

Organ	Lärandenämnden	
Plats och tid	Sammanträdesrum Eken, kommunhuset Balder kl.13.00 – 17:10	
Beslutande ledamöter	Beslutande	Ersättare för
	Lars-Gunnar Hellström (C), ordförande	
	Ann Hammenholt (S), vice ordförande	
	Malin Holgert (S)	
	Carl-Axel Hallberg (C)	Emma Jensen (C)
	Anders Svensson (V)	
	Eddie Meydan (M)	
	Ola Håkansson (L)	
	Liza Holmkvarn (SD)	
	Michael Tullander (SD)	Adam Palm (SD)
Övriga deltagare		
Ersättare	Wim Bengtsson (S); Paz Pizarro (V); Emma Kahnt (KD)	
Tjänstepersoner	Jimmy Rudelius, förvaltningschef/skolchef; Martina Ankarman, administrativ chef; Daniel Hjertqvist, verksamhetschef grundskola; Johanna Callenryd; nämndsekreterare; Ann Crantz, Process- och förvaltningskoordinator; Linda Johansson, verksamhetsutvecklare; Jennie Sjövall Jernelöv, verksamhetschef centrala barn- och elevhälsan; Isabell Lindalen, Fritidschef; Fredrik Blad, Rektor; Pär Axelsson, Rektor; Per Wallin, Rektor; Magnus Holmerin, Rektor	
Allmänhet	Öppet sammanträde	
Sekreterare	Johanna Callenryd	
Utses att justera	Anders Svensson	
Justeringsdatum	2025-11-11	Paragrafer 87 - 99
Digital signering	Protokollet har signerats digitalt av	
	Ordförande – Lars-Gunnar Hellström	
	Justerande – Anders Svensson	



PROTOKOLL

Lärandenämnden

Sammanträdesdatum

2025-11-05

Bevis om anslagsdag

Lärandenämndens protokoll är justerat.

Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Sammanträdesdatum	2025-11-05
Justeringsdatum	2025-11-11
Anslaget publiceras	2025-11-12
Anslaget tas ner	2025-12-05
Förvaringsplats för protokollet	Nybro kommuns allmänna diariesystem



Innehållsförteckning

§ 87 – Ändring av föredragslistan _____	127
§ 88 - Kunskapsresultat läsåret 2024/2025 del 1 _____	128
§ 89 - Skolenkäten 2025 _____	131
§ 90 - Återrapportering av fritidsgårdsuppdraget – Nu samordningsenheten Nybro Ung ____	134
§ 91 - Upphörande av skolplikt på grund av varaktig vistelse utomlands _____	136
§ 92 - Remiss angående sammanträdesplan 2026 _____	140
§ 93 - Delrapport 2 Utredning för att bedriva hantverk/finsnickeri kostnadsneutralt med hjälp av näringslivet _____	141
§ 94 - Information om budget 2026 _____	142
§ 95 – Information från förvaltningen _____	145
§ 96 - Information från kontaktpolitikens verksamhetsbesök _____	146
§ 97 - Nämndinitiativ - jobbskugga personal eller skolklass _____	147
§ 98 - Redovisning av delegationsbeslut _____	148
§ 99 – Anmälningssärenden _____	149



Föredragning av ärenden för beslut

1. Kunskapsresultat läsåret 2024/2025 del 1

Föredragande: Linda Johansson, Verksamhetsutvecklare; Magnus Holmerin, Rektor; Per Wallin, Rektor; Pär Axelsson, Rektor

2. Skolenkäten resultat och analys

Föredragande: Linda Johansson, Verksamhetsutvecklare; Magnus Holmerin, Rektor; Per Wallin, Rektor; Pär Axelsson, Rektor

3. Återrapportering av fritidsgårdsuppdraget - Nu samordningsenheten Nybro Ung

Föredragande: Isabell Lindalen, Chef och samordnare Nybro Ung

4. Upphörande av skolplikt på grund av varaktig vistelse utomlands

Föredragande: Daniel Hjertqvist, Verksamhetschef

5. Remiss Sammanträdesplan 2026

Föredragande: Johanna Callenryd, Handläggare/nämndsekreterare

Ajournering för gruppmöten kl. 15:00 – 15:30

Beslut ärende 1 samt ärende 3-5

6. Återrapportering av hantverk - finsnickeri (vuxenutbildning)

Föredragande: Fredrik Blad, Rektor

7. Budget 2026 information

Föredragande: Martina Ankarman, Administrativ chef

8. Förvaltningschefen informerar

Föredragande: Jimmy Rudelius, Förvaltningschef/skolchef

9. Information från kontaktpolitikens verksamhetsbesök

10. Redovisning av delegationsbeslut

11. Anmälningssärenden



§ 87 – Ändring av föredragslistan

Ledamöterna Liza Holmkvarn (SD) och Adam Palm (SD) har inför sammanträdet lämnat in ett nämndinitiativ som väcks när sammanträdet inleds. Lärandenämnden beslutar på ordförande Lars-Gunnar Hellströms (C) förslag att ärendet läggs till efter punkt 9 i dagens föredragningslista.



§ 88 - Kunskapsresultat läsåret 2024/2025 del 1

Dnr LÄN-2025-585

Beslut

Lärandenämnden beslutar

att notera informationen till protokollet.

Beslutsunderlag

- Kunskapsresultat del 1

Protokollsanteckning

Ola Håkansson (L) meddelar att han kommer att lämna in en protokollsanteckning.

Förslag till beslut på sammanträdet

Yrkanden

Liza Holmkvarn (SD) yrkar lägga till att-sats enligt följande:

att uppdra åt förvaltningen att senast i januari 2026 redovisa en åtgärdsplan för förbättrade kunskapsresultat, särskilt med fokus på flickors resultatutveckling i årskurs 9.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det finns två förslag till beslut:

1. Förvaltningens förslag
2. Liza Holmkvarn (SD) yrkande om tillägg av att-sats

Ordförande ställer förvaltningens förslag mot Liza Holmkvarns yrkande om tillägg av att-sats och finner att nämnden beslutar enligt förvaltningens förslag.

Redogörelse för ärendet

Alla rektorer ansvarar för att analysera sin/sina enheters kunskapsresultat tillsammans med sin personal och detta analysarbete genomförs fram till den 15 september. Under perioden därefter fram till mitten av oktober pågår analysarbetet på verksamhetsområdesnivå och huvudmannanivå. På lärandenämndens sammanträde i november redogörs verksamhetsutvecklare för det samlade analysarbetet och i januari redogörs för analyser av kunskapsresultaten i våra verksamheter i förhållande till nationella resultat då nationella sammanställningar publiceras löpande under hela hösten.

Ärendet är handlagt av verksamhetsutvecklare.

Information

Verksamhetsområde förskola

Förskolan följer upp verksamhetens mål genom att personalen skattar sitt arbete med målen. För målområdet "Barns utveckling mot målen" följer man upp hur väl verksamheten särskilt



uppmärksammar barn i behov av särskilt stöd i sin utveckling. Här syns i år en större positiv förändring. Rektorerna lyfter i sin gemensamma analys fram att ett nytt arbetssätt där specialpedagogerna är knutna till verksamheterna och därmed numera jobbar närmare förskolorna och där rektorerna tydligare fördelar specialpedagogernas tid utifrån hur behovet ser ut som en möjlig orsak till det positiva resultatet. Andra möjliga orsaker som är att pedagogerna breddat sin bas och att fler jobbar mer förebyggande nu, väntar inte på att någon annan ska göra jobbet.

I området "Omsorg, utveckling och lärande" med skattningar inom God och tillgänglig lärmiljö, Nyfikenhet och förståelser för matematik, Digitala verktyg, God omsorg med balans mellan aktivitet och vila ser vi en positiv trend. I den sammantagna analysen ser rektorerna att miljösäkring är en framgångsfaktor, att strategi för matematikutveckling satt fokus på undervisning i matematik och att många enheter inspirerats av seminariet om rörelse i förskolan som gavs på Framtidsseminariet 2025. Även i det här området lyfts specialpedagogernas roll som viktig till exempel i att väcka nya tankar kring vad vila kan vara.

Verksamhetsområde Grundskola

I den sammantagna analysen gällande de nationella proven läsåret 24/25 ser vi små förändringar i resultaten gällande svenska, svenska som andraspråk och matematik i både årskurs 6 och årskurs 9. I svenska och svenska som andraspråk nämner många enheter att de under lång tid arbetat med svenska och svenska som andraspråk som prioriterat mål och att många insatser för att utveckla undervisningen har genomförts. I årskurs 6 är ordförståelse och läsförståelse utvecklingsområden på flera enheter och i årskurs 9 förs skriva fram som ett utvecklingsområde. I matematik förs det i analyserna fram att ett strukturerat arbete med de områden som eleverna har utmaningar i ger framgång och att brist på lärarkontinuitet och tillgång till speciallärare kan vara en utmaning.

Gällande de nationella proven i svenska, svenska som andraspråk och matematik i årskurs 3 är resultaten lägre i år jämfört med läsåret 23/24. I analyserna framkommer att det på några enheter varit fler elever än vanligt som missat något enstaka delprov. I matematiken har verksamheterna lokaliserat specifika områden (olika för olika enheter) som slår igenom och kring vilka man behöver utveckla undervisningen.

Statistiken gällande årskurs 9 visar en negativ utveckling jämfört med föregående läsår. Både på Madesjöskolan och Paradisskolan framkommer att en hög frånvaro bland eleverna påverkar resultaten negativt. På Alsterbro skola är inte frånvaron ett bekymmer på samma sätt. Läsåret 24/25 var det en större andel elever, som trots många insatser under skoltiden, hade mycket låg måluppfyllelse.

Verksamhetsområde Gymnasium

Andel elever som tog gymnasieexamen ökade något läsåret 23/24 jämfört med föregående läsår och glädjande nog ligger resultatet på liknande nivå det här året. Gällande de elever som inte tar examen är frånvaro en vanlig orsak.



PROTOKOLL

Lärandenämnden

Sammanträdesdatum

2025-11-05

Beslutet skickas till

- Samtliga rektorer, biträdande rektorer och verksamhetschefer



§ 89 - Skolenkäten 2025

Dnr LÄN-2025-623

Beslut

Lärandenämnden beslutar

att notera informationen till protokollet.

Redogörelse för ärendet

Alla skolenheter i Sverige genomför vartannat år Skolenkäten. Skolenkäten är en del av Skolinspektionens arbete med att granska landets skolor. Enkäten används för att samla in synpunkter från elever, vårdnadshavare och den pedagogiska personalen och är ett av flera underlag inför Skolinspektionens bedömning av skolan. Grupper som besvarar enkäten är elever i grundskolans årskurs 5 och 8 samt år 2 på gymnasiet, lärare i grund- och gymnasieskolan samt vårdnadshavare till elever i förskoleklass, grundskolan och anpassade grundskolan. Resultatet sammanställs och redovisas som en indexsiffra mellan 0 och 10 där 10 är bäst resultat.

Den här tjänsteskrivelsen beskriver resultatet på huvudmannanivå och tar med några övergripande analyser/kommentarer per enkät.

Information

Beskrivning av resultatet:

Elever årskurs 5

- Positiv utveckling jämfört med 2023 års resultat
- På, eller alldeles i närheten av, snittet för samtliga deltagande skolenheter
- Endast mindre skillnader mellan flickor och pojkar

Möjliga orsaker till positiv tendens: värdegrundsarbete med fokus på bemötande och samsyn, delaktighet av vuxna ute på rast, fadderverksamhet, tydliga regler och förväntningar.

Elever årskurs 8

- Negativ utveckling jämfört med 2023 års resultat
- Lägre resultat än snittet för samtliga deltagande skolenheter
- Pojkar mer positiva svar på 7 av 11 frågeområden

Det behövs ett fortsatt fokus på relationsskapande åtgärder samt en dialog med eleverna om vad studiero kan vara i olika undervisningssammanhang.



PROTOKOLL

Lärandenämnden

Sammanträdesdatum

2025-11-05

Elever år 2 gymnasiet

- Negativ utveckling jämfört med 2023 års resultat
- På, eller alldeles i närheten av, snittet för samtliga deltagande skolenheter
- Pojkar mer positiva svar på 8 av 11 frågeområden

Utifrån det fokus som lagts på det relationella lärandet är det lite anmärkningsvärt att vi minskar på området Lärares bemötande mot elever. Fortsatt jobb med stimulans, trygghet och studiero.

Undervisande lärare grundskola

- Förhållandevis små förändringar jämfört med 2023 års resultat. Störst positiv förändring gällande området elevhälsa (+0,5). Störst negativ förändring (-0,5) gällande området elevers bemötande av varandra och vuxna.
- På, eller alldeles i närheten av, snittet för samtliga deltagande skolenheter

Undervisande lärare gymnasiet

- Förhållandevis små förändringar jämfört med 2023 års resultat. Störst positiva förändringar gällande områdena uppföljning (+1,4), pedagogiskt ledarskap (+0,7) samt samverkan (+0,6) Störst negativ förändring (-0,7) gällande området studiero.
- För de flesta områden gäller att resultatet är i paritet med snittet för samtliga deltagande skolenheter. Några enstaka avviker dock så väl i positiv som negativ bemärkelse.

Att Samverkan mellan personal samt Pedagogiskt ledarskap ökar tolkar vi som tecken på att förbättringsarbetet kring styrning och ledning går åt rätt håll. Området Studiero upplever personalen en större minskning än eleverna. En möjlig orsak kan vara större klasser på flera program.

Vårdnadshavare förskoleklass

- Positiv utveckling jämfört med 2023 års resultat. Studiero sticker ut i positiv bemärkelse (+1,0)
- Över snittet på samtliga områden jämfört med samtliga deltagande skolenheter

Jobbar mycket med att arbeta samman gruppen. Investerar mycket tid och energi i att bygga relationen

till vårdnadshavarna. Rektorerna prioriterar resurser till förskoleklassen för att starten ska bli så bra som möjligt.

Vårdnadshavare grundskola

- Förhållandevis små förändringar jämfört med 2023 års resultat
- På, eller alldeles i närheten av, snittet för samtliga deltagande skolenheter



PROTOKOLL

Lärandenämnden

Sammanträdesdatum

2025-11-05

Vårdnadshavare anpassad grundskola

- Negativ utveckling jämfört med 2023 års resultat
- Lägre resultat än snittet för samtliga deltagande skolenheter

Det har upprättats en åtgärdsplan utifrån Skolenkätens resultat. Den omfattar områdena Information från skolan, Studiero samt Bemötande och trygghet. Åtgärdsplanen bygger på aktiv och återkommande dialog med vårdnadshavare.

Beslutet skickas till

- Samtliga rektorer, biträdande rektorer och verksamhetschefer



§ 90 - Återrapportering av fritidsgårdsuppdraget – Nu samordningsenheten Nybro Ung

Dnr LÄN-2024-240

Beslut

Lärandenämnden beslutar

att godkänna återrapporteringen av fritidsgårdsuppdraget, samt

att överlämna återrapporten till kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag

- Återrapportering av fritidsgårdsuppdraget

Redogörelse för ärendet

Projektet ”Meningsfull fritid för barn och unga” omfattade en utredning av fritidsgårdsverksamheten i Nybro kommun. Syftet med utredningen var att kartlägga det aktuella läget och föreslå förändringar för att skapa en tillgänglig och inkluderande verksamhet för kommunens unga utanför skoltid. Utredningen, som genomfördes av kommunstyrelseförvaltningen, slutfördes våren 2023. I maj 2023 beslutade kommunstyrelsen att utredningens utvecklingsförslag skulle åtföljas av en genomförandeplan samt en förändrad organisatorisk placering (Dnr KS 2022-95).

Information

Efter beslut har utvecklingsprocessen fortsatt enligt de riktlinjer som fastställts i kommunplaneuppdraget, vilket redovisas i bilaga ”Återrapportering av fritidsgårdsuppdraget”.

Uppföljningsområden för återrapporteringen inkluderar:

- Tjänster och bemanning: Rekrytering och tillsättning av ansvarig chef, ungdomscoacher och fritidsledare, titulaturförändringar, utökad bemanning och ekonomiska förutsättningar.
- Inkludering och ägandeskap i verksamhetsomvandlingen: Aktiv medverkan från elever, vårdnadshavare, förvaltningar, föreningsliv och civilsamhälle.
- Kommunikation, varumärke och lokalomvandling: Intern och extern bildsättning samt omvandling av den gamla fritidsgårdens lokaler.
- Den nya organisationen: Från fritidsgårdsuppdrag till ett nytt helhetskoncept för unga, stärkt ungdomsengagemang, delaktighet och inflytande, katalysator och samverkande ungdomsnav samt en trygg och attraktiv mötesplats.



PROTOKOLL

Lärandenämnden

Sammanträdesdatum

2025-11-05

Återrapporten visar att arbetet fortlöper enligt de mål och riktlinjer som satts upp. Vidtagna och planerade åtgärder syftar till att skapa en öppen, trygg och inkluderande verksamhet i enlighet med kommunplaneuppdragets intentioner.

Beslutet skickas till

- Kommunstyrelsen



§ 91 - Upphörande av skolplikt på grund av varaktig vistelse utomlands

Dnr LÄN-2025-706

Beslut

Lärandenämnden beslutar

att med stöd av skollagen 24 kap. 23 §, besluta om att inte medge att skolplikten kan fullgöras utomlands för angiven elev samt

att, med stöd av skollagen 7 kap. 2 §, besluta att angiven elev inte längre är skolpliktig då denne varaktigt vistas utomlands.

Beslutet avser elev [REDACTED], [REDACTED], Paradisskolan åk 1.

Redogörelse för ärendet

Barn som är bosatta i Sverige har skolplikt enligt skollagen. Enligt skollagens 7 kap. 2 § gäller dock inte skolplikt för elever som varaktigt vistas utomlands.

Ett beslut om att en elev inte längre ska omfattas av skolplikt är ett principiellt ingripande beslut för den enskilde och det är därför viktigt att det fattas av ansvarig nämnd. För att Nybro kommun ska kunna ta ställning till om barnet omfattas av skolplikt behöver uppgifterna om familjens vistelse utomlands styrkas med intyg eller liknande handlingar. Enligt praxis kan det till exempel vara genom intyg om anställning för vårdnadshavare i utlandet, bostadskontrakt för boende i utlandet eller intyg över barnets skolplacering i utlandet.

Varje rektor ansvarar för den löpande bevakningen av skolplikten och det aktuella fallet kan sammanfattas enligt följande efter uppgifter från ansvarig rektor.

Pappa [REDACTED] har ett barn som omfattats av skolplikt.

Pappan har uppgett till rektor att han kommer att arbeta i Spanien och att [REDACTED] sista närvarodag i skolan är den 10 oktober 2025. Pappan uppger att de kommer att från och den 18 oktober vistas i Spanien under ca 5 månader och att [REDACTED] måste följa med då pappan är ensam vårdnadshavare. Pappan uppger att [REDACTED] kommer att gå i en spansktalande skola i Spanien och har skriftligen uppgett adress och skolans namn.

Fullgöra skolplikt utomlands

Ett skolpliktigt barn får enligt skollagen 24 kap. 23 § under vissa förutsättningar medges rätt att fullgöra skolplikten på annat sätt, till exempel utomlands. Medgivande kan bara ges om

1. verksamheten framstår som ett fullgott alternativ till den utbildning som annars står barnet till buds enligt föreskrifter i denna lag,
2. behovet av insyn i verksamheten kan tillgodoses, och
3. det finns synnerliga skäl.

Den spanska skola som pappan har uppgett att [REDACTED] ska gå i bedöms inte uppfylla punkt 1 om ett fullgott alternativ till utbildning. Skolan uppfyller inte kraven för garanterad



undervisningstid i alla ämnen enligt Nybro kommuns timplan. Det gäller främst för ämnena Svenska och Svenska som andraspråk. Rektor bedömer att eleven har språkliga svårigheter då modersmålet är Ukrainska och rektor gör därför bedömningen att eleven kommer att tappa alltför mycket av sin svenska skolgång, och i synnerhet språkutvecklingen, under 5 månader i en spanksktalande skola. Eftersom punkt 1 av de tre obligatoriska villkoren för att fullgöra skolplikten på annat sätt inte är uppfylld har förvaltningen inte gjort någon vidare bedömning av villkoren i punkt 2 och 3.

Upphörande av skolplikt på grund av varaktig utlandsvistelse

Den vägledning om utlandsvistelsens längd som återfinns i kammarrättens praxis är att 6 månader bedömts som varaktig vistelse vid prövning om skolplikts upphörande. En individuell prövning ska dock göras i varje enskilt fall utifrån omständigheterna i det enskilda ärendet.

Pappan uppger att de kommer att behålla sin folkbokföringsadress i Nybro under tiden och har önskemål om att ■■■ ska behålla sin plats i nuvarande åk 1 på Paradisskolan när ■■■ kommer tillbaka. Rektor bedömer dock att eleven kommer att ha missat så många grundläggande och väsentliga delar av undervisningen i åk 1 att det kommer att påverka resterande delen av ■■■ skolgång. Därför har rektor informerat pappan om att eleven behöver gå om åk 1 från och med läsåret 2027, alternativt börja i en förskoleklass redan när eleven kommer tillbaka efter de 5 månaderna. Efter beslut om upphörd skolplikt och troligt beslut om att börja i en annan årskurs än nuvarande kan rektor vidare inte garantera en plats på Paradisskolan utan det kan bara erbjudas i mån av plats.

Pappan har svarat på denna information genom att den 8 oktober inkomma med en utflytningsanmälan.

Vid bedömningen av ifall skolplikten bör upphöra för eleven har hänsyn tagits till att pappan kommer att vara tvingad att med sig ■■■ till Spanien under de 5 månaderna eftersom att han är ensam vårdnadshavare. Om eleven skulle ha fortsatt skolplikt under utlandsvistelsen kommer Nybro kommun att behöva bevaka och agera på det faktum att vårdnadshavaren inte medverkar till att uppfylla skolplikten, vilket i detta fall inte bedöms rimligt.

Följande åtgärder kommer vidtas för att förbereda en god återgång till skolan i Nybro kommun igen efter 5 månader. Skolan kommer att kontakta vårdnadshavaren efter 3 respektive 5 månader för att stämna av om planen för hemkomst fortfarande är aktuell. Eleven garanteras en skolplacering i tätorten när han kommer tillbaka, förutsatt att folkbokföringsadressen inte ändras.

Anmälan till Försäkringskassan och Skatteverket planeras att göras under vecka 42.

Ärendet har sammanställts av verksamhetschef för grundskolan på lärande- och kulturförvaltningen i samverkan med rektor för Paradisskolan F-6.



Motivering av beslutet

Den spanska skola som pappan har uppgett att [REDACTED] ska gå i bedöms inte uppfylla kraven i skollagen för att vara ett fullgott alternativ till utbildning. Särskilt gäller det ämnet Svenska och Svenska som andraspråk då eleven idag inte har ett fullt utvecklat språk i svenska för sin ålder och rektor gör bedömningen att eleven kommer att tappa alltför mycket av sin svenska skolgång, och i synnerhet språkutvecklingen, under 5 månader i en spanstalande skola.

Innan beslut om att skolplikten ska upphöra på grund av varaktig vistelse utomlands fattas måste det vara utrett vart barnet befinner sig. Eftersom vårdnadshavaren uppgett till rektor att han kommer att arbeta i Spanien under 5 månader, samt inkommit med en utflytningsanmälan i vilken den nya adressen finns uppgiven, anses det vara tillräckligt styrkt var eleven befinner sig. Förvaltningen gör bedömningen att 5 månader är tillräckligt lång tid för att det väsentligt ska påverka elevens utveckling i skolan negativt, särskilt med avseende på utvecklingen av det svenska språket men även andra ämnen i enligt den svenska kursplanen, och förvaltningen finner således att det finns en skälig motivering till beslutet även om det understiger 6 månader som är den vägledning som praxis uppger.

Lagstöd

Skollag (2010:800) 7 kap. 2 § – Vilka som omfattas av skolplikt

Skollag (2010:800) 24 kap. 23 § – Annat sätt att fullgöra skolplikten: förutsättningar för medgivande

Upplysningar

Om en elev bedömts vara varaktigt utomlands ska beslutet fortlöpande följas upp inom ramen för kommunens skolpliktsbevakning. En sådan uppföljning måste ske oftare än en gång per år då rätten till utbildning är en grundläggande rättighet så länge eleven är folkbokförd i landet. (Skolinspektionen 2019-11-28, dnr SI 2019:5025).

Hur man överklagar

Beslutet om att inte medge att skolplikten kan fullgöras utomlands (Skollagen 24:23) kan överklagas till förvaltningsdomstolen. Överklagandet måste ha kommit in inom **tre veckor** från den dag du fick detta beslut.

Överklagandet måste vara skriftligt och du skickar det till:

Nybro kommun
Lärandenämnden, förvaltningskontoret
382 80 Nybro

Beslutet om att skolplikten upphör (Skollagen 7:2) kan överklagas till Förvaltningsrätten i Växjö genom en så kallad laglighetsprövning. Vid en laglighetsprövning bedömer förvaltningsrätten om ett beslut är lagligt. Du hittar information om laglighetsprövning på Nybro kommuns hemsida: <https://nybro.se/kommun-politik/delaktighet-medborgarservice/paverka/overklaga-beslut/>



PROTOKOLL

Lärandenämnden

Sammanträdesdatum

2025-11-05

Beslutet skickas till

- Barnets vårdnadshavare
- Ansvarig rektor
- Berörd skoladministratör
- Verksamhetschef grundskola
- Skolchef



§ 92 - Remiss angående sammanträdesplan 2026

Dnr LÄN-2025-669

Beslut

Lärandenämnden beslutar

att ställa sig bakom förslaget till sammanträdesplan för 2026.

Beslutsunderlag

- Förslag till sammanträdesplan 2026

Redogörelse för ärendet

Kommunstyrelseförvaltningen har arbetat fram sammanträdesplan för 2026. Förslaget bygger på föregående års sammanträdesplan, inkomna synpunkter från nämndsekreterarna samt direktiv vid beredning i kommunstyrelsens arbetsutskott. Inga större justeringar eller ändringar har gjorts i jämförelse med föregående år.

Samtliga nämndsekreterare har i augusti beretts tillfälle att lämna synpunkter på första utkastet till sammanträdesplan.

Kommunstyrelsens arbetsutskott skickade den 18 september föreslagen sammanträdesplan 2026 på en formell remiss för att inhämta synpunkter från berörda nämnder senast den 31 oktober.

Ärendet är handlagt av nämndsekreteraren.

Yttrande

Förvaltningen har inga ytterligare synpunkter att lämna på förslag till sammanträdesplan 2026.

Beslutet skickas till

- Kommunstyrelseförvaltningen



§ 93 - Delrapport 2 Utredning för att bedriva hantverk/finsnickeri kostnadsneutralt med hjälp av näringslivet

Dnr LÄN-2025-15

Beslut

Lärandenämnden beslutar

att notera informationen till protokollet.

Redogörelse för ärendet

Lärandenämnden beslutade den 26 mars 2025, § 23, att under 2025/2026 fortsätta driva finsnickeriutbildningen i vuxenskolans regi genom ytterligare en utbildningsstart i augusti 2025 men att fortsätta arbetet med annan aktör för att se om det är möjligt att bedriva utbildningen i nuvarande form eller i lärlingsform.

Enligt nämndens beslut ska förvaltningen återkomma senast januari 2026 med förslag till beslut angående framtiden för utbildningen. Rektor för vuxenutbildningen ger nämnden en delrapport över nuläget.

Information

Utredningen om huruvida det går att driva vuxenutbildningens utbildning finsnickeri genom samarbete med näringslivet planerades vara klar och återrapporaterad till lärandenämnden i november 2025. Sent i utredningen har ytterligare ett alternativ uppkommit där två externa aktörer eventuellt kan tänka sig att gå in och stötta utbildningen.

Den 27 oktober träffades representanter för AXD Sweden, Kähns, Kampradstiftelsen, kommunalråd, oppositionsråd, nämndsordförande, lärare och rektor för Komvux. Region Kalmar hade ett förmöte med rektor då de inte kunde närvara.

Samtalet på mötet handlade om att nuvarande finsnickeriutbildning anses vara för specifik och inte passar så många företag inom samma bransch. Ett förslag uppkom om att starta upp en utbildning mer inriktad mot teknik och produktionsstyrning parallellt med utbildningen finsnickeri.

Kähns ställer sig positiva till att medfinansiera en sådan förändring då de i framtida rekryteringar kommer efterfråga kompetens inom teknik och produktionsstyrning. Det skulle troligen passa även fler företag i vår region som inte specifikt jobbar med finsnickeri.

Med anledning av detta kommer utredningen fortgå för att sedan återkomma i december för beslut.



§ 94 - Information om budget 2026

Dnr LÄN-2025-68

Beslut

Lärandenämnden beslutar

att notera informationen till protokollet.

Reservationer och särskilda uttalanden

Liza Holmkvarn (SD) och Michael Tullander (SD) reserverar sig mot beslutet.

Protokollsanteckning

Liza Holmkvarn (SD) meddelar att hon kommer att lämna in en protokollsanteckning.

Förslag till beslut på sammanträdet

Yrkanden

Liza Holmkvarn (SD) yrkar lägga till att-satser enligt följande:

att lärandenämnden säkerställer att förvaltningen tar fram en konsekvensanalys av budget 2026 ur ett barnrätts- och kvalitetsperspektiv i enlighet med Blå Unions antagna nämndsinitiativ: "Implementera barnets bästa inom lärandenämnden" från 11 december 2024.

att analysen ska visa hur budgetanpassningarna påverkar barngruppernas storlek, personaltäthet, undervisningstid och stödinsatser, samt vilka risker som finns för försämrad måluppfyllelse.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det finns två förslag till beslut:

1. Förvaltningens förslag
2. Liza Holmkvarn (SD) yrkande om tillägg av att-satser

Ordförande ställer förvaltningens förslag mot Liza Holmkvarns yrkande om tillägg av att-satser och finner att nämnden beslutar enligt förvaltningens förslag.

Redogörelse för ärendet

Kommunfullmäktige har 2025-06-16 tagit beslut om kommunplan med budget 2026, plan 2027-2029 (dnr KS 2025-9). Förvaltningsledningen har tagit del av denna och har vid lärandenämndens sammanträden 2025-09-03 samt 2025-10-01 redogjort för vilka övergripande ekonomiska förutsättningar den ger för lärandenämnden och dess verksamheter under 2026 och framåt. Förvaltningsledningen har fördjupat sina analyser av budgetramarna och utifrån fördjupad statistik om verksamheterna, kopplat till deras behov, fört dialoger och utfört konsekvensanalyser med rektorer och verksamhetschefer gällande vilka anpassningar



och besparingar beslutet om kommunplan kommer att föra med sig för lärandenämndens verksamheter.

En höstavstämning av kommunplanen kommer att ske där Kommunfullmäktige 2025-11-17 förväntas besluta om det blir någon förändring av budgetramen för lärandenämnden 2026. Detta kan i så fall komma att ytterligare påverka det beslut om budgetfördelning som lärandenämnden förväntas ta 2025-12-10.

Ärendet har handlagts av förvaltningsledningsgruppen.

Information

Lärandenämnden består till stor del av så kallade prislappsverksamheter; förskola, fritidshem, förskoleklass, grundskola samt gymnasieskola. En intäktsverksamhet; vuxenutbildningen samt två verksamheter som har ”budget-på-budget” i form av anpassad grundskola och anpassad gymnasieskola. Tillsammans utgör dessa en teknisk ram som avser vad respektive verksamhet bör kosta utifrån en genomsnittlig ambitionsnivå och effektivitet. Från den tekniska ramen ska även medel fördelas till elevhälsan och central förvaltning, som ingår i respektive prislapp. Utöver dessa innehar lärandenämnden även fritidsgårdsverksamheten, som är en politisk prioritering. Lärandenämnden erhåller i budgetbeslutet sin tekniska ram för respektive år 2026-2029.

Utöver teknisk ram består lärandenämndens budget av prioriteringar (politiska satsningar) samt effektiviseringar (politiska beslut). Satsningar som är exemplifierade är fritidsgården, återupptagning av Polenresor/liknande aktivitet samt hyra för nya Västerängsskolan. Den sistnämnda enbart finansierad 2026 och halvt 2027, därefter förväntas den ingå inom teknisk ram för grundskolan. Inom effektiviseringar förväntas fler förskolor, utöver de som redan avvecklats, att läggas ner samt skolstrukturutredningen effektueras, i linje med minskade barn- och elevantal. Det kommer att behövas en större anpassning än vad som från början beräknats av SKR (Sveriges kommuner och regioner) då Nybro kommuns utgångsläge är en struktur med många tomma förskole- och skolplatser och det minskade barn- och elevantalet adderas. Det är dock tydligt att för att få full ekonomisk effekt från en avveckling av förskola eller skola så krävs att de fasta kostnaderna (till exempel hyra) kan nollas liksom att personalkostnaden kan minska motsvarande de platser som avvecklingen innebär. Med tanke på att flera enheter har få barn/elever bli effekten per enhets avveckling inte tillräckligt stor, utan det krävs omfattande avvecklingar av antalet tomma platser för att komma ner i kostnad, liksom en kraftig förtätning av barn och elever på de enheter som kvarstår.

Sammantaget innebär den beslutade budgeten för 2026 och plan för 2027-2029 att de prislappar som anges i den tekniska ramen och leder fram till lärandenämndens budget avviker väsentligt mot den av lärandenämnden beslutade resursfördelningen för respektive verksamhet. Resursfördelningen anger lärandenämndens ambitionsnivå och den kommer med beslutad kommunplan att bli omöjlig att uppnå. I kommunplan med budget 2026, plan 2027-2029, förväntas lärandenämnden ha anpassat sig till teknisk ram 2029 (undantaget fritidsgården som är fördelat medel till). Om lärandenämnden ska anpassa sig till den beslutade tekniska ramen under dessa år kommer det, utöver avveckling av flera enheter,



gymnasieprogram och inriktningar på vuxenutbildningen, att krävas en rejäl sänkning av ambitionen.

Då avvecklingsåtgärder inte är aktuella vid ingången av januari 2026 kommer enbart åtgärder avseende personalkostnader att vara möjliga initialt. Det innebär färre pedagoger per barn inom förskola och fritidshem och en sannolik sänkning av behörighetsgrad hos våra medarbetare. En förändring av grundstrukturen i resursfördelningssystemet för hur vi fördelar personalresurser till våra enheter.

Detta kommer att vara nödvändigt för att inte tappa ytterligare fart gällande anpassning till barnantal på vägen ner mot teknisk ram samt inte minst för att lärandenämnden ska ha någon som helst möjlighet att uppnå budget i balans 2026. Det kommer dock att äventyra kvaliteten i verksamheterna starkt och ge en ytterligare negativ effekt på den redan låga andel medel som läggs på undervisning/personal i verksamheterna. Detta leder i sin tur till sämre kvalitet med risk för lägre skolresultat och låg måluppfyllelse som slutprodukt.



§ 95 – Information från förvaltningen

Dnr LÄN-2025-27

Beslut

Lärandenämnden beslutar

att notera informationen till protokollet.

Information från rektor om:

- Riksglasskolan med anledning av att Region Kalmar län beslutat att medfinansiera utbildningen.

Information från förvaltningschef om:

- Kommunikationsplan för skolutredningen.
- Tjänsteläget på förvaltningskontoret.
- Kvalitetsdialog med SPSM (Specialpedagogiska skolmyndigheten) och skolverket.

Information från administrativ chef:

- Avgiftskontroll som görs årligen inom barnomsorg.
-



§ 96 - Information från kontaktpolitikers verksamhetsbesök

Dnr LÄN-2025-28

Beslut

Lärandenämnden beslutar

att notera informationen till protokollet.

Redogörelse för ärendet

Lärandenämndens ledamöter och ersättare är kontaktpolitiker i verksamheternas olika förskolor, skolor och programråd. Det är de ansvarsområden som lärandenämnden har enligt lärandenämndens reglemente. Det innebär att kontaktpolitiker deltar på olika möten men också besöker sin tilldelade verksamhet.

Information

Ledamot Carl-Axel (C) har besökt Anpassad grundskola på Hanemålaskolan och Paradisskolan. Tillsammans med rektor visades skolornas lokaler. Anpassad grundskola på Hanemålaskolan upplevs trångt och man har behövt bedriva undervisning i lokaler som ej är anpassade att vara klassrum. På Paradisskolan har man flyttat till nya lokaler som man är mycket nöjd med. Gällande eleverna upplevs psykisk ohälsa och hemmasittande vara ett stort problem som man arbetar med. Ett kort besök gjordes även på Resursskolan men ett mer omfattande besök planeras in till våren 2026.

Ledamot Anders Svensson (V) har besökt Nybro vuxenutbildning. Tillsammans med rektor gjordes besök i olika delar av verksamheten. Man besökte de som arbetar med administration och fick en kort inblick i deras omfattande arbete. Överlag upplevdes eleverna på Nybro vuxenutbildning som positiva och engagerade. Vid besök på programmet hantverk-finsnickeri upplevdes både personal och elever oroliga inför kommande beslut rörande inriktningen.



§ 97 - Nämndinitiativ - jobbskugga personal eller skolklass

Dnr LÄN-2025-746

Beslut

Lärandenämnden beslutar

att överlämna nämndinitiativet till förvaltningen för beslut på nämndssammanträde i februari 2025.

Beslutsunderlag

- Nämndinitiativ skugga skola

Redogörelse för ärendet

Ledamöterna Liza Holmkvarn (SD) och Adam Palm (SD) har den 5 november 2025 inkommit med ett nämndinitiativ enligt 4 kap. 20 § kommunallagen till lärandenämnden. Nämndinitiativet framgår av beslutsunderlag.

Beslutet skickas till

- Lärande- och kulturförvaltningen



§ 98 - Redovisning av delegationsbeslut

Dnr LÄN-2025-29

Beslut

Lärandenämnden beslutar

att återremittera ärendet för komplettering av beslutsunderlag till nästa sammanträde.

Redogörelse för ärendet

Lärandenämnden har överlåtit sin beslutanderätt i vissa ärenden till ordföranden samt tjänstemän, enligt lärandenämnden antagen delegationsordning. Beslut som har fattats av delegat ska redovisas på lärandenämndens närmast följande sammanträde. Ärendet om redovisning av delegationsbeslut återremitteras till nästa sammanträde då bilagan med delegationsbeslut saknas.



PROTOKOLL

Lärandenämnden

Sammanträdesdatum

2025-11-05

§ 99 – Anmälningssärenden

Redogörelse för ärendet

Bilaga med anmälningssärenden saknas. Nämnden tar del av ärendet vid nästa sammanträde.
