



PROTOKOLL

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2026-03-31

Organ**Kommunstyrelsen****Plats och tid**

Stadshussalen i Stadshuset, kl 13.00-15.55

Beslutande ledamöter**Beslutande****Ersättare för**

Tobias Fagergård (S), ordförande

Henric Gustavsson (C), 1:e vice ordf

Daniel Lindvall (M), 2:e vice ordförande

Ann Hammenholt (S)

Martina Aronsson (S)

Martin Andersson (S)

Jonny Andersson (V)

Ingeli Ivansson (C)

Christina Davidson (C)

Lars-Gunnar Hellström (C)

Bodil Johansson (C)

Stefan Lagesson (KD)

Ola Håkansson (L)

Gabriella Eriksson (SD)

Liza Holmkvarn (SD)

Göran Bågenholm (SD)

Övriga deltagare

Ersättare

Christian Engström (S), Anders Svensson (V), Annika Karlsson (M), Anders Petersson (KD), Niclas Petersson (L), Björn Palovaara (SD)

Tjänstepersoner

Christer Kratz, kommunchef; Martina Ankarman, tf ekonomichef; Jessica Dahl, planeringschef; Elin Hausenkamp, planarkitekt; Camilla Kallenberg, utvecklingschef; Maria Linder, finanschef; Emma Wiss, ekonom; Benjamin Sula, handläggare; Bernhard Neuman, sekreterare

Övriga

Anders Thor, ordförande i Nybro Slalomklubb; Patrik Coucher, Nybro Ski

Allmänhet

Öppet sammanträde

Sekreterare

Bernhard Neuman

Utses att justera

Martin Andersson

Justeringsdatum

2026-04-07

Paragrafer 34-51**Digital signering**

Protokollet har signerats digitalt av

Ordförande – Tobias Fagergård**Justerande** – Martin Andersson



PROTOKOLL

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2026-03-31

Bevis om anslagsdag

Kommunstyrelsens protokoll är justerat.

Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Sammanträdesdatum	2026-03-31
Justeringsdatum	2026-04-07
Anslaget publiceras	2026-04-08
Anslaget tas ner	2026-04-22
Förvaringsplats för protokollet	Nybro kommuns allmänna diariesystem



Innehållsförteckning

§ 34 - Information – Nybro Slalomklubb _____	84
§ 35 - Information – Årsredovisning och verksamhets-berättelse 2025 för Nybro kommun _	85
§ 36 - Detaljplan för del av Rälsen 1 _____	86
§ 37 - Tertialrapport 3 2025 - Kommunstyrelsen _____	90
§ 38 - Årsredovisning och verksamhetsberättelse 2025 för Nybro kommun _____	94
§ 39 - Över- och underskottshantering i bokslut 2025 _____	103
§ 40 - Kommunstyrelsens prioriteringsunderlag 2027-2030 _____	108
§ 41 - Godkännande av förvaltade stiftelsers årsredo-visningar 2025 _____	110
§ 42 - Revidering av riktlinje för försäljning av arenanamn på kommunala idrottsanläggningar _____	111
§ 43 - Revidering av riktlinje för valorganisationen _____	113
§ 44 - Uppräkning av taxor för tillsyn enligt lagen om skydd mot olyckor (LSO) samt tillsyn enligt lagen om brandfarliga och explosiva varor (LBE) _____	116
§ 45 - Slutrapport för delprojekt Kompetensförsörjning _____	117
§ 46 - Erbjudande om köp av Sommarlovsbiljetter 2026 _____	119
§ 47 - Rapport om avtalssamverkan 2026 _____	121
§ 48 - Yttrande från kommunstyrelsen avseende revisorernas ansvarsprövning 2025 _____	123
§ 49 - Nämndinitiativ – Statistik Stella _____	125
§ 50 - Redovisning av delegationsbeslut _____	126
§ 51 - Anmälningar _____	127



§ 34 - Information – Nybro Slalomklubb

Anders Thor, ordförande i Nybro Slalomklubb, och Patrik Coucher, Nybro Ski, informerar och informationen kan sammanfattas enligt följande:

Bilaga

- Bildspel – Nybro Slalomklubb säsongen 2025/2026

Kommunstyrelsen tackar för informationen och lägger den till handlingarna.



§ 35 - Information – Årsredovisning och verksamhetsberättelse 2025 för Nybro kommun

Christer Kratz, kommunchef och Martina Ankarman, tf ekonomichef, informerar och informationen kan sammanfattas enligt följande:

Bilaga

- Bildspel – Årsredovisning Nybro kommun 2025

Kommunstyrelsen tackar för informationen och lägger den till handlingarna.

Ajournering

Ordföranden Tobias Fagergård (S) ajournerar sammanträdet kl 14.20-14.50.



§ 36 - Detaljplan för del av Rälzen 1

Dnr KS 2026-106

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att anta detaljplan för del av Rälzen 1.

Reservation

Göran Bågenholm (SD) och Gabriella Eriksson (SD) reserverar sig mot beslutet.

Beslutsunderlag

- Plankarta
- Planbeskrivning (uppdaterad handling 2026-02-18)
- Undersökning om betydande miljöpåverkan
- Miljökonsekvensbeskrivning
- Granskningsutlåtande (uppdaterad handling 2026-02-18)
- Yrkande från Sverigedemokraterna

Förslag till beslut på sammanträdet

Gabriella Eriksson (SD) yrkar i första hand återremiss av kommunstyrelsens förslag. I andra hand yrkas avslag på kommunstyrelsens förslag.

Henric Gustavsson (C) yrkar bifall till kommunstyrelsen förslag.

Beslutsgång 1

Ordföranden Tobias Fagergård (S) ställer först kommunstyrelsens förslag om att fatta beslut idag mot Sverigedemokraternas förslag om att återremittera förslaget och finner att kommunstyrelsen beslutar att bifalla kommunstyrelsens förslag och avslå Sverigedemokraternas förslag om återremittering.

Omröstning begärs

Ja-röst för att beslut fattas idag enligt kommunstyrelsens förslag.

Nej-röst för att beslut återremitteras enligt Sverigedemokraternas yrkande.



Omröstningsresultat

Följande röstar Ja:

Tobias Fagergård (S)
Henric Gustavsson (C)
Daniel Lindvall (M)
Martin Andersson (S)
Jonny Andersson (V)
Lars-Gunnar Hellström (C)
Bodil Johansson (C)
Stefan Lagesson (KD)
Ola Håkansson (L)
Ann Hammenholt (S)
Ingeli Ivansson (C)

Följande röstar Nej:

Göran Bågenholm (SD)
Gabriella Eriksson (SD)

Med elva Ja-röster för kommunstyrelsens förslag och två Nej-röster för Sverigedemokraternas yrkande om att återremittera ärendet, beslutar kommunstyrelsen att bifalla kommunstyrelsens förslag och avslå Sverigedemokraternas yrkande om återremiss.

Beslutsgång 2

Därefter ställer ordföranden kommunstyrelsens förslag om att bifalla förslaget mot Sverigedemokraternas yrkande om att avslå förslaget. Ordföranden finner att kommunstyrelsen beslutar enligt kommunstyrelsens förslag.

Samhällsbyggnadsnämndens beslut

Samhällsbyggnadsnämnden beslutade den 27 januari 2026, § 6,

att godkänna förslag till detaljplan för del av Rålsen 1 samt att överlämna den till kommunfullmäktige för antagande.

Redogörelse för ärendet

Samhällsbyggnadsnämnden beslutade att ge ett positivt planbesked den 10 december 2024 om att pröva möjligheten att uppföra ett nytt kraftvärmeverk vid kombiterminalen i Nybro.

Ärendet har handlagts av samhällsbyggnadsförvaltningens plan- och exploateringsenhet.

Syftet med detaljplanen är att möjliggöra etablering av ett biobränsleeldat kraftvärmeverk med koldioxidinfångning. Användningen processindustri för koldioxidinfångning medges för att möjliggöra hantering av koldioxid, d v s separation, rening, komprimering, förvätskning, lagring, användning och vidaretransport av koldioxid. Detaljplanen ska även medge kompletterande användningar för trafik och lager, i syfte att säkerställa god logistik för godshantering.



Detaljplanen överensstämmer med översiktsplanens intentioner och tas fram med utökat förfarande med anledning av att användningarna som planförslaget möjliggör kan antas medföra betydande miljöpåverkan. En miljökonsekvensbeskrivning har därför upprättats till planförslaget. Ett avgränsningssamråd genomfördes den 20 maj 2025 med Länsstyrelsen i Kalmar län om miljökonsekvensbeskrivningens omfattning och detaljeringsnivå.

Under arbetets gång har ärendet presenterats och diskuterats på nämndens sammanträden och på kommunens planberedning. Detaljplanen har varit tillgänglig för synpunkter:

- Samråd 2025-04-10--2025-05-11
- Granskning 2025-10-15--2025-11-06

Under samråd och granskning har det inkommit flera yttranden som uttrycker oro för risker och störningar inom planområdet och utanför planområdet.

Risikutredning, dagvattenutredning, trafikutredning, bullerutredning, luftkvalitetsutredning, markteknisk undersökning och naturvärdesinventering har tagits fram inom processen. En bullerutredning för kombiterminalen och arkeologisk utredning har framtagits sedan tidigare. I planarbetet har också kunskap från miljökonsekvensbeskrivningen och lokaliseringsutredningen som genomfördes inför etableringen av kommunens kraftvärmeverk i Transtorp använts.

Alla planhandlingar och utredningar finns tillgängliga på www.nybro.se/detaljplan.

Motivering av beslutet

Planområdet ligger inom kommunens största utvecklingsområde för industri och verksamheter. Utvecklingen har pågått under lång tid och varit föremål för utpekanden i fördjupningar av översiktsplanen efter beslut om utlokalisering av godstrafiken från Nybro stationsområde. Planområdet är sedan tidigare detaljplanelagt för logistik- och lagerverksamhet i anslutning till kombiterminalen i Nybro. Detaljplanen vann laga kraft 2012 och har 15 års genomförandetid. Det innebär att detaljplanen kommer att ersättas av denna detaljplan innan genomförandetiden har gått. Den nya detaljplanen motiveras av att den möjliggör en markanvändning som stödjer utvecklingen av kombiterminalen. De delar av gällande detaljplan som inte ingår i planområdet, främst terminalområdet och bestämmelser som syftar till att säkerställa en skogsridå mellan verksamheter och närliggande bostäder och skola, fortsätter gälla som tidigare.

I planarbetet har risken för störningar och olyckor beaktats. Olika risker, hur dessa bedöms kunna påverka omgivningen och vilka riskreducerande åtgärder som ska vidtas, finns beskrivet i planbeskrivningen, miljökonsekvensbeskrivningen och i flera utredningar. I utredningar som har tagits fram bedöms det finnas risk för störningar och olyckor, men att den negativa påverkan från en etablering av verksamheten blir inom vad som är godtagbart.



PROTOKOLL

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2026-03-31

Parallellt med detaljplaneprocessen har ansökan om miljötillstånd till mark- och miljödomstolen lämnats in. De två processernas framtagande av detaljplan och ansökan om miljötillstånd är skilda från varandra, men båda kommer att behövas för att anläggningen ska kunna byggas och verksamhet bedrivs. Detaljplanen prövar lämplig markanvändning främst rörande kraftvärmeverk och processindustri för koldioxidinfångning. Detaljplanen säkerställer byggrätten inom planområdet för verksamhetens fulla kapacitet. Ett miljötillstånd säkerställer att verksamheten bedrivs i enlighet med gällande miljölagstiftning och att hänsyn tas till miljö- och hälsoskydd genom specificerade villkor.

Lagstöd

Plan- och bygglagen (2010:900) 5 kap.

Föredragande

Elin Hausenkamp, planarkitekt

Beslutet skickas till

- Kommunfullmäktige
- Akten



§ 37 - Tertialrapport 3 2025 - Kommunstyrelsen

Dnr KS 2025-6

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att anta tertialrapport 3 2025 för kommunstyrelsen samt

att godkänna att beviljade, men ännu outnyttjade investeringsmedel för digitaliseringspotten 2025 motsvarande 1 352 837 kr, överförs till 2026 års investeringsmedel.

Beslutsunderlag

- Tertialrapport 3 2025 – Nämndernas verksamhetsberättelse, kommunstyrelsen

Redogörelse för ärendet

Ärendet är handlagt av tf ekonomichef.

Varje förvaltning/nämnd upprättar per 31 december en verksamhetsberättelse med syfte att ge en skriftlig uppföljning av organisationens verksamhet. Verksamhetsberättelsen ska ge en bild av förvaltningens och nämndens situation och utveckling under året med fokus på ekonomisk prognos och avtalstrohet. Rapporten efter december 2025 ger en bild av faktiskt utfall för året.

Kommunstyrelseförvaltningen har upprättat uppföljningsrapport och verksamhetsberättelse per den 31 december 2025. Uppföljningsrapport är upprättad av ekonomichef och verksamhetsberättelse är handlagd av förvaltningsledningen gemensamt.

	Årsbudget	Utfall	Avvikelse
Intäkter	23 945	23 663	-282
Personalkostnader	-54 946	-52 140	2 806
Övriga kostnader	-47 917	-43 000	4 917
Totalt KS	-78 918	-71 477	7 441
Kommunfullmäktige	-5 998	-6 670	-672
Totalt KF	-5998	-6670	-672
Totalt	-84 916	-78 147	6 769

Resultat för kommunstyrelsen per den 31 december 2025 uppgår till ett överskott om 6 796 000 kr inklusive kommunfullmäktige. Kommunstyrelsens resultat enskilt motsvarar ett överskott om 7 441 000 kr. Prognos i delårsbokslut per augusti 2025 angavs till ett överskott om 315 000 kr. Avvikelsen beror på ett avsevärt bättre utfall i flera av verksamheterna jämfört delårsprognosen, samtidigt som någon enhet inom förvaltningen uppvisar ett underskott. Vissa av avvikelsen kunde ha upptagits tidigare i prognosen för att ge en mer rättvisande bild under året.



De största förändringarna jämfört med delårsprognosen samt de största påverkansfaktorerna som bidrar till överskottet består i:

- Outnyttjad budget för digitala potten, vilket innefattar driftkostnader som inte nyttjats då digitala pottens investeringsmedel i stor utsträckning inte heller tagits i anspråk.
- Överskott inom personalkostnader, där flera enheter har haft vakanta tjänster i syfte att bidra till återhållsamhet på grund av kommunens kärva ekonomiska läge.
- Minskade leasingkostnader för datorer genom utköp i stället för leasing samt minskade konsultkostnader. Budget för cybersäkerhet åtgick inte heller fullt ut under året.
- Minskade kostnader för telefoni och bredband samt återhållsamhet gällande utbildnings- och resekostnader.

Sammantaget är det viktigt att notera att överskottet i stor utsträckning baseras på tillfälliga och oplanerade faktorer, såsom vakanser och engångseffekter. Flera delar av verksamheterna är därmed underbemannade, vilket på längre sikt riskerar kvalitet och arbetsbelastning.

Kommunstyrelsen ser i sin analys flera utmaningar framåt, bland annat i form av att vakanser behöver fyllas för att hålla en god arbetsmiljö på sikt samt svårigheten i att systemkostnader är svårförutsägbara och kan öka med kort varsel. Förvaltningen ser även en ökad efterfrågan på utredningar och projekt som riskerar att belasta redan ansträngda enheter, där kraven på en förbättrad styrning, uppföljning och analys redan är rådande.

Verksamhet	Årsbudget	Akkumulerat utfall	Förbrukat (ack.) %
Ramanslag 2025	-2 500	-331	13%
Kvarvarande medel 2024 IT	-2 700	-3 388	125%
Digital pott 2025	-2 500	-44	1,8%
Kvarvarande medel 2024 digital pott	-2 951	-1 350	46%
Totalt	-10 651	-5 113	

Resultat avseende investeringsmedel uppgår till ett överskott om 1 481 000 kr exklusive den digitala potten.

I över- och underskottshanteringen för 2024 beslutades att medel skulle överföras till 2025 och placeras hos IT-enheten då det fanns planerade investeringar som inte ramanslaget 2025 skulle komma att täcka. Från och med 2026 har IT en egen investeringsplan som ligger till grund i budgetmodellen.



Av IT-budgeten är det inköp av IT-utrustning, utköp av datorer och inköp av nya skrivare som belastar 2025. Denna post genererar ett underskott, eftersom det under året beslutades att skrivare/kopiatorer skulle köpas in i stället för att leasas. Det återstår skrivare för motsvarande 1 280 000 kr som leverantören inte lyckades leverera i tid och som kommer att levereras under 2026 i stället.

Gällande den digitala potten som hanteras under kommunstyrelsens investeringsmedel, har under 2025 tre ansökningar godkänts motsvarande 1 694 350 kr. Av dessa har 52 163 kr använts till uppkomna kostnader. Medel som behöver föras över till år 2026 i över- och underskottshanteingen är således 1 352 837 kr för att dessa projekt ska kunna färdigställas. Projekten som omfattas är "Handslaget" samt "införande av AI-schema".

Förvaltningens ståndpunkt med motivering

Nybro kommun befinner sig i stora ekonomiska utmaningar. Detta ställer krav på en väl sammanhållen och målmedveten riktning i förvaltningens utvecklings- och förändringsarbete. Regelbunden uppföljning visar på hur organisationens resurser används och vilken effekt de uppnått. Allt i syfte att skapa ett gott underlag för beslut.

Tertialrapportens resultat visar på att ett stort arbete med återhållsamhet har skett under 2025, även om effekterna består i såväl medvetna åtgärder som uppkomna situationer som tagits tillvara. Utmaningen framåt ligger i att fortsatt bedriva detta arbete vid sidan av att bevara en god arbetsmiljö och bedriva utvecklingsarbete i linje med Nybro kommuns målsättningar. Mot bakgrund av detta förordar förvaltningen att anta tertialrapport 3 2025 samt att begära överföring av investeringsmedel för att kunna fullfölja redan pågående investeringar inom digitala potten.

Konsekvensbeskrivningar

Ekonomi

Tertialrapport 3 2025 avser bokslut och föranleder inga ytterligare ekonomiska konsekvenser avseende 2025. Överföring av investeringsmedel avseende digitala potten medför en likvidpåverkan för skrivare som köps in under 2026 samt en kapitalkostnad under 2026 och resterande avskrivningstid (totalt 5 år).

Visionens tre perspektiv – tillväxt, hållbarhet och gemenskap

Ekonomistyrningen ska skapa en helhetsbild och en röd tråd från visionen till det dagliga arbetet i verksamheterna. Riktlinjer för ekonomistyrning är en del av styrmodellen och definierar hur verksamheterna ska styras med utgångspunkt från god ekonomisk hushållning. Redovisning sker enligt kommunal redovisningslag och övrig tillämplig lagstiftning, god redovisningssed och normering för kommunal sektor. Resultatet som visas i uppföljningsrapporten ska beaktas för att veta hur verksamheten ska fortsätta sitt arbete ur ekonomisk synvinkel. Är förvaltningens resultat tillfredsställande, vilka är utmaningarna och hur åtgärdas eventuella negativa resultat. Det är frågeställningar som hela tiden ska beaktas.

**PROTOKOLL**

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2026-03-31

Beslutet skickas till

- Christer Kratz, kommunchef
- Martina Ankarman, tf ekonomichef
- Akten

§ 38 - Årsredovisning och verksamhetsberättelse 2025 för Nybro kommun

Dnr KS 2025-7

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att överlämna årsredovisningen och verksamhetsberättelserna till revisorerna för granskning och därefter överlämna den till kommunfullmäktige för information och därpå för fastställande,

att de kostnader som uppstått under kommunens omfattande omställningsarbete, gällande bland annat vakanta lokalhyror och personalkostnader under utdragna varselsituationer, motsvarande 12 300 000 kr, utgör synnerliga skäl enligt 11 kap. 10 § lag (2018:597) om kommunal bokföring och redovisning, och behöver därför inte återställas inom 3 år samt

att paragrafen justeras omedelbart.

Beslutsunderlag

- Årsredovisning 2025
- Verksamhetsberättelser tertial 3 2025, för respektive nämnd (7 st)

Redogörelse för ärendet

Nybro kommun har upprättat årsredovisning för 2025. Ärendet är handlagt av ekonomi-enheten. Årsredovisningen ska ge information om det ekonomiska utfallet av 2025 års verksamhet samt den ekonomiska ställningen per den 31 december 2025. Kommunstyrelsen ska årligen överlämna en årsredovisning till kommunfullmäktige för beslut om ansvarsfrihet för styrelsen och nämnder. Årsredovisningen ska lämnas över till kommunfullmäktige och revisorer senast den 13 april.



Nybro kommun redovisar ett resultat med underskott av -45 414 000 kr, vilket är -64 602 000 kr sämre än budgeterat. Kommunen lever inte upp till kommunallagens krav på en ekonomi i balans och således inte heller angivet resultatmål om 1 %. (Kommunallagen 11 kap. 12 §). I balanskravsutredningen räknas kommunens balanskravsresultat fram. Balanskravsresultat för 2025 visar ett underskott om -56 500 000 kr. I kommunallagen finns en möjlighet att avvika från balanskravet under extraordinära omständigheter, under förutsättning att de åtgärder som vidtas är förenliga med en sund ekonomisk förvaltning. Under 2025 har ett omfattande omställnings- och anpassningsarbete påbörjats, bestående i större strukturförändringar, bemannings- och schemaoptimering, varselsituationer med tillhörande kostnader samt senarelagda investeringar för att stärka den långsiktiga ekonomin. I omställningen har även uppstått tomhyror och ökade hyreskostnader till följd av lokalöverskott och förändrade verksamhetsbehov. Dessa effekter bedöms vara tillfälliga och direkt kopplade till omställningsarbetet. Med anledning av detta åberopar Nybro kommun motsvarande 12 300 000 kr avseende ovanstående kostnader att utgöra synnerliga skäl i balanskravsutredningen. Detta bedöms rimligt utifrån att undvika kortsiktiga, verksamhetsskadliga nedskärningar och skapa förutsättningar att fullfölja de strukturella åtgärder som krävs för att återställa ekonomin varaktigt i linje med god ekonomisk hushållning. Balanskravsresultat efter synnerliga skäl uppgår till -44 200 000 kr avseende 2025, vilket ska återställas inom 3 år (2028). Sedan tidigare finns ett ackumulerat negativt underskott om -52 800 000 kr från 2024 att återställa senast 2027.

Redovisning av ackumulerade negativa resultat

Mnkr	2025
IB ackumulerade ej återställda negativa resultat	-52,8
varav från 2024	-52,8
Årets balanskravsresultat enligt balanskravsutredningen	-56,5
+ Synnerliga skäl att inte återställa	12,3
UB ackumulerade ej återställda negativa resultat	-97,0
Varav från år 2024, återställs senast 2027	-52,8
Varav från år 2025, återställs senast 2028	-44,2

Nybro kommuns prognos i delårsbokslut per augusti var -49 805 000 kr och resultatet -45 414 000 kr, utfaller drygt 4 300 000 kr bättre.

Beloppen anges i tkr	Arsbudget	Utfall	Avvikelse
Verksamhetens intäkter	389 799	295 472	-94 327
Verksamhetens kostnader	-1 961 328	-1 951 222	10 106
Av- och nedskrivningar	-52 850	-42 645	10 205
Reavinst/-förlust	0	16 375	16 375
Skatter och kommunal utjämning	1 627 783	1 620 882	-6 901
Finansiella intäkter	5 000	9 466	4 466
Borgensavgifter	12 096	14 700	2 604
Finansiella kostnader	-1 312	-8 442	-7 130
Totalt	19 188	-45 414	-64 602



Nämndernas underskott motsvarar -59 531 000 kr (-55 997 000 kr) och beskrivs vidare nedan. Kostnader för förbund och bolag har ett underskott motsvarande -6 243 000 kr (0 kr).

I verksamhetens intäkter och kostnader är de interna transaktionerna borträknade på båda sidor. Intäkterna avviker mot det budgeterade och det beror på att budgeten är för stor jämfört med vad kommunen verkligen får in.

Avskrivningar ser ut att visa ett överskott, vilket kommer sig av att budgeten följer kommunfullmäktiges beslut, samtidigt som nämnderna budgeterat mindre på grund av en felaktighet i budgetmodellen för 2025 där kapitalkostnaderna inte beräknades korrekt. Dessa effekter redovisas specificerat i tabellen nedan under respektive nämnd. Arbete har pågått under 2025 och fortlöper under 2026 med att tillse att felaktigheter i budgetmodellen åtgärdas och att förtydliga rutiner för budgetarbetet.

Pensionskostnaderna i Nybro kommun blev marginellt högre 2025 jämfört med prognos vid delårsbokslutet, -600 000 kr. Detta förklaras främst av högre pensionsavsättningar på grund av nya riktlinjer för samordning av ålderspension för politiker samt av högre pensionsutbetalningar då dödligheten varit lägre än vad som tidigare antagits. I motsats till kostnadsökningarna är det en lägre prognos för den avgiftsbestämda pensionskostnaden, på grund av fler avslutade anställningar.

Försäljning av tomter har skett under året, liksom att Kalmar Läns Pensionskapitalförvaltning AB har haft en fortsatt positiv utveckling, vilket har en positiv påverkan på resultatet (både realiserade och orealiserade vinster).

Skatteprognoserna har varierat under året, men har under hösten 2025 vänts till underskott som ökat och slutligen avviker med -6 901 000 kr från budget.

De finansiella kostnaderna har ökat jämfört budget, på grund av låg likviditet som initialt ledde till högt nyttjande av checkräkningskrediten och därefter i form av ökade räntekostnader vid upptagande av nytt lån samt därefter återigen ökat nyttjande av checkkrediten.

Nettokostnadsandel

En förutsättning för god ekonomisk hushållning är att det finns balans mellan löpande intäkter och kostnader. Det är då viktigt att analysera hur stor andel olika typer av återkommande löpande kostnader tar i anspråk av skatteintäkter och kommunal utjämning. På lång sikt krävs att minst 2 % finns kvar för att finansiera nettoinvesteringar och möta förändrade ekonomiska förutsättningar. Nybro kommuns mål är att 1 % är 2025.

I Kommunplan med budget 2026 och planår 2027-2029 är resultatmålet för Nybro kommun 1 % 2026, 2 % 2027 samt 3 respektive 3,5 % 2028 och 2029.

Under 2025 har nettokostnadsandelen minskat jämfört med årsskiftet 2024, från 106,2 % till 102,8 %. Verksamhetens nettokostnader har under samma period minskat från 105,3 % till 101,9 %. Avskrivningarnas andel uppgår till 2,6 %, medan finansnettots andel uppgår till 1,7 %.



Trots förbättringen har målet om att nettokostnaderna ska uppgå till högst 99 % av skatteintäkter och kommunal utjämning inte uppnåtts.

Nettokostnadsandel, %	2025	2024	2023	2022	2021
Verksamhetens nettokostnader	101,9	105,3	102,3	95,6	96,7
Jämförelsestörande poster	0,0	0,0	0,0	0	0
Avskrivningar	2,6	2,5	2,4	2,4	2,6
Finansnetto	-1,7	-1,6	-2,4	-1,0	-3,0
Nettokostnadsandel total	102,8	106,2	102,3	97,0	96,3

Nämndernas ekonomi

Nämndernas underskott motsvarar -59 531 000 kr (-55 997 000 kr i prognosen vid delårsbokslut per sista augusti 2025). Individ- och familjenämnden står för större delen av underskottet, motsvarande -41 585 000 kr. Kostnader för förbund och bolag har ett underskott motsvarande -6 243 000 kr (0 kr), där främst kostnaden för räddningstjänsten har ökat. Nedan finns korta kommentarer kring varje nämnds resultat men för utökad läsning hänvisas till respektive nämnds verksamhetsberättelse.

	Utfall	Resultat per verksamhet	Varav avvikelse kapital-kostnader	Varav avvikelse verksamhet
Nämnd				
Kommunstyrelsen	-78 147	6 769	-903	7 672
Samhällsbyggnadsnämnden	-120 153	-11 920	-14 497	2 577
Miljö- och byggnämnden	-209	0	0	0
Lärandenämnden	-636 212	1 929	-1 150	3 079
Kulturnämnden	-22 819	-432	-780	348
Omsorgsnämnden	-413 827	-15 432	74	-15 506
Individ- och familjenämnden	-330 596	-41 585	-293	-41 292
Överförmyndarnämnden	-2 969	1 140	-2	1 142
Totalt	-1 604 932	-59 531	-17 551	-41 980
Räddningstjänsten	-39 824	-5 537	0	-5 537
Sinia	-5 501	-1	0	-1
Arbetsmarknad	-2 849	-705	0	-705
Totalt	-48 174	-6 243	0	-6 243
Finansen		1 172	-138	1 310
Totalt	-1 653 106	-64 602	-17 689	-46 913

Kommunstyrelsen

Överskottet inom verksamheterna skapades främst genom utnyttjade budgetar inom digitala potten och cybersäkerhet, vakanta tjänster på flera enheter, låga drift- och systemkostnader efter uppsagda avtal och effektiviseringar samt minskad leasing av datorer, vilket gav betydande kostnadsänkning. Flera av dessa är främst tillfälliga och oplanerade faktorer som lett till engångseffekter och där vakanserna på sikt riskerar att leda till minskad kvalitet genom ökad arbetsbelastning.



Samhällsbyggnadsnämnden

I början av året befarades ett stort underskott inom verksamheten och nämnden ålades att återkomma med en åtgärdsplan för att nå ett utfall inom budget. Efter åtgärder avseende neddragningar och vakanshållningar ses överskott avseende personalkostnad. Under övriga kostnader ligger budget för kapitalkostnader, vilka från 2025 har lagts över till respektive nämnd där de hör hemma, tidigare redovisades de centralt i kommunen. Vid utredning framkom att förvaltningarna bara har kompenserats för avskrivningskostnader avseende de anläggningar som fanns i anläggningsregistret vid årets start. Därtill kommer avskrivningar på nya investeringar samt internräntekostnad. Totalt saknade samhällsbyggnadsnämnden medel för kapitalkostnader över 14 000 000 kr för 2025, vilket avspeglar nämndens underskott.

Miljö- och byggnämnden

Miljö- och byggnämnden upphörde den 30 juni 2025 och dess ärenden hanteras från den 1 juli 2025 av samhällsbyggnadsnämnden. Det redovisade ekonomiska utfallet avser endast miljö- och byggnämndens egna kostnader. Miljö- och byggverksamhetens kostnader redovisas i samhällsbyggnadsnämndens rapport.

Lärandenämnden

Lärandenämnden har ett överskott på personalkostnad, vilket dels härrör från vakanser inom central förvaltning samt att det inom grundskolan finns ett överskott som är kopplat till att hela potten för resursfördelning inte fördelats ut då elevantalet blev färre än vad som prognostiserats i budget, vilket också gäller för den anpassade grundskolan. Inom verksamheten för förskola finns ett större underskott avseende personalkostnad som avser vårterminen, men där kraftiga åtgärder utförts under året.

Gällande övriga kostnader är det i stor utsträckning de interkommunala ersättningarna och bidragsbeloppen som avviker från budgeterade belopp. Gymnasieskola och anpassad gymnasieskola står för den största avvikelsen. Detta beror på att det antogs färre elever än prognostiserat till Åkrahäll, kombinerat med att fler elever valde kostsamma externa program, samt framförallt att andra gymnasieskolor höjt sina kostnader per elev (både inom gymnasieskola, men framförallt anpassad gymnasieskola). Även inom förskolan ses en stor avvikelse då fler barn skrivits in i privata förskolor i kommunen

Kulturnämnden

Kulturnämndens underskott kan delvis beskrivas på grund av för lite budget kopplat till avskrivningar samt mindre underskott inom flera av verksamheterna. Extra statsbidrag har använts under året för att finansiera personalkostnader och täcka upp en för stor organisation. Nämndens intäkter för hyror har minskat inom Kulturhuset Kristallen liksom att bioverksamheten kom i gång sent under året.



Omsorgsnämnden

För att uppnå en budget i balans har ett arbete med att identifiera och initiera åtgärder pågått under året. Flera analyser har genomförts och olika insatser har påbörjats, men är inte fullt implementerade. Förvaltningen har bland annat sett över riktlinjerna/vägledningen för biståndsbedömning, nattbemanningen, sett över resursfördelningen och administration. Tekniska lösningar i form av sensorer samt ny schemaplanering kopplat till budget, där samtliga verksamheter ska genomföra en schemagranskning som ställer personalförläggning i relation till budgetram.

Individ- och familjenämnden

Nämndens underskott förklaras av flera samverkande faktorer och är brett fördelat över flera verksamhetsområden. Den mest dominerande posten är kostnadsökningar inom externa placeringar inom SiS, vilket har drivits upp av både ökade vårddygnspriser, fler och komplexa ärenden samt längre placeringstider än planerat. De totala kostnaderna för externplaceringar på hela förvaltningen motsvarar 55 % av det totala underskottet.

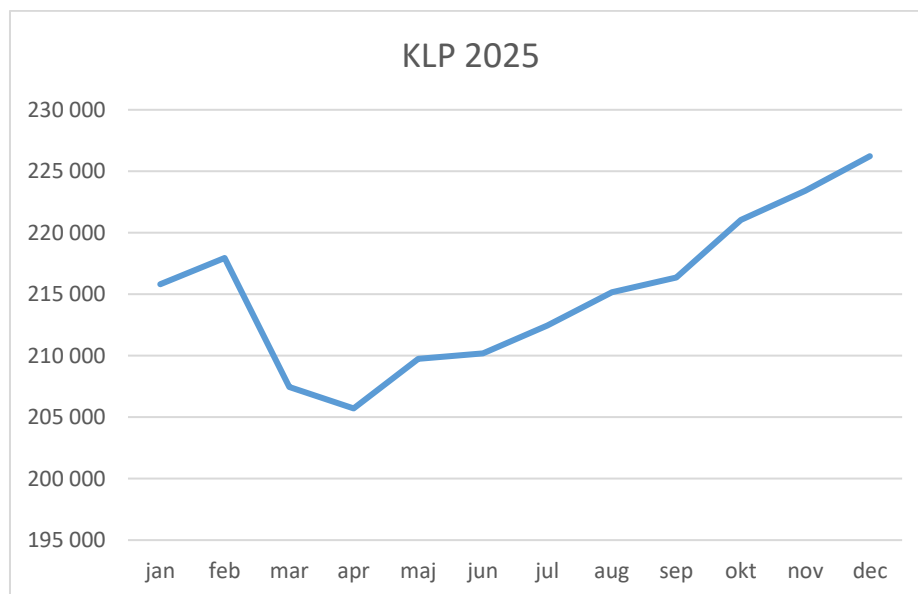
Kombinationen av externa placeringar, personalkostnader, sjukfrånvaro och assistansområdet har skapat en ekonomisk situation som inte kunnat hanteras inom ramen för årets budget. Vidare har flera planerade effektiviseringsåtgärder inte kunnat genomföras fullt ut, vilket ytterligare försvårat möjligheten att nå ekonomisk balans.

Räddningstjänstförbundet

Räddningstjänstförbundet fakturerar den medlemsinsats som beslutats enligt budget. Under inledningen av året har Räddningstjänstförbundet påtalat att finansieringsmodellen har en del brister samt att det underskott som finns i förbundet fortfarande delvis beror på en för låg budgetväxling från kommunens sida. Ett ärende har inkommit till medlemskommunerna från Räddningstjänstförbundet att beslut ska fattas om hur ägarkommunerna ska ställa sig till att lösa det budgetproblem som finns i förbundet. Ärendet beslutas på kommunstyrelsen i augusti 2026. Det ärendet fick inte medhåll av alla medlemskommuner och ny diskussion inleddes. I kommunstyrelsen i oktober 2025 finns en hemställan (Dnr KS 2025-225) från Räddningstjänsten Sydost om att tillskjuta ej överförda medel för pensioner och vakanser enligt medlemskommunernas underlag, totalt -5 440 000 kr.

Kalmar Läns Pensionskapitalförvaltning AB

Värdet av aktier och fonder uppgår per den 31 december 2025 till 226 200 000 kr och förändringen av eget kapital från Kalmar Läns Pensionskapitalförvaltning AB är 19 700 000 kr. Utdelningen på aktier är 4 200 000 kr, räntenettet 3 100 000 kr. Resterande är realisationsvinster och -förluster.



December var en stark börs månad som avslutade ett stökigt 2025. Europabörserna var starka under 2025, men avkastningen på de utländska aktierna sänktes av kronförstärkningen under året. Avkastningen under året blev 9,54 %.

Verksamhet

Förutom ekonomi, innehåller årsredovisningen även en uppföljning av verksamheternas mål och arbetsmiljö. Syftet är att ge en uppföljning av kommunens, nämndernas samt kommunala bolagens situation och utveckling under året.

I verksamheterna hålls kvalitet uppe inom flera områden trots ekonomiskt tryck. Omsorgen visar goda resultat i hemtjänst och särskilda boenden, samhällsbyggnad levererar hög service med toppresultat i Sveriges Kommuner och Regioners Insiktsmätning för bygglov och kultur- och fritidsverksamheterna upprätthåller ett brett utbud inom snävare ramar. Samtidigt är kvaliteten ojämn. Inom individ- och familjeomsorgen driver kapacitetsbrist, komplexa ärenden och kostsamma externa placeringar både kostnader och kvalitetsrisker. I skolan ökar den psykiska ohälsan bland barn och unga samtidigt som skolsegregationen kvarstår, vilket pressar elevhälsan och kräver tvärssektoriella, tidiga insatser. Personalneddragningar och resursbrist inom flera förvaltningar försvårar dessutom långsiktigt utvecklingsarbete, medan brister i cybersäkerhet och systemstöd utgör kvarstående risker i styrning och drift. Därtill begränsar ett lågt investeringsutrymme möjligheterna att genomföra nödvändiga förbättringar utan att öka framtida kapitalkostnader.

**PROTOKOLL**

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2026-03-31

Utmaningsbilden förstärks av demografin. Befolkningen minskar, födelsenettet är negativt och andelen äldre ökar, vilket på sikt dämpar skatteunderlagets tillväxt, samtidigt som vård- och omsorgsbehoven växer. Det gör att kostnadsökande faktorer i individ- och familjeomsorg samt äldreomsorg blir svåra att hantera kortsiktigt, särskilt när egna platser och kapacitet inte räcker och dyrare externa lösningar måste användas. Till detta kommer att svag likviditet, högre räntekänslighet och ökande koncernrisk via stora borgensåtaganden minskar handlingsfriheten och försvårar refinansiering i ett osäkert läge.

Sammantaget innebär detta att kommunen behöver kombinera strikt kostnadsstyrning, prioriterade strukturförändringar och standardiserade arbetssätt med långsiktiga satsningar på elevhälsa, förebyggande socialt arbete, kompetensförsörjning och digitalisering, områden där tidiga, verkningsfulla insatser både säkrar kvalitet och dämpar framtida kostnader

Förvaltningens ståndpunkt med motivering

Efter 2023 och 2024 följde ytterligare ett tufft ekonomiskt år under 2025 och även kommande budgetår präglas av tunga krav på att anpassa verksamhet efter ekonomiska möjligheter. Skatteökningstakten har dämpats till följd av befolkningsminskning och trots att nettokostnaderna har minskat under 2025, uppvisar flera nämnder stora underskott. Nämnder med underskott har beslutat om åtgärdsplaner för budget i balans under 2025, men effekten har i flera fall blivit liten eller inte fallit ut. Det behövs rejäla åtgärder som ger snabbare effekt, men som samtidigt är hållbara över tid. Kraven på effektiv resurshantering, planering och anpassning av verksamhet efter tilldelade budgetmedel måste öka och följas upp med kortare intervaller.

I och med de ekonomiska utmaningarna krävs en väl sammanhållen och målmedveten riktning i nämndernas utvecklings- och anpassningsarbete. Genom löpande uppföljning kontrolleras hur nämndernas resurser används och hur prognosen för året ser ut. Kommunstyrelseförvaltningen behöver i större utsträckning tillse att underskott som påvisas i uppföljningsrapporterna hanteras genom beslut om åtgärdsplan och att upprättade åtgärdsplaner följs. Allt med målsättning om en långsiktigt hållbar ekonomi för Nybro kommun. Mot bakgrund av detta förordar kommunstyrelseförvaltningen ovanstående förslag till beslut.

KonsekvensbeskrivningarEkonomi

Kommunen befinner sig fortsatt i svåra år ekonomiskt. Underskotten 2023 och 2024 följs av ytterligare underskott 2025, vilket starkt begränsar kommunens handlingsmöjligheter. Det är nödvändigt med en balans mellan akuta åtgärder och långsiktiga strategier för att säkerställa en långsiktigt hållbar ekonomi utan att försämra kommunens grundläggande service och utvecklingsmöjligheter. Verksamheterna har påbörjat förändringar och anpassningar, men takten måste öka så att de ekonomiska effekterna blir tydliga och att de också är hållbara över tid. Budgeten som är lagd för kommande år kan snabbt förändras om en ny skatteprognos visar på lägre uppräknings av skatterna eller om någon oförutsedd kostnad inkommer.



PROTOKOLL

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2026-03-31

Visionens tre perspektiv – tillväxt, hållbarhet och gemenskap

Kommunens långsiktiga ekonomiska stabilitet har stark påverkan på dess förmåga att främja tillväxt, hållbarhet och gemenskap. En balanserad ekonomi säkerställer att resurser kan styras till investeringar, vilket skapar förutsättningar för fortsatt tillväxt och attraktivitet för medborgare och företag. En ansvarsfull ekonomisk hantering bidrar till en hållbar utveckling genom att säkerställa att resurser används effektivt och möjliggör långsiktig planering. Detta stärker kommunens förmåga att möta framtida utmaningar inom exempelvis social välfärd och digitalisering. En stabil ekonomi möjliggör en rättvis och jämlik fördelning av resurser, vilket bidrar till ett tryggt och inkluderande samhälle för att säkerställa kommunens utveckling och skapa en långsiktigt hållbar ekonomi som gynnar både nuvarande och framtida generationer.

Beslutet skickas till

- Nybro kommuns revisorer
- Kommunfullmäktige
- Akten



§ 39 - Över- och underskottshantering i bokslut 2025

Dnr KS 2025-7

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att godkänna att beviljade, men ännu outnyttjade investeringsmedel för digitaliseringspotten 2025, motsvarande 1 352 837 kr överförs till 2026 års investeringsmedel,

att godkänna kommunstyrelseförvaltningen att beviljade, men outnyttjade investeringsmedel avseende inköp av skrivare 2025, 1 280 000 kr, som fakturerades efter årets slut, överförs till 2026 års investeringsmedel,

att godkänna individ- och familjenämnden att överföra överskott av investeringsmedel avseende nytt verksamhetssystem 2025, 1 559 929 kr, till 2026 års investeringsbudget,

att godkänna lärandenämnden att överföra överskott av investeringsmedel för 2025, 1 237 748 kr, till 2026 års investeringsbudget,

att godkänna samhällsbyggnadsnämnden att överföra överskott av investeringsmedel för 2025, 8 485 590 kr, till 2026 års investeringsbudget,

att godkänna omsorgsnämnden att överföra överskott av investeringsmedel för 2025, 2 187 337 kr, till 2026 års investeringsbudget,

att godkänna kulturnämnden att överföra överskott av investeringsmedel för 2025, 190 000 kr, till 2026 års investeringsbudget,

att både positivt och negativt resultat i driftredovisningen för 2025 stryks och inte läggs in i förvaltningarnas respektive resultatfond samt

att anta synnerliga skäl för att minska balanskravsresultat för Nybro kommun.

Beslutsunderlag

- Bilaga - Beskrivning av pågående investeringar samhällsbyggnadsnämnden

Redogörelse för ärendet

Nybro kommun upprättar per 31 december en årsredovisning med syfte att ge en skriftlig uppföljning av kommunens och nämndernas samt kommunala bolagens situation och utveckling under året. I årsredovisningen presenteras kommunens bokslut. För 2025 har årets resultat fastställts till -45 400 000 kr och därefter har balanskravsresultatet räknats fram i en till resultaträkningen sidoordnad balanskravsutredning. Efter justering mot kommunallagens balanskrav redovisas ett underskott motsvarande -44 200 000 kr. Balanskravsresultatet ska uppgå till minst 1 % av skatter och bidrag, vilket motsvarar 16 200 000 kr. Det målet uppfylls inte år 2025.



Nettokostnaderna har minskat procentuellt under 2025 samtidigt som ökningen av skatteintäkter har minskat på grund av minskat befolkningsutfall. Verksamheternas arbetar med att anpassa sig efter erhållen budget utifrån kommuns ekonomiska förutsättningar, men anpassningstakten är för låg i förhållande till kommunens ekonomiska behov. Under 2025 har dock ett omfattande omställnings- och anpassningsarbete påbörjats, bestående i större strukturförändringar, bemannings- och schemaoptimering, varselsituationer med tillhörande kostnader samt senarelagda investeringar för att stärka den långsiktiga ekonomin. I omställningen har även uppstått tomhyror och ökade hyreskostnader till följd av lokalöverskott och förändrade verksamhetsbehov. Dessa effekter bedöms vara tillfälliga och direkt kopplade till omställningsarbetet. Med anledning av detta åberopar Nybro kommun synnerliga skäl för en del av årets underskott med hänvisning till den omställningsperiod kommunen befinner sig i. Detta bedöms rimligt utifrån att undvika kortsiktiga, verksamhetsskadliga nedskärningar och skapa förutsättningar att fullfölja de strukturella åtgärder som krävs för att återställa ekonomin varaktigt i linje med god ekonomisk hushållning.

Ytterligare krafttag har gjorts i budget 2026 där verksamheterna har fått minskade budgetramar. För att ge verksamheterna bättre förutsättningar att klara av de minskade budgetramarna bedöms synnerliga skäl vara en väl motiverad hjälp för verksamheterna och kommunen att hantera dessa.

Balanskravsresultat (Mnkr)	2025
Årets resultat enligt resultaträkningen	-45,4
- Samtliga realisationsvinster	-1,1
+ Realisationsvinster enligt undantagsmöjlighet	0,0
- Realisationsförluster enligt undantagsmöjlighet	0,0
+/- Orealiserade vinster och förluster i värdepapper	-10,0
+/- Återföring av orealiserade vinster och förluster i värdepapper	0,0
Årets resultat efter balanskravsjusteringar	-56,5
- Reservering av medel till resultatutjämningsreserv	0,0
+ Användning av medel från resultatutjämningsreserv	0,0
+ Synnerliga skäl	12,3
Årets balanskravsresultat	-44,2
Resultat 1 % av skatter och bidrag	16,2
Resultat att avsätta till RER	0,0



Redovisning av ackumulerade negativa resultat

Mnkr	2025
IB ackumulerade ej återställda negativa resultat	-52,8
varav från 2024	-52,8
Årets balanskravsresultat enligt balanskravsutredningen	-56,5
+ Synnerliga skäl att inte återställa	12,3
UB ackumulerade ej återställda negativa resultat	-97,0
Varav från år 2024, återställs senast 2027	-52,8
Varav från år 2025, återställs senast 2028	-44,2

Överskottshantering avseende investeringsmedel

Nybro kommun har beslutat om riktlinje för över- och underskottshantering. Nämnderna har i sin över- och underskottshantering begärt att få delar av kvarvarande investeringsmedel överförda till 2026 för att kunna slutföra pågående projekt. Nedan finns sammanställning över förslag till tilläggsbudget för 2026 avseende investeringar, genom överföring av outnyttjade investeringsmedel från 2025 där investeringar ej var möjliga att färdigställa under budgetåret.

Nämnd	Kronor begärs överflyttas	Ej nyttjade medel vid årets slut
Kommunstyrelsen	1 280 000	1 976 213
Digital pott	1 352 837	4 136 544
Samhällsbyggnadsnämnden	8 485 590	8 485 590
Omsorgsnämnden	2 187 337	4 063 903
Individ- och familjenämnden	1 559 929	1 559 929
Lärandenämnden	1 237 748	1 249 139
Kulturnämnden	190 000	196 650
Summa	16 293 441	21 667 967
Investeringsmedel kvar 2025 Totalt	21 667 967	
Medel överskott	5 374 526	



I tabellen nedan finns resultatfond 31 december 2024 och årets resultat 2025. Efter beslut i kommunstyrelsen i samband med årsredovisningen 2021, ströks samtliga nämnders resultatfonder och 2022 ströks underskotten för nämnderna. Vare sig över- eller underskott avseende driftbudget är tänkt att lyftas in i resultatfonden 2025 för nämndernas räkning.

Nämnd (kronor)	Resultatfond 2024-12-31	Resultat 2025	Resultatfond 2025-12-31
Kommunstyrelsen	0	6 767 875	0
Samhällsbyggnadsnämnden	0	-11 919 786	0
Miljö- och byggnämnd	0	0	0
Omsorgsnämnden	0	-15 432 489	0
Individ- och familjenämnden	0	-41 585 567	0
Lärandenämnden	0	1 929 236	0
Kulturnämnden	0	-431 589	0
Överförmyndarnämnden	0	1 141 150	0
Revisionen	0	0	0
Summa	0	-59 31 171	0

Förvaltningens ståndpunkt med motivering

Mot ovan bakgrund föreslår förvaltningen kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att besluta om överföring av investeringsmedel avseende ej genomförda investeringar 2025 till investeringsbudget 2026 samt att besluta om balanskravsutredningen.

Ärendet är handlagt av ekonomiavdelningen.

Konsekvensbeskrivningar

Ekonomi

Kommunen befinner sig fortsatt i svåra år ekonomiskt. Underskotten 2023 och 2024 följs av ytterligare underskott 2025, vilket starkt begränsar kommunens handlingsmöjligheter. Resultat 2025 uppnår inte det finansiella målet om en procents nettokostnadsandel. En ansvarsfull hantering av underskottet kräver en balans mellan akuta åtgärder och långsiktiga strategier för att säkerställa en långsiktigt hållbar ekonomi utan att försämra kommunens grundläggande service och utvecklingsmöjligheter. Kommunen har inga medel i resultatutjämningsreserven och kan inte påverka resultatet den vägen utan måste i stället återställa underskott från 2025 samt tidigare år inom 3 år.



PROTOKOLL

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2026-03-31

Verksamheterna har påbörjat förändringar och anpassningar, men takten måste öka så att de ekonomiska effekterna blir tydliga och att de också är hållbara över tid. Budgeten som är lagd för kommande år kan snabbt förändras om en ny skatteprognos visar på lägre uppräknings av skatterna eller om någon oförutsedd kostnad inkommer.

Ökad investeringsbudget ger ökade kostnader för avskrivningar när investeringen genomförs samt har en negativ påverkan på likviditeten vid inköpet. Att besluta om överföring av ovan investeringsmedel kommer att innebära en påverkan på resultatet för 2026 i form av avskrivningskostnader från och med aktiveringsdatum.

Visionens tre perspektiv – tillväxt, hållbarhet och gemenskap

Hantering av över- och underskott påverkar kommunens långsiktiga ekonomiska stabilitet och därmed dess förmåga att främja tillväxt, hållbarhet och gemenskap. En balanserad ekonomi säkerställer att resurser kan styras till investeringar, vilket skapar förutsättningar för fortsatt tillväxt och attraktivitet för medborgare och företag. En ansvarsfull ekonomisk hantering bidrar till en hållbar utveckling genom att säkerställa att resurser används effektivt och möjliggöra långsiktig planering. Detta stärker kommunens förmåga att möta framtida utmaningar inom exempelvis social välfärd och digitalisering. En stabil ekonomi möjliggör en rättvis och jämlik fördelning av resurser, vilket bidrar till ett tryggt och inkluderande samhälle. En ansvarsfull över- och underskottshantering är avgörande för att säkerställa kommunens utveckling och skapa en långsiktigt hållbar ekonomi som gynnar både nuvarande och framtida generationer.

Beslutet skickas till

- Kommunfullmäktige
- Akten



§ 40 - Kommunstyrelsens prioriteringsunderlag 2027-2030

Dnr KS 2026-174

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att lämna över kommunstyrelsens underlag för vidare behandling i budgetberedningen.

Beslutsunderlag

- Prioriteringsunderlag kommunstyrelseförvaltningen
- Bilaga till prioriteringsunderlag kommunstyrelseförvaltningen
- Prioriteringsunderlag finansen
- Bilaga till prioriteringsunderlag finansen

Redogörelse för ärendet

Kommunfullmäktige förväntas fatta beslut om kommunplan med budget 2027, plan 2028-2030 i juni 2026. Nybro kommun använder sig av Sveriges Kommuner och Regioners budgetmodell för resursfördelning baserad på prislappar. Budgetmodellen består av en teknisk ram, som därefter kan kompletteras med prioriteringar beroende på kommunens ekonomiska förutsättningar. Samtliga förvaltningar erhöi i början av februari 2026 en preliminär teknisk ram och arbetar därefter vidare med förslag till prioriteringar och effektiviseringar inom respektive nämnd. Till samtliga förslag ska det finnas en beskrivning samt en konsekvensbeskrivning för politiken att ta ställning till. Samtliga poster ska också härröra till kommunfullmäktiges beslutade mål. Förvaltningsledningsgruppen på kommunstyrelseförvaltningen har handlagt ärendet och lägger i denna information fram förslag till prioriteringar och effektiviseringar avseende kommunstyrelsen.

Information

I de tuffa ekonomiska tider som råder, är det av yttersta vikt att vara återhållsam i sina prioriteringsförslag och enbart peka på de absolut mest nödvändiga driftkostnadsposterna som går att hänföra till nya lagkrav eller ökat behov av säkerhet för våra medborgare. Likaså vad gäller investeringsprioriteringar. Det absolut mest nödvändiga är den IT-utrustning som krävs för att våra medarbetare ska kunna utföra sitt arbete samt de delar som krävs för att upprätthålla säkerheten enligt omvärldens ökade kravställning. Nybro kommun har ett växande behov av att stärka sin motståndskraft inom civil beredskap och säkerhetsskydd. Bland annat att kunna säkerställa en robust lokal beredskap där prioriterade delar såsom energiförsörjning, vattenförsörjning, fysisk säkerhet och ledningsförmåga kan hållas på en nivå som motsvarar det ansvar kommunen har vid kris och höjd beredskap.



Gällande finansens prioriteringsunderlag, finns där kostnader som idag är obudgeterade och som inte kan minskas. Utan prioriteringstilldelning kommer de leda till underskott för kommunen då de ej är möjliga att avveckla i nuläget. Bland annat hyror avseende tomma lokaler.

Beslutet skickas till

- Budgetberedningen
- Christer Kratz, kommunchef
- Martina Ankarman, tf ekonomichef
- Camilla Kallenberg, utvecklingschef
- Torbjörn Nilsson, IT-chef
- Viktoria Elmbro, personalchef
- Bernhard Neuman, administrativ chef
- Emma Wiss, koncerncontroller
- Akten



§ 41 - Godkännande av förvaltade stiftelsers årsredovisningar 2025

Dnr KS 2026-161

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna årsredovisningarna för

- Stiftelsen Nybro skolsamfond
- Stiftelsen Nybro omsorgssamfond
- Stiftelsen Olle Alberius fond för glasskolan
- Stiftelsen Hans Nyvall och Ingrid Hasselström-Nyvalls musikfond
- Stiftelsen Valborg och Harry Johanssons fond

att utse kommunstyrelsens ordförande och andre vice ordförande för uppdrag att underteckna respektive stiftelsers årsredovisning samt

att överlämna årsredovisningarna till revisorerna för granskning.

Beslutsunderlag

- Årsredovisningar för:
 - Stiftelsen Nybro skolsamfond
 - Stiftelsen Nybro omsorgssamfond
 - Stiftelsen Olle Alberius fond för glasskolan
 - Stiftelsen Hans Nyvall och Ingrid Hasselström-Nyvalls musikfond
 - Stiftelsen Valborg och Harry Johanssons fond

Redogörelse för ärendet

Kommunstyrelseförvaltningen har upprättat årsredovisningar för de stiftelser som Nybro kommun förvaltar. Ärendet ska hanteras av kommunstyrelsen, eftersom länsstyrelsen menar att kommunstyrelsen ska godkänna stiftelsernas årsredovisningar.

Kommunstyrelsen behöver därmed godkänna årsredovisningarna och godkänna personer för undertecknande.

Förvaltningens ståndpunkt med motivering

Förslag till beslut är att godkänna att-satserna utifrån länsstyrelsens information.

Beslutet skickas till

- Peter Abrahamsson, redovisningsekonom
- Akten



§ 42 - Revidering av riktlinje för försäljning av arenanamn på kommunala idrottsanläggningar

Dnr KS 2026-104

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att anta förslag till reviderad riktlinje för försäljning av arenanamn på kommunala idrottsanläggningar.

Beslutsunderlag

- Bilaga 1 - Riktlinje för försäljning av arenanamn på kommunala idrottsanläggningar (Dnr TS 2024-143)
- Bilaga 2 - Förslag till reviderad riktlinje för försäljning av arenanamn på kommunala idrottsanläggningar (Dnr TS 2025-1209)

Samhällsbyggnadsnämndens beslut

Samhällsbyggnadsnämnden beslutade den 27 januari 2026, § 3,

att ställa sig bakom förvaltningens förslag till reviderad riktlinje för försäljning av arenanamn på kommunala idrottsanläggningar,

att godkänna att förlängning av befintliga och tidigare godkända arenanamnsavtal med oförändrad sponsor och oförändrat arenanamn får hanteras genom ett förenklat förfarande inom ramen för riktlinjen,

att konstatera att revideringen till stor del avser anpassning till kommunens nya riktlinje för klassificering av styrdokument, vilket innebär ändringar i rubriksättning, dokumentstruktur, ett samlat förtydligande av ansvarsfördelning samt ett förtydligande av handlägningsförfarande vid förlängning av befintliga arenanamnsavtal samt

att överlämna reviderad riktlinje till kommunfullmäktige för antagande.

Redogörelse för ärendet

Ärendet har beretts av sport- och fritidschef och samrått med nämndens presidium.

Den nu gällande riktlinjen för försäljning av arenanamn på kommunala idrottsanläggningar antogs av kommunfullmäktige den 17 juni 2024, § 119 (Dnr KS 2024-179). Riktlinjen har därefter legat till grund för hantering av föreningars möjligheter att söka sponsorer genom försäljning av namnrättigheter på kommunens idrottsanläggningar.



PROTOKOLL

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2026-03-31

Enligt kommunens styrmodell ska styrdokument ses över regelbundet för att säkerställa fortsatt relevans, aktualitet och tillämpbarhet. Under 2025 har samhällsbyggnadsförvaltningen, sport och fritid, genomfört en översyn av riktlinjen. Vid genomgången konstaterades att riktlinjens grundläggande syfte, principer och villkor fortsatt är relevanta och ändamålsenliga. Samtidigt har ett par justeringar identifierats som bedöms bidra till ökad tydlighet, bättre tillämpbarhet och en mer effektiv handläggning, utan att förändra riktlinjens grundläggande innehåll, inriktning eller ekonomiska förutsättningar.

Förvaltningens ståndpunkt med motivering

Samhällsbyggnadsförvaltningen bedömer att riktlinjen fortsatt uppfyller sitt syfte och ger ett tydligt stöd för föreningslivets möjligheter att utveckla sin verksamhet genom arenanamnsförsäljning. Revideringen har därför i huvudsak fokuserat på att anpassa dokumentet till kommunens nya riktlinjer för klassificering av styrdokument. Anpassningen innebär en tydligare dokumentstruktur, uppdaterad rubriksättning och ett mer enhetligt språkbruk.

Som en del av strukturförändringarna har även ett nytt avsnitt, *2.5 Ansvar*, införts. Avsnittet samlar och tydliggör ansvarsfördelningen mellan kommunfullmäktige, nämnd och förvaltning i enlighet med gällande arbetssätt och beslutsordning.

Vid översynen har även förvaltningen identifierat ett behov av ett mer effektivt och förutsägbart handlägningsförfarande när en förening önskar förlänga ett tidigare godkänt arenanamnsavtal med oförändrad sponsor och oförändrat arenanamn.

Revideringen innebär därför att ett nytt avsnitt, *2.4 Förlängning av befintligt avtal (förenklat förfarande)*, har införts. Avsnittet tydliggör förutsättningarna för när sådana förlängningar kan hanteras genom ett förenklat förfarande, under förutsättning att sponsorn fortsatt uppfyller riktlinjens krav. Syftet är att minska administration och skapa en mer effektiv och ändamålsenlig hantering, samtidigt som kraven på likabehandling, transparens och rättssäkerhet fortsatt säkerställs.

Förvaltningen föreslår därför att riktlinjen antas i reviderad form och fortsätter att gälla.

KonsekvensbeskrivningarEkonomi

Revideringen innebär inga ekonomiska konsekvenser för kommunen.

Visionens tre perspektiv – tillväxt, hållbarhet och gemenskap

Att upprätthålla tydliga och aktuella riktlinjer stärker samverkan med föreningslivet och skapar förutsättningar för en hållbar och inkluderande fritidsverksamhet i kommunen.

Beslutet skickas till

- Kommunfullmäktige
- Akten



§ 43 - Revidering av riktlinje för valorganisationen

Dnr KS 2026-111

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att ställa sig bakom den reviderade riktlinjen.

Beslutsunderlag

- Reviderad Riktlinje för valorganisationen

Valnämndens beslut

Valnämnden beslutade den 30 januari 2026, § 2,

att anta den reviderade Riktlinje för valorganisationen samt

att föreslå kommunstyrelsen att ställa sig bakom den reviderade riktlinjen.

Sammanfattning

Den reviderade riktlinjen omfattar nu hela valorganisationen, inklusive valnämnd, valadministration, interna och externa aktörer samt processer för valplanering, genomförande, utbildning, säkerhet och eftervalshantering. Riktlinjen ska ses över och vid behov revideras inför varje nytt ordinarie val för att säkerställa att den är aktuell och följer gällande lagstiftning samt rekommendationer från valmyndigheten. Syftet är att:

- vara ett komplement till valmyndighetens handböcker och handledningar,
- skapa tydlighet i planering och genomförande av val i Nybro kommun,
- klargöra att ansvaret för att planera och genomföra val omfattar hela kommunorganisationen,
- säkerställa att valen genomförs korrekt, rättssäkert, fritt, hemligt och transparent.

Riktlinjen kompletteras av Riktlinje om saklighet och opartiskhet hos röstmottagare (Dnr VN 2025-23).

Redogörelse för ärendet

Ärendet är handlagt av valsamordnaren.

Riktlinjen omfattar ordinarie val till riksdag, regionfullmäktige, kommunfullmäktige samt Europaparlamentet. Den aktiveras inför varje val där valnämnden är ansvarig och omfattar hela processen: planering, genomförande, uppföljning och eftervalshantering.



Förändringar i den reviderade riktlinjen

Den tidigare riktlinjen har genomgått en omfattande översyn. Riktlinjen har byggts om i sin helhet med en mer logisk struktur som följer valprocessens arbetsgång. Rubriker och kapitelindelning har moderniserats och flera delar har utvecklats med tydligare rutiner, ansvarsfördelning och mer detaljerade beskrivningar. Språket har förenklats och anpassats till nuvarande praxis samt valmyndighetens begrepp och överlappande eller otydliga formuleringar har tagits bort.

Tydligare beskrivning av roller och ansvar

Avsnittet om valorganisationen har omstrukturerats för att tydligt skilja mellan:

- Valnämnden
- Valadministrationen
- Valkansliet
- Interna aktörer (röstmottagare, logistik, vaktmästeri, säkerhet, kommunikatör)
- Externa aktörer (valmyndigheten och länsstyrelsen)

Ett nytt avsnitt om valkansliet har tillkommit. Rollbeskrivningarna för ordförande och vice ordförande i valdistrikt samt för röstmottagare har utvecklats och den operativa ledningen (valsamordnare/valadministratör) beskrivs mer utförligt.

Anpassning till ny delegationsordning

Dokumentet har uppdaterats utifrån den delegationsordning som antogs den 30 oktober 2025, § 9 (Dnr VN 2025-9). Detta innebär tydligare ansvarsfördelning mellan valnämnden och valadministrationen.

Förvaltningens ståndpunkt med motivering

Revideringen har genomförts för att säkerställa en helhetssyn på valorganisationen, tydliggöra roller och ansvar och förtydliga processer som påverkar hela kommunorganisationen. Detta bidrar till rättssäkra, transparenta och effektiva val i Nybro kommun.

Konsekvensbeskrivningar

Ekonomi

Ingen merkostnad uppstår i samband med revideringen.

Visionens tre perspektiv – tillväxt, hållbarhet och gemenskap

Den reviderade riktlinjen betonar att allmänna val är hela kommunorganisationens angelägenhet och tydliggör de samarbeten och samverkansytor som behöver fungera för att valen ska genomföras korrekt. Genom att klargöra roller och ansvar, bidrar riktlinjen till att alla aktörer känner delaktighet och ansvar, vilket stärker förtroendet för valprocessen och möjliggör att valen genomförs på ett rättssäkert och kostnadseffektivt sätt.



PROTOKOLL

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2026-03-31

Beslutet skickas till

- Kommunstyrelsen
- Samtliga nämnder, förvaltningar och bolag
- Bernhard Neuman, administrativ chef
- Elin Björkman, enhetschef för lokalservice och vaktmästeri
- Lina Jonsson, valsamordnare
- Carina Åresved-Gustafsson, valadministratör
- Ann-Charlotte Björkegren, kommunikatör
- Henrik Hermansson, säkerhetssamordnare
- Torbjörn Nilsson, IT-chef
- Nybro Bostads AB
- Mikael Törnström, fastighetsstrateg
- Akten



§ 44 - Uppräkning av taxor för tillsyn enligt lagen om skydd mot olyckor (LSO) samt tillsyn enligt lagen om brandfarliga och explosiva varor (LBE)

Dnr KS 2026-116

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att besluta om uppräkning av taxorna enligt framtagen taxetabell.

Beslutsunderlag

- Beslut från direktionen för räddningstjänsten Sydost 2025-12-12, § 74
- Förslag på taxor 2026 efter indexuppräkning

Redogörelse för ärendet

Ärendet är handlagt inom Räddningstjänsten Sydost, med föredragning av förbundsdirektören där direktionen för Räddningstjänsten Sydost ställt sig bakom uppräkningsen av taxan enligt PKV den 12 december 2025, § 74.

Sedan tidigare har det beslutats att taxorna för Räddningstjänsten Sydost gällande tillsyn enligt lagen om skydd mot olyckor (LSO) samt tillsyn och tillstånd enligt lagen om brandfarliga och explosiva varor (LBE), är gemensamma för hela förbundet och beslutades av direktionen (17 oktober 2023) samt därefter av varje kommunfullmäktige.

Årets översyn översändes beslutet till kommunfullmäktige i respektive medlemskommun för fastställande i respektive kommunfullmäktige. Det beslutades även att taxan årligen ska regleras med PKV. Taxorna uppdateras enligt senast fastställt PKV. Taxorna för 2026 uppräknas således med PKV för 2024 och innebär en uppräkning med 4,6 %.

Ärendet är handlagt av administrativa chefen

Beslutet skickas till

- Kommunfullmäktige
- Akten



§ 45 - Slutrapport för delprojekt Kompetensförsörjning

Dnr KS 2026-138

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att notera informationen till protokollet.

Beslutsunderlag

- Slutrapport för delprojekt Kompetensförsörjning – Attraktiv arbetsgivare

Redogörelse för ärendet

Projektet Attraktiv arbetsgivare, vars projektdirektiv antogs av kommunstyrelsen den 19 juni 2023, innehåller delprojektet Kompetensförsörjning. Delprojektet planerades pågå fram till den 31 december 2025. Under det första halvåret genomfördes informationsinsatser av projektet som helhet och budskap med syfte förmedlades i ledningsgrupper, för nämnder, kommunstyrelsen och facklig central samverkan. Därefter har delprojektet under 2 år genomfört de planerade aktiviteterna i form av kartläggningar med fokus på rekrytering, kompetensutveckling och kompetensförsörjning. Kartläggningarna har lämnats till styrgruppen och linjeorganisationen såsom personalenheten för vidare arbete.

Den 22 oktober 2025 beslutade styrgruppen att delprojektet Kompetensförsörjning skulle börja avslutas och den 13 februari 2026 antog styrgruppen slutrapporten av delprojektet, densamma som bifogas som beslutsunderlag till detta ärende, och delprojektet avslutades.

Gemensamma delar med det andra delprojektet Salutogen organisation kommer att fortgå, såsom inrättad reflektionsgrupp inom ramen för huvudprojektet. Delar som inte färdigställs inom delprojektet lämnas över till linjeorganisation och framgår i slutrapporten under rubrikerna ”Överlämning/leverans av projektet” och ”Restlista”.

Ärendet har handlagts av projektledare för delprojektet.

Förslag till Information

Styrgruppen har bedömt att delprojektet Kompetensförsörjning har uppnått det som var delprojektets intention och att delarna som kvarstår till följd av kartläggningarna är linjeorganisationens ansvar att färdigställa och implementera. Styrgruppen har därav beslutat att avsluta delprojektet och att kommunstyrelsen ska informeras om beslutet.



PROTOKOLL

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2026-03-31

Beslutet skickas till

- Christer Kratz, beställare av projektet
- Sofia Nicklasson, projektledare
- Viktoria Elmbro, personalchef och del av styrgrupp
- Annika Fröberg, del av styrgrupp
- Jimmy Rudelius, del av styrgrupp
- Akten



§ 46 - Erbjudande om köp av Sommarlovsbiljetter 2026

Dnr KS 2026-150

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att inte anta erbjudandet från Kalmar länstrafik att köpa Sommarlovsbiljetter 2026.

Beslutsunderlag

- Erbjudande om köp av Sommarlovsbiljetter 2026

Redogörelse för ärendet

Kalmar länstrafik erbjuder länets samtliga kommuner att köpa Sommarlovsbiljetter för sommaren 2026 till skolungdomar som är folkbokförda i kommunen.

Erbjudandet gäller skolungdomar som vid vårterminen lämnar antingen årskurserna 6-9 i grundskolan, grundsärskolan, specialskolan eller år 1 och 2 i gymnasieskolan eller gymnasiesärskolan. Detta gäller även friskolornas skolungdomar.

Sommarlovsbiljetten är giltig under sommarlovet och gäller för obegränsat antal resor inom Kalmar län. Biljetten är personlig och får inte lånas ut.

Pris för Sommarlovsbiljetten 2026 är 599 kr per biljett (inkl moms). Kortavgift på 50 kr tillkommer per resekort. Totalt pris per sommarlovsbiljett är därmed 649 kr inkl moms. Detta kommer att innebära en kostnad på cirka 770 000 kr för Nybro kommun.

Dialog har förts med Kalmar länstrafik med en målsättning att hitta ett upplägg där Nybro kommun och Kalmar länstrafik kan komma överens. Tyvärr har Kalmar länstrafik meddelat att det inte blir några avsteg ifrån hur erbjudandet är upplagt där alla elever ska erbjudas sommarlovsbiljett. Kalmar länstrafik hänvisar i stället till att köpa det öppna sommarkortet med en kostnad på 1 030 kr om man bara vill köpa till ett bestämt antal ungdomar. Detta innebär att färre kort kan köpas, men till en betydande högre kostnad per kort.

Kalmar länstrafik kommer efter sommaren att tillhandahålla en utvärdering av sålda och aktiverade biljetter till respektive kommun som köpt sommarlovsbiljetter.

Motivering av beslutet

Erbjudandet är utformat likt föregående år, vilket gör att alla barn och ungdomar i kommunen inte kan nyttja sommarlovsbiljetterna. Detta då det inte finns några eller tillräckligt med bussförbindelser till alla orter i kommunen. Utvärdering av tidigare år visar att ca 18 % av korten som köpts av kommunerna ej aktiveras. Detta tillsammans med kommunens ekonomiska läge gör att kommunstyrelseförvaltningen i samråd med lärande- och kulturförvaltningen föreslår att kommunstyrelsen inte kommer anta erbjudandet av köp av Sommarlovsbiljetter 2026.



PROTOKOLL

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2026-03-31

Beslutet skickas till

- Kalmar länstrafik, Ulrika Stolt
- Lärandenämnden
- Bernhard Neuman, administrativ chef
- Akten



§ 47 - Rapport om avtalssamverkan 2026

Dnr KS 2026-155

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna lämnad information om kommunens avtalssamverkan februari 2026 samt överlämna och anmäla den till kommunfullmäktige.

Beslutsunderlag

- Avtalssamverkan februari 2026 – Nybro kommun

Redogörelse för ärendet

Enligt 9 kap. 37 § kommunallagen får kommuner och regioner ingå avtal om att någon av dess uppgifter helt eller delvis ska utföras av en annan kommun eller annan region, s k avtalssamverkan.

Avtalssamverkan betyder att en eller flera kommuner åtar sig att utföra uppgifter för en eller flera andra kommuner genom ett civilrättsligt avtal. Det kan gälla avgränsade specialistuppgifter eller all handläggning inom ett visst område. Till skillnad från samverkan genom en gemensam nämnd eller ett kommunalförbund, där hela ansvaret för en verksamhet inklusive uppföljnings- och revisionsansvar förs över, innebär avtalssamverkan att ett begränsat antal uppgifter överlämnas till en annan kommun. Avtalssamverkan berör inte huvudmannskapet. Den kommun som åtar sig att utföra en uppgift för någon annan övertar därmed inte det politiska ansvaret för uppgiften.

Inom ramen för avtalssamverkan får kommuner och regioner, med de begränsningar som följer av 6 kap. 38 § KL, även komma överens om att uppdra åt en anställd i en annan kommun eller region att fatta beslut på kommunens eller regionens vägnar i ett visst ärende eller i en viss grupp av ärenden. Avtalssamverkan möjliggör därmed en mer flexibel organisering av den kommunala verksamheten.

Syftet med avtalssamverkan är att främja en effektiv och ändamålsenlig användning av resurser samt att möjliggöra ett bättre tillvaratagande av kompetens mellan kommuner och regioner. Samtidigt påverkas inte huvudmannskapet för verksamheten, eftersom det i dessa fall endast är vissa avgränsade uppgifter som överläts till en annan kommun eller region för utförande.

Kommunstyrelsen har enligt kommunallagen ett särskilt ansvar att utöva uppsikt över den samverkan som sker genom sådana avtal. I enlighet med 9 kap. 38 § KL, ska kommunstyrelsen därför årligen rapportera till kommunfullmäktige om den avtalssamverkan som förekommer inom kommunen. Redovisningen syftar till att ge kommunfullmäktige en samlad och överskådlig bild av de samverkansavtal som kommunen ingår i samt att säkerställa insyn och uppföljning av dessa samarbeten.

**PROTOKOLL**

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2026-03-31

Samtliga förvaltningar har lämnat redovisningar över vilken avtalssamverkan som för närvarande finns. Dessa har sammanställts i bilagt beslutsunderlag. Sammanställningen utgår från de avtal som var aktuella i februari 2026. För närvarande finns 22 samverkansavtal.

Informationen om redovisningen godkänns av kommunstyrelsen och anmäls till kommunfullmäktige.

Ärendet har handlagts av kommunsekreteraren på kommunstyrelseförvaltningen.

Beslutet skickas till

- Kommunfullmäktige - anmälan
- Akten



§ 48 - Yttrande från kommunstyrelsen avseende revisorernas ansvarsprövning 2025

Dnr KS 2026-197

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att anta kommunstyrelsens yttrande avseende revisorernas ansvarsprövning 2025 samt

att paragrafen justeras omedelbart.

Beslutsunderlag

- Yttrande från kommunstyrelsen avseende revisorernas ansvarsprövning 2025
- Revisorernas ansvarsprövning 2025

Redogörelse för ärendet

23 mars 2026 inkom (Dnr KS 2026-197) revisorernas ansvarsprövning 2025 avseende kommunstyrelsen. Av ansvarsprövningen framgår att revisorerna vid sitt möte den 20 mars 2026 beslutat att de har för avsikt att i revisionsberättelsen rikta en anmärkning mot kommunstyrelsen. Av ansvarsprövningen framgår på vilka grunder revisorerna tagit sitt beslut. Kommunstyrelsen har tagit del av ansvarsprövningen och anser sig i och med detta yttrande bemöta och besvara ansvarsprövningen. Ärendet har handlagts av kommunstyrelseförvaltningen.

Förvaltningens ståndpunkt med motivering

Kommunstyrelseförvaltningen har i revisorernas ansvarsprövning identifierat felaktighet gällande årets resultat 2025. Utöver detta förefaller inte granskningen ha baserats på aktuell årsredovisning utan i stället på en annan granskning samt föregående års verksamhet. Flera åtgärder har vidtagits under 2025, vilket även revisorerna konstaterat, vilket påvisar att kommunen befinner sig i en aktiv omställning snarare än en passivitet.

Kommunstyrelsen delar revisorernas uppfattning att Nybro kommuns ekonomi inte är i balans och att ytterligare åtgärder krävs. Däremot anser kommunstyrelsen att underlaget för anmärkning är bristfälligt och att bedömningen inte ger en rättvisande bild av det ansvarstagande och den mycket krävande omställning som pågår. Mot denna bakgrund förordar kommunstyrelseförvaltningen att kommunstyrelsen antar yttrandet.

Konsekvensbeskrivningar

Ekonomi

Inga ytterligare ekonomiska konsekvenser avseende 2025.



PROTOKOLL

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2026-03-31

Visionens tre perspektiv – tillväxt, hållbarhet och gemenskap

Besvarandet av yttrandet medför i sig ingen påverkan på visionens perspektiv.

Beslutet skickas till

- Börje Slättman, kommunfullmäktiges ordförande
- Akten



§ 49 - Nämndinitiativ – Statistik Stella

Dnr KS 2026-219

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att remittera nämndinitiativ till kommunstyrelsens arbetsutskott för beredning.

Beslutsunderlag

- Nämndinitiativ – Statistik Stella

Redogörelse för ärendet

Ledamöterna Ola Håkansson (L), Daniel Lindvall (M) och Stefan Lagesson (KD) har den 31 mars 2026 inkommit med ett nämndinitiativ enligt 4 kap. 20 § kommunallagen till kommunstyrelsen. Nämndinitiativ framgår av beslutsunderlaget.

Beslutet skickas till

- Kommunstyrelsens arbetsutskott i maj 2026
- Viktoria Elmbro, personalchef
- Akten



§ 50 - Redovisning av delegationsbeslut

Dnr KS 2026-10

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna redovisningen av delegationsbeslut för perioden 12 februari-11 mars 2026.

Beslutsunderlag

- Lista delegationsbeslut perioden 12 februari-11 mars 2026

Redogörelse för ärendet

Kommunstyrelsen har överlåtit sin beslutanderätt i vissa ärenden till ordföranden samt tjänstemän, enligt en av kommunstyrelsen antagen delegationsordning. Beslut som har fattats av delegat, ska redovisas på kommunstyrelsens närmast följande sammanträde.

Beslutet skickas till

- Akten



§ 51 - Anmälningar

Dnr KS 2026-5

Redogörelse för ärendet

Handlingar som anmäls för kännedom till kommunstyrelsen innevarande månad redovisas i lista för anmälningsärenden perioden, se bifogad lista.

Beslutsunderlag

- Lista anmälningsärenden perioden 12 februari-11 mars 2026
-

Beslutet skickas till

- Akten