte och vägledning. Däremellan bedrivs förbättringsarbete på hemmaplan. Kommunerna förväntas delta i fysiska träffar, bidra till lärandet, och genomföra ett eget lokalt utvecklingsarbete.

Exempel på deltagande funktioner från kommunen:

- Ordförande/vice ordförande i social-/omsorgsnämnd
- Förvaltningschef, verksamhetschef
- Kommundirektör och kommunstyrelsens ordförande (rekommenderas vid uppstart och avslut)
- Verksamhetsnära strateg/samordnare

Förvaltningens ståndpunkt med motivering

För att säkerställa ett samordnat, effektivt och långsiktigt förbättringsarbete krävs ett kommunövergripande deltagande, där både politisk och tjänstepersonsledning medverkar. SKR rekommenderar att såväl omsorgsnämnd som individ- och familjenämnd samt kommunfullmäktiges engagemang i processen. Genom att delta i lärprocessen *Framtidens socialtjänst* får kommunen tillgång till nationellt och regionalt stöd för utveckling av en jämlik, jämställd, lätt tillgänglig, kunskapsbaserad och förebyggande socialtjänst.

Konsekvensbeskrivningar

Ekonomi

Visionens tre perspektiv – tillväxt, hållbarhet och gemenskap

Genom deltagande i lärprocessen får kommunen tillgång till vägledning, erfarenhetsutbyte och stöd som stärker kapaciteten att genomföra ett hållbart och lagförankrat förändringsarbete. Deltagandet förväntas bidra till ökad kvalitet och effektivitet i socialtjänsten.

Beslutet skickas till

- Kommunstyrelsen
- Omsorgschef
- Verksamhetschefer

Ordförandes signatur

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



NYBRO KOMMUN

PROTOKOLL

Omsorgsnämnden

Sammanträdesdatum

2025-04-29

- Utvecklingsstrateg
- Enhetschefer
- Akten

Ordförandes signatur

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



§ 27- Redovisning av medarbetarundersökning 2024

Dnr OMF-2025-42

Förslag till beslut

Omsorgsnämnden föreslås besluta

att se medarbetarundersökningen för 2024 som redovisad

Beslutsunderlag

- Medarbetarundersökning 2024 – OMF
- Spindeldiagram jmf 2023 och 2024

Sammanfattning

Medarbetarundersökningen innehåller frågor under området Hållbart medarbetarengagemang (HME) samt ett fåtal andra prioriterade frågor. HME-frågorna är framtagna av SKR och rapporteras till Kommun- och landstingsdatabasen (Kolada) för jämförelse med andra kommuner och regioner. Resultatet redovisas på kommun- och förvaltningsnivå. Undersökningen kan ses som en uppföljning i enlighet med det systematiska arbetsmiljöarbetet.

Redogörelse för ärendet

Ärendet har handlagts av omsorgschef, utvecklingsstrateg och nämndsekreterare.

Se i tabellen nedan på svarsfrekvensen 2024 jämfört med 2023.

	2023	2024
Svarsfrekvens	53,5	59,18
Antal	406 medarbetare	419 medarbetare

HME-frågor

HME	2023	2024
Mitt arbete känns meningsfullt	83,87 %	87,6
Jag lär nytt och utvecklas i mitt dagliga arbete	72,65%	70,9
Jag ser fram emot att gå till arbetet	72,6%	70,2

Ordförandes signatur

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Min närmaste chef visar uppskattning för mina arbetsinsatser	72,42%	71,7
Min närmaste chef visar förtroende för mig som medarbetare	78,51%	82,3
Min närmaste chef ger mig förutsättningar att ta ansvar i mitt arbete	79,06%	80,6
Jag är insatt i min arbetsplats mål	83,27%	87,3
Min arbetsplats mål följs upp och utvärderas på ett bra sätt	65,88%	57,2
Jag vet vad som förväntas av mig i mitt arbete	87,68%	91,4

Sammanfattning av HME-frågorna:

I jämförelse med 2023 års medarbetarundersökning visar 2024 års resultat på både förbättringar och utmaningar inom HME-frågorna. Positivt är att fler medarbetare upplever att deras arbete känns meningsfullt (87,6% jämfört med 83,87% föregående år), att de är insatta i arbetsplatsens mål (87,3% jämfört med 83,27%) samt att de vet vad som förväntas av dem i arbetet (91,4% jämfört med 87,68%). Vidare har även upplevelsen av att den närmaste chefen visar förtroende för medarbetarna ökat (82,3% jämfört med 78,51%), liksom att chefen ger förutsättningar för att ta ansvar i arbetet (80,6% jämfört med 79,06%).

Samtidigt finns områden där resultaten visar på förbättringspotential. Upplevelsen av att få möjlighet att lära nytt och utvecklas i det dagliga arbetet har minskat något (70,9% jämfört med 72,65%), liksom andelen som ser fram emot att gå till arbetet (70,2% jämfört med 72,6%). Uppfattningen om att chefen visar uppskattning för medarbetares insatser har också minskat något (71,7% jämfört med 72,42%). En annan aspekt är att färre medarbetare upplever att arbetsplatsens mål följs upp och utvärderas på ett bra sätt, där resultatet sjunkit från 65,88% till 57,2%.

Trygghet:

	2023	2024
Jag har inte upplevt hot eller våld från chef/medarbetare	97,8%	96,3

Ordförandes signatur

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Jag har inte upplevt hot/våld från annan i anknytning till mitt arbete	90,9%	91,9
Jag har inte upplevt kränkande särbehandling från chef/medarbetare	88,9%	89,4
Jag har inte upplevt kränkande särbehandling från annan i anknytning till mitt arbete	92,8%	92,8
Jag har inte upplevt sexuella trakasserier från chef/medarbetare	99,3%	98,6
Jag har inte upplevt sexuella trakasserier från annan i anknytning till mitt arbete	96,8%	97,6
Jag känner till att Nybro kommun har nolltolerans mot diskriminering, trakasserier och kränkande särbehandling	83,2%	86
Jag känner till hur jag ska gå tillväga om jag blivit kränkt eller diskriminerad	87,1%	88,3

Sammanfattning av trygghetsfrågorna

Resultaten från medarbetarundersökningen 2024 visar en fortsatt hög upplevelse av trygghet i arbetsmiljön, med vissa förbättringar jämfört med föregående år. Andelen medarbetare som inte upplevt hot eller våld från annan i anknytning till arbetet har ökat från 90,9% till 91,9%. På samma sätt har fler medarbetare angett att de inte upplevt sexuella trakasserier från någon utanför organisationen (97,6% jämfört med 96,8%). Vidare har kunskapen om kommunens nolltolerans mot diskriminering, trakasserier och kränkande särbehandling stärkts, där 86% av medarbetarna nu känner till detta, jämfört med 83,2% föregående år. Även kunskapen om hur man ska agera vid upplevd kränkning eller diskriminering har ökat från 87,1% till 88,3%.

Samtidigt noteras en mindre försämring i vissa trygghetsaspekter. Andelen som inte upplevt hot eller våld från chef eller medarbetare har minskat från 97,8% till 96,3%. Även andelen som inte upplevt sexuella trakasserier från en chef eller medarbetare har minskat något, från 99,3% till 98,6%. Andelen medarbetare som inte upplevt kränkande särbehandling från chef eller medarbetare har ökat marginellt, från 88,9% till 89,4%, medan upplevelsen av att inte ha utsatts för kränkande särbehandling från annan i anknytning till arbetet ligger kvar på samma nivå som föregående år (92,8%).

Ordförandes signatur

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Inkomna förslag

Medarbetarna har lyft fram förslag på flera områden för utveckling inom arbetsmiljö, ledarskap och organisatoriska förutsättningar. En återkommande synpunkt är vikten av ett närvarande och tydligt ledarskap där chefer är synliga i verksamheten, har god insyn i personalens arbetsvillkor och förankrar beslut på ett effektivt sätt. Det finns även önskemål om stärkt stöd från HR och en mer långsiktig planering vid förändringar.

Inom arbetsvillkor framhålls behovet av mer flexibla scheman, tydligare rutiner vid beredskap och frånvaro samt stabila arbetsgrupper. Rekrytering och kompetensutveckling lyfts också som viktiga områden, med särskild betoning på språkkunskaper och möjligheter till vidareutbildning.

Lön och förmåner är ett annat område där synpunkter framförs, med önskemål om en konkurrenskraftig löneutveckling, bättre OB-tillägg samt ökade satsningar på friskvård, exempelvis genom höjt friskvårdsbidrag och möjlighet till fysisk aktivitet under arbetstid.

Vidare betonas vikten av tydliga rutiner för att hantera hot och våld samt en mer transparent och långsiktig resursfördelning. Det framförs också förslag om ökat medarbetarinflytande vid beslut som påverkar verksamheten.

Förvaltningens ståndpunkt med motivering

Medarbetarundersökningen är en del av det systematiska arbetsmiljöarbetet samt ett verktyg för att se hur organisationen utvecklats och hur den behöver fortsätta utvecklas. Årets resultat är nedbrutet till enhetsnivå i syfte att arbeta med mål- och resultatstyrning på ett effektivt sätt.

Omsorgsförvaltningen ser medarbetarundersökningen som ett viktigt verktyg för att identifiera utvecklingsområden och säkerställa en god arbetsmiljö. De svar som inkommit ger värdefulla insikter i medarbetarnas upplevelser och förväntningar, och förvaltningen kommer att analysera dessa svar noggrant för att identifiera möjliga förbättringsåtgärder.

Konsekvensbeskrivningar

Ekonomi

Resultatet av medarbetarundersökningen i sig har inga ekonomiska konsekvenser. Däremot kan en åtgärd föranledd av resultat ge ekonomiska konsekvenser.

Visionens tre perspektiv – tillväxt, hållbarhet och gemenskap

Med ett högt svarsdeltagande kan medarbetarundersökningen vara ett verktyg för att bidra till tryggare arbetsplatser.

Ordförandes signatur

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



PROTOKOLL

Omsorgsnämnden

Sammanträdesdatum

2025-04-29

Beslutet skickas till

- Omsorgschef
- Verksamhetschefer
- Enhetschefer
- Utvecklingsstrateg
- Akten

Ordförandes signatur

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



§ 28 - Risk-och sårbarhetsanalys - omsorgsförvaltningen i Nybro kommun

Dnr OMF-2025-74

Beslut

Omsorgsnämnden beslutar

att anta risk-och sårbarhetsanalysen

Beslutsunderlag

- Förslag till risk-och sårbarhetsanalys för omsorgsförvaltningen (sekretessbelagd)

Redogörelse för ärendet

Ärendet har handlagts av projektledare för civil beredskap inom omsorgsförvaltningen.

Kommuners arbete med krisberedskap utgår bland annat ifrån en överenskommelse mellan staten Myndigheten för samhällsskydd och beredskap (MSB) och Sveriges Kommuner och Regioner (SKR). Överenskommelsen anger att:

- Kommunen ska bedriva ett arbete med risk- och sårbarhetsanalys som avser det geografiska områdesansvaret, kommunens organisation samt berörda kommunala bolag och kommunalförbund.
- Kommunen ska använda underlaget från risk- och sårbarhetsanalysen i planering och genomförande av åtgärder för att öka förmågan att kontinuerligt bedriva samhällsviktig verksamhet samt stärka förmågan att hantera extraordinära händelser.
- Kommunen ska efter inträffad kris utvärdera kommunens hantering, både med avseende på kommunens verksamhetsansvar och det geografiska områdesansvaret. Underlaget ska användas i arbetet med risk- och sårbarhetsanalys.

Till grund för överenskommelsen, ligger lag 2006:544 om extraordinära händelser (LEH). Den anger i 2 kap. 1 § följande:

”Kommuner och regioner skall analysera vilka extraordinära händelser i fredstid som kan inträffa i kommunen respektive landstinget och hur dessa händelser kan påverka den egna verksamheten. Resultatet av arbetet skall värderas och sammanställas i en risk- och sårbarhetsanalys”.

Förvaltningens ståndpunkt med motivering

Omsorgsförvaltningens arbete med krisberedskap omfattar mer än vad som föreskrivs i lagen om extraordinära händelser i fredstid hos kommuner och regioner (LEH). För att uppfylla skyldigheter enligt LEH, socialtjänstlagen (SoL), hälso- och sjukvårdslagen (HSL) samt annan relevant lagstiftning, krävs ett kontinuerligt och systematiskt arbete inom förvaltningen med att utveckla och upprätthålla en god krisberedskap.

Ordförandes signatur

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Konsekvensbeskrivningar

Ekonomi

krisberedskapsarbetet finansieras i dagsläget av statliga medel.

Visionens tre perspektiv – tillväxt, hållbarhet och gemenskap

Tillväxt

Ett robust samhälle där man har förberett sig på det värsta, har större möjligheter att klara en samhällsstörning utan negativ påverkan. Därigenom skapas förutsättningar för utveckling för såväl det offentliga, som närings- och föreningsliv. Risk- och sårbarhetsanalysen identifierar vilka risker- och sårbarheter som finns i omsorgsförvaltningens beredskap för oönskade händelser.

Hållbarhet

Risk- och sårbarhetsanalysen belyser både riskerna med att inte arbeta med hållbarhet och vikten av att arbeta proaktivt med anpassning av verksamheterna inom omsorgsförvaltningen.

Gemenskap

Att skapa en förvaltning med robusta verksamheter och en god förmåga att hantera störningar, inger förtroende.

Beslutet skickas till

- Säkerhetssamordnare
- Omsorgschef
- Verksamhetschefer
- Projektledare för civil beredskap inom omsorgsförvaltningen
- Akten

Ordförandes signatur

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



PROTOKOLL

Omsorgsnämnden
Sammanträdesdatum
2025-04-29

§ 29 - Delegationsbeslut

Dnr OMF 2022–29

Beslut

Omsorgsnämnden beslutar

att godkänna redovisningen av delegationsbeslut för perioden 1 mars– 31 mars 2025

Beslutsunderlag

- Delegationsbeslut i diariet 2025-03-01– 2025-03-31
- Beslut om insats enligt SoL 2025-03-01– 2025-03-31
- Beslut om avgifter 2025-03-01– 2025-03-31
- Anmälan av beslut fattade på delegation under perioden 1 mars– 31 mars 2025 i enlighet med delegationsförteckning

Redogörelse för ärendet

Omsorgsnämnden har överlåtit sin beslutanderätt i vissa ärenden till ordföranden samt tjänstemän, enligt en av omsorgsnämnden antagen delegationsordning. Beslut som har fattats av delegat ska redovisas på omsorgsnämndens närmast följande sammanträde.

Beslutet skickas till

- Akten

Ordförandes signatur

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



PROTOKOLL

Omsorgsnämnden

Sammanträdesdatum

2025-04-29

Ordförandes signatur

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande