



Organ

Överförmyndarnämnden

Plats och tid

Uppvidinge kommunhus, sammanträdesrum Storasjö kl. 13.00-14.40

Beslutande ledamöter

Beslutande

Ersättare för

Göran Lindblom (S), ordförande
Ann-Sofie Birgersson (C), vice ordförande
Lisbeth Karlsson (KD)
Mildred Persson (M)
Christina Lönnqvist (S)

Gunilla Sunesson (C)

Övriga deltagare

Ersättare

Tjänstepersoner

Emma Fäste, överförmyndarchef och sekreterare; Katarina Gasslander, överförmyndarhandläggare; Anna Lindahl, överförmyndarhandläggare; Susanne Hultén, överförmyndarhandläggare

Övriga

-

Sekreterare

Emma Fäste

Utses att justera

Ann-Sofie Birgersson

Justeringsdatum

2025-08-29

Paragrafer 34-48

Digital signering

Protokollet har signerats digitalt av:

Ordförande – Göran Lindblom

Justerande – Ann-Sofie Birgersson



Bevis om anslagsdag

Överförmyndarnämndens protokoll är justerat.

Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Sammanträdesdatum	2025-08-28
Justeringsdatum	2025-08-28
Anslaget publiceras	2025-08-30
Anslaget tas ner	2025-09-22
Förvaringsplats för protokollet	Nybro kommuns allmänna diariesystem

Ordförandes signatur

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Innehållsförteckning

§ 34 - Val av justerare	4
§ 35 - Lägesbild av överförmyndarverksamheten	5
§ 36 - Ekonomisk uppföljning – Tertialrapport 1	8
§ 37 - Revidering av informationshanteringsplan	11
§ 38 - Revidering av delegationsordning	12
§ 39 - Information	14
§ 40 – Ärenden för presentation	16
§ 41 – Ärenden till nämnden:	17
Ansökan om samtycke till arvskifte, akt 3246	17
§ 42 – Ärenden till nämnden:	18
Vitesföreläggande om att inkomma med redogörelse, akt 2829	18
§ 43 – Ärenden till nämnden:	19
Vitesföreläggande om att inkomma med redogörelse, akt 2830	19
§ 44 – Ärenden till nämnden:	20
Ansökan om samtycke till uttag från spärrat konto, akt 3524	20
§ 45 – Ärenden till nämnden:	21
Omprövning av arvodesbeslut, akt 3584 / 3106	21
§ 46 – Ärenden till nämnden:	22
Vitesföreläggande om att inkomma med sluträkning, akt 3080	22
§ 47 – Meddelanden till nämnden	23
§ 48 – Övrigt	24

Ordförandes signatur

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



PROTOKOLL

Överförmyndarnämnden

Sammanträdesdatum

2025-08-28

§ 34 - Val av justerare

Beslut

Överförmyndarnämnden beslutar

att utse Ann-Sofie Birgersson att justera dagens protokoll.

Ordförandes signatur

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



§ 35 - Lägesbild av överförmyndarverksamheten

Dnr ÖFN-2025-3

Beslut

Överförmyndarnämnden beslutar

att notera informationen till protokollet.

Sammanfattning

Överförmyndarchef Emma Fäste och överförmyndarhandläggare Katarina Gasslander ger en lägesbild av verksamheten och informerar om följande punkter:

Granskning av årsredovisningar avseende 2024

87 % av årsredovisningarna avseende 2024 lämnades in av ställföreträdarna i rätt tid, före den 1 mars. Målet är att redovisningarna som inkommit i tid ska vara granskade senast den 30 juni. Totalt ska förvaltningen granska ca 580 årsredovisningar. I nuläget har förvaltningen granskat 95 % av samtliga redovisningar. Fyra redovisningar har fortsatt ej inkommit. 23 redovisningar är kvar att granska, men flertalet av dessa har påbörjats.

Uppföljning av nämndens arbete med digitalisering

Sedan årsskiftet är nämndens ärendehantering digital. Övergången bedöms ha gått till övervägande del förhållandevis smidigt. Problem har förekommit där svårigheter med scanningen orsakat merarbete då det inte gått att skanna mer än max 10 dokument åt gången. Problem har även förekommit med att dokument som skannats inte kommit in i handläggares mapp digitalt, varför ny skanning har fått ske. Digitaliseringen har inneburit att arbetstid har frigjorts för handläggarna. Mer arbete har däremot skapats för främst administratören i samband med överflyttning eller avslut av ärenden, eftersom utskrifter har fått ske av de digitala handlingarna.

Sedan månadsskiftet juni/juli är även det allmänna diariet digitalt.

Tjänstemannaorganisationen

Verksamhetens chef har periodvis varit föräldraledig och kommer att vara det fram till oktober då hon återgår i tjänst. Ann-Katrin Wahldorfsson har fram till slutet av juni ansvarat för ärendena i Torsås kommun. Pia Ekdahl kommer från den 1 augusti att arbeta ca 40 % som handläggare och tar då över ärendena i Torsås kommun tills vidare. Under överförmyndarchefens ledighet är kommunens administrativa chef ansvarig för personal- och ekonomifrågor och överförmyndarhandläggare Katarina Gasslander för att samordna verksamheten.

Ordförandes signatur

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Seminarium "Aktuellt för överförmyndare"

23 maj deltog nämndens handläggare i seminariet "Aktuellt för överförmyndare". Kalle Larsson, förbundsjurist på SKR höll i seminariet. Följande aktualiserades:

Farliga huvudmän

JO har uttalat sig i frågan om farliga huvudmän. Enligt JO kan uppdrag med en sådan huvudman bedömas som för farligt för en lekman. JO bedömer därför att ingen ansökan om ställföreträdare bör lämnas in till Tingsrätten.

Slutsatser enligt SKRs jurist: Överförmyndaren ska ändå ansöka om förvaltare men i ansökan uppge att det inte går att finna någon ställföreträdare då huvudmannen bedömts vara för farlig. JO har uttalat att överförmyndaren kan komma att behöva kunna tillhandahålla säkra möteslokaler där ställföreträdare kan träffa sina farliga huvudmän.

Professionella ställföreträdare

Finns ingen skyldighet för nämnden att anlita professionella ställföreträdare om det inte går att finna någon lekman som är villig att åta sig uppdraget.

Nya domar

Flera vägledande och nya domar har fallit där det bedömts saknas medicinska skäl för godmanskap. Exempel är att nedsatt syn i kombination med språksvårigheter, ADHD och impulsbeteende (Svea HR Ä3407-25, HR Nedre Norrland Ä 1017-24)

Domarna tolkas som att färre grupper har rätt till insatser enligt föräldrabalken.

Begränsningar gällande offentligt biträde för EKB

Av SOU 2025:31 framgår att den som lämnat rådgivning till EKB har rätt till ersättning av allmänna medel med högst en timme. Om särskilda skäl föreligger kan två timmars ersättning medges. "Det svenska systemet med gode män uppfyller det omarbetade asylprocedurdirektivets krav på företrädare för ensamkommande barn". SOU 2024:31 s. 253. Förslaget kan medföra större krav på gode mäns kunskaper (utbildningskrav för överförmyndaren) samt högre arvodeskostnader. Förslaget beräknas träda i kraft 12 juni 2026.

Trender

Ökningar av medförmyndare, även interimistiska beslut.

Allt fler minderåriga blir egna arbetsgivare (personlig assistans) Detta likställs då med att driva rörelse vilket innebär att överförmyndarnämnden måste lämna sitt samtycke.

Överförmyndaren bör därför göra kontroller mot Försäkringskassan för att få fram uppgifter kring vilka barn som inom nämndens område är aktuella i frågan.

Länsstyrelsernas överförmyndarstatistik för 2024

Länsstyrelsen har nu publicerat aktuell överförmyndarstatistik som bygger på inrapporterade uppgifter avseende 2024. Av statistiken framgår bland annat att det sammanlagda värdet som

Ordförandes signatur

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



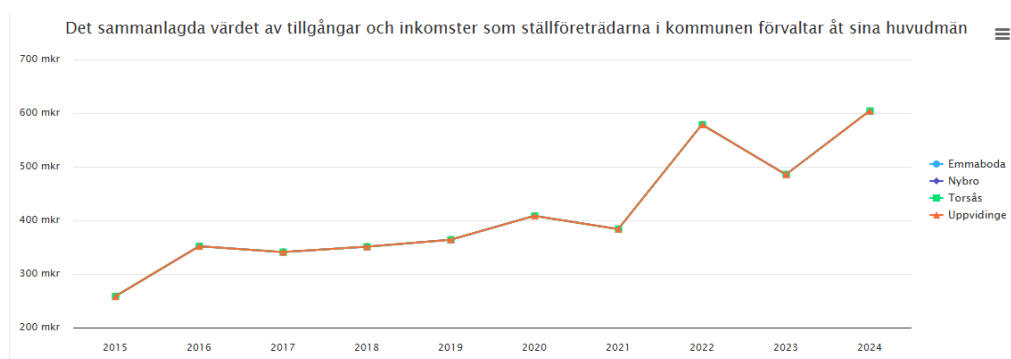
PROTOKOLL

Överförmyndarnämnden

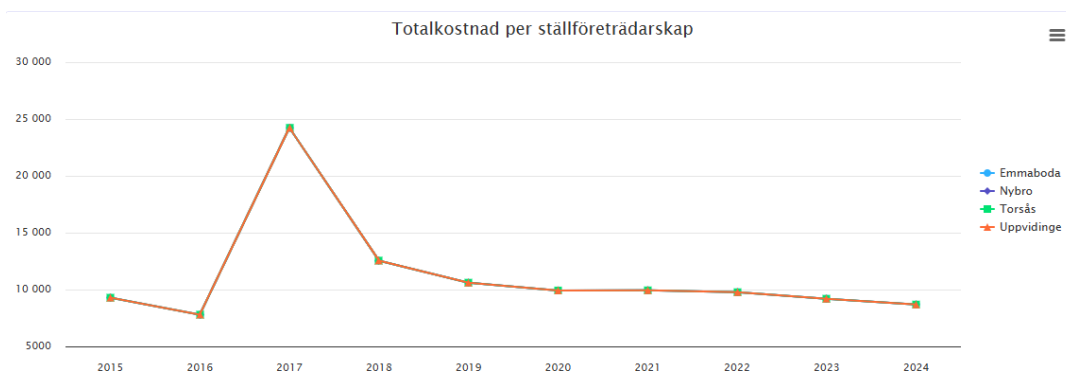
Sammanträdesdatum

2025-08-28

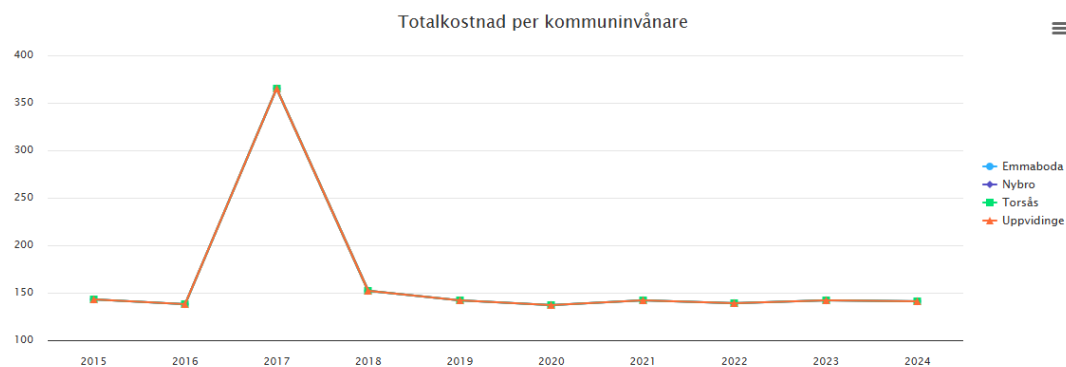
ställföreträdare förvaltar i nämndens fyra kommuner uppgår till knappt 603 Mkr. Totalkostnaden per ställföreträdarskap ligger i snitt på 8 684 kr, vilket är lägre än snittet i riket. Dock har nämndens samverkanskommuner en något högre kostnad per kommuninvånare än rikssnittet.



För nämndens kommuner är det totala beloppet 603 957 044 kr



Totalkostnad per ställföreträdarskap 8 684 kr (Riket 9 526 kr)



Totalkostnad per kommuninvånare 141 kr (Riket 130 kr)

Ordförandes signatur

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



§ 36 - Ekonomisk uppföljning – Tertialrapport 1

Dnr. ÖFN-2025-10

Beslut

Överförmyndarnämnden beslutar

att godkänna den ekonomiska redovisningen och översända delårsrapporten till de fyra samverkanskommunerna.

Beslutsunderlag

- Tertialrapport 1 – Överförmyndarnämnden 2025

Redogörelse för ärendet

Prognosen för året var i samband med Tertialrapport 1, och är fortfarande, en budget i balans. Tertialrapport 1 skulle ha presenterats vid nämndens junisammanträde som ställdes in, varför rapporten redovisas nu. Tertialrapport 2 redovisas på kommande oktobersammanträde.

En rad kostnader förväntas uppkomma senare under året, såsom kostnader för porto, utbildningar och annonsering. Dessutom var årets löneöversyn fortfarande pågående vid den första tertialuppföljningen och nya löner utbetalades från och med april.

Kostnader för ställföreträdare (arvoden, ersättningar och utbildningskostnader) följdes inte upp ytterligare i samband med tertialrapporteringen, då det var för tidigt på året för att kunna göra en analys.

Överförmyndarnämnden administration

	Arsbudget	Arsprognos	Avvikelse
Intäkter	0	0	0
Personalkostnader	3 840	3 840	0
Övriga kostnader	500	500	0
Totalt	4 340	4 340	0

Per den sista april 2025 var utfallet för administrationen 1 207 Tkr (+ 211 Tkr), varav personalkostnader utgjorde 1 112 Tkr (+140) och övriga kostnader utgjorde 95 Tkr (+71). Värt att notera är att en rad kostnader uppkommer senare under året, varför prognosen trots detta är en budget i balans.

Ordförandes signatur

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Budget Ställföreträdare

(Tkr)	Utfall ställföreträdare i perioden	Föreslagen årsbudget	Årsprognos	Avvikelse
Nybro	173	1 840	•	
Emmaboda	143	800	•	
Torsås	77	620	•	
Uppvidinge	132	750	•	
Totalt	525	4 010	•	

Tabellen ovan redovisar utfallet av arvoden per den 30 april. Utfallet påverkas av hur stor andel av årsredovisningarna som har granskats, d.v.s. granskningsgraden i de respektive kommunerna.

Beslut om arvode och ersättningar fattas i varje enskilt ärende och betalas ut till ställföreträdaren en gång per år efter granskning av ställföreträdarens årsredovisning. Arvodena utgår från gällande prisbasbelopp och arvodesbeslut fattas utifrån gällande lagstiftning och nämndens riktlinjer.

Uppföljning/uppdatering per den 31 juli
Överförmyndarnämnden administration/kansli

Den ekonomiska uppföljningen per den 31 juli visar en positiv budgetavvikelse på 230 Tkr, varav 113 Tkr avser personalkostnader och 117 Tkr avser övriga kostnader/drifstkostnader.

Överskottet avseende personal beror på föräldraledighet, men prognosen vid årets slut är fortsatt en budget i balans då nuvarande överskott beräknas vägas upp av kostnader för vikarierande/tillfällig personal.

Det positiva utfallet avseende driftskostnaderna beror på att nämnden inte fakturerats vissa större kostnader, såsom porto. Under våren har nämnden inte behövt stå för resekostnader till Torsås kommun eftersom ansvarig handläggare utgått därifrån. Verksamheten har också valt att under 2025 vara restriktiva med utbildningar och resor, med anledning av värdkommunens ansträngda ekonomi, vilket också bidrar till det positiva utfallet.

Ställföreträdarkostnader

Utfallet avseende ställföreträdarkostnader påverkas av hur stor andel av årsredovisningarna som har granskats, d.v.s. granskningsgraden i respektive kommun. Granskningsgraden var i mitten av juli (vid tiden för lönekörning/utbetalning av arvoden) totalt 93 %.

Ordförandes signatur

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



För respektive kommun var granskningsgraden:

Nybro kommun 90%

Emmaboda 95 %

Torsås ca 96 %

Uppvidinge 100 %

Utfallet per den 31 juli var följande (föreslagen årsbudget anges inom parentes):

Nybro kommun 794 Tkr (1 840)

Emmaboda kommun 583 Tkr (800)

Torsås kommun 503 Tkr (620)

Uppvidinge kommun 594 Tkr (750)

Observera att granskningsgraden inte tar hänsyn till antalet granskade slutredovisningar och slutarvodering vid byte av ställföreträdare. Arvodesbudgeten omfattar utöver arvoden även kostnader för tolk, utbildning av ställföreträdare, kostnadsersättningar och milersättningar samt kostnad för Kalmar ställföreträdarenhet. Vissa av dessa kostnader tillkommer först under årets senare del.

Grundregeln är att huvudmännen själva ska betala arvoden och ersättningar, men kommunen står för kostnaden om betalningsförmågan är låg eller saknas. Nämnden har i föreslagen budget kalkylerat att kommunen ska stå för ungefär hälften av arvodena, såsom tidigare varit normalfallet. Utfallet visar dock att huvudmännen, i likhet med 2024, står för majoriteten av arvoden och ersättningar. Per den sista juli hade kommunerna i snitt endast stått för ca 28 % av utbetalda arvoden och ersättningar. Nybro har stått för lägst andel ca 22 %, Emmaboda och Torsås har stått för ca 36 % och Uppvidinge för ca 30 %. Detta gör att föreslagen arvodesbudget är väl tilltagen.

Beslutet skickas till

- Ekonomicheferna i samverkanskommunerna
- Kommunstyrelserna i samverkanskommunerna
- Kommunfullmäktige i samverkanskommunerna
- Kommunrevisorerna

Ordförandes signatur

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



§ 37 - Revidering av informationshanteringsplan

Dnr ÖFN-2025-13

Beslut

Överförmyndarnämnden beslutar

att anta föreslagen revidering av överförmyndarnämndens informationshanteringsplan.

Beslutsunderlag

- Informationshanteringsplan för överförmyndarnämnden (beslutad 2024-12-12) med föreslagna ändringar markerade.

Sammanfattning

Nämnden antog den 12 december 2024 en ny informationshanteringsplan (d.nr. ÖFN-2024-26) som ett led i det pågående digitaliseringsarbetet. Planen började gälla 1 januari 2025 och verksamheten har sedan dess arbetat utifrån planen. Under arbetets gång har verksamheten dock uppmärksammat behov av att göra ett mindre antal justeringar som avser följande:

- Gallringsfrist avseende redogörelse angående huvudman (9.6.9 Förvalta)
- Ta bort *Beslut om att bruka framtidsfullmakter* från process 9.6.5 Initiera godmanskap och förvalterskap, då informationen redan hanteras under process 9.6.12 Hantera framtidsfullmakter.
- Registrering/förvaring av förvaltarfrihetsbevis
- Redaktionella ändringar
- Förtydliganden

Redogörelse för ärendet

Enligt offentlighets- och sekretesslagen och arkivlagen ska varje myndighet upprätta en beskrivning över sina allmänna handlingar (arkivredovisning). Detta gäller både analoga och digitala handlingar.

En informationshanteringsplan (kallades tidigare dokumenthanteringsplan) visar vilken information som finns i överförmyndarens verksamhet och bestämmer hur den ska hanteras. Planen innehåller vilken information som får gallras (raderas/förstöras) och vad som ska bevaras. Begreppet ”information” omfattar både analoga handlingar i form av papper och digitala handlingar i form av digitala filer av olika slag och information på webbplatser, i databaser eller i olika verksamhetssystem. Med att ”bevara” menas att spara för evigt, oavsett om man pratar om analog eller digital information.

Beslutet skickas till

- Överförmyndarkansliet
- Huvudregistrator

Ordförandes signatur

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



§ 38 - Revidering av delegationsordning

Dnr ÖFN-2025-15

Beslut

Överförmyndarnämnden beslutar

att revidera nämndens delegationsordning enligt förslag med ny punkt nr 83 så att handläggare kan besluta i frågan om utlämnande av uppgifter som behövs i den brottsbekämpande verksamheten.

Beslutsunderlag

- Lag (2025:170) om skyldighet att lämna uppgifter till de brottsbekämpande myndigheterna
- SKR, Motverka välfärdsbrott, en praktisk vägledning för kommuner och regioner (mars 2024)
- Polismyndighetens vägledning i frågan (A763.893/2024)
- Skatteverkets vägledning (Dnr 25UND1575)
- Ekobrottsmyndighetens vägledning (Dnr: EBM2024-1452-28)

Sammanfattning

Den 1 april 2025 började den nya lagen om skyldighet att lämna uppgifter till de brottsbekämpande myndigheterna att gälla. Lag (2025:170) om skyldighet att lämna uppgifter till de brottsbekämpande myndigheterna för att välfärdsbrott ska förhindras.

Lagstiftningen innebär att överförmyndarnämnden behöver revidera delegationsordningen så att handläggarna kan arbeta utifrån den nya lagstiftningen.

Redogörelse för ärendet

Den nya lagen föreskriver en skyldighet för utpekade aktörer att efter en intresseavvägning lämna information på begäran och på eget initiativ, till brottsbekämpande myndigheter om uppgifterna behövs i den brottsbekämpande verksamheten. Av 2 § i lagstiftningen framgår att med brottsbekämpande myndigheter avses:

- Ekobrottsmyndigheten
- Kustbevakningen
- Polismyndigheten
- Skatteverket
- Säkerhetspolisen
- Tullverket
- Åklagarmyndigheten

Av 3 § samma lag framgår att med brottsbekämpande verksamhet avses:

”Sådan verksamhet som bedrivs för att förebygga, förhindra eller upptäcka brottslig verksamhet eller

Ordförandes signatur

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



PROTOKOLL

Överförmyndarnämnden

Sammanträdesdatum

2025-08-28

för att utreda och lagföra brott”.

Av 4 § framgår att en myndighet ska på begäran lämna en fysisk persons kontaktuppgifter till en brottsbekämpande myndighet, om uppgifterna behövs i den brottsbekämpande verksamheten. Med kontaktuppgifter avses:

1. Bostadsadress,
2. Telefonnummer eller e-postadress,
3. Arbetsplats
4. Ombud eller företrädare,
5. Användarnamn eller ip-adress, och
6. En uppgift som är jämförbar med någon av uppgifterna i 1–5.

Av 6 § framgår att: ”En kommun eller region är ska lämna en uppgift till den brottsbekämpande myndighet, om uppgiften behövs i den brottsbekämpande verksamheten”.
[...] ”Paragrafen gäller inte för uppgifter som avses i 7 § ” (skolan).

Motivering av beslutet

Överförmyndarnämndens huvudsakliga uppgift är att vara en tillsynsmyndighet som ska förhindra rättsförlust för den enskilde. Som en del i denna verksamhet tar handläggare via granskning av redovisningshandlingar, andra underlag samt muntlig information, del av information om sådana uppgifter som nämnda lagstiftning avser. Vår myndighet ska både på begäran och på eget initiativ lämna sådana uppgifter till de brottsbekämpande myndigheterna för att förhindra välfärdsbrott.

För att verksamheten ska kunna hantera denna fråga föreslås nämnden att delegationsordningen uppdateras så att handläggare får möjlighet att följa den nya lagstiftningen genom delegation.

Förslag på skrivning i delegationsordningen:

Lag (2025:170) om uppgiftsskyldighet

Nr 83 4§ H Överförmyndarens rätt att lämna en fysisk persons kontaktuppgifter till en brottsbekämpande myndighet.

Lagstöd

Lag (2025:170) om skyldighet att lämna uppgift till de brottsbekämpande myndigheterna §§ 4, 6 samt 7.

Beslutet skickas till

- Allmänna diariet
- Länsstyrelsen i Östergötland

Ordförandes signatur

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



§ 39 - Information

Beslut

Överförmyndarnämnden beslutar

att notera informationen till protokollet.

Sammanfattning

Budget 2026: Beslut från samverkanskommunerna

Föredragande: Emma Fäste, överförmyndarchef

Överförmyndarnämnden begärde i sitt beslut om budget 2026 att samverkanskommunerna skulle återkomma med svar senast den 31 augusti 2025. Torsås kommun, Nybro kommun samt Emmaboda kommun har fattat beslut om budget i enlighet med nämndens önskemål. Uppvidinge kommun kommer att behandla frågan under september månad.

Länsstyrelsens inspektion

Emma Fäste, överförmyndarchef och Göran Lindblom, ordförande informerar om Länsstyrelsen i Östergötlands årliga inspektion. Inspektionen ägde rum genom ett digitalt möte tisdagen den 26 augusti.

Länsstyrelsen hade inför mötet begärt in uppgifter över aktuella ärenden och valt ut vissa akter, vilka fysiskt sänts till dem för granskning. En verksamhetsredogörelse hade också upprättats med information om nämndens organisation, handlägningsrutiner, ställföreträdare, års- och sluträkningar, rutiner vid försäljning och medelsförvaltning samt övriga frågor.

Länsstyrelsens kommer att återkomma med skriftliga synpunkter och protokoll från inspektionen, men meddelade i samband med inspektionsmötet att deras generella uppfattning är att handläggningen håller en mycket hög kvalitet.

Rekryteringskampanj våren 2025

Föredragande: Emma Fäste, överförmyndarchef

Under våren 2025 har en liknande rekryteringskampanj skett, som under föregående år, men in mindre format. Syftet är att kunna rekrytera fler ställföreträdare. Marknadsföring har skett i sociala medier och via de olika kommunernas hemsidor. Annonsering har skett i lokala tidningar.

Ca 20 personer har sänt in anmälan om intresse varav ca 10 st avsåg Nybro kommun, 1 person Uppvidinge. Totalt har 7 personer fått information om vad ställföreträdaskapet innebär. Av dess har en person hittills taget ett nytt uppdrag, två ska eventuellt ta uppdrag och en person ska ta ett uppdrag under hösten.

Ordförandes signatur

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

**PROTOKOLL**

Överförmyndarnämnden

Sammanträdesdatum

2025-08-28

Tyvärr har flera av de som lämnat in en intresseanmälan inte varit intresserade av att ta uppdrag efter att de fått informationen. Ett antal har heller inte kunnat nå för kontakt.

Förstärkning i rekryteringsarbetet har skett via en extra resurs av medarbetare Pia Ekdahl. Pia har under våren/sommaren arbetat med att informera nya ställföreträdare.

Ordförandes signatur

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



§ 40 – Ärenden för presentation

Beslut

Överförmyndarnämnden beslutar

att notera informationen till protokollet.

- a. Redovisning granskad med anmärkning, akt 3311
Föredragande: Katarina Gasslander, överförmyndarhandläggare
Slutredovisningen är granskad med anmärkning bland annat eftersom den inkom för sent och hade en mycket stor differens. Ställföreträdaren har inkommit med ett yttrande, men har inte kunnat ge någon rimlig förklaring till bristerna i redovisningen.
- b. Redovisning granskad med anmärkning, akt 3092
Föredragande: Katarina Gasslander, överförmyndarhandläggare
Redovisningen i aktuellt ärende visade stora brister och har därför granskats med anmärkning. Ställföreträdaren har fått möjlighet att yttra sig, men har inte gjort det. Däremot har ställföreträdaren begärt sig entledigad.
- c. Beslut Kalmar tingsrätt, akt 2110
Föredragande: Katarina Gasslander, överförmyndarhandläggare
Nämndens beslut i ärendet har överklagats och tingsrätten har nu fattat beslut om att överklagan avslås.

Ordförandes signatur

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



§ 41 – Ärenden till nämnden:

Ansökan om samtycke till arvskifte, akt 3246

Paragrafen omfattas av sekretess.

Ordförandes signatur

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



PROTOKOLL

Överförmyndarnämnden

Sammanträdesdatum

2025-08-28

§ 42 – Ärenden till nämnden:

**Vitesföreläggande om att inkomma med redogörelse, akt
2829**

Paragrafen omfattas av sekretess.

Ordförandes signatur

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



§ 43 – Ärenden till nämnden:

Vitesföreläggande om att inkomma med redogörelse, akt 2830

Paragrafen omfattas av sekretess.

Ordförandes signatur

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



PROTOKOLL

Överförmyndarnämnden

Sammanträdesdatum

2025-08-28

§ 44 – Ärenden till nämnden:

**Ansökan om samtycke till uttag från spärrat konto, akt
3524**

Paragrafen omfattas av sekretess.

Ordförandes signatur

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



PROTOKOLL

Överförmyndarnämnden

Sammanträdesdatum

2025-08-28

§ 45 – Ärenden till nämnden:

Omprövning av arvodesbeslut, akt 3584 / 3106

Paragrafen omfattas av sekretess.

Ordförandes signatur

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



§ 46 – Ärenden till nämnden:

Vitesföreläggande om att inkomma med sluträkning, akt 3080

Paragrafen omfattas av sekretess.

Ordförandes signatur

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



§ 47 – Meddelanden till nämnden

Följande meddelanden har inkommit till nämnden under perioden maj-augusti 2025:

1. *Riktlinje -IT-utrustning för förtroendevalda i Nybro kommun*
 2. *Bildspel från "Aktuellt för överförmyndare" maj 2025*
 3. *Debattartikel angående ställföreträdarutredningen*
 4. *Beslut från Länsstyrelsen i Östergötland avseende tillsynsärende.*
-

Ordförandes signatur

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



PROTOKOLL

Överförmyndarnämnden

Sammanträdesdatum

2025-08-28

§ 48 – Övrigt

Vid dagens sammanträde behandlas inget under denna punkt.

Ordförandes signatur

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande