



Organ

Samhällsbyggnadsnämnden

Plats och tid

Nybro kommunhus Balder, sammanträdesrum Björken kl. 13.00-15.35

Beslutande ledamöter

Beslutande

Ersättare för

Christina Davidson, ordförande (C)
Martin Andersson,
förste vice ordförande (S)
Fredrik Karlsson,
andre vice ordförande (M)
Rahaf Rashdan (S)
Kenneth Petersson (C)
Michael Ericson (KD)
Jessica Axelsson (SD)

Bo Lindahl (SD)

Övriga deltagare

Ersättare

Niclas Petersson (L), John Jensen (C), Ann Harmander (M)

Tjänstepersoner

Jenni R Jonasson, samhällsbyggnadschef; Karin Breidfors, förvaltningsekonom; Mikael Haraldsson, verksamhetschef lokalservice; Maria Andersson, måltidschef; Simon Wernsköld, miljö- och byggchef; Frida Karlsson, enhetschef gata/natur; Thomas Bergström, stadsträdgårdsmästare; Sandra Andersson, enhetschef lokalservice; Jojje Hahne, enhetschef lokalservice; Malin Lindgren, nämndsekreterare

Allmänhet

Öppet sammanträde

Sekreterare

Malin Lindgren

Utses att justera

Martin Andersson

Justeringsdatum

2026-03-11

Paragrafer 14-21

Digital signering

Protokollet har signerats digitalt av

Ordförande – Christina Davidson

Justerande – Martin Andersson



PROTOKOLL

Samhällsbyggnadsnämnden

Sammanträdesdatum

2026-03-03

Bevis om anslagsdag

Samhällsbyggnadsnämndens protokoll är justerat.

Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Sammanträdesdatum	2026-03-03
Justeringsdatum	2026-03-11
Anslaget publiceras	2026-03-12
Anslaget tas ner	2026-04-07
Förvaringsplats för protokollet	Nybro kommuns allmänna diariesystem



Innehållsförteckning

Föredragning av information och ärenden för beslut _____	32
§ 14 - Tertialrapport 3, samhällsbyggnadsnämndens verksamhetsberättelse 2025 _____	33
§ 15 - Information från verksamheten _____	36
§ 16 - Riktlinje för ansökan om uteservering i Nybro kommuns stadskärna _____	37
§ 17 - Yttrande över motion - Avgiftsfria simhallsbesök för svenska veteraner som deltagit i internationella insatser på svenskt uppdrag _____	41
§ 18 - Bygglovsavgift - Nybyggnad av skidlift _____	44
§ 19 - Delegationsbeslut _____	46
§ 20 - Anmälningar _____	47
§ 21 - Nämndens frågor _____	48



Föredragning av information och ärenden för beslut

Ordförande Christina Davidson (C) inleder sammanträdet med att hälsa Jenni R Jonasson välkommen som ny förvaltningschef och önska henne lycka till.

Stadsträdgårdsmästare Thomas Bergström föredrar följande ärende:

- Riktlinje för ansökan om uteservering i Nybro kommuns stadskärna

Miljö- och byggchef Simon Wernsköld föredrar följande ärende:

- Bygglovsavgift - Nybyggnad av skidlift och komplementbyggnad

Verksamhetschef lokalservice Mikael Haraldsson, enhetschef lokalservice Sandra Andersson och enhetschef lokalservice Jojje Hahne föredrar följande ärende:

- Lokalservice

Verksamhetschef lokalservice Mikael Haraldsson föredrar följande ärende:

- Personuppgiftsincident

Måltidschef Maria Andersson föredrar följande ärende:

- Kyld mat för de som har matdistribution

Samhällsbyggnadschef Jenni R Jonasson föredrar följande ärenden:

- Yttrande över motion - Avgiftsfria simhallsbesök för svenska veteraner
- Förvaltningschefen informerar

Ajournering

Ordföranden ajournerar sammanträdet mellan kl. 14.15-14.30.

Samhällsbyggnadschef Jenni R Jonasson, enhetschef gata/natur Frida Karlsson, förvaltningsekonom Karin Breidfors, verksamhetschef lokalservice Mikael Haraldsson, måltidschef Maria Andersson och miljö- och byggchef Simon Wernsköld föredrar följande ärende:

- Tertialrapport 3, samhällsbyggnadsnämndens verksamhetsberättelse 2025
-



Samhällsbyggnadsnämnden

Sammanträdesdatum

2026-03-03

§ 14 - Tertialrapport 3, samhällsbyggnadsnämndens verksamhetsberättelse 2025

Dnr TS-2024-925

Beslut

Samhällsbyggnadsnämnden beslutar

att godkänna Tertialrapport 3 - Nämndernas verksamhetsberättelse, Samhällsbyggnadsnämnd Tertial 3 2025,

att omfördela medel mellan investeringsprojekt enligt bifogad investeringsuppföljning samt

att hos kommunstyrelsen hemställa om tilläggsbudget 2026 för pågående investeringar från 2025 med 8 486 000 kr.

Beslutsunderlag

- Tertialrapport 3 - Nämndernas verksamhetsberättelse, Samhällsbyggnadsnämnd Tertial 3 2025
- SBN utfall per enhet 2025
- SBN investeringsuppföljning per projekt T3 2025

Redogörelse för ärendet

Samhällsbyggnadsförvaltningen redovisar Tertialrapport 3 - Nämndernas verksamhetsberättelse, Samhällsbyggnadsnämnd Tertial 3 2025. Rapporten innehåller bland annat måluppfyllelse, verksamhetsredogörelse samt ekonomi- och personaluppföljning.

Av samhällsbyggnadsnämndens mål är samtliga 5 av 5 delvis uppnådda. Nyckeltalen visar till största delen en positiv trend, trots hög inflation och en orolig omvärld. Ett flertal utvecklingsprojekt har genomförts och arbetet i förvaltningen med såväl drift som strategiska uppdrag har genomförts effektivt trots brist på resurser. Arbetet med att utveckla arbetsmiljö och medarbetarnas trivsel har också bedrivits effektivt.

Det ekonomiska utfallet landade på ett budgetunderskott på -11 920 000 kr. Av beloppet avser 14 482 000 kr underkompenserade kapitalkostnader. Borträknat dessa redovisar nämnden ett budgetöverskott på 2 562 000 kr, vilket är betydligt högre än i tidigare prognoser.

Av nämndens investeringsmedel har 73 % använts. Nämnden hemställer att få 8 486 000 kr överförda till 2026 för slutförande av pågående projekt och projekt enligt plan.

Ärendet har beretts av förvaltningschef och förvaltningsekonom samt av förvaltningens verksamhetschefer i samråd med enhetschefer och enhetsansvariga.

Förvaltningens ståndpunkt med motivering

Av samhällsbyggnadsnämndens mål är samtliga 5 av 5 delvis uppnådda. Målen följs genom ett antal nyckeltal och trender och resultat redovisas i årsbokslutets verksamhetsrapport.



Det ekonomiska utfallet uppvisar ett förväntat underskott för intäkter. Framförallt beror det på färre uppdrag hos mark och service och på simhallens stängning i början av året under renovering av bassänger. Ett nytt bidrag från Boverket för omvandling till bostäder har uppvägt underskottet något.

Effekten av neddragningen av ett flertal tjänster har skett med en viss fördröjning på grund av processen för uppsägning. Vakansperioder och önskemål om tjänstledigheter jämte sjukfrånvaro gör att utfallet för personalkostnader trots det totalt landar på ett stort överskott. Största delen av överskottet beror på fortsatta svårigheter för måltidsservice och planeringsverksamheten att rekrytera, något som påverkar möjligheten att fullfölja verksamhetsplaner.

Även övriga kostnader lämnar överskott. Den milda och snöfattiga vintern i början av året ger ett större överskott för vinterväghållningen. Mark och service lämnar ett större överskott för övriga kostnader främst till följd av att färre uppdrag ger färre inköp. Andra kostnader överstiger budget. Kostnader för dagvatten har tillkommit för det nya exploateringsområdet Åkaren liksom höjning av dagvattentaxan för gata och stadsmiljö. Sport och fritid genomförde reparationer av simhallens driftssystem i samband med renoveringen. Reparationer på äldre fordon samt avfallshanteringen för kommunens verksamheter ger fortsatt mycket stora underskott. Hos måltidsservice fortsätter livsmedelspriser och transportkostnader att öka.

Under övriga kostnader ligger nu budget för kapitalkostnader, vilka har lagts över till respektive nämnd där de hör hemma. Tidigare har de redovisats centralt i kommunen. Vid utredning framkom att förvaltningarna inte har kompenseras fullt ut för dessa kostnader. Totalt saknar samhällsbyggnadsnämnden medel för kapitalkostnader med ca 14 482 000 kr för 2025.

Samhällsbyggnadsnämndens tilldelade investeringsram i kommunplan för 2025 är 20 000 000 kr. Därtill har 10 554 000 kr enligt beslut överflyttats från 2024 för pågående projekt samt 1 333 000 kr omförts från digitaliseringspotten för upparbetade kostnader i dessa projekt. Investeringsbudgeten är därmed 31 887 000 kr.

Utfallet för 2025 nådde upp till 23 402 000 kr, vilket motsvarar 73 % av tilldelad ram. För pågående projekt och projekt enligt plan önskas 5 806 000 kr överförda för slutförande till 2026. Resterande överskott 2 680 000 kr önskas också överförda. Det gäller projekt som blivit dyrare eller behövs till kommande projekt som beräknas bli dyrare än medel som är tilldelade 2026. I något fall gäller det projekt som är slutfört till den del som lagen kräver men som skulle behöva utvidgas, det gäller källsortering i parker.

För en närmare redovisning av utfall och verksamhet se nämndens verksamhetsberättelse jämte bilagor.

Konsekvensbeskrivningar

Ekonomi

Med årets ekonomiska utfall exklusive kapitalkostnader har kravet att nämnden ska hålla tilldelad ram kunnat hållas.



PROTOKOLL

Samhällsbyggnadsnämnden

Sammanträdesdatum

2026-03-03

Visionens tre perspektiv – tillväxt, hållbarhet och gemenskap

Samhällsbyggnadsnämndens aktiviteter leder till att visionens tre perspektiv förverkligas och utvecklas. Några exempel från 2025 är arbetet med översiktsplanen, förbättringar vid Linneasjöområdet, arbete med tillgängliga busshållplatser, nya gång- och cykelbanor, handikapplift i simhallen, projekt ”Den goda måltiden”, nytt verksamhetssystem hos lokalservice, kartlägga möjligheter till leverans av kyld mat, m.m.

Beslutet skickas till

- Kommunstyrelsen
- Anders Davidsson, samhällsbyggnadschef
- Karin Breidfors, förvaltningsekonom
- Martina Ankarman, vik. ekonomichef
- Akten



§ 15 - Information från verksamheten

Beslut

Samhällsbyggnadsnämnden beslutar

att notera informationen till protokollet.

Beslutsunderlag

- c. Incidentrapportering - Informationssäkerhet och dataskydd (GDPR)
- c. Ärende - Dokumentera personuppgiftsincident

Informationsärenden

- a. Förvaltningschefen informerar
 - b. Lokalservice
 - c. Personuppgiftsincident
 - d. Kyld mat för de som har matdistribution
-



§ 16 - Riktlinje för ansökan om uteservering i Nybro kommuns stadskärna

Dnr TS-2025-1183

Beslut

Samhällsbyggnadsnämnden beslutar

att anta ”Riktlinje för ansökan om uteservering i Nybro kommuns stadskärna”,

att anta ”Bilaga till riktlinje för ansökan om uteservering i Nybro kommuns stadskärna”, samt

att föreslå kommunfullmäktige att upphäva ”Policy för uteserveringar”.

Beslutsunderlag

- Bilaga 1 Bilaga till riktlinje för ansökan om uteservering i Nybro kommuns stadskärna
- Bilaga 2 Styrande dokument - Riktlinje för ansökan om uteservering i Nybro kommuns stadskärna
- Bilaga 3 Policy för uteserveringar
- Bilaga 4 Policy uteserveringar - beslut
- Bilaga 5 Stadsmiljöprogram för Nybros stadskärna

Sammanfattning

Med en ny riktlinje vill kommunen vägleda och underlätta för allmänheten när det gäller att ansöka om en uteservering. Riktlinjen vägleder i det som står om uteserveringar i kommunens stadsmiljöprogram. Vid en ansökan när kommunen ska yttra sig till polisen bifogas även bilagan till riktlinjen.

Redogörelse för ärendet

Ärendet har handlagts av stadsträdgårdsmästare och samrått med kommunens näringslivsutvecklare.

Det har kommit synpunkter på det nuvarande dokumentet ”Policy för uteserveringar”.

Synpunkterna gäller bland annat om titeln är korrekt, om layouten behöver uppdateras, om informationen om polistillstånd är aktuell samt om hänvisningarna är rätt formulerade.

En policy beskriver värderingar och principer. En riktlinje ger vägledning om hur man ska följa program, lagar och regler.

Förvaltningens ståndpunkt med motivering

Förvaltningen föreslår att dokumentet ”Policy för uteserveringar” (antagen av teknik- och samhällsbyggnadsnämnden den 10 maj 2012, § 3) upphävs och ersätts med ”Riktlinje för ansökan om uteservering i Nybro kommuns stadskärna” samt kompletteras med ”Bilaga till riktlinje för ansökan om uteservering i Nybro kommuns stadskärna” som ska bifogas vid yttranden till polisen.



Det är viktigt att känna till vad som står om uteserveringar i kommunens stadsmiljöprogram och att det finns ett uppdaterat tillvägagångssätt för tillståndsansökan enligt ordningslagen.

Med en ny riktlinje vill kommunen vägleda och underlätta för allmänheten när det gäller att ansöka om en uteservering.

En bilaga till riktlinjen skickas till polisen tillsammans med kommunens yttrande. Bilagan kommer senare att ingå i det tillståndsbevis som polisen utfärdar till sökanden. Riktlinjen ska också publiceras på kommunens webbplats. Riktlinjen uppdateras vart fjärde år.

Riktlinjen utgår från stadsmiljöprogrammet som gäller för Nybros stadskärna och omfattar endast uteserveringar. Utanför centrum kan en friare syn på estetisk utformning accepteras.

Följande ändringar har gjorts för ”Riktlinje för ansökan om uteservering i Nybro kommuns stadskärna”, mot ”Policy för uteserveringar”:

- Utgår

- Illustrationsbild – ”Bild med tydlig avgränsning av uteservering”
- Hela rubriken och medföljande text för ”Rökning är förbjuden på serveringsställen, utom när det sker utomhus”
- Punktrubriker – ”Teknik- och samhällsbyggnadsnämnden”

(upplåtelse av offentlig plats enligt antagen taxa)

Samhällsbyggnad

Telefon: 0481-450 00 (växel)

E-post: samhallsbyggnad@nybro.se

- Bygglov för väggar, skärmtak och upphöjda terrasser

Samhällsbyggnad

Telefon: 0481-450 00 (växel)

E-post: samhallsbyggnad@nybro.se

- Myndighetsnämnden

(ansökan om brandfarlig vara t.ex. gasolvärmare samt serveringstillstånd)

Samhällsbyggnad

Telefon: 0481-450 00 (växel)

E-post: samhallsbyggnad@nybro.se

- Nybro folkhälsoutskott

- Redigerat

- Titeln – Bilaga 1 ”Riktlinje för ansökan om uteservering i Nybro kommuns stadskärna”
- Rubriken – ”Varför riktlinjer?” till ”Varför en riktlinje?” samt omformuleringar i text
- Rubriken – ”Allmänt” endast omformuleringar i text
- Rubriken – ”Avgränsningar för policyn” samt ”Uteserveringar utformning av avgränsning” till ”Avgränsningar” och ”Utformning” samt omformuleringar i



text och borttagning av mening ”En stängd ”öppning” bör också finnas i avgränsningen för att lättare kunna utrymma vid brand”.

- ”Hur går jag till väga” omformuleringar i text, tillståndsförfarande och datumrättelse samt ny text ”Sök tillstånd på www.polisen.se. Välj ”Offentlig plats” och följ sedan anvisningarna. I samband med ansökan tas en ansökningsavgift ut av polismyndigheten.”, ”För upplåtelse av allmän platsmark tas i regel en avgift ut av kommunen, se Nybro kommuns hemsida ”Taxa för allmänna platser i Nybro kommun”. ”Tillägg rubrik ”Taxa”. Förtydligande ”Ny ansökan måste göras varje år om man inte söker för två år i taget vid ansökningstillfället”.
- Tillägg rubrik – ”Livsmedel och alkoholtillstånd” samt ny text ”För att bedriva uteservering med serveringstillstånd behöver kommunens alkoholhandläggare kontaktas. Gällande alkohollag ska följas och ytan behöver vara tydligt avgränsad. Uteserveringen ska ligga i anslutning till lokalen, alltså avse en sammanhållen enhet mellan inom- och utomhus. Tillståndshavaren är ansvarig att överblickbarheten kan upprätthållas och tryggas under hela tiden serveringen pågår och så länge disponeringsrätten gäller. Ansvaret för ytan där servering sker på innefattar därav även att området hålls rent och snyggt. Uteserveringen behöver städas av från eventuell kvarvarande alkoholhaltig dryck och mat skyndsamt efter gästen lämnat serveringen för att en trivsam och ordningsam atmosfär enligt alkohollagen ska råda på serveringen. Tillståndshavaren ansvarar under hela serveringen för att området är tryggt och säkert samt fritt från föremål som kan utgöra en risk för besökare och personal. Serveringen ska ske i enlighet med alkohollagen och ordningslagen. Tillståndshavaren är ansvarig att godkänt brandskydd upprätthålls och garanteras.”
- Rubrik ”Mer information” endast ändring omformuleringar i text samt ny text ”Polisen www.polisen.se
Nybro kommun, samhällsbyggnadsförvaltningen.
Stadsmiljö vid frågor om markupplåtelse.
Miljö och bygg angående bygglov.
Alkoholhandläggare om serveringstillstånd.
Telefon: 0481-450 00 (växel)
samhallsbyggnad@nybro.se
www.nybro.se. Räddningstjänsten Sydost.
Vid frågor om brandsäkerhet och färdvägar som behöver vara tillgängliga vid uttryckningar.
Telefon: 010-357 30 00
info@rtso.se
www.rtso.se”



Konsekvensbeskrivningar

Ekonomi

Förslaget medför inga kostnader för kommunen. Kan istället ge ökade intäkter genom fler ansökningar.

Visionens tre perspektiv – tillväxt, hållbarhet och gemenskap

Tillväxt – Antalet ansökningar om uteserveringar kan öka när ansökningsprocessen blir tydligare och innehåller rätt information.

Hållbarhet – Kommunen blir mer attraktiv för företag genom att erbjuda hållbar service och ge kontinuerligt uppdaterad information vid tillståndsansökningar.

Gemenskap – Den som äger en uteservering kan känna gemenskap eftersom man är en del av stadsbilden och följer samma regler som andra.

Beslutet skickas till

- Jessica Dahl, planeringschef
- Frida Karlsson, enhetschef gata/natur
- Thomas Bergström, stadsträdgårdsmästare
- Kommunfullmäktige
- För publicering på intranät och extern webb
- Akten



§ 17 - Yttrande över motion - Avgiftsfria simhallsbesök för svenska veteraner som deltagit i internationella insatser på svenskt uppdrag

Dnr TS-2025-1414

Beslut

Samhällsbyggnadsnämnden beslutar

att lämna nedanstående förslag till yttrande över motion – Avgiftsfria simhallsbesök för svenska veteraner som deltagit i internationella insatser på svenskt uppdrag samt

att överlämna yttrandet till kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag

- Bilaga 1 – Protokoll kommunstyrelsens arbetsutskott dnr KS 2025-360, § 101

Redogörelse för ärendet

Ärendet har beretts av sport- och fritidschef och samrått med nämndens presidium.

Kommunstyrelsens arbetsutskott remitterade den 3 december 2025 inkommen motion om att införa avgiftsfria simhallsbesök för svenska veteraner som deltagit i internationella insatser på svenskt uppdrag, till samhällsbyggnadsnämnden för yttrande, bilaga 1.

Ledamöterna Daniel Lindvall (M), Stefan Lagesson (KD) och Ola Håkansson (L) har den 27 oktober 2025 lämnat in en motion till kommunfullmäktige enligt nedan:

Svenska kvinnor och män har under decennier tjänstgjort i svenska fredsbevarande och humanitära insatser världen över. De har verkat under svåra förhållanden, ofta i konfliktområden, och har representerat Sverige med mod, professionalism och ansvar. Dessa veteraner har bidragit till att främja fred, säkerhet och mänskliga rättigheter – insatser som förtjänar vår respekt och vårt stöd, även efter hemkomsten.

I flera andra länder, såsom Storbritannien och Kanada, erbjuds veteraner särskilda förmåner som ett uttryck för nationens erkännande. Det hade varit förtjänstfullt om Nybro kommun kunde erbjuda våra veteraner något för att kunna visa Nybro kommuns erkännande.

I Sverige har staten tagit viktiga steg för att stärka veteranpolitiken, bland annat genom Veterandagen den 29 maj som en nationell högtidsdag. Flera kommuner och regioner har dessutom vidtagit egna initiativ för att uppmärksamma och stödja veteraner. Nybro kommun skulle kunna ansluta sig till dessa goda exempel genom att införa gratis simhallsbesök för svenska veteraner som deltagit i internationella insatser på svenskt uppdrag.

Med hänvisning till ovan föreslår vi att Nybro kommun utreder möjligheten att införa gratis simhallsbesök för svenska veteraner som deltagit i internationella insatser på svenskt uppdrag.



Förslag till yttrande

Enligt tillgänglig veteranstatistik fanns det år 2025 totalt cirka 1 160 utlandsveteraner bosatta i Kalmar län, varav 1 113 män och 47 kvinnor. Uppgifterna avser svenska veteraner som deltagit i internationella insatser på svenskt uppdrag och utgör den senast kända officiella sammanställningen på regional nivå.

Det finns i nuläget ingen offentlig statistik per kommun över antalet utlandsveteraner. Med utgångspunkt i länsstatistiken och en proportionell fördelning baserad på befolkningsandel bedöms cirka 95 personer bosatta i Nybro kommun tillhöra målgruppen. Uppgiften ska ses som en ungefärlig skattning. Det kan vidare antas att en del av målgruppen är pensionärer, vilket påverkar den faktiska kostnadsnivån då pensionärstaxa tillämpas i simhallen.

Vid ett eventuellt införande av avgiftsfria simhallsbesök bör även beaktas att svenska veteraner bosatta i andra delar av landet kan komma att nyttja erbjudandet, exempelvis i samband med besök i kommunen eller tillfällig vistelse. Den faktiska nyttjandevolymen är därmed inte nödvändigtvis begränsad till personer folkbokförda i Nybro kommun.

Ekonomiska konsekvenser

Gällande taxor i simhallen:

- Ordinarie vuxentaxa: 76 kronor per besök
- Pensionärstaxa: 61 kronor per besök

Beräkningarna nedan baseras på 95 personer i målgruppen.

Scenario A – samtliga besök beräknas till vuxentaxa (76 kr):

- 1 besök per vecka: cirka 375 000 kronor per år
- 1 besök per månad: cirka 87 000 kronor per år
- 1 besök per år: cirka 7 000 kronor per år

Scenario B – 50 % vuxentaxa och 50 % pensionärstaxa, genomsnittlig kostnad cirka 68,50 kronor per besök:

- 1 besök per vecka: cirka 339 000 kronor per år
- 1 besök per månad: cirka 78 000 kronor per år
- 1 besök per år: cirka 6 500 kronor per år

Den faktiska kostnaden beror på nyttjandegrad och ålderssammansättning och bedöms vara lägre än den beräknade maxkostnaden.

Samhällsbyggnadsförvaltningen ställer sig positiv till förslaget i motionen då den avser en tydligt avgränsad målgrupp och syftar till att visa kommunens erkännande för svenska veteraner som deltagit i internationella insatser på svenskt uppdrag.

För att säkerställa en långsiktig hållbar drift av simhallsverksamheten vill samhällsbyggnadsförvaltningen framhålla att om motionen beviljas och avgiftsfria simhallsbesök införs, behöver samhällsbyggnadsnämnden tillföras kostnadsersättning för de intäktsbortfall som uppstår.

Vid ett genomförande bedömer samhällsbyggnadsförvaltningen att löpande uppföljning och



PROTOKOLL

Samhällsbyggnadsnämnden

Sammanträdesdatum

2026-03-03

statistik över nyttjandet av avgiftsfria simbadsbesök för målgruppen är nödvändig. En sådan uppföljning är en förutsättning för att kunna följa upp de faktiska kostnaderna över tid och för att vid behov kunna justera erbjudandets omfattning eller utformning.

Beslutet skickas till

- Jenni R Jonasson, sport- och fritidschef
- Kommunstyrelsen
- Akten



§ 18 - Bygglovsavgift - Nybyggnad av skidlift

Dnr TS-2026-129

Beslut

Samhällsbyggnadsnämnden beslutar

att reducera bygglovsavgiften för Nybro slalomklubb med 90 procent till 19 500 kronor enligt kommunfullmäktiges mät- och karttaxa enligt plan- och bygglagen, beslutad den 14 juni 2021 § 88, och att avgiftsbestämningen sker enligt § 6.

Beslutsunderlag

- Ansökan bygglov, Lift 2
- A10-01 (Situationsplan)
- A40-01 (Sektionsritning)
- Kommunfullmäktiges beslut den 14 juni 2021 § 88 Taxa för prövning och tillsyn enligt plan- och bygglagen med mät- och karttaxa

Presidiets förslag till beslut

Samhällsbyggnadsnämnden föreslås besluta

att reducera bygglovsavgiften för Nybro slalomklubb med 90 procent till 19 500 kronor enligt kommunfullmäktiges mät- och karttaxa enligt plan- och bygglagen, beslutad den 14 juni 2021 § 88, och att avgiftsbestämningen sker enligt § 6.

Motivering

Presidiet bedömer att det med stöd av ”Taxa för prövning och tillsyn enligt plan- och bygglagen med mät- och karttaxa, §6 Avgiftsbestämning”, föreligger särskilda skäl som motiverar en nedsättning av avgiften.

Åtgärden är en del av ett större utvecklingsprojekt i Svartbäcksmålabacken som syftar till att bredda och tillgängliggöra skidverksamheten för fler målgrupper, däribland barn, unga, personer med funktionsnedsättning samt seniorer. Verksamheten bedrivs helt ideellt och utan vinstsyfte och riktar sig i huvudsak till allmänheten samt prioriterade grupper ur ett folkhälso- och jämlikhetsperspektiv.

Projektet finansieras till stor del genom beviljade medel från Allmänna arvsfonden och ideella insatser, där föreningens egna resurser är begränsade. En reduktion av bygglovsavgiften bedöms därför bidra till att möjliggöra genomförandet av en samhällsnyttig investering som stärker tillgänglighet, inkludering och fysisk aktivitet i kommunen och regionen.

Mot bakgrund av ovanstående gör presidiet sammantaget bedömningen att det finns särskilda skäl enligt §6 i taxan att besluta om nedsatt avgift i detta enskilda ärende.



Förvaltningens förslag till beslut

Samhällsbyggnadsnämnden föreslås besluta

att med stöd av kommunfullmäktiges beslut den 14 juni 2021 § 88 om taxa för prövning och tillsyn med mät- och karttaxa enligt plan- och bygglagen fakturera Nybro Slalomklubb bygglovsavgift om 195 004 kronor samt

att med stöd av kommunfullmäktiges beslut den 14 juni 2021 § 88 om taxa för prövning och tillsyn enligt plan- och bygglagen om taxa för prövning och tillsyn med mät- och karttaxa enligt plan- och bygglagen besluta om avgiftsbestämning enligt § 6.

Redogörelse för ärendet

Ärendet har handlagts av byggnadsinspektör.

Nybro Slalomklubb har inkommit med ansökan om bygglov för nybyggnad av skidlift med komplementbyggnad, kallad Lift 2.

Samhällsbyggnadsnämnden har lyft frågan att ta upp beslut om bygglovsavgift till nämnden. Beslut om avgift tas upp innan beslut om bygglov har tagits för att underlätta möjligheten till att hålla tidsfristen för handläggningen av bygglovsärendet.

I det fall bygglov inte medges tas annan avgift ut enligt gällande taxa.

Motivering av beslutet

Föreslagen bygglovsavgift enligt gällande taxa.

Lagstöd

Plan- och bygglag (2010:900) 12 kap. 8 §

Hur man överklagar

Beslutet kan överklagas till Länsstyrelsen. Bilaga med information om hur beslutet kan överklagas bifogas beslutet.

Beslutet skickas till

- Adam Rashem, byggnadsinspektör (handläggare)
- Sökanden
- Akten



§ 19 - Delegationsbeslut

Dnr TS-2026-140

Dnr TS-2026-141

Beslut

Samhällsbyggnadsnämnden beslutar

att godkänna redovisningen av delegationsbeslut för perioden 1 januari – 31 januari 2026 samt redovisningen av direktupphandlingar för perioden 1 januari – 31 januari 2026.

Beslutsunderlag

- Listor över delegationsbeslut perioden 2026-01-01 – 2026-01-31
- Rapport över direktupphandlingar perioden 2026-01-01 – 2026-01-31

Redogörelse för ärendet

Samhällsbyggnadsnämnden har överlåtit sin beslutanderätt i vissa ärenden till ordförande samt tjänstepersoner, enligt en av nämnden antagen delegationsordning. Beslut som har fattats av delegat ska redovisas på samhällsbyggnadsnämndens närmast följande sammanträde.



PROTOKOLL

Samhällsbyggnadsnämnden

Sammanträdesdatum

2026-03-03

§ 20 - Anmälningar

Dnr TS-2026-142

Beslut

Samhällsbyggnadsnämnden beslutar

att notera anmälningarna till protokollet.

Beslutsunderlag

- Lista anmälningsärenden
- Mötesanteckningar samhällsbyggnadsförvaltningen samverkan
2026-02-02
- Mötesanteckningar samhällsbyggnadsförvaltningens ledningsgrupp
2026-02-02 – 2026-02-16

Redogörelse för ärendet

Handlingarna som anmäls för kännedom till samhällsbyggnadsnämnden redovisas i lista för anmälningsärenden.



§ 21 - Nämndens frågor

Parkeringen vid kulturhuset Kristallen ska justeras och berörda kommer att få information.

Nämnden önskar att få en utbildning i förvaltningens hantering av bygglovsärenden.

Fortfarande oklart vad som händer med ridskolans hyra.
