NYBRO KOMMUN

PROTOKOLL

Omsorgsnämnden

Sammanträdesdatum
2026-10-13

Organ **Omsorgsnämnden**

Plats och tid Sammanträdesrum Björken, kommunhuset Balder, klockan 13.00 – 15.43

Beslutande ledamöter	**Beslutande**	**Ersättare för**
	Bodil Johansson (C), ordförande	
	Gabriella Eriksson (SD), vice ordförande	
	Catarina Bentsrud (S)	
	Britt Israelsson (S)	Stig-Roland Fagergård (S)
	Anders Johansson(C)	Patrik Petersson (C)
	Tommy Pettersson (V)	
	Mildred Persson (M)	Monica Ljungdahl (M)
	Stefan Lagesson (KD)	
	Torgny Tagesson (SD)	Ingegärd Karlsson (SD)

Övriga deltagare

Ersättare	Paz Pizarro (V), Karina Åberg (C), Christian Engström (S)
Tjänstemän	Anna Havakka, enhetschef inom individ-och familjeförvaltningen; Ann Liljås, enhetschef inom individ-och familjeförvaltningen, Malin Johansson, HR-strateg; Linda Andersson, ekonom; Linda Pettersson, biståndshandläggare inom individ-och familjeförvaltningen; Annika Fröberg, omsorgschef; Felix Brundin, nämndsekreterare; Anna Blad, t.f verksamhetschef SÄBO; Petra Nilsson, verksamhetschef Hälso-och sjukvård och myndighet; Johanna Olofson Johansson, medicinskt ansvarig sjuksköterska (MAS)
Övriga	
Allmänhet	
Sekreterare	Felix Brundin
Utses att justera	Tommy Pettersson
Justeringsdatum	2026–10-20 **Paragrafer** § 48–59
Digital signering	Protokollet har signerats digitalt av

Ordförande – Bodil Johansson
Justerande – Tommy Pettersson

NYBRO KOMMUN

PROTOKOLL

Omsorgsnämnden

Sammanträdesdatum
2026-10-13

Bevis om anslagsdag

Omsorgsnämndens protokoll är justerat.

Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Sammanträdesdatum	2026-10-13
Justeringsdatum	2026–10–20
Anslaget publiceras	2026–10–21
Anslaget tas ner	2026–11–13
Förvaringsplats för protokollet	Nybro kommuns allmänna diariesystem

NYBRO KOMMUN

PROTOKOLL

Omsorgsnämnden

Sammanträdesdatum
2026-10-13

Innehållsförteckning

Föredragning av information och ärenden för beslut 115

§ 48-Tema för nämnden: Information gällande boendestöd inom verksamhetsgrenen Funktionsstöd 116

§ 49-Personalnyckeltal samt Skador och tillbud T2 2026 117

§ 50 – Rapport från kontroll av dataskyddsefterlevnad 2026 för omsorgsnämnden i Nybro kommun 122

§ 51 - Tertialrapport 2 2026 124

§ 52 - Samplanering med regionen gällande masskadeutfall 127

§ 53 - Information gällande sammanslagningen mellan omsorgsförvaltningen och funktionsstöd 132

§ 54-Information om händelser och vidtagna åtgärder avseende Vattugatan 133

§ 55 – Yttrande gällande sammanträdesplan 2027 135

§ 56 - Riktlinje för kontaktpolitiker i omsorgsnämnden 137

§ 57-Svar på SD – Nämndinitativ – Trygg omsorg och arbetsmiljö 139

§ 58-Revidering av reglemente för omsorgsnämnden 2027 141

§ 59-Delegationsbeslut 144

NYBRO KOMMUN

PROTOKOLL

Omsorgsnämnden

Sammanträdesdatum
2026-10-13

Föredragning av information och ärenden för beslut

Anna Havakka, enhetschef inom individ-och familjeförvaltningen och Ann Liljås, enhetschef inom individ-och familjeförvaltningen, Linda Pettersson, biståndshandläggare inom individ- och familjeförvaltningen, föredrar följande ärende:

- Tema för nämnden: Information gällande boendestöd inom verksamhetsgrenen Funktionsstöd

Malin Johansson, HR-strateg, föredrar följande ärende:

- Personalnyckeltal samt Skador och tillbud T2 2026

Ajournering

Ordföranden ajournerar sammanträdet mellan klockan 14.00 – 14.20

Felix Brundin, nämndsekreterare, föredrar följande ärende

- Dataskydd – Rapport om efterlevnad av GDPR för omsorgsnämnden

Linda Andersson, ekonom och Annika Fröberg, omsorgschef, föredrar följande ärende:

- Tertialrapport 2 2026

Annika Fröberg, omsorgschef, föredrar följande ärende:

- Samplanering med regionen gällande masskadeutfall

Annika Fröberg, omsorgschef, föredrar följande ärende:

- Information gällande sammanslagningen mellan omsorgsförvaltningen och funktionsstöd

Anna Blad, t.f verksamhetschef SÄBO; Petra Nilsson, verksamhetschef hälso-och sjukvård och myndighet; Johanna Olofson Johansson, medicinskt ansvarig sjuksköterska och Annika Fröberg, omsorgschef, föredra följande ärende:

- Information om händelser och vidtagna åtgärder avseende Vattugatan

NYBRO KOMMUN

PROTOKOLL

Omsorgsnämnden

Sammanträdesdatum
2026-10-13

§ 48-Tema för nämnden: Information gällande boendestöd inom verksamhetsgrenen Funktionsstöd

Beslut

Omsorgsnämnden beslutar

att notera informationen till protokollet

Redogörelse för ärendet

Boendestöd

Boendestödet är en insats för vuxna personer som är bosatta i kommunen och bor i ordinärt boende. Insatsen är praktisk, pedagogisk och social. Syftet är att stärka den enskildes förmåga att klara vardagen i bostaden och ute i samhället samt att leva ett så självständigt, meningsfullt och aktivt liv som möjligt utifrån sina förutsättningar, behov och önskemål. Boendestödet är avgiftsfritt i Nybro kommun.

Arbetet utgår från brukarnas delaktighet, bland annat genom genomförandeplaner, kontaktmannaskap och brukarundersökningar. Verksamheten betonar även medarbetarnas delaktighet och medskapande samt samarbete mellan team och andra professioner.

Boendestödet kan bland annat omfatta stöd meddygnsrytm och sömnvanor, personlig omsorg och tillsyn, måltider och inköp, hushållssysslor och social träning.

Verksamhetsområdet omfattar fem boendestödsgrupper med inriktning mot socialpsykiatri och personer med neuropsykiatriska funktionsnedsättningar. Därutöver finns ett resursteam för särskilt komplexa ärenden och en mobil nattverksamhet som utför insatser inom funktionsstöd, assistans och ordinärt boende.

Beslutet skickas till

- Akten

NYBRO KOMMUN

PROTOKOLL

Omsorgsnämnden

Sammanträdesdatum
2026-10-13

§ 49-Personalnyckeltal samt Skador och tillbud T2 2026

Dnr OMF-2026-111

Beslut

Omsorgsnämnden beslutar

att notera informationen till protokollet

Beslutsunderlag

- Skador och tillbud T2 2026

Sammanfattning

Omsorgsförvaltningen redovisar personalnyckeltal samt statistik över skador och tillbud för tertial 2 2026. Uppföljningen omfattar antal årsarbetare, sjukfrånvaro samt rapporterade skador och tillbud. Omsorgsförvaltningen i Nybro kommun har per den 31 augusti 2026 600,8 årsarbetare.

Skador och tillbud redovisas i tertialrapporterna. Nedan redovisas tertial 2, 2026, det vill säga 2026-05-01 – 2026-08-31.

Under perioden 2026-05-01 – 2026-08-31 rapporterades totalt 86 händelser inom omsorgsförvaltningen, varav 37 skador och 49 tillbud. Jämfört med tertial 1 2026, då 104 händelser rapporterades, varav 54 skador och 50 tillbud, är det totala antalet händelser 18 lägre. Antalet skador är 17 lägre och antalet tillbud 1 lägre.

Redogörelse för ärendet

Ärendet har handlagts av HR-strateg och nämndsekreterare.

Skador och tillbud

En tillbudsrapport ska fyllas i när något hänt på arbetet som hade kunnat leda till ohälsa eller till att någon skadar sig. En sådan incident ska alltid rapporteras till arbetsgivaren, även om ingen faktisk arbetsskada uppstod den gången.

Tillbudsrapporten innehåller ofta följande delar:

- Information om personen som noterat tillbudet eller upplevt incidenten.
- Information om omständigheterna kring själva händelsen – var, hur och när inträffade tillbudet? Vad hade det kunnat leda till?
- Information om varför tillbudet inträffade, om det har hänt förut och vad som behöver göras åt saken.
- En uppföljning av vad som gjordes för att förhindra att tillbudet inträffar igen.

Tillbudsrapporten syftar till att uppmärksamma arbetsgivaren på att något inte står rätt till på arbetsplatsen och att se till att arbetsgivaren gör en uppföljning av tillbudet. Både stora och små händelser ska rapporteras, även sådana som kan kännas oviktiga i stunden. Allvarliga tillbud ska arbetsgivaren rapportera vidare till Arbetsmiljöverket.

En arbetsskada är en personskada eller en sjukdom som beror på olycksfall eller annan skadlig inverkan i arbetet. Vissa smittsamma sjukdomar räknas också som arbetsskador. Begreppet arbetsskada innefattar följande:

- **Olycksfall i arbetet**

I första hand avses olycksfall som inträffar på den egna arbetsplatsen, men också olyckor som inträffar under tjänsteresa eller utbildning. Även överfall eller hot i samband med arbetet kan räknas som olycksfall i arbetet.

- **Färdolycksfall**

Med färdolycksfall menas främst de olycksfall som inträffat under den direkta färden till eller från arbetet.

- **Arbetssjukdom**

Med arbetssjukdom menas försämrad hälsa som orsakats av arbetet, till exempel av tungt eller ensidigt arbete, farliga ämnen, psykiskt påfrestande arbetsförhållanden, vibrationer och buller.

- **Smittsamma sjukdomar**

Exempel på detta kan vara en smitta i samband med laboratoriearbete eller omhändertagande av smittbärande personer.

Arbetsskador delges alltid skyddsombud samt anmäls till Försäkringskassan. Allvarliga arbetsskador ska likt allvarliga tillbud anmälas till Arbetsmiljöverket.

Information gällande Skador och tillbud tertial 2 2026

Under tertial 2 år 2026 rapporterades totalt 86 händelser inom omsorgsförvaltningen, varav 37 skador och 49 tillbud. Jämfört med tertial 1 år 2026, då 104 händelser rapporterades, innebär det en minskning med 18 händelser. Antalet skador minskade med 17, från 54 till 37, medan antalet tillbud minskade med 1, från 50 till 49.

De händelsetyper som förekom flest gånger under tertial 2 var tillbud kring psykisk överbelastning (20), ”Ej angivet” (17), annat tillbud (10), belastningstillbud (7) samt tillbud att bli skadad av person, även oavsiktligt (7). Övriga registrerade händelsetyper var fysisk överbelastning (5), skadad av person (5), den skadade föll (4), falltillbud (4), annan händelse (3), fordonsolycka eller påkörd (2), den skadade slog eller stötte emot något (1) samt tillbud med fallande eller flygande föremål (1).

Av de 86 händelserna var 45 klassificerade som mindre allvarliga, 3 som allvarliga och 1 som ”Allvarlig händelse (AML Kap 3§3a)” i statistikunderlaget. För 37 händelser var klassificering inte angiven. Jämfört med tertial 1 minskade antalet mindre allvarliga händelser med 36, antalet allvarliga händelser ökade med 1 och antalet händelser med klassificeringen

enligt AML 3 kap. 3 a § var oförändrat. Antalet händelser utan angiven klassificering ökade med 17.

Könsfördelningen visar att 73 av händelserna avsåg kvinnor och 13 avsåg män. Under tertial 1 avsåg 86 händelser kvinnor och 18 män.

I statistikgruppen skadetyp redovisas 18 olycksfall i arbetet, 18 fall av sjukdom eller annan ohälsa i arbetet och 1 färdolycksfall. För 49 händelser var skadetyp inte angiven.

Nedan redovisas statistik för 2026-05-01–2026-08-31 samt jämförelse med tertial 1 år 2026.

Kategori	Tertial 1, 2026	Tertial 2, 2026	Förändring
Totalt antal händelser	104	86	-18
Skador/arbetsskador	54	37	-17
Tillbud	50	49	-1
Allvarlig händelse	2	3	+1
Allvarlig händelse (AML 3 kap. 3 a §)	1	1	0
Mindre allvarlig händelse	81	45	-36
Ej klassificerad/allvarlighetsgrad ej angiven	20	37	+17

Personalnyckeltal

Anställda

Omsorgsförvaltningen i Nybro kommun har per den 31 augusti 2026 600,8 årsarbetare. Detta kan jämföras med 612 2025 och 628,1 under 2024. Förvaltningen minskar i antal medarbetare, om än marginellt. Omsorgsförvaltningen domineras av kvinnor, likt hela kommunen och av alla tillsvidareanställda i förvaltningen är hela 82 procent kvinnor

Sjukfrånvaro

Under pandemin ökade våra sjuktal i kommunen totalt, men de senaste fyra åren ser vi att sjukfrånvaron minskar igen och trenden ser ut att hålla i sig även för 2026. För Omsorgsförvaltningen har sjuktalen sedan 2023 totalt sett legat relativt oförändrade, för att sedan visa på en minskning under det första halvåret för 2026. I juli 2026 uppmättes den lägsta statistiken under de senaste fem åren. Trots att det visar en positiv trend är det en fortsatt utmaning med sjuktalen, framför allt med den upprepade frånvaron. Kvinnor är mer sjukfrånvarande än män, förutom under augusti månad då männen stod för en högre andel av sjukfrånvaron. De yngre står för den större delen av den upprepade frånvaron, medan de äldre är mer långtidssjukskrivna än de yngre.

Arbetsskador och tillbud

Hittills i år har 90 tillbud och 87 skador rapporterats. Kvinnor står för fler anmälningar än män, ca 70 procent. Den främst rapporterade händelsen när kategorisering gjorts vid tillbud är ”psykisk överbelastning (tex stress)” och vid skador ”skadad av annan person (fysiskt, även oavsiktligt)” samt ”fysisk överbelastning”. En händelse är klassad som allvarlig och därmed skickad till Arbetsmiljöverket enligt 3 kap 3a§ AML.

Förvaltningens ståndpunkt med motivering

Omsorgsförvaltningen har som mål att vara en attraktiv arbetsgivare. Förvaltningen arbetar systematiskt med arbetsmiljön och är en lärande organisation som aktivt arbetar i förebyggande syfte för att minska skador och tillbud för medarbetarna i förvaltningen.

Konsekvensbeskrivningar

Ekonomi

Skador och tillbud utgör en risk för ohälsa hos medarbetarna, med sjukskrivning och ökade kostnader som följd. Fortsatt förebyggande arbete mot arbetsrelaterad stress och fysisk överbelastning bedöms kunna minska risken för framtida kostnader kopplade till sjukfrånvaro, rehabilitering och personalomsättning.

Visionens tre perspektiv – tillväxt, hållbarhet och gemenskap

Ett aktivt och systematiskt arbetsmiljöarbete för att minska risker i arbetet stärker gemenskapen i arbetsgruppen och bidrar till en hållbar arbetsplats. Arbetet stödjer även förvaltningens förutsättningar att vara en attraktiv arbetsgivare.

Beslutet skickas till

- Omsorgschef
- Verksamhetschefer
- Enhetschefer
- HR-strateg
- Utvecklingsstrateg
- Akten

NYBRO KOMMUN

PROTOKOLL

Omsorgsnämnden

Sammanträdesdatum
2026-10-13

Ajournering

Ordföranden Bodil Johansson (C) ajournerar sammanträdet mellan klockan 14.00 – 14.20

NYBRO KOMMUN

PROTOKOLL

Omsorgsnämnden

Sammanträdesdatum
2026-10-13

§ 50 – Rapport från kontroll av dataskyddsefterlevnad 2026 för omsorgsnämnden i Nybro kommun

Dnr OMF-2026-169

Beslut

Omsorgsnämnden beslutar

att notera Sydarkiveras rapport från kontroll av dataskyddsefterlevnad 2026 till protokollet

Beslutsunderlag

- Sydarkivera, Rapport från kontroll av dataskyddsefterlevnad 2026 för omsorgsnämnden i Nybro kommun, 2026-07-30, SARK/2026:181

Sammanfattning

Sydarkivera har som dataskyddsombud genomfört den årliga kontrollen av omsorgsnämndens dataskyddsefterlevnad. Rapporten visar att grundläggande organisation, styrdokument och rutiner finns på plats. Två prioriterade utvecklingsområden pekas ut: personuppgiftsbiträdesavtal med samtliga biträden och standardiserade rutiner för konsekvensbedömningar.

Redogörelse för ärendet

Kontrollen genomförs årligen genom ett frågeformulär som den personuppgiftsansvariga myndigheten besvarar. Sydarkiveras återkoppling innehåller en sammanvägd bedömning och förslag till åtgärder. I expedieringen anger Sydarkivera att rapporten i sin helhet bör lämnas till omsorgsnämnden för kännedom och eventuella beslut.

Omsorgsnämnden är enligt nämndens reglemente personuppgiftsansvarig för den behandling av personuppgifter som sker i verksamheten. Rapporten visar bland annat att det finns utsedda roller, styrdokument, registerförteckningar, rutiner för registrerades rättigheter och personuppgiftsincidenter samt dokumenterade säkerhetsåtgärder. Sydarkivera rekommenderar att personuppgiftsbiträdesavtal med instruktioner tas fram med samtliga biträden och att rutinerna för konsekvensbedömningar standardiseras. Dataskyddsombudet ska rådfrågas i samband med konsekvensbedömningar.

Omsorgsförvaltningens arbete med Sydarkiveras rekommendationer

Omsorgsförvaltningens arbete med dataskydd befinner sig i ett förändringsskede med anledning av att verksamhetsområdet Funktionsstöd ska bli en del av omsorgsförvaltningen. Som en del av detta arbete genomförs en kartläggning av befintliga personuppgiftsbiträdesavtal (PUB-avtal). Kartläggningen syftar till att identifiera vilka avtal som behöver revideras och vilka som kan fortsätta att gälla i nuvarande form.

Förvaltningens registerförteckningar behöver samtidigt ses över och uppdateras när behandlingar av personuppgifter som tidigare har hanterats inom individ- och familjeförvaltningen ska föras över till omsorgsnämndens ansvarsområde.

Representanter från omsorgsförvaltningen deltar även aktivt i kommunens gemensamma dataskyddsarbete genom att sammankalla till och leda möten i kommunens dataskyddsgrupp. Förvaltningen har därutöver medverkat i framtagandet av kommunövergripande rutiner, bland annat för konsekvensbedömningar och bedömning av personuppgiftsincidenter.

För att stärka kunskapen om dataskydd och underlätta efterlevnaden av gällande krav har omsorgsförvaltningen även reviderat informationen om dataskyddsförordningen (GDPR) på förvaltningens del av intranätet. Informationen har anpassats för att tydligare möta omsorgsförvaltningens medarbetares behov och ge ett mer verksamhetsnära stöd i det dagliga arbetet.

Förvaltningens ståndpunkt med motivering

Förvaltningen bedömer att rapporten visar att de grundläggande förutsättningarna för ett systematiskt dataskyddsarbete i huvudsak finns på plats. De två prioriterade rekommendationerna bör samtidigt omhändertas i det fortsatta arbetet.

Konsekvensbeskrivningar

Ekonomi

Underlagen innehåller ingen kostnadsberäkning. Åtgärderna innebär administrativt arbete med att se över avtal och rutiner.

Visionens tre perspektiv – tillväxt, hållbarhet och gemenskap

Någon direkt påverkan på tillväxtperspektivet framgår inte av underlagen. Ett mer systematiskt dataskyddsarbete stärker hållbar styrning och riskhantering samt bidrar till att värna enskildas integritet och förtroendet för kommunens hantering av personuppgifter.

Beslutet skickas till

- Dataskyddssamordnare i Nybro kommun
- Sydarkivera
- Omsorgsnämnden
- Omsorgschef
- Verksamhetschefer
- Akten

NYBRO KOMMUN

PROTOKOLL

Omsorgsnämnden

Sammanträdesdatum
2026-10-13

§ 51 - Tertialrapport 2 2026

Dnr OMF-2026-102

Beslut

Omsorgsnämnden beslutar

att uppdra åt omsorgsförvaltningen att fortsatt vidta åtgärder för att begränsa kostnadsutvecklingen och minska det prognostiserade underskottet för 2026, genom fortsatt återhållsamhet avseende inköp och övriga kostnader samt genomförande av beslutade kostnadsreducerande åtgärder samt

att godkänna Tertialrapport 2 2026

Förvaltningens förslag

” att godkänna Tertialrapport 2 2026”

Yrkande

Ordförande Bodil Johansson (C) yrkar på tillägg av en andra att-sats
” att uppdra åt omsorgsförvaltningen att fortsatt vidta åtgärder för att begränsa kostnadsutvecklingen och minska det prognostiserade underskottet för 2026, genom fortsatt återhållsamhet avseende inköp och övriga kostnader samt genomförande av beslutade kostnadsreducerande åtgärder”

Beslutsgång

Ordföranden frågar om omsorgsnämnden bifaller Bodil Johanssons (C) tilläggsyrkande och finner att omsorgsnämnden bifaller tilläggsyrkandet.

Beslutsunderlag

- Tertialrapport 2 2026

Redogörelse för ärendet

Ärendet har handlagts av omsorgschef, verksamhetschefer, förvaltningsekonom och utvecklingsstrateg.

Omsorgsnämnden har i sitt grunduppdrag antagit fem mål:

- *Trygga vårdinsatser*
- *Ett värdigt liv*
- *Delaktighet och påverkan*
- *Attraktiv arbetsgivare*
- *Effektivt resursutnyttjande*

Vid tertialrapport 2 är tre mål delvis uppnådda och två mål inte uppnådda. De mål som inte är uppnådda är *Trygga vårdinsatser* och *Effektivt resursutnyttjande.*
I utvecklingsuppdraget har omsorgsnämnden antagit tre mål:

- *Delaktigt & tryggt*

- *Stolt och modig*
- *Attraktiv arbetsgivare*

Vid tertialrapport 2 är ett mål uppnått, ett mål är delvis uppnått och ett mål är inte uppnått. Det målet som inte är uppnått är *Attraktiv arbetsgivare.*

	Årsbudget	Årsprognos	Avvikelse
Intäkter	42 078	75120	33 041
Personalkostnader	-304 297	-353 246	-48 949
Övriga kostnader	-108 874	-131 077	-22 202
Totalt	-371093	-409203	-38110

Förutsättningar
Omsorgens utfall 2025 uppgick till - 413 428 tkr vilket innebar ett ekonomiskt utmanande utgångsläge inför 2026. För att anpassa verksamheten till tilldelad budgetram genomfördes budgetjusteringar motsvarande - 15 100 tkr. Budgeten bygger samtidigt på att ett antal effektiviserings- och omställningsåtgärder redan hade genomförts vid ingången av året, men som delvis har genomförts under året. Dessa åtgärder omfattar bland annat förändringar inom bemanning, nattorganisation, schemaplanering och resursfördelning.

Åtgärdsplan 2026
Omsorgsförvaltningens åtgärdsplan för 2026 omfattar effektiviseringar, verksamhetsanpassningar och förändrad teknisk ram motsvarande totalt - 50 582 tkr. Den största delen av åtgärdsplan avser bemanningsekonomi, AI stöd för schemaplanering och välfärdsteknik med en beräknad effekt om 30 769 tkr. Därutöver ingår översyn av biståndsbedömningen (3 700 tkr), förändrad nattorganisation inom hemtjänsten (4 500 tkr), minskning av poolverksamhet inom Rekrytering och bemanning (4 500 tkr) samt översyn av administrativa funktioner (1 500 tkr). Redan genomförda åtgärder med helårseffekt uppgår till 6 964 tkr.
Flera av åtgärderna har påbörjats eller genomförts under året. Förändringarna omfattar verksamheter som bedrivs dygnet runt och där bemanning, arbetsmiljö, lagstiftning och brukarnas behov behöver beaktas i genomförandet. Den ekonomiska effekten uppstår därför succesivt i takt med att förändringarna genomförs i verksamheten.

Prognos 2026
Efter augusti uppgår omsorgsförvaltningens årsprognos till - 409 203 tkr, vilket motsvarar en negativ budgetavvikelse om -38 110 tkr.
Utifrån kända förutsättningar vid budgetårets början bedömdes skillnaden mellan budgeterade kostnader och tillgänglig budgetram uppgå till -30 539 tkr. Samtidigt har förvaltningen erhållit statsbidrag om minst 18 000 tkr som inte ingick i budgetförutsättningarna. Därutöver har en genomgång av momsersättning för särskilda boendeformer medfört återbetalningar om ca 7 500 tkr avseende 2023-2025, samt ytterligare 2 500 tkr för 2026 och däröver 2 500 tkr årligen.
Jämfört med tertial 1 har prognosen för personalkostnader försämrats med - 13 556 tkr. Försämringen förklaras främst av att flera åtgärder ännu inte fått fullt ekonomiskt genomslag samt av en fortsatt hög sjukfrånvaro vilket medför ökade personalkostnader genom behov av

övertid och vikarietäckning.
Sammantaget har den försämrade prognosen mellan Tertialrapport 1 och Tertialrapport 2 påverkats av att vidtagna åtgärder ännu inte fått full ekonomisk effekt samt av fortsatt höga personalkostnader kopplade till sjukfrånvaro och övertid.

Förvaltningens ståndpunkt med motivering

Omsorgsförvaltningen bedömer att tertialrapporten ger en samlad och rättvisande bild av verksamhetens nuläge vid tertial 2 2026. Rapporten visar att flera mål är delvis uppnådda och att utvecklingsarbete pågår, men också att nämnden har ekonomiska och verksamhetsmässiga utmaningar.

Konsekvensbeskrivningar

Ekonomi

Efter augusti uppgår omsorgsförvaltningens årsprognos till - 409 203 tkr, vilket motsvarar en negativ budgetavvikelse om -38 110 tkr.

Beslutet skickas till

- Omsorgschef
- Verksamhetschefer
- Enhetschefer
- Ekonom
- Utvecklingsstrateg
- Akten

NYBRO KOMMUN

PROTOKOLL

Omsorgsnämnden

Sammanträdesdatum
2026-10-13

§ 52 - Samplanering med regionen gällande masskadeutfall

Dnr OMF-2026-197

Beslut

Omsorgsnämnden beslutar

att anta yttrandet som sitt eget samt

att föreslå kommunstyrelsen att beakta yttrandet vid formulerande av ställningstagande i frågan om kommunens medverkan i upprättande av alternativa vårdsplatsenheter

Beslutsunderlag

- *Hälso- och sjukvårdens beredskap, prop 2024/25:167*
- Promemoria – Ökad vårdkapacitet vid masskadeutfall inför eller under höjd beredskap

Sammanfattning

Region Kalmar län och Länsstyrelsen i Kalmar län har inom ramen för planeringen av hälso- och sjukvård vid kris och krig presenterat ett förslag som innebär att länets kommuner kan komma att medverka i planering, upprättande och bemanning av alternativa vårdplatsenheter för att möta behov vid ett omfattande skadeutfall.

Förslaget aktualiserar frågor om ansvarsfördelning mellan kommunen och regionen samt om kommunens förutsättningar att bidra med lokaler, personal och andra resurser. Frågan behöver därför bedömas utifrån Nybro kommunkoncerns samlade ansvar och resurser, inte enbart utifrån omsorgsnämndens verksamhetsområde.

Redogörelse för ärendet

Ärendet har handlagts av omsorgschef och medicinskt ansvarig sjuksköterska (MAS).

Ekonomiska aspekter

Region Kalmar län och Länsstyrelsen i Kalmar län har aktualiserat behovet av gemensam planering för att kunna möta ett ökat vårdbehov vid kris, höjd beredskap eller krig. Som en del av planeringen har en begäran väckts om kommunernas medverkan genom att tillhandahålla:

- lokaler,
- reservkraft,
- medicinteknisk utrustning,
- lagerhållning,
- säkerhetsåtgärder,
- utbildning och övning,

- bemanning och kompetensförsörjning.

En sådan begäran berör hela Nybro kommunkoncern och kommer innebära stora ekonomiska konsekvenser. En korttidsplats är en av de mest kostnadskrävande insatserna inom omsorgsförvaltningen och kostar cirka 1,4 miljoner kronor per år. Den höga kostnaden beror främst på att personer som vistas på korttidsplats ofta har omfattande och komplexa vård- och omsorgsbehov.

Om kommunen skulle ta emot patienter från Region Kalmar läns slutenvård vid katastrofläge innebär ett ökat mottagande av personer med komplexa vårdbehov. Om Nybro kommun exempelvis skulle behöva tillhandahålla 50 alternativa vårdplatsenheter skulle den beräknade kostnaden uppgå till minst 70 miljoner kronor per år. Beräkningen bör dessutom betraktas som försiktig, eftersom den inte omfattar de ytterligare kostnader som kan uppstå för andra förvaltningar och kommunala bolag. Det kan exempelvis handla om behov av reservkraft, lagerhållning, anpassning eller tillgång till lokaler samt andra nödvändiga stöd- och infrastrukturlösningar.

Kommunen har inte fått några statliga medel för alternativa vårdplatsenheter. Det statliga bidraget är enbart riktat till regionen för en ökad vårdkapacitet och stärkt tillgänglighet. År 2026 fick Region Kalmar över 180 miljoner i statsbidrag för detta ändamål.

Ansvarsprincipen

Nybro kommun ser positivt på en gemensam planering mellan länets aktörer. Vid kris och krig är en sammanhängande vårdkedja beroende av att kommunens, Regionens och andra berörda aktörers verksamheter kan samverka. Kommunens utgångspunkt är därför att bidra fullt ut inom ramen för de uppgifter och det ansvar som kommunen har enligt lag och andra författningar.

Förvaltningen bedömer vidare att ett eventuellt utökat kommunalt uppdrag behöver rymmas inom Ansvarsprincipen och gällande lagstiftning. Ansvarsprincipen innebär att en verksamhet i fredstid behåller samma ansvar vid samhällsstörningar och krig. Här skiljer sig planeringsskyldigheten mellan Regionen och kommunen där skyldigheten ska utgå från respektive vårdansvar (*Hälso- och sjukvårdens beredskap, prop 2024/25:167, s.137–138).*

Även om kommuner och regioner inte har samma vårdansvar, är de beroende av varandras resurser för att upprätthålla vård som är nödvändig för liv och hälsa. Patienter inom exempelvis regioners slutenvård som är utskrivningsklara kan behöva fortsatt vård som kommuner ska ansvara för. Patienter som kommuner har ett vårdansvar för kan behöva vård som regioner ansvarar för. Vid krig är det sannolikt att regioner kommer att få omhänderta ett större antal skadade än normalt och dessa kommer senare att behöva fortsatt vård och rehabilitering i en kommun. Det är därför rimligt att kommuner i sin planering beaktar vad det kan innebära för dem med ett ökat antal skadade (*Hälso- och sjukvårdens beredskap, prop 2024/25:167, s.51).*

Förvaltningen bedömer, på lämnad information, att det eventuellt utökade kommunala uppdraget överstiger kommunens lagstadgade ansvar.

Tydlig överenskommelse gällande ansvaret för alternativa vårdenheter mellan Nybro kommun och Region Kalmar

Utöver de ekonomiska aspekterna och ansvarsprincipen finns behov av att tydliggöra formerna för en eventuell överenskommelse eller ett avtal mellan Nybro kommun och Region Kalmar län. En sådan överenskommelse behöver konkretisera parternas respektive ansvar, åtaganden och förutsättningar.

En tydlig ansvarsfördelning är viktig för att undvika situationer där det råder oklarhet om vilken huvudman som ansvarar för en viss insats eller vårdnivå. Detta är särskilt betydelsefullt eftersom omsorgsnämndens ansvar omfattar kommunal hälso- och sjukvård inom vissa verksamheter, medan läkarvård inte ingår i kommunens ansvarsområde.

En tydlig överenskommelse skapar även förutsättningar för en säker planering av verksamheten. Kommunen behöver på förhand kunna bedöma vilka patientgrupper som kan tas emot, vilken kompetens och bemanning som krävs samt vilka materiella och organisatoriska förutsättningar som måste finnas på plats. Om ansvarsfördelningen är otydlig finns risk för att kommunen förväntas hantera vårdbehov som verksamheten inte är dimensionerad eller organiserad för.

Ansvarsfördelningen är också viktig ur ett ekonomiskt perspektiv. Det behöver vara tydligt vilka kostnader respektive huvudman ska bära, inte bara för den direkta vården utan även för exempelvis personal, lokaler, utrustning, läkemedel, transporter, reservkraft och andra stödresurser. Detta minskar risken för att kostnader överförs mellan huvudmännen utan att finansieringen samtidigt regleras.

Vidare behöver det finnas en tydlig lednings- och beslutsstruktur. Det bör framgå vem som ansvarar för medicinska bedömningar, prioriteringar, bemanning och beslut vid förändrade vårdbehov. Detta är särskilt viktigt om alternativa vårdenheter ska användas i en situation med högt belastningstryck eller vid en samhällsstörning.

En tydlig överenskommelse bör därför minst reglera:

- vilka patientgrupper som omfattas,
- vilken vårdnivå som avses,
- vilka kriterier som ska gälla för mottagande och utskrivning,
- hur det medicinska ansvaret ska fördelas,
- hur läkarmedverkan ska säkerställas,
- vilka kompetens- och bemanningskrav som ska gälla,
- hur verksamheten ska ledas och hur beslut ska fattas,
- vilken huvudman som ansvarar för olika kostnader,
- vilka krav som ställs på lokaler, utrustning och läkemedelsförsörjning,
- hur transporter och patientövergångar ska hanteras,
- hur dokumentation och informationsöverföring ska säkerställas,

- hur avvikelser och patientsäkerhetsrisker ska hanteras,
- vilka regionala eller statliga förstärkningsresurser som förutsätts finnas tillgängliga, samt
- under vilka förutsättningar överenskommelsen ska aktiveras, förändras eller avslutas.

Sammantaget är en tydligt reglerad ansvarsfördelning en förutsättning för att kommunen ska kunna bedöma såväl verksamhetsmässiga som ekonomiska konsekvenser innan ett åtagande görs.

Förvaltningens ståndpunkt med motivering

Nybro kommun bör fortsatt vara en aktiv part i samplaneringen av hälso- och sjukvården vid kris och krig. En sammanhängande vårdkedja förutsätter att kommunen, Regionen, Länsstyrelsen i Kalmar län och andra berörda aktörer planerar tillsammans och har en gemensam bild av kapacitet, behov och beroenden.

Kommunens utgångspunkt är att samverka fullt ut inom sitt lagstadgade ansvar. Planeringen bör också ta till vara den samverkan och de strukturer som redan finns och analysera hur dessa kan förstärkas för att möta ett kraftigt ökat vårdbehov.

Ett eventuellt ytterligare kommunalt åtagande behöver däremot vara tillräckligt konkretiserat innan kommunen kan ta ställning. Det gäller inte minst vad som avses med de föreslagna vårdplatserna. Vårdnivå, patientgrupper, medicinskt ansvar, bemanning, kompetenskrav, lokaler, utrustning, läkemedels- och materialförsörjning samt ledning behöver beskrivas. Även dimensioneringen av behovet och de antaganden som ligger bakom denna behöver framgå.

Konsekvensbeskrivningar

Ekonomi

Vid kris och krig kommer kommunen samtidigt att behöva upprätthålla flera samhällsviktiga verksamheter. Om personal, lokaler eller andra resurser ska avsättas för ytterligare vårdkapacitet behöver detta vägas mot kommunens möjlighet att exempelvis upprätthålla vård och omsorg, måltidsförsörjning, teknisk service och övriga grundläggande kommunala funktioner.

Den fortsatta planeringen behöver därför innehålla en samlad bedömning av resursbehov och konsekvenser för kommunens verksamhetsförmåga.

Beslutet skickas till

- Kommunstyrelsen
- Omsorgsnämnden
- Omsorgschef
- Verksamhetschefer
- Medicinskt ansvarig sjuksköterska

- Projektledare för krisberedskap inom omsorgsförvaltningen
- Akten

NYBRO KOMMUN

PROTOKOLL

Omsorgsnämnden

Sammanträdesdatum
2026-10-13

§ 53 - Information gällande sammanslagningen mellan omsorgsförvaltningen och funktionsstöd

Beslut

Omsorgsnämnden beslutar

att notera informationen till protokollet

Redogörelse för ärendet

Omsorgschefen informerade om arbetet med sammanslagningen av verksamheterna. Inom ramen för arbetet har fem arbetsgrupper tillsatts, bland annat inom digitalisering, myndighetsutövning, rekrytering och bemanning samt anhörigstöd. Arbetsgruppernas uppdrag är att identifiera och utveckla samverkansområden mellan äldreomsorg och funktionsstöd samt, där det bedöms ändamålsenligt, skapa gemensamma arbetssätt och organisationer.

Vidare informerades nämnden om att delar av arbetet kommer att fortsätta efter 2027. Ett viktigt fokus i förändringsarbetet är att skapa förståelse mellan verksamheterna samt utveckla gemensam kultur, arbetssätt och samverkan. För att nå de önskade resultaten krävs ett fortsatt engagemang från såväl äldreomsorgen som funktionsstöd.

Beslutet skickas till

- Akten

NYBRO KOMMUN

PROTOKOLL

Omsorgsnämnden

Sammanträdesdatum
2026-10-13

§ 54-Information om händelser och vidtagna åtgärder avseende Vattugatan

Beslut

Omsorgsnämnden beslutar

att uppdra åt omsorgsförvaltningen att löpande återrapportera till omsorgsnämnden om utvecklingen och aktuellt läge avseende Vattugatan samt

att notera informationen till protokollet

Förvaltningens förslag
”att notera informationen till protokollet”

Yrkande

Ordförande Bodil Johansson (C) yrkar på tillägg av en andra att-sats

” att uppdra åt omsorgsförvaltningen att löpande återrapportera till omsorgsnämnden om utvecklingen och aktuellt läge avseende Vattugatan”

Beslutsgång

Ordföranden frågar om omsorgsnämnden bifaller Bodil Johanssons (C) tilläggsyrkande och finner att omsorgsnämnden bifaller tilläggsyrkandet.

Redogörelse för ärendet

Med anledning av de uppgifter som har förekommit om verksamheten på Vattugatan har omsorgsförvaltningen genomfört och planerat ett antal åtgärder för att stärka verksamhetens kvalitet och skapa en tydligare struktur i förbättringsarbetet. Förbättringsarbetet på Vattugatan påbörjades redan före sommaren 2026 och har därefter successivt intensifierats. Under hösten har arbetet strukturerats genom en särskild åtgärdsplan och kompletterats med riktade insatser inom bland annat kompetensutveckling, dokumentation, arbetsorganisation, avvikelsehantering och kvalitetsuppföljning. En åtgärdsplanering har tagits fram för hösten 2026. Arbetet utgår från NÖHRA-modellen, där nuläge, önskat läge, hinder, resurser och aktiviteter behandlas i en sammanhållen process. Syftet med modellen är att skapa struktur, säkerställa att verksamhetens utmaningar analyseras och omsätta analysen i konkreta aktiviteter.

En arbetsgrupp med representanter från verksamhetens ledning, medicinskt ansvariga funktioner, patientansvariga sjuksköterskor och förändringsledning är tillsatt. Arbetsgruppen ska samla in och analysera avvikelser, klagomål, rutiner samt tidigare insatser och förbättringsarbeten. I det fortsatta arbetet ska ansvar, aktiviteter och tidsplan tydliggöras. En handlingsplan för utbildningsinsatser ska också tas fram.

NYBRO KOMMUN

PROTOKOLL

Omsorgsnämnden

Sammanträdesdatum
2026-10-13

Beslutet skickas till

- Akten

§ 55 – Yttrande gällande sammanträdesplan 2027

Dnr OMF-2026-188

Beslut

Omsorgsnämnden beslutar

att lämna nedanstående förslag till yttrande över sammanträdesplan 2027, samt

att överlämna yttrandet till kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag

- Protokollsutdrag - Kommunstyrelsens arbetsutskott § 74, 2026-09-09, Remiss – Sammanträdesplan 2027, dnr KS 2026-374
- Förslag till sammanträdesplan 2027

Redogörelse för ärendet

Ärendet har handlagts av nämndsekreterare.

Kommunstyrelseförvaltningen har tagit fram ett förslag till sammanträdesplan för 2027. Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade den 9 september 2026 att remittera förslaget till samtliga nämnder, bolagsstyrelser och råd samt de politiska partigrupperna för synpunkter.

Synpunkter ska lämnas till kommunstyrelseförvaltningen senast den 31 oktober 2026 inför fortsatt handläggning och beslut om sammanträdesplanen.

Omsorgsberedning	Omsorgsnämnden
19 januari 2027	2 februari 2027
9 mars 2027	23 mars 2027
13 april 2027	27 april 2027
11 maj 2027	25 maj 2027
24 augusti 2027	7 september 2027
28 september 2027	12 oktober 2027
26 oktober 2027	9 november 2027
23 november 2027	7 december 2027

Källa: Förslag till sammanträdesplan

NYBRO KOMMUN

PROTOKOLL

Omsorgsnämnden

Sammanträdesdatum
2026-10-13

Förslag till yttrande

Omsorgsnämnden bedömer att den föreslagna sammanträdesplanen ger en tydlig och regelbunden struktur för nämndens sammanträden och beredningar under 2027. Förslaget tar även hänsyn till praktiska förutsättningar, såsom ambitionen att undvika tidsmässiga krockar mellan olika sammanträden.

Omsorgsnämnden har i övrigt inga synpunkter på förslaget, men vill framföra att sammanträden, i den mån det är möjligt, bör planeras med hänsyn till skollov och skolavslutningar. En sådan planering kan bidra till att skapa goda förutsättningar för förtroendevalda att delta vid nämndens sammanträden.

Beslutet skickas till

- Kommunstyrelsen
- Omsorgsnämnden
- Omsorgschef
- Verksamhetschefer
- Utvecklingsstrateg

NYBRO KOMMUN

PROTOKOLL

Omsorgsnämnden

Sammanträdesdatum
2026-10-13

§ 56 - Riktlinje för kontaktpolitiker i omsorgsnämnden

Dnr OMF-2026-103

Beslut

Omsorgsnämnden beslutar

att uppdra åt omsorgsförvaltningen att ta fram ett förslag på reviderad riktlinje för kontaktpolitiker inom omsorgsnämnden under våren 2027

Beslutsunderlag

- Protokollsutdrag - § 35 - Antagande av riktlinje för kontaktpolitiker i omsorgsnämnden

Redogörelse för ärendet

Ärendet har handlagts av nämndsekreterare.

Bakgrund

Omsorgsnämnden beslutade den 2 juni 2026, § 35, att återremittera ärendet om antagande av riktlinje för kontaktpolitiker till förvaltningen för fortsatt beredning. Nämnden beslutade samtidigt att ärendet skulle återkomma för behandling vid nämndens sammanträde den 13 oktober 2026.

Det återremitterade förslaget syftade till att tydliggöra kontaktpolitikernas uppdrag och roll, formerna för verksamhetsbesök samt återkoppling och återrapportering till nämnden. Förslaget innehöll även avgränsningar med hänsyn till den enskildes integritet och kontaktpolitikernas roll i förhållande till verksamheten.

Förändringar i Nybro kommuns politiska organisation

Kommunfullmäktige beslutade den 23 februari 2026, § 14, att avveckla individ- och familjenämnden den 31 december 2026 och att den nya nämndorganisationen ska träda i kraft den 1 januari 2027. Fullmäktige beslutade också att individ- och familjenämndens uppgifter i huvudsak ska fördelas mellan lärandenämnden och omsorgsnämnden.

Organisationsförändringen innebär att omsorgsnämndens framtida ansvarsområde kommer att utökas. Samtidigt inleds en ny mandatperiod, vilket innebär att nya ledamöter och ersättare kan komma att tillträda i omsorgsnämnden.

Eftersom riktlinjen ska reglera kontaktpolitikernas uppdrag och arbetsformer under den kommande mandatperioden finns det skäl att låta den nyvalda nämnden ta ställning till riktlinjens slutliga utformning. På så sätt får de ledamöter som ska tillämpa riktlinjen möjlighet att sätta sig in i uppdraget och medverka till att formerna blir väl förankrade i den nya nämnden.

Förvaltningens ståndpunkt med motivering

Förvaltningen bedömer att det finns behov av en tydlig riktlinje för kontaktpolitikernas uppdrag och av en strukturerad planering av verksamhetsbesök.

Samtidigt bör hänsyn tas till att omsorgsnämndens verksamhetsområde förändras från och med den 1 januari 2027 och att en ny omsorgsnämnd tillträder för mandatperioden 2027–2030. Den framtida riktlinjen behöver därför anpassas till nämndens utökade uppdrag och till de verksamheter och målgrupper som kommer att ingå i ansvarsområdet.

Förvaltningen bedömer att en ordning där den nuvarande nämnden ger förvaltningen ett tydligt beredningsuppdrag, medan den nyvalda nämnden fattar beslut om riktlinjen, skapar goda förutsättningar för både kontinuitet och politisk förankring.

En sådan hantering innebär att beredningsarbetet kan fortsätta utan onödigt dröjsmål. Samtidigt ges de ledamöter som ska arbeta enligt riktlinjen under mandatperioden möjlighet att ta ställning till kontaktpolitikernas uppdrag, formerna för verksamhetsbesök och formerna för återrapportering.

Konsekvensbeskrivningar

Visionens tre perspektiv – tillväxt, hållbarhet och gemenskap

Tillväxt: Förslaget bidrar till ökad kunskap och kompetens hos omsorgsnämndens ledamöter inför det utökade ansvarsområdet. Den tillträdande nämndens delaktighet i beslutet om riktlinjen skapar även bättre förutsättningar för lärande och utveckling under mandatperioden.

Hållbarhet: En riktlinje som är anpassad till den nya organisationen och förankrad i den tillträdande nämnden skapar bättre förutsättningar för långsiktigt hållbara arbetsformer. En tydlig planering kan också minska behovet av återkommande förändringar och bidra till en effektiv användning av verksamheternas resurser.

Gemenskap: Verksamhetsbesöken kan bidra till ökad förståelse och dialog mellan förtroendevalda och verksamheter. Att nya och återvalda ledamöter gemensamt får ta ställning till riktlinjen kan dessutom stärka sammanhållningen och skapa en gemensam grund för nämndens arbete under mandatperioden 2027–2030.

Beslutet skickas till

- Omsorgsnämnden
- Verksamhetschefer
- Enhetschefer
- Utvecklingsstrateg
- Akten

NYBRO KOMMUN

PROTOKOLL

Omsorgsnämnden

Sammanträdesdatum
2026-10-13

§ 57-Svar på SD – Nämndinitativ – Trygg omsorg och arbetsmiljö

Dnr OMF-2026-193

Beslut

Omsorgsnämnden beslutar

att hänskjuta nämndinitiativet till den omsorgsnämnd som tillträder 2027 för fortsatt utredning och ställningstagande till eventuell riktlinje i frågan om närståendes anställning inom omsorgsverksamheten

Beslutsunderlag

- SD - Nämndinitiativ – Trygg omsorg och arbetsmiljö, 2026-09-08
- Protokollsutdrag - Omsorgsnämndens beslut § 46, 2026-09-08

Redogörelse för ärendet

Bakgrund

Ledamot Gabriella Eriksson (SD) väckte den 8 september 2026 ett nämndinitiativ med rubriken *Trygg omsorg och arbetsmiljö*.

I nämndinitiativet hänvisas till uppgifter som ska ha inkommit från flera personer om bland annat bemötande av äldre, arbetsmiljö samt situationer där flera nära anhöriga arbetar inom samma arbetsgrupp.

Nämndinitiativet innehåller tre förslag. Förvaltningen föreslås dels utreda de framförda uppgifterna, dels redovisa hur jämförbara kommuner hanterar nära anhöriga inom samma arbetsgrupp och bedöma behovet av tydligare riktlinjer i Nybro kommun, dels återkomma med vidtagna eller föreslagna åtgärder om uppgifterna helt eller delvis bekräftas.

Omsorgsnämnden beslutade den 8 september 2026, § 46, att överlämna nämndinitiativet till förvaltningen för beredning inför omsorgsnämndens sammanträde i oktober.

Utredning framåt

Nämndinitiativet omfattar flera frågor som rör såväl verksamhet och arbetsmiljö som hantering av nära anhöriga inom samma arbetsgrupp.

Förvaltningen bedömer att det är lämpligt att den omsorgsnämnd som tillträder 2027 får möjlighet att ta ställning till frågorna och den fortsatta hanteringen. Nämndinitiativet föreslås därför hänskjutas till den kommande omsorgsnämnden för fortsatt utredning och ställningstagande till behovet av en eventuell riktlinje om anhöriganställning. Det ger även förvaltningen bättre förutsättningar att ta fram ett väl genomarbetat underlag utan att processen behöver forceras.

NYBRO KOMMUN

PROTOKOLL

Omsorgsnämnden

Sammanträdesdatum
2026-10-13

Förvaltningens ståndpunkt med motivering

Förvaltningen anser att det är ändamålsenligt att frågan överlämnas till den omsorgsnämnd som tillträder 2027 för fortsatt behandling. Den nya nämnden ges därmed möjlighet att ta ställning till såväl den fortsatta handläggningen som behovet av att ta fram en eventuell riktlinje för anhöriganställning. En sådan hantering skapar samtidigt bättre förutsättningar för förvaltningen att genomföra den fortsatta utredningen och ta fram ett tillräckligt väl underbyggt beslutsunderlag.

Beslutet skickas till

- Omsorgsnämnden
- Omsorgschef
- Verksamhetschefer
- Akten

NYBRO KOMMUN

PROTOKOLL

Omsorgsnämnden

Sammanträdesdatum
2026-10-13

§ 58-Revidering av reglemente för omsorgsnämnden 2027

Dnr OMF-2026-171

Beslut

Omsorgsnämnden beslutar

att föreslå kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att anta reviderat reglemente för omsorgsnämnden, samt

att det reviderade reglementet ska gälla från och med den 1 januari 2027.

Beslutsunderlag

- Reglemente för omsorgsnämnden 2027, reviderad version
- Protokollsutdrag KS-§ 6 – Nämnd - Nämndorganisationen i Nybro kommun från och med mandatperioden 2027-2030 – dnr KS-2026-78
- Protokollsutdrag KF-§ 14 - Nämndorganisationen i Nybro kommun från och med mandatperioden 2027-2030 – dnr KS-2026-78

Redogörelse för ärendet

Ärendet har handlagts i samverkan mellan nämndsekreterare på omsorgsförvaltningen och utsedda tjänstepersoner från individ-och familjeförvaltningen och lärande-och kulturförvaltningen.

Bakgrund

Omsorgsnämnden antog den 8 september det reviderade reglementet utifrån de förutsättningar som var kända vid beslutstillfället. Efter valet den 13 september förändrades de politiska förutsättningarna i Nybro kommun. Det nya politiska styret har därefter uttryckt en inriktning om att nämndernas presidier ska bestå av ordförande och vice ordförande. Mot denna bakgrund behöver omsorgsnämndens reglemente revideras i de delar som reglerar presidiets sammansättning.

Nya reglementet för omsorgsnämnden

I bilagan är de förändringar som omsorgsnämnden antog den 8 september gulmarkerade. Därutöver framgår de föreslagna förändringarna av presidiets sammansättning, vilka omsorgsnämnden ska ta ställning till den 13 oktober.

Vissa av de föreslagna ändringarna är endast redaktionella och innebär inga förändringar i sak. Innehållet har funnits sedan tidigare men har omformulerats för att förtydliga innehållet.

Den nya nämndorganisationen innebär att omsorgsnämnden tillförs nya uppgifter och att reglementet behöver anpassas för att återspegla ett förändrat och utökat ansvarsområde från den 1 januari 2027.

Revideringen av reglementet utgår från den förändrade nämndorganisationen och syftar till att säkerställa att omsorgsnämndens uppdrag motsvarar det ansvar som nämnden ska ha från och med den 1 januari 2027. Reglementet tydliggör att omsorgsnämnden, utöver äldreomsorg,

även ansvarar för socialtjänstens uppgifter avseende personer med fysiska och psykiska funktionsnedsättningar samt för kommunens uppgifter enligt lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade, LSS.

Förvaltningens ståndpunkt med motivering

Förvaltningen bedömer att omsorgsnämndens reglemente behöver revideras för att överensstämma med den politiska organisation som ska gälla under den kommande mandatperioden. Det innebär att bestämmelserna om presidiets sammansättning behöver ändras så att presidiet består av ordförande och vice ordförande. Förvaltningen föreslår därför att reglementet revideras i enlighet med den nya politiska organisationen.

Det reviderade reglementet anpassar omsorgsnämndens uppdrag till den nya nämndorganisationen och tydliggör nämndens ansvar inom funktionsstödsområdet. I reglementet anges nu uttryckligen att omsorgsnämnden ska fullgöra kommunens uppgifter enligt socialtjänstlagen avseende personer med fysiska och psykiska funktionsnedsättningar samt kommunens uppgifter enligt LSS.

Den huvudsakliga förändringen är att ansvar som tidigare låg inom individ- och familjenämndens område nu samlas hos omsorgsnämnden. Det gäller framför allt insatser enligt LSS samt socialtjänst för personer med fysisk och psykisk funktionsnedsättning.

I reglementet tydliggörs ansvarsgränserna mellan omsorgsnämnden och den nämnd som ansvarar för individ- och familjeomsorg genom att det anges vilka områden som ingår i omsorgsnämndens uppdrag och vilka som faller utanför. Reglementet innehåller också en särskild bestämmelse om samverkan mellan nämnder när ärenden eller målgrupper berör flera ansvarsområden.

Reglementet har moderniserats och renodlats genom att vissa delar har skrivits om eller tagits bort när innehållet redan följer av kommunallagen eller annan lagstiftning. Syftet har varit att göra reglementet tydligare och mer överskådligt. I det reviderade reglementet har också en särskild bestämmelse om processbehörighet lagts till, där det anges att nämnden företräder kommunen och får föra kommunens talan i mål och ärenden som faller inom nämndens ansvarsområde.

Bestämmelsen om sammanträde på distans har uppdaterats med anledning av ändringen i kommunallagen från den 1 juli 2026. Den nya formuleringen tydliggör ordförandens ansvar vid deltagande på distans.

Reglementet anpassas också till kommunfullmäktiges beslut om att antalet ledamöter och ersättare i nämnden ska öka från nio till elva.

Konsekvensbeskrivningar

Ekonomi

Revideringen av reglementet bedöms inte i sig medföra några direkta ekonomiska konsekvenser. Däremot innebär den förändrade nämndorganisationen att ansvar och verksamhet flyttas mellan nämnder, vilket kan få ekonomiska konsekvenser i budget,

resursfördelning och uppföljning. Dessa konsekvenser hanteras inom ramen för arbetet med ny nämndorganisation, budget och verksamhetsplanering inför 2027.

Visionens tre perspektiv – tillväxt, hållbarhet och gemenskap

Ett tydligt och uppdaterat reglemente bidrar till en mer hållbar och rättssäker styrning av kommunens verksamheter. Genom att ansvarsfördelningen mellan nämnderna tydliggörs förbättras förutsättningarna för samordnade insatser, kontinuitet och en mer sammanhållen service till invånarna. Det stärker särskilt perspektivet gemenskap genom att målgrupper med behov av stöd får tydligare organisatoriska ingångar och bättre förutsättningar för samordnade insatser.

Beslutet skickas till

- Kommunstyrelsen
- Kommunfullmäktige
- Omsorgsnämnden
- Omsorgschef
- Verksamhetschefer inom omsorgsförvaltningen
- Enhetschefer
- Utvecklingsstrateg
- Akten

NYBRO KOMMUN

PROTOKOLL

Omsorgsnämnden

Sammanträdesdatum
2026-10-13

§ 59-Delegationsbeslut

Dnr OMF 2026–82

Beslut

Omsorgsnämnden beslutar

att godkänna redovisningen av delegationsbeslut för perioden 1 augusti - 30 augusti 2026

Beslutsunderlag

- Delegationsbeslut i diariet 2026-08-01– 2026-08-30
- Beslut om insats enligt SoL 2026-08-01– 2026-08-30
- Beslut om avgifter 2026-08-01– 2026-08-30
    - Anmälan av beslut fattade på delegation under perioden 2026-08-01– 2026-08-30 2026 i enlighet med delegationsförteckning

Redogörelse för ärendet

Omsorgsnämnden har överlåtit sin beslutanderätt i vissa ärenden till ordföranden samt tjänstemän, enligt en av omsorgsnämnden antagen delegationsordning. Beslut som har fattats av delegat ska redovisas på omsorgsnämndens närmast följande sammanträde.

Beslutet skickas till

- Akten