

Protokoll 25 november 2025

från sammanträde med styrelsen i Nybro Elnät AB, Nybro Energi VA AB, Nybro Energi AB, Nybro Värmecentral AB, Fastigheter i Nybro AB

Organ**Nybro Energikoncernen****Plats och tid**

Sammanträdesrum, Mejseln, kl. 08.30-16.00

Beslutande ledamöter**Beslutande****Ersättare för**

Urban Eliasson (C), ordförande
Anders Holmkvarn (SD), vice ordförande
(frånvarande §113)
Börje Slättman (S)
Ann-Christine Quist-Karlsson (S)
Jan-Olof Harmander (M)
Martin Wirblad (M)
Ann Hammenholt (S)
Mariia Erkhova (L) (ordinarie §113)

Jonathan Johansson (C)

Övriga deltagare**Ersättare**

Mariia Erkhova (L), Naiim Krenbeh (V)

Tjänstemän

Magnus Jonsson, VD, Anette Johansson, kundtjänstansvarig (§§102-115, §117), Kristoffer Henningsson, ekonomichef (§§102-109), Johan Johannesson, VA-chef (§§110-111), Kristoffer Blomberg, försäljning- och marknadschef (§113), Patric Vadman, affärsområdeschef kraft och värme (§108-109), Susanna Persson, stadsnätchef (§112)

Besökare

Henric Andreasson (§115)

Sekreterare

Anette Johansson

Utses att justera

Martin Wirblad

Digital signering

Protokollet har signerats digitalt av

Paragrafer 102-121

Sekreterare – Anette Johansson

Ordförande – Urban Eliasson

Justerande – Martin Wirblad

Protokoll 25 november 2025

från sammanträde med styrelsen i Nybro Elnät AB, Nybro Energi VA AB, Nybro Energi AB, Nybro Värmecentral AB, Fastigheter i Nybro AB

Innehållsförteckning

§102. Mötets öppnande	3
§103. Val av justerare	4
§104. Godkännande av dagordning	5
§105. Genomgång av föregående protokoll	6
§106. Budget Elnät 2026	7
§107 Elnätstaxa 2026	8
§108. Budget Kraft och Värme 2026	9
§109. Fjärrvärmestaxa 2026	10
§110. Budget VA 2026	11
§111. Anläggningsavgifter obebyggda fastigheter	12
§112. Budget Fiber 2026	13
§113. Budget Elhandel/Solceller/12 MW batteri 2026	14
§114. Likviditetsrapport	15
§115. Utbildning Cybersäkerhet	16
§116. Medarbetarundersökning 2025	18
§117. Aktuellt från VD	19
§118. Anmälningar	20
§119. Delegationsbeslut	21
§120. Övriga frågor	22
§121. Mötets avslut	23



Protokoll 25 november 2025

från sammanträde med styrelsen i Nybro Elnät AB, Nybro Energi VA AB, Nybro Energi AB, Nybro Värmecentral AB, Fastigheter i Nybro AB

§102. Mötets öppnande

Ordförande Urban Eliasson (C) öppnar mötet och hälsar alla välkomna.



Protokoll 25 november 2025

från sammanträde med styrelsen i Nybro Elnät AB, Nybro Energi VA AB, Nybro Energi AB, Nybro Värmecentral AB, Fastigheter i Nybro AB

§103. Val av justerare

Beslut

Styrelsen beslutar

att utse Martin Wirblad (M)



Protokoll 25 november 2025

från sammanträde med styrelsen i Nybro Elnät AB, Nybro Energi VA AB, Nybro Energi AB, Nybro Värmecentral AB, Fastigheter i Nybro AB

§104. Godkännande av dagordning

Dagordning finns som bilaga till dagens möte.

Beslut

Styrelsen beslutar:

att godkänna dagordningen.



Protokoll 25 november 2025

från sammanträde med styrelsen i Nybro Elnät AB, Nybro Energi VA AB, Nybro Energi AB, Nybro Värmecentral AB, Fastigheter i Nybro AB

§105. Genomgång av föregående protokoll

Protokoll från tidigare möten finns att tillgå via Nybro kommuns hemsida och via Troman efter justering.

Beslut

Styrelsen beslutar:

att med godkännande lägga föregående protokoll till handlingarna.

Protokoll 25 november 2025

från sammanträde med styrelsen i Nybro Elnät AB, Nybro Energi VA AB, Nybro Energi AB, Nybro Värmecentral AB, Fastigheter i Nybro AB

§106. Budget Elnät 2026

Föredragande: Magnus Jonsson, elnätschef

Beslut

Styrelsen beslutar

att godkänna budget 2026 för affärsområde Elnät samt,

att godkänna investeringsbudget för 2026 under förutsättning att Kommuninvest AB godkänner kommunkoncernens föreslagna upplåning.

Beslutsunderlag

Bilaga 5.1 – Elnät Budget 2026

Bilaga 5.2 - Elnät Investeringsbudget 2026-2034

Redogörelse för ärendet

Elnätsavgiftens fasta del inkl. effekttariffen för våra effektkunder höjs med fem procent och vårt påslag på den rörliga avgiften höjs med fem procent.

Grundtanke i budgetarbetet är självfinansiering där kommande års investeringar ska finansieras utan att behöva uppta nya lån.

På kostnadssidan sticker regionnätsägaren e-on ut med en prissänkning på de fasta abonnemangsavgifterna.

Budgeterat resultat efter finansiella poster uppgår till 13 066 tkr.

Investeringsbudget för 2026 uppgår till 19 260 tkr.

Protokoll 25 november 2025

från sammanträde med styrelsen i Nybro Elnät AB, Nybro Energi VA AB, Nybro Energi AB, Nybro Värmecentral AB, Fastigheter i Nybro AB

§107 Elnätstaxa 2026

Föredragande: Magnus Jonsson, elnätschef

Beslut

Styrelsen beslutar:

att de fasta avgifterna avseende elnätstariffer från 16 A upp till 200 A höjs med 5% från 1/1 2026.

att påslaget på överföringsavgiften avseende säkringskunder höjs med 5%, från 16,90 öre/kWh till 17,75 öre/kWh från 1/1 2026

att effekttariffernas fasta del höjs med 5% från 1/1 2026

att effektagiften för effektkunderna höjs med 5% från 1/1 2026 samt,

att nätnyttoersättningen följer transiteringsavgiften från överliggande nät från 1/1 2026.

Beslutsunderlag

Bilaga 6.1-Elnätstaxa 2026

Redogörelse för ärendet

Elnätsavgiftens fasta del inkl. effekttariffen för våra effektkunder höjs med 5% och vårt påslag på den rörliga avgiften höjs med 5%.

Protokoll 25 november 2025

från sammanträde med styrelsen i Nybro Elnät AB, Nybro Energi VA AB, Nybro Energi AB, Nybro Värmecentral AB, Fastigheter i Nybro AB

§108. Budget Kraft och Värme 2026

Föredragande: Patric Vadman, affärsområdeschef Kraft och Värme

Beslut

Styrelsen beslutar

att godkänna budget 2026 för affärsområde Kraft och Värme samt,

att godkänna investeringsbudget för 2026 under förutsättning att Kommuninvest AB godkänner kommunkoncernens föreslagna upplåning.

Beslutsunderlag

Bilaga 7.1 - Budget fjärrvärme 2026

Redogörelse för ärendet

Verksamheten budgeterar en taxehöjning med i snitt fem procent över samtliga avgifter och kundgrupper.

På intäktssidan ser verksamheten minskad förbrukning bland fjärrvärmekunderna. Därtill estimeras ett lägre elpris för 2026 vilket innebär lägre intäkter från elförsäljning. Tilldelning av utsläppsrätter fortsätter minska även för 2026.

På kostnadssidan ser vi ökade kostnader både på de rörliga produktionskostnaderna så som kalk och andra råvaror, men även på de fasta kostnaderna. Verksamheten förväntar sig fortsatt höga priser för utsläppsrätter vilka totalt uppgår till ca 24 mkr. Reparation- och underhållskostnader förväntas också vara höga under 2026.

Avskrivningarna för 2026 ökar med ca 2 Mkr från föregående år och räntekostnaderna beräknas bli ca. 1,8 mkr högre.

Verksamheten arbetar intensivt med att sänka effekten på Panna 7 med förhoppning att man ska kunna kliva ur utsläppsrättshandeln. Detta skulle få en positiv resultateffekt men är i dagsläget inte inkluderat i 2026 års budget.

Investeringsbudget för 2026 uppgår till 35 349 tkr.

Resultat efter finansiella kostnader budgeteras till -12 711 tkr.

Protokoll 25 november 2025

från sammanträde med styrelsen i Nybro Elnät AB, Nybro Energi VA AB, Nybro Energi AB, Nybro Värmecentral AB, Fastigheter i Nybro AB

§109. Fjärrvärmesatser 2026

Föredragande: Patric Vadman, affärsområdeschef Kraft och Värme

Beslut

Styrelsen beslutar

att höja taxan för fjärrvärme med i snitt 5% enligt bifogat beslutsunderlag.

Beslutsunderlag

Bilaga 8.1 - Fjärrvärmesatser 2026

Redogörelse för ärendet

Förslag om taxehöjning med i snitt 5% över samtliga kundgrupper. Anledning är en allmän prisökning i samhället, växande underhållsbehov, minskade intäkter från värmeförsäljning, lägre elpriser samt minskade intäkter från stödtjänstmarknaden.

Vi har ett fortsatt stort underskott i fjärrvärmeaffären och den här taxehöjningen kan inte täcka upp hela underskottet vilket gör att vi också kommer intensifiera arbetet med kostnadsbesparingar och intäktsökningar.

Protokoll 25 november 2025

från sammanträde med styrelsen i Nybro Elnät AB, Nybro Energi VA AB, Nybro Energi AB, Nybro Värmecentral AB, Fastigheter i Nybro AB

§110. Budget VA 2026

Föredragande: Johan Johannesson, VA-chef

Beslut

Styrelsen beslutar

att godkänna budget 2026 för affärsområde VA samt,

att godkänna investeringsbudget för 2026 under förutsättning att Kommuninvest AB godkänner kommunkoncernens föreslagna upplåning.

Beslutsunderlag

Bilaga 9.1 - Budget VA 2026

Bilaga 9.2 – Investeringsbudget VA 2026

Redogörelse för ärendet

Nybro Energi VA AB har budgeterat med en genomsnittlig taxjustering om 10 procent för 2026. Efter 2026 års taxjusteringar är bedömningen att verksamheten har arbetat ikapp sin negativa resultatfond (fordran på VA kollektivet).

Intäkter från slam- och vattenförsäljningen kommer från och med 2026 att redovisas utanför kollektivet som en extern verksamhet inom Nybro Energi VA AB.

Kostnader relaterat till råvaror och övriga direkta kostnader, främst elkostnader förväntas sjunka något under året 2026 då ytterligare solceller skall monteras på Överstatorp. Ambitionen är att i framtiden bli "nettoproducent".

Kostnaderna för kemikalier är fortsatt väldigt svårbedömda utifrån världsläget som råder.

Budgeterat resultat för Nybro Energi VA AB efter finansiella poster uppgår till 7 490 tkr, fördelat 4 404 tkr från VA kollektivet och 3 086 tkr från slam- och vattenförsäljning.

Investeringsbudgeten uppgår till 79 038 tkr.

Protokoll 25 november 2025

från sammanträde med styrelsen i Nybro Elnät AB, Nybro Energi VA AB, Nybro Energi AB, Nybro Värmecentral AB, Fastigheter i Nybro AB

§111. Anläggningsavgifter obebyggda fastigheter

Föredragande: Johan Johannesson, VA-chef

Beslut

Styrelsen beslutar

att ge VD Magnus Jonsson i uppdrag att undersöka frågan till nästkommande styrelsemöte.

Beslutsunderlag

Bilaga 10.1- 19-01-30 Protokoll från styrelsemöte energibolagen

Bilaga 10.2-Beslutsunderlag Avgiftsskyldighet

Redogörelse för ärendet

Styrelsen har efterfrågat en genomgång av hur beslutet från den 30 januari 2019 tillämpas i praktiken. Beslutet innebär att anläggningsavgifter för vatten, spillvatten och dagvatten ska debiteras enligt gällande VA-taxa när förbindelsepunkt (FP) upprättas och meddelas fastighetsägaren. Detta gäller samtliga fastigheter inom verksamhetsområdet, även obebyggda fastigheter, eftersom behovsbedömningen görs när verksamhetsområdet inrättas

Protokoll 25 november 2025

från sammanträde med styrelsen i Nybro Elnät AB, Nybro Energi VA AB, Nybro Energi AB, Nybro Värmecentral AB, Fastigheter i Nybro AB

§112. Budget Fiber 2026

Föredragande: Susanna Persson, stadsnätchef

Beslut

Styrelsen beslutar

att godkänna budget 2026 för affärsområde fiber,

att acceptera PTS stödpengar för utbyggnation av landsbygden i Nybro samt,

att godkänna investeringsbudget för 2026 under förutsättning att Kommuninvest AB godkänner kommunkoncernens föreslagna upplåning.

Beslutsunderlag

Bilaga 11.1-Fiber Budget 2026

Bilaga 11.2 - Presentation Fiber PTS 202511

Redogörelse för ärendet

Intäkter från anslutningsavgifter 1 578 tkr, fördelat på inkommande kunder inom befintligt nät, samt PTS. Justering i taxor internt samt ökning av svartfiberaffärer förbättrar resultatet för 2026.

Nätintäkter från kommunikationsoperatör uppgår till 7 380 tkr. Totala nätintäkter 15 867 tkr

IoT och LoRa satsningen visar på ett positivt resultat på 72 tkr

Budgeterat resultat efter finansiella kostnader uppgår till -2 384 tkr.

Investeringsbudget uppgår till 14 301 tkr.

Protokoll 25 november 2025

från sammanträde med styrelsen i Nybro Elnät AB, Nybro Energi VA AB, Nybro Energi AB, Nybro Värmecentral AB, Fastigheter i Nybro AB

§113. Budget Elhandel/Solceller/12 MW batteri 2026

Föredragande: Kristoffer Blomberg, försäljning- och marknadschef

Beslut

Styrelsen beslutar

att godkänna budget 2026 för affärsområde Elhandel/Solceller och 12 MW batteri samt,

att godkänna investeringsbudget för 2026 under förutsättning att Kommuninvest AB godkänner kommunkoncernens föreslagna upplåning.

Beslutsunderlag

Bilaga 12.1 - Elhandel Budget 2026

Redogörelse för ärendet

Nytt för 2026 är att 12MW batteri slås ihop i samma verksamhet som elhandel och solceller

Verksamheten är i slutfasen av att etablera sig på mFRR-marknaden, vilket ger betydligt bättre intäkter än nuvarande position på FCR-D. Tester har genomförts och nästa steg planeras. Batteriprojektet är en central del i strategin och kommer att bidra starkt till lönsamheten.

Inom elhandel lanseras nya produkter – Trygg och Rörlig – för att bredda portföljen och möta kundernas behov.

Fokus framåt är att hantera marginalpress inom elhandel och fortsätta utveckla flexibilitetstjänster som säkrar långsiktig lönsamhet.

Budgeterat resultat efter finansiella poster uppgår till 6 636 tkr, varav 12MW batteriet uppgår till 6 446 tkr.

Investeringsbudget för 2026 uppgår till 4 000 tkr.



Protokoll 25 november 2025

från sammanträde med styrelsen i Nybro Elnät AB, Nybro Energi VA AB, Nybro Energi AB, Nybro Värmecentral AB, Fastigheter i Nybro AB

§114. Likviditetsrapport

Föredragande: Magnus Jonsson, VD

Beslut

Styrelsen beslutar

att notera informationen till protokollet.

Beslutsunderlag

Redogörelse för ärendet

Magnus Jonsson redogjorde för kommande års likviditetsprognos.

Protokoll 25 november 2025

från sammanträde med styrelsen i Nybro Elnät AB, Nybro Energi VA AB, Nybro Energi AB, Nybro Värmecentral AB, Fastigheter i Nybro AB

§115. Utbildning Cybersäkerhet

Föredragande: Henric Andreasson, informationssäkerhetskonsult Advitum

Beslut

Styrelsen beslutar

att notera informationen till protokollet.

Beslutsunderlag

Bilaga 14.1 - Presentation ledning - styrelse Informationssäkerhet regelverk Extern Nybro Energi ver20251119 – Advitum

Redogörelse för ärendet

Henric Andreasson, Advitum, redogör för kommande Cybersäkerhetslag och MSB:s föreskrifter som nu ligger ute på remiss.

Bakgrund:

EU:s NIS2-direktiv ska införas i svensk lag genom en ny cybersäkerhetslag (proposition 2025/26:28). Lagen föreslås träda i kraft 15 januari 2026 och ersätter nuvarande NIS-lag. Syftet är att höja den gemensamma cybersäkerhetsnivån i både offentlig och privat sektor.

Omfattning:

Lagen gäller för offentliga och privata verksamhetsutövare inom samhällsviktiga sektorer (bl.a. energi, transport, hälso- och sjukvård, finans, offentlig förvaltning, digital infrastruktur). Verksamheter delas in i väsentliga och viktiga beroende på samhällspåverkan.

Huvudkrav i lagen:

- Systematiskt och riskbaserat cybersäkerhetsarbete, dokumenterade processer och rutiner.
- Incidentrapportering till myndighet vid betydande incidenter.
- Ledningens ansvar och utbildningskrav i cybersäkerhet.
- Skärpt tillsyn och utökade sanktioner.

MSB:s föreskrifter (remiss):

- Ställer detaljerade krav på organisatoriska, tekniska och fysiska säkerhetsåtgärder.
- Interna regler och arbetssätt ska dokumenteras, följas upp och utvärderas.
- Omvärldsbevakning, informationsklassning, riskhantering och incidenthantering ska genomföras och dokumenteras.
- Segmentering av nätverk, loggning, säkerhetskopiering, kontinuitets- och krishantering.
- Ledningen ska utbildas i cybersäkerhet och ha tydligt ansvar för styrning och resurser.
- Personalsäkerhet och utbildning för all personal, inklusive inhyrd.
- Fysiskt skydd av lokaler och tekniska system.

Konsekvenser för styrelsen:



Protokoll 25 november 2025

från sammanträde med styrelsen i Nybro Elnät AB, Nybro Energi VA AB, Nybro Energi AB, Nybro Värmecentral AB, Fastigheter i Nybro AB

- Implementering av nya rutiner och tekniska lösningar måste påbörjas snarast (under arbete)
- Ledning och styrelse måste genomgå utbildning enligt föreskrifterna
- Resurser behöver avsättas för kompetenshöjning, tekniska investeringar och dokumentation.
- Risk för sanktioner vid bristande efterlevnad.



Protokoll 25 november 2025

från sammanträde med styrelsen i Nybro Elnät AB, Nybro Energi VA AB, Nybro Energi AB, Nybro Värmecentral AB, Fastigheter i Nybro AB

§116. Medarbetarundersökning 2025

Föredragande: Magnus Jonsson

Beslut

Styrelsen beslutar

att notera informationen till protokollet

Beslutsunderlag

Bilaga 15.1 – Medarbetarenkät 2025

Redogörelse för ärendet

Magnus Jonsson redovisade resultatet för årets medarbetarenkät.

Protokoll 25 november 2025

från sammanträde med styrelsen i Nybro Elnät AB, Nybro Energi VA AB, Nybro Energi AB, Nybro Värmecentral AB, Fastigheter i Nybro AB

§117. Aktuellt från VD

Enligt styrelsens arbetsordning, punkt 2.2.1 skall det på varje styrelsemöte redovisas rapport avseende:

- Affärsläget
- Framtidsutsikter
- Personalfrågor

Beslut

Styrelsen beslutar

att notera informationen till protokollet.

Redogörelse för ärendet

Magnus Jonsson informerade kort om aktuella personalfrågor.

Protokoll 25 november 2025

från sammanträde med styrelsen i Nybro Elnät AB, Nybro Energi VA AB, Nybro Energi AB, Nybro Värmecentral AB, Fastigheter i Nybro AB

§118. Anmälningar

Bilaga 17.1 – Protokollsutdrag NKAB §35 – Delårsrapport januari-augusti 2025 för Nybro Kommunbolag AB

Bilaga 17.2 – Protokollsutdrag KF §162 – Generell borgen för helägda kommunala bolag



Protokoll 25 november 2025

från sammanträde med styrelsen i Nybro Elnät AB, Nybro Energi VA AB, Nybro Energi AB, Nybro Värmecentral AB, Fastigheter i Nybro AB

§119. Delegationsbeslut

Enligt VD-instruktion skall investeringar överstigande 500 000 kronor redovisas till styrelsen.

Inga delegationsbeslut att redovisa.

Protokoll 25 november 2025

från sammanträde med styrelsen i Nybro Elnät AB, Nybro Energi VA AB, Nybro Energi AB, Nybro Värmecentral AB, Fastigheter i Nybro AB

§120. Övriga frågor

Inga övriga frågor

Protokoll 25 november 2025

från sammanträde med styrelsen i Nybro Elnät AB, Nybro Energi VA AB, Nybro Energi AB, Nybro Värmecentral AB, Fastigheter i Nybro AB

§121. Mötets avslut

Ordförande Urban Eliasson tackar och avslutar mötet.