



Individ- och familjenämnden

Sammanträdesdatum

2026-01-27

Organ

## Individ- och familjenämnden

Plats och tid

Nybro kommunhus Balder, Sammanträdesrum Eken kl. 13.00–16.39

**Beslutande  
ledamöter**

**Beslutande**

**Ersättare för**

Martina Aronsson (S), ordförande  
Karina Åberg (C), förste vice ordförande  
Liza Holmkvarn (SD), andre vice ordförande  
Roland Larsson (S)  
Helén Danielsson (C)  
Mildred Persson (M)  
Lisbeth Carlsson (KD)

**Övriga deltagare**

Ersättare

Tjänstepersoner

Anne Hallberg, förvaltningschef; Jonas Uhr, sekreterare; Martina Walkin, socialsekreterare, § 1; Ulrika Lorentzon, enhetschef, § 1.

Övriga

Allmänhet

Slutet sammanträde vid sekretessärenden

**Utses att justera**

Lisbeth Carlsson (KD)

**Justeringsdatum**

2026-01-27 (Omedelbar justering)

**Paragrafer §§ 1–12**

**Underskrifter**

Sekreterare

.....  
Jonas Uhr

Ordförande

.....  
Martina Aronsson (S)

Justerande

.....  
Lisbeth Carlsson (KD)



**PROTOKOLL**

Individ- och familjenämnden

Sammanträdesdatum

2026-01-27

## Bevis om anslagsdag

Individ- och familjenämndens protokoll är justerat.

Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Sammanträdesdatum	2026-01-27
Justeringsdatum	2026-01-27
Anslaget publiceras	2026-01-28
Anslaget tas ner	2026-02-19
Förvaringsplats för protokollet	Nybro kommunhus Balder

Underskrift

.....  
Jonas Uhr

---



## PROTOKOLL

Individ- och familjenämnden

Sammanträdesdatum

2026-01-27

Organ

**Individ- och familjenämnden**

Plats och tid

Nybro kommunhus Balder, Sammanträdesrum Eken kl. 13.00–16.39

**Beslutande ledamöter****Beslutande**

Martina Aronsson (S), ordförande  
Karina Åberg (C), förste vice ordförande  
Liza Holmkvarn (SD), andre vice ordförande  
Roland Larsson (S)  
Helén Danielsson (C)  
Mildred Persson (M)  
Lisbeth Carlsson (KD)

**Ersättare för****Övriga deltagare**

Ersättare

Ammy Jonsson (C), §§ 13–22; Olof Davidson (M), Birgitta Holmgren (SD).

Tjänstepersoner

Anne Hallberg, förvaltningschef; Linda Johansson, verksamhetschef;  
Jonas Uhr, sekreterare; Anna Blomqvist, förvaltningsstrateg;  
Johanna Karlsson, ekonom; Isabell Lindalen, enhetschef, § 13; Malin  
Andersson, enhetschef, § 14.

Övriga

Allmänhet

Öppet sammanträde om nämnden så beslutar (förutom sekretessärenden)

Sekreterare

Jonas Uhr

**Utses att justera**

Lisbeth Carlsson (KD)

**Justeringsdatum**

2026-02-03

**Paragrafer §§ 1–23****Digital signering**

Protokollet har signerats digitalt av

**Ordförande** – Martina Aronsson**Justerande** – Lisbeth Carlsson



**PROTOKOLL**

Individ- och familjenämnden

Sammanträdesdatum

2026-01-27

## Bevis om anslagsdag

Individ- och familjenämndens protokoll är justerat.

Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Sammanträdesdatum	2026-01-27
Justeringsdatum	2026-02-03
Anslaget publiceras	2026-02-04
Anslaget tas ner	2026-02-26
Förvaringsplats för protokollet	Nybro kommuns allmänna diariesystem

---



## Innehållsförteckning

§ 1 – Inleda utredning enligt 14 kap. 2 § socialtjänstlagen _____	6
§ 2 – Inleda utredning enligt 14 kap. 2 § socialtjänstlagen _____	7
§ 3 – Inleda utredning enligt 14 kap. 2 § socialtjänstlagen _____	8
§ 4 – Inleda utredning enligt 14 kap. 2 § socialtjänstlagen _____	9
§ 5 – Överflyttning av vårdnaden enligt 6 kap. 8 § Föräldrabalken _____	10
§ 6 – Överflyttning av vårdnaden enligt 6 kap. 8 § Föräldrabalken _____	11
§ 7 – Övervägande enligt 14 § 3 st LVU avseende beslut om umgängesbegränsning _____	12
§ 8 – Övervägande enligt 14 § 3 st LVU avseende beslut om umgängesbegränsning _____	13
§ 9 – Begäran om överflyttning av ärende enligt 29 kap. 10 § socialtjänstlagen _____	14
§ 10 – Insats för personliga behov enligt 11 kap. 1 § socialtjänstlagen _____	15
§ 11 – Anmälan om information _____	16
§ 12 – Överflyttning av vårdnaden enligt 6 kap. 8 § Föräldrabalken _____	17
§ 13 – Information – Nybro Ung _____	18
§ 14 – Information – Förebyggande enhet _____	19
§ 15 – Information – Brukarundersökning och kvalitetsarbete inom Funktionsstöd _____	20
§ 16 – Information – IFO Vuxen _____	21
§ 17 – Utredning av Stallgården som möjlig gruppbostad enligt LSS _____	22
§ 18 – Internkontrollplan 2026 för individ- och familjenämnden _____	26
§ 19 – Attestförteckning 2026 för individ- och familjeförvaltningen _____	28
§ 20 – Gynnande beslut enligt 9 § LSS och 11 kap. 1 § SoL som under fjärde kvartalet 2025 inte verkställts inom tre månader från beslutsdatum samt där det förekommit avbrott i verkställigheten i mer än tre månader _____	29
§ 21 – Förvaltningsledningen informerar _____	31
§ 22 – Redovisning av delegationsbeslut _____	33
§ 23 – Anmälningar _____	34



## **§ 1 – Inleda utredning enligt 14 kap. 2 § socialtjänstlagen**

(Sekretess enligt 26 kap. 1 § offentlighets- och sekretesslagen, OSL)

Individ- och familjenämndens beslut omfattas av sekretess.

---



## **§ 2 – Inleda utredning enligt 14 kap. 2 § socialtjänstlagen**

(Sekretess enligt 26 kap. 1 § offentlighets- och sekretesslagen, OSL)

Individ- och familjenämndens beslut omfattas av sekretess.

---



### **§ 3 – Inleda utredning enligt 14 kap. 2 § socialtjänstlagen**

(Sekretess enligt 26 kap. 1 § offentlighets- och sekretesslagen, OSL)

Individ- och familjenämndens beslut omfattas av sekretess.

---



Individ- och familjenämnden

Sammanträdesdatum

2026-01-27

## **§ 4 – Inleda utredning enligt 14 kap. 2 § socialtjänstlagen**

(Sekretess enligt 26 kap. 1 § offentlighets- och sekretesslagen, OSL)

Individ- och familjenämndens beslut omfattas av sekretess.

---



## **§ 5 – Överflyttning av vårnaden enligt 6 kap. 8 § Föräldrabalken**

(Sekretess enligt 26 kap. 1 § offentlighets- och sekretesslagen, OSL)

Individ- och familjenämndens beslut omfattas av sekretess.

---



## **§ 6 – Överflyttning av vårdnaden enligt 6 kap. 8 § Föräldrabalken**

(Sekretess enligt 26 kap. 1 § offentlighets- och sekretesslagen, OSL)

Individ- och familjenämndens beslut omfattas av sekretess.

---



## **§ 7 – Övervägande enligt 14 § 3 st LVU avseende beslut om umgängesbegränsning**

(Sekretess enligt 26 kap. 1 § offentlighets- och sekretesslagen, OSL)

Individ- och familjenämndens beslut omfattas av sekretess.

---



## **§ 8 – Övervägande enligt 14 § 3 st LVU avseende beslut om umgängesbegränsning**

(Sekretess enligt 26 kap. 1 § offentlighets- och sekretesslagen, OSL)

Individ- och familjenämndens beslut omfattas av sekretess.

---



## **§ 9 – Begäran om överflyttning av ärende enligt 29 kap. 10 § socialtjänstlagen**

(Sekretess enligt 26 kap. 1 § offentlighets- och sekretesslagen, OSL)

Individ- och familjenämndens beslut omfattas av sekretess.

---



## **§ 10 – Insats för personliga behov enligt 11 kap. 1 § socialtjänstlagen**

(Sekretess enligt 26 kap. 1 § offentlighets- och sekretesslagen, OSL)

Individ- och familjenämndens beslut omfattas av sekretess.

---



**PROTOKOLL**

Individ- och familjenämnden

Sammanträdesdatum

2026-01-27

## **§ 11 – Anmälan om information**

(Sekretess enligt 26 kap. 1 § offentlighets- och sekretesslagen, OSL)

Individ- och familjenämndens beslut omfattas av sekretess.

---



## **§ 12 – Överflyttning av vårnaden enligt 6 kap. 8 § Föräldrabalken**

(Sekretess enligt 26 kap. 1 § offentlighets- och sekretesslagen, OSL)

Individ- och familjenämndens beslut omfattas av sekretess.

---



**PROTOKOLL**

Individ- och familjenämnden

Sammanträdesdatum

2026-01-27

## **§ 13 – Information – Nybro Ung**

### **Beslut**

Individ- och familjenämnden beslutar

**att** notera informationen till protokollet.

### **Redogörelse för ärendet**

Isabell Lindalen, chef och samordnare informerar om Nybro Ung. Informationen kan sammanfattas enligt bildspel.

---

### **Beslutet skickas till**

- Akten



## **§ 14 – Information – Förebyggande enhet**

Ärendet utgår från dagens sammanträde.

---



## **§ 15 – Information – Brukarundersökning och kvalitetsarbete inom Funktionsstöd**

Ärendet utgår från dagens sammanträde.

---



**PROTOKOLL**

Individ- och familjenämnden

Sammanträdesdatum

2026-01-27

## **§ 16 – Information – IFO Vuxen**

### **Beslut**

Individ- och familjenämnden beslutar

**att** notera informationen till protokollet.

### **Redogörelse för ärendet**

Malin Andersson, enhetschef informerar om lönesubventionerade anställningar och aktivitetskrav. Informationen kan sammanfattas enligt bildspel.

---

### **Beslutet skickas till**

- Akten



## § 17 – Utredning av Stallgården som möjlig gruppbostad enligt LSS

Dnr IFF-2025-200

### Beslut

Individ- och familjenämnden beslutar

**att** godkänna inriktningen att Stallgården byggs om till en gruppbostad enligt LSS,

**att** uppdra åt Nybro Bostads AB att ta fram en ombyggnadsplan och preliminär kostnadsbedömning för Stallgården,

**att** uppdra åt förvaltningen att planera drift, bemanning och nödvändiga tillstånd samt återkomma till nämnden med en helhetskalkyl och tidsplan när underlag från fastighetsägaren är klart.

### Beslutsunderlag

- § 143 – Utredning av Stallgården av som möjlig gruppbostad enligt LSS
- Bilaga 1 – Utredning Stallgården, Funktionsstöd

### Sammanfattning

Kommunen har ett fortsatt behov av fler gruppbostäder enligt LSS, och flera beslut kan i dag inte verkställas. Då nybyggnation är pausad av ekonomiska skäl har Stallgården i Orrefors utretts som ett möjligt alternativ. Utredningen visar att byggnaden uppfyller grundläggande förutsättningar för ombyggnation till fem–sex fullvärdiga lägenheter.

Förvaltningen bedömer att Stallgården kan anpassas i enlighet med lagstiftning och föreskrifter, med goda möjligheter att tillgodose krav på integritet, arbetsmiljö och trygghet. Fastigheten har redan lämpliga utrymmen och tekniska system, vilket minskar behovet av omfattande åtgärder. Boendet föreslås inledningsvis riktas till personer med mer komplexa behov, där tillgång på platser i dag är mest begränsad och kostnaderna för externplacering är höga.

Investeringskostnaderna är ännu inte fastställda och återrapporteras när Nybro Bostads AB tagit fram ombyggnadsplan och preliminär kalkyl. En ombyggnation av Stallgården bedöms ge kommunen möjlighet att verkställa beslut, minska risken för vite samt långsiktigt stärka bostadsförsörjningen enligt LSS.

### Redogörelse för ärendet

Kommunen har under flera år haft ett växande behov av bostäder för personer med funktionsnedsättning. Antalet personer med rätt till insatser enligt LSS har ökat kraftigt. Det finns i dag flera personer med beslut om gruppbostad som ännu inte har fått plats. Vissa bor kvar hemma med stöd från anhöriga, medan andra har placerats utanför kommunen. Detta är inte en bra lösning för individen och medför höga kostnader för kommunen. Under 2024 och



2025 har kommunen dessutom fått betala vite i två fall på grund av att beslut inte kunnat verkställas.

En demografisk analys som presenterades för nämnden 2024 visar att kommunen kan behöva upp till tre nya gruppboendestäder inom en femtonårsperiod. Det senaste boendet som öppnades var 2023, då ett tidigare demensboende byggdes om. Planer på nybyggnation har pausats på grund av ekonomiska förutsättningar, vilket innebär att alternativa lösningar behöver identifieras.

Stallgården är ett tidigare äldreboende i Orrefors som nu står tomt. Fastigheten består av elva lägenheter, gemensamma utrymmen och personalutrymmen. Byggnaden är utrustad med sprinklersystem och har goda utrymningsvägar. Den är belägen i ett lugnt område med närhet till natur och viss service. Det finns även kollektivtrafik som gör det möjligt att ta sig till daglig verksamhet.

Individ- och familjenämnden beslutade den 10 juni 2025 (§ 143) att ge Nybro Bostads AB i uppdrag att utreda möjligheten att omvandla Stallgården till en gruppboendestad enligt LSS. Beslutet grundades på det växande behovet av boendestäder med särskild service och på att nybyggnation hade pausats av ekonomiska skäl. Nämnden bedömde att Stallgården, som nyligen avvecklats som äldreboende, kunde vara ett alternativ för att snabbt möta behovet.

Återkoppling sker nu utifrån den utredning som verksamheten Funktionsstöd har tagit fram tillsammans med Nybro Bostads AB. Utredningen redovisar förutsättningar, krav och möjliga lösningar för att anpassa Stallgården till en gruppboendestad i enlighet med lagstiftningens intentioner.

Ärendet har handlagts av verksamhetschef Funktionsstöd.

### **Förvaltningens ståndpunkt med motivering**

Utredningen visar att Stallgården har goda förutsättningar för ombyggnad, men att anpassningen måste ske i enlighet med lagstiftningens krav och intentioner i LSS och Socialstyrelsens föreskrifter. En gruppboendestad ska ge goda levnadsvillkor och utformas så att den boende kan leva som andra, med möjlighet till privatliv, integritet och självständighet. Det innebär att varje lägenhet ska vara fullvärdig, med eget kök, avskild sovdal och ett badrum som är tillräckligt rymligt för att både den boende och personal ska kunna röra sig säkert. Arbetsmiljön ska uppfylla kraven i Arbetsmiljöverkets föreskrifter, vilket bland annat innebär fria ytor runt arbetsytor, exempelvis vid omvårdnad i säng eller toalettbesök. Utredningen betonar också behovet av trygga flöden i bostaden, så att den boende kan dra sig undan vid behov och att integriteten skyddas. För att klara hygien och självständighet bör lägenheterna utrustas med egen tvättmaskin och helst torktumlare.

Gemensamhetsdelen ska vara trivsamt och tillgängligt, med möjlighet till aktivitet i mindre grupper och en tillgänglig toalett. Personalutrymmen ska ge plats för ombyte, paus och dokumentation och vara utformade så att hygien och arbetsmiljö säkerställs. Utredningen visar att Stallgården har befintliga ytor som med relativt små medel kan anpassas för dessa krav. Byggnaden har redan sprinklersystem och goda utrymningsvägar, vilket förenklar



anpassningen. Tekniska frågor som rör individuell mätning av el och vatten behöver lösas för att boendekostnaderna ska bli rättvisa och tydliga.

Lagstiftningen anger också att en gruppboende normalt ska ha tre till fem boende, men i undantagsfall kan fler tillåtas. Utredningen föreslår att Stallgården byggs om för fem till sex lägenheter, vilket ligger i linje med dessa riktlinjer. Att endast använda halva byggnaden och skapa tre lägenheter bedöms inte vara ett bra resursutnyttjande, varken med tanke på bemanning, kostnader eller behovet av platser.

Behovet av platser är både akut och långsiktigt. Utredningen beskriver att verksamheten idag arbetar med fjorton personer med olika beslut eller ansökningar. Några bor på boenden utanför kommunen men kan och vill flytta hem till Nybro. Andra har ansökt om gruppboende eller serviceboende och väntar på plats, ibland med omfattande stöd från familjen. Det finns även personer inom vuxenverksamheten som har kombinerade behov där en gruppboende i Funktionsstöd skulle passa bättre. Utredningen framhåller att Stallgården i ett första skede bör riktas mot personer med mer komplexa behov. Dessa ärenden är svårast att verkställa och leder idag ofta till kostsamma externplaceringar. Genom att erbjuda platser för denna målgrupp kan kommunen minska kostnaderna och undvika vite. Personer med mer traditionella behov av LSS-boende har större möjlighet att bo kvar hemma med stöd tills andra lösningar finns, men utredningen bedömer att dessa personer sannolikt kommer att tacka nej till Stallgården på grund av dess läge. Därför behöver kommunen på sikt planera fler boenden för den traditionella målgruppen enligt den demografiska prognosen.

Utredningen tar också upp bemanning och drift. Minsta fungerande bemanning i en gruppboende beräknas motsvara omkring fem till sex heltider, med viss jour. Vid full beläggning kan behovet bli högre beroende på omsorgstygnd och om dubbel bemanning behövs i vissa situationer. En etappstart med tre boende kan vara genomförbar, men kan i början kräva extra bemanning nattetid. Läget i Orrefors kan innebära att mer tid behövs för ledsagning till arbete eller aktiviteter, vilket påverkar driften något. Sammantaget bedömer förvaltningen att bemanningen behöver vara flexibel, att erfaren personal är viktig vid en start som riktas mot komplexa behov, och att god planering och arbetsledning krävs för en trygg och stabil verksamhet.

När det gäller ekonomin gör utredningen bedömningen att drift i egen regi på sikt blir mer kostnadseffektiv än att fortsätta med externa placeringar. Exakta investeringskostnader för ombyggnad kan inte anges förrän arkitektens skiss och fastighetsägarens preliminära kalkyl är klar. Det pågår ett arbete med detta, och Nybro Bostads AB väntas återkomma med underlag efter årsskiftet. Trots att investeringen ännu inte är kostnadsberäknad är riktningen tydlig: genom att använda Stallgården kan kommunen samtidigt möta akuta behov, minska risken för vite, och få bättre kontroll över kostnaderna för boende inom funktionsstöd.



## Konsekvensbeskrivningar

### Ekonomi

Ombyggnaden innebär en investering. Drift i egen regi bedöms på sikt bli mer kostnadseffektiv än att fortsätta med placeringar utanför kommunen. Den ekonomiska osäkerheten kring investeringsbeloppet hanteras genom att nämnden får återrapport med kalkyl när arkitektens skiss och fastighetsägarens bedömning är klara

### Visionens tre perspektiv – tillväxt, hållbarhet och gemenskap

Genom att använda en befintlig byggnad tar kommunen tillvara resurser och minskar miljöpåverkan jämfört med nybyggnation. Etableringen skapar arbetstillfällen och stärker kompetensen inom omsorgen. Boende i kommunen ger närhet till anhöriga och nätverk, vilket ökar trygghet och delaktighet.

---

## Beslutet skickas till

- Verksamhetschef Funktionsstöd
- NBAB
- Akten



## § 18 – Internkontrollplan 2026 för individ- och familjenämnden

Dnr IFF-2026-18

### Beslut

Individ- och familjenämnden beslutar

**att** anta upprättat förslag till internkontrollplan 2026 för individ- och familjenämnden samt,  
**att** uppföljning av internkontrollplan ska ske löpande i samband med tertialuppföljningen.

### Beslutsunderlag

- Internkontrollplan 2026 för individ- och familjenämnden

### Redogörelse för ärendet

Intern kontroll är en grundläggande del av kommunens styrning och ett verktyg för att nå uppsatta mål. Internkontrollplanen för 2026 har utarbetats utifrån en genomförd riskanalys där identifierade risker har bedömts och prioriterats. För varje kontrollmoment anges vad som ska granskas, hur och när kontrollen genomförs samt vem som ansvarar för uppföljningen. Syftet är att förebygga, upptäcka och åtgärda fel och brister som kan påverka rättssäkerhet, ekonomi och kvalitet i verksamheten.

Kommunfullmäktige beslutar om intern kontrollens reglemente och kommunstyrelsen har det övergripande ansvaret för att det finns en tillräcklig intern kontroll. Nybro kommun ska upprätthålla en tillfredsställande intern kontroll, vilket innebär att med rimlig grad av säkerhet säkerställa ändamålsenlig och kostnadseffektiv verksamhet, tillförlitlig finansiell rapportering och efterlevnad av tillämpliga lagar och riktlinjer. Nämnderna har det yttersta ansvaret för intern kontroll inom sina respektive verksamheter och ska säkerställa att systemet fungerar och att rapporter visar att så sker eller att åtgärder vidtas vid behov.

Jämfört med föregående års internkontrollplan har två kontrollområden tagits bort: rutiner för hot och våld samt digitaliserade e-tjänster. Rutiner för hot och våld hanteras inom det systematiska arbetsmiljöarbetet och regleras av arbetsmiljölagen, vilket gör att intern kontroll inte ska duplicera dessa processer. Kontrollmomentet kring digitaliserade e-tjänster har utgått eftersom användning och funktionalitet av e-tjänster inte är en del av kommunens interna kontrollsystem, utan följs upp inom ramen för digitaliseringsstrategin och verksamhetsutvecklingen.

År 2026 kommer individ- och familjenämnden att genomföra internkontroller inom ett antal strategiskt viktiga områden som stärker rättssäkerhet, kvalitet och ekonomisk styrning. Arbetet omfattar kontroller för att motverka välfärdsbrott, med fokus på korrekta utbetalningar och att privata utförare uppfyller tillståndskrav. Bemanning och kompetens granskas för att säkerställa att rekrytering och introduktion sker enligt riktlinjer och att rätt kompetens finns i verksamheten. Inom myndighetsutövning kontrolleras att beslut fattas i enlighet med delegation och att barns perspektiv beaktas, vilket är centralt för rättssäker



handläggning. Ekonomiområdet innefattar uppföljning av handlingsplan för budget i balans och kontroll av handläggning av ekonomiskt bistånd för att motverka felaktiga utbetalningar. Behörigheter i verksamhetssystemen kontrolleras regelbundet för att minimera risken för obehörig åtkomst, och Lex Sarah-anmälningar följs upp för att säkerställa att åtgärdsplaner genomförs. Slutligen omfattar planen uppföljning av implementeringen av den nya socialtjänstlagen, vilket är avgörande för att säkerställa att lagändringar får genomslag i verksamheten. Resultatet av kontrollerna dokumenteras och följs upp i samband med tertialrapporteringen och redovisas till nämnden.

Ärendet har handlagts av nämndsekreterare.

### **Förvaltningens ståndpunkt med motivering**

Arbetet med internkontrollplanen innebär att identifiera och bedöma risker i verksamheten i syfte att förebygga, upptäcka och åtgärda allvarliga fel, samt minimera negativa effekter av de fel som inträffar. Det handlar om att se till att regler och rutiner är tydliga och efterlevs för att bidra till säkerhet och rättssäkerhet i den kommunala verksamheten.

### **Konsekvensbeskrivningar**

#### Ekonomi

En väl fungerande intern kontroll minskar risken för ekonomiska förluster, stärker invånarnas förtroende för kommunen och bidrar till ordning och reda i verksamheten. Genom kontrollerna uppnås trygghet i korrekt och fullständig finansiell rapportering, vilket reducerar risken för felaktiga utbetalningar och resursförluster.

#### Visionens tre perspektiv – tillväxt, hållbarhet och gemenskap

Genom att kontrollera att förvaltningen är kvalitetssäkrad, uppnår sina mål och håller en god kvalitet mot kommunmedborgarna uppnår vi en god social omsorg och kraven på socialtjänstens ansvar.

---

### **Beslutet ska skickas till**

- Förvaltningschef
- Verksamhetschefer
- Förvaltningsstrateg
- Administrativ chef



## § 19 – Attestförteckning 2026 för individ- och familjeförvaltningen

Dnr IFF-2026-19

### Beslut

Individ- och familjenämnden beslutar

**att** utse beslutsattestanter och kontoansvariga för 2026 enligt förslaget,

**att** delegera till förvaltningschefen att under året besluta om aktualisering och revidering av fastställd attestförteckning,

**att** ge förvaltningschefen en övergripande attesträtt att tillämpas vid behov, samt

**att** i förvaltningschefens frånvaro ge verksamhetschef för IFO övergripande attesträtt att tillämpas vid behov, samt

**att** förvaltningens ekonom har attesträtt för justeringar/rättelser inom förvaltningens ansvarsområde.

### Beslutsunderlag

- Attestförteckning 2026

### Redogörelse för ärendet

I kommunens reglemente för attest av ekonomiska transaktioner anges att förteckning ska upprättas över vilka beslutsattestanter och dess ersättare som finns för respektive verksamheter. I bifogat beslutsunderlag återfinns förslag till attestförteckning för individ- och familjeförvaltningens verksamheter för år 2026. Ändringar har gjorts utifrån de personalförändringar som skett på förvaltningen.

Ärendet har handlagts av ekonom.

### Förvaltningens ståndpunkt med motivering

Förvaltningen tillstyrker att individ- och familjenämnden beslutar om attestförteckning 2026.

---

### Beslutet skickas till

- Ekonomienheten
- Förvaltningschef
- Verksamhetschef IFO
- Verksamhetschef Funktionsstöd
- Enhetschefer
- Ekonom
- Akten



## § 20 – Gynnande beslut enligt 9 § LSS och 11 kap. 1 § SoL som under fjärde kvartalet 2025 inte verkställts inom tre månader från beslutsdatum samt där det förekommit avbrott i verkställigheten i mer än tre månader

Dnr IFF-2026-20

### Beslut

Individ- och familjenämnden beslutar

**att** notera informationen till protokollet, samt

**att** överlämna rapporten till kommunfullmäktige.

### Redogörelse för ärendet

Ärendet har beretts av biståndshandläggare på individ- och familjeförvaltningen.

Statistikrapport från individ- och familjenämnden till kommunfullmäktige och kommunens revisorer gällande gynnande beslut enligt 9 § LSS (Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade) som under fjärde kvartalet 2025 inte verkställts inom tre månader från beslutsdatumet samt där det förekommit avbrott i verkställigheten i mer än tre månader. Rapporterade till IVO (Inspektionen för vård och omsorg).

Ej verkställda, typ av insats	Antal dagar från beslutsdatum	Man	Kvinna
9 § 9 boende vuxna	841		X
9 § 9 boende vuxna	378		X
9 § 9 boende vuxna	218	X	
9 § 3 ledsagarservice	139	X	
9 § 9 boende vuxna	99	X	

Statistikrapport från individ- och familjenämnden till kommunfullmäktige och kommunernas revisorer gällande gynnande beslut enligt 11 kap 1 § SoL (Socialtjänstlagen) inom verksamhetsområdet Funktionsstöd som under fjärde kvartalet 2025 inte verkställts inom tre månader från beslutsdatumet samt där det förekommit avbrott i verkställigheten i mer än tre månader. Rapporterade till IVO (Inspektionen för vård och omsorg).

Ej verkställda, typ av insats	Antal dagar från beslutsdatum	Man	Kvinna
-			

**PROTOKOLL**

Individ- och familjenämnden

Sammanträdesdatum

2026-01-27

Inget att rapportera.

---

**Beslutet skickas till**

- Kommunfullmäktige
- Akten



## § 21 – Förvaltningsledningen informerar

### Beslut

Individ- och familjenämnden beslutar

att notera informationen till protokollet, samt

### Redogörelse för ärendet

Förvaltningsledningen informerar nämnden om aktuella frågor och informationen kan sammanfattas enligt följande:

- Nämnden informeras om att bokslutet visar ett underskott på drygt 41 miljoner kronor, vilket är cirka 3,8 miljoner sämre än oktoberprognosen. Avvikelsen förklaras bland annat av en oväntad kostnad för upparbetade gruppboendestöd samt att vissa planerade besparingsåtgärder inte gav full effekt, exempelvis inom boendestöd och bemanning. Verksamhetsområdet Personlig assistans står för en betydande ökning av bokade timmar på grund av högre omsorgstyngd och nya ärenden. Kostnaderna för externa placeringar uppgår totalt till 40 miljoner kronor. Förvaltningen har samtidigt genomfört effektiviseringar motsvarande cirka 13 miljoner kronor enligt handlingsplanen. Inför 2026 har förvaltningen fått besked om huvudsakligen oförändrade statsbidrag, med undantag för ett förstärkt SoL-bidrag. Arbetet fortsätter med målet att nå budget i balans 2026.
- Nämnden informeras om en händelse som utretts enligt lex-Sarah. Informationen omfattar en översikt av ärendets handläggning med händelsebeskrivning, tidslinje, kontakter, bedömningar och ställningstaganden. Nämnden informeras vidare om övergripande åtgärder för att stärka rutiner, dokumentation och det systematiska arbetet framåt.
- Nämnden informeras om att omsorgsförvaltningen har sagt upp avtalet för ICA-online. Då förvaltningen ingår i samma avtal kommer ingen förlängning eller nytt avtal att tecknas. Riktlinjerna kommer revideras framöver med anledning av detta. Nämnden informeras även om två genomförda omorganisationer inom Funktionsstöd under året, vilka innebär neddragningar samt förändrad teamstruktur inom boendestödet. Vidare har trapphusen på Dahlborgsgatan 6–7 slagits samman till en personalgrupp. Nämnden informeras också om två incidenter vid det nya barnboendet, som har anmälts till Arbetsmiljöverket (AMV). Ett av ärendena är avslutat hos AMV och åtgärder bedöms som tillräckliga. Svar inväntas i den andra. Ny chef har tillträtt inom barnverksamheten. Det finns för närvarande en vakans på chefsidan och två vakanser på handläggarsidan. Verksamheten inom Funktionsstöd är ansträngd, med varierande läge i de olika enheterna, bland annat till följd av flera komplicerade ärenden inom både verkställighet och handläggning.

**PROTOKOLL**

Individ- och familjenämnden

Sammanträdesdatum

2026-01-27

- Nämnden informeras om resultatet av en extern utredning av ett klagomålsärende rörande handläggning. Utredningens slutsatser och rekommenderade åtgärder redovisas. Nämnden informeras vidare om att en administrativ chef har anställts med tillträde den 16 mars. Det rapporteras också att strategidagar har genomförts under en och en halv dag. Den första dagen fokuserade på nuläget i kommunen, bland annat ekonomiska förutsättningar, likviditet, låneskuld, framtida investeringar samt statistik från Kommuninvest. Samtliga förvaltningar och bolag presenterade sina risker och utmaningar. Den andra dagen hade fokus på fortsatt utvecklingsarbete med tvärgrupper inom områden som aktivitetskrav, nya socialtjänstlagen avseende unga vuxna, digitalisering samt V/A och fjärrvärme.
-



## § 22 – Redovisning av delegationsbeslut

Dnr IFF-2025-3

### Beslut

Individ- och familjenämnden beslutar

att godkänna redovisning av delegationsbeslut.

### Beslutsunderlag

- Delegeringslista december 2025

### Redogörelse för ärendet

Individ- och familjenämnden har överlåtit sin beslutanderätt i vissa ärenden till ordföranden samt tjänstemän, enligt en av individ- och familjenämnden antagen delegationsordning.

Beslut som har fattats av delegat ska redovisas på individ- och familjenämndens närmast följande sammanträde.

---

### Beslutet skickas till

- Akten



## **§ 23 – Anmälningar**

Handlingar som anmäls för kännedom till individ- och familjenämnden innevarande månad redovisas:

- a) IVO - Beslut i ärende - Tillsyn av rättssäkerheten i kommunernas myndighetsutövning för barn och unga.
  - b) KS § 185 - Uppföljningsrapport oktober 2025 - Nybro kommun
  - c) KF § 195 - Avstämning av Kommunplan med budget 2026, plan 2027–2029
-