



Kulturnämnden

Sammanträdesdatum

2025-12-04

Organ

Kulturnämnden

Plats och tid

Gillesalen, kulturhuset Kristallen

kl. 14:00- 15.45

Beslutande
ledamöter

Beslutande

Catarina Bentsrud (S), ordförande
Anders Petersson (KD), vice ordförande
Katarina Lindbäck (S)
Maria Karlsson (C)
Bo Lindahl (SD)

Ersättare för

Övriga deltagare

Ersättare

Sven Måhlén (S), Mildred Persson (M)

Tjänstepersoner

Thomas Björklund Svensson, kulturchef; Ida Berg, bibliotekschef; Artan Capri, ekonom; Karin Engelholm, kulturutvecklare, Ann Crantz, nämndsekreterare; Douglas Sandor, musiklärare; Niklas Hellström digitaliseringsledare

Allmänhet

Öppet sammanträde

Sekreterare

Malin Åkesson

Utses att justera

Katarina Lindbäck

Justeringsdatum

2025-12-09

Paragrafer 57-71

Digital signering

Protokollet har signerats digitalt av

Ordförande – Catarina Bentsrud

Justerande – Katarina Lindbäck



PROTOKOLL

Kulturnämnden

Sammanträdesdatum

2025-12-04

Bevis om anslagsdag

Kulturnämndens protokoll är justerat.

Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Sammanträdesdatum	2025-12-04
Justeringsdatum	2025-12-09
Anslaget publiceras	2025-12-11
Anslaget tas ner	2026-01-08
Förvaringsplats för protokollet	Nybro kommuns allmänna diariesystem



Innehållsförteckning

Föredragning av information och ärenden för beslut	114
§ 57 – Ekonomi – uppföljningsrapport oktober 2025	115
§ 58 – Verksamhetsplan med budget 2026	117
§ 59 – Rapporter och information	121
§ 60 – Informationshanteringsplan kulturnämnden - revidering	122
§ 61 – Ersättningsskanning – Gallring av handlingar efter inskanning till diariesystem	125
§ 62 – Kommunikationsplan för Kulturmiljöprogrammet	128
§ 63 – Redovisning av Konst runt 2025	131
§ 64 – Redovisning av konstinköp 2025	133
§ 65 – Redovisning av nyttjande av Elgqvist fondmedel 2025	135
§ 66 – Ansökan om arrangörsbidrag från Nyvallska musikfonden gällande Alsterbro-Bäckebo Utvecklingsgrupp	137
§ 67 – Ansökan om arrangörsbidrag från Nyvallska musikfonden gällande Orrefors samhällsförening	139
§ 68 – Nyttjandeavtal för Hammarsmedjan i Orrefors	141
§ 69 – Redovisning av delegationsordning	145
§ 70 – Anmälningar	146
§ 71 – Övriga frågor	147



Föredragning av information och ärenden för beslut

1. Ekonomi - Uppföljningsrapport oktober 2025

Föredragande: Artan Capri, Ekonom

2. Verksamhetsplan med budget 2026

Föredragande: Thomas Björklund Svensson, Kulturchef

3. Rapporter och information

Föredragande: Thomas Björklund Svensson, Kulturchef

4. Informationshanteringsplan kulturnämnden - revidering

Föredragande: Karin Engelholm, Kulturutvecklare

5. Ersättningsskanning – Gallring av handlingar efter inskanning till diariesystem

Föredragande: Sofie Eriksson, Utvecklingsstrateg

6. Kommunikationsplan för Kulturmiljöprogrammet

Föredragande: Karin Engelholm, Kulturutvecklare

7. Redovisning av Konst runt 2025

Föredragande: Karin Engelholm, Kulturutvecklare

8. Redovisning av konstinköp 2025

Föredragande: Karin Engelholm, Kulturutvecklare

9. Redovisning av nyttjande av Elgqvist fondmedel 2025

Föredragande: Karin Engelholm, Kulturutvecklare

10. Ansökan om arrangörsbidrag från Nyvallska musikfonden gällande Alsterbro-Bäckebo Utvecklingsgrupp

Föredragande: Karin Engelholm, Kulturutvecklare

11. Ansökan om arrangörsbidrag från Nyvallska musikfonden gällande Orrefors samhällsförening

Föredragande: Karin Engelholm, Kulturutvecklare

12. Nyttjandeavtal för Hammarsmedjan i Orrefors

Föredragande: Karin Engelholm, Kulturutvecklare

13. Redovisning av delegationsbeslut

Föredragande: Malin Åkesson, Administratör

14. Anmälningar

Föredragande: Malin Åkesson, Administratör



§ 57 – Ekonomi – uppföljningsrapport oktober 2025

Dnr KUN-2024-37

Beslut

Kulturnämnden beslutar

att ge förvaltningen i fortsatt uppdrag att arbeta för en budget i balans samt

att notera informationen till protokollet.

Beslutsunderlag

- Uppföljningsrapport oktober – Kulturnämnden

Redogörelse för ärendet

	Arsbudget	Årsprognos	Avvikelse
Intäkter	2 628	3 098	470
Personalkostnader	-14 819	-14 869	-50
Övriga kostnader	-10 196	-10 866	-670
Totalt	-22 387	-22 637	-250

Kulturnämndens samlade prognos efter oktober månad är ett underskott om ca 250 000 kr för helåret 2025.

Kulturverksamheterna fick inför budgetåret 2025 ett tydligt uppdrag om att lyckas kombinera uppfyllandet av kärnmålen med en budget i balans. Alla verksamheter påbörjade tidigt under året anpassningar för att i så hög grad som möjligt säkerställa detta, med de utmaningar som detta medför.

Biblioteket/bokbussen levererar en prognos om ett litet överskott för helåret 2025. Man fick se sin budget för 2025 öka relativt föregående år. Man har samtidigt försökt anpassa verksamheten och vidta åtgärder för att i så hög grad som möjligt maximera möjligheterna till en budget i balans vid årets slut. Man kommer under året få ett ej budgeterat statsbidrag för skönlitteratur om ca 500 000 kr. Denna extraordinära intäkt ska täcka upp för ej budgeterade kostnader för bland annat böcker, där utfallet fram till och med oktober månad kraftigt överskrider budget. Målsättningen och riktlinjen till verksamheten är kraftigt återhållsamma kostnader under årets sista månader för att maximera möjligheten till att kunna gå ur året med ett litet överskott. Personalkostnaderna ser ut att landa i ett svagt underskott, med en eventuell möjlighet till balans jämfört med budget.

Kulturskolan visar en prognos med ett underskott om 250 000 kr för helåret 2025. De sammanlagda intäkterna bedöms bli högre än budgeterat. Prognosen för avgifter är att de kommer att bli i enlighet med budget. Utöver detta tillkommer kulturrådsbidrag som ca 150 000 - 200 000 kr som kommer att bidra till att täcka upp för en del oförutsedda kostnader. Förhoppning finns om ytterligare intäkter/bidrag men eftersom det ännu inte är fastställt väljer



PROTOKOLL

Kulturnämnden

Sammanträdesdatum

2025-12-04

vi att vara konservativa i denna prognos. Personalkostnaderna kommer sannolikt att sluta året som högre än avsatt budget, främst med anledning av att man har en musiklärare som det inte har avsatts någon budget för i början på året. När det gäller övriga kostnader pekar mycket på ett underskott sett till helåret. Förklaringen är främst kostnader för el, vatten och fjärrvärme när det kommer till Pukebergs konstateljé.

Kulturhuset Kristallens uppdaterade prognos för helåret 2025 visar på ett underskott om 450 000 kr jämför med budget. Lejonparten av underskottet förklaras av bioverksamheten, där det budgeterades för öppnande efter första halvåret men där man ännu inte har kommit i gång med verksamheten. Effekten blir uteblivna intäkter och som därmed påverkar utfallet och prognosen på totalen. Man har dessutom haft diverse kostnader för förberedelse av bioverksamheten som påverkar nettoutfallet negativt. Även uthyrningen av lokalen bedöms hamna lägre än budget, vilket påverkar prognosen för intäkter ytterligare negativt jämfört med budgeterat.

Kulturnämndens övriga verksamheter bedöms sluta året med budget i balans. En del av underskotten i de olika verksamheterna täcks av ett överskott på Kulturchefens ansvar.

Som nämnts i tidigare rapporter finns det vissa frågetecken för kapitalkostnader i form av avskrivningar och internränta, där det har avsatts en viss budget för 2025 men där det ser ut att bli högre kostnader än budgeterat. Ett arbete genomförs under året för att identifiera och lokalisera både anläggningstillgångar och budget för kapitalkostnader olika nämnder med mål om rättvis fördelning.



§ 58 – Verksamhetsplan med budget 2026

Dnr KUN-2025-101

Beslut

Kulturnämnden beslutar

att anta förslag till verksamhetsplan för 2026

att anta preliminär budget för året 2026,

att budgeten kan komma att justeras i enlighet med de eventuella förändringar som beslutas av kommunfullmäktige 2025-12-15,

att budgeten och fördelningen av denna kan komma att justeras av verksamhetschef utifrån ytterligare arbete och anpassning av budgeten efter att denna har beslutats om i denna nämnd och att dessa eventuella förändringar kommer att behöva beslutas om av denna nämnd vid nästa nämndsmöte, samt

att notera informationen till protokollet.

Beslutsunderlag

- Verksamhetsplan 2026 - Kulturnämnden

Redogörelse för ärendet

Verksamhetsplanen är en beskrivning av verksamhetens förutsättningar och de aktiviteter som planeras att genomföras i under året, utifrån mål, uppdrag och resurser.

Verksamhetsplanen syftar till att tydliggöra kulturenhetens arbete utifrån budget, mål och organisation samt att visa verksamhetens inriktning under året. Vid framtagande av verksamhetsplanen tas perspektiv in gällande budget i relation till ambitionsnivå och verksamhetsomfattning, samt i förlängningen prioriteringar.

Kulturnämnden har 2026 en budgetram enligt preliminär kommunplan om 22 493 000 kr. Budgetram fastställdes i KF i juni månad och är ännu inte helt beslutad i väntan på höstastämingsbudgeten. Den slutgiltiga tilldelade budgetramen kommer att beslutas i KF under december månad.

Med anledning av detta och att en del uppgifter som krävs inför fastställande av internbudgeten ännu inte har fastställts eller finns tillgänglig finns det en betydande risk att den slutgiltigt beslutade budgeten kan komma att se annorlunda ut jämfört med den preliminära som presenteras i denna nämnd.

Parallellt med detta pågår arbetat med internbudgeten och fördelningen av denna.

Målsättningen är att den slutliga internbudgeten fördelad mellan verksamheterna kommer att komma upp till beslut vid den första kulturnämnden efter KF i december.



Övergripande budget och tilldelning

Kulturen totalt	2026
Intäkter	-2 466 500
Personalkostnader	14 112 907
Övriga kostnader	10 846 593
Totalt	22 493 000

Verksamhetsplan 2026

Verksamhetsplanen 2026 är framskriven i relation till det antagna kulturpolitiska programmets handlingsplan som fastslogs av kulturnämnden i juni 2025.

Så formuleras mål och aktiviteter för att tydliggöra de intentioner och riktning det kulturpolitiska programmet pekar ut för förvaltningens arbete.

Verksamhetsplanen har tagits fram av kulturenhetens ledningsgrupp tillsammans med verksamheternas personal och i samråd med förvaltningens utvecklingsstrateg.

Budget 2026

Det togs ett beslut om kommunplan innefattandes budget 2026 i Kommunfullmäktige per 2025-06-16. Kulturnämndens preliminära budgetram bygger till stor del på en så kallad budget-på-budget från föregående år, justerat för prioriteringar, effektiviseringar och den allmänna utvecklingen för kommunen, både finansiellt och befolkningsmässigt. Även om den föreslagna ramen ännu inte är fullt ut fastslagen kan vi se och relatera kring 2025 års budget och de eventuella justeringar och anpassningar som kommer att krävas av Kulturnämndens verksamheter.

Den preliminära budgetramen för 2026 en avsevärt lägre budget till drift för Kulturnämnden. Den tilldelade ramen ska likt budgetår 2025 täcka alla delar av nämndens kostnadshöjningar under 2026. Detta inkluderar hyreshöjningar, lönerrevision, inflationsrelaterade kostnadshöjningar och kapitalkostnader i form av avskrivningar och internränta. Även om den preliminära siffran för PO-påslag, eller personalomkostnader, är lägre för 2026 jämfört med 2025, så kommer nettobudgeten efter ovan nämnda kostnader att vara klart lägre jämfört med 2025. Exakt hur mycket lägre är ännu inte fastställt, men kommer att vara det inom kort. Det troliga är minst 500 000 kr lägre effektiv budget jämfört med 2025, och sannolikt ytterligare därtill. Med denna vetskap står det fast att Kulturnämnden kommer att behöva vidta relativt kraftfulla åtgärder under 2026 för att kunna gå ur året med en budget i balans.

Verksamhetsledningen är införstådda med de preliminära budgetförutsättningarna för 2026 och det pågår ett parallellt arbete för att anpassa verksamheterna och kostnaderna till dessa budgetförutsättningar inför nästa år.



Investeringsbudget

Kulturnämnden är preliminärt tilldelad totalt 330 000 kronor i investeringsmedel för 2026 i kommunplanen från juni månad, vilket motsvarar tilldelningen kulturverksamheterna hade 2025. Notera att denna ännu inte är slutgiltigt beslutad och kan komma att justeras i kommunfullmäktige 2025-12-15.

Förvaltningens ståndpunkt med motivering

Kulturen är en kraft för varje människas möjlighet till utveckling, förverkligande och förståelse för sin omvärld och sig själv. Varje individ ska erbjudas likvärdiga villkor att utöva och delta i kulturlivets alla former och uttryck.

Kultur är en förutsättning för ett fritt demokratiskt samhälle. Ett livfullt och hållbart kulturliv är en förutsättning för frihet, demokrati och yttrandefrihet i ett samhälle, vilket innebär att arbetet för invånarnas rätt till ett fritt och innehållsrikt kulturliv är skyddsvärt i en kommunal förvaltning.

Kulturnämndens verksamhetsplan skapar, tillsammans med det av fullmäktige fastställda kulturpolitiska programmet, en samsyn för hur kulturen ska genomsyra hela den kommunala organisationen och skapar förutsättningar för att både förvalta, förnya och utveckla kulturenhetens verksamheter på ett systematiskt sätt. Handlingsplanen för det kulturpolitiska programmet ska med tydlighet ge incitament till verksamhetsplanens mål, aktiviteter och adekvata nyckeltal för att styra arbetet mot en gemensam vision för kommunens tjänstemän i lärande- och kulturförvaltningens verksamheter.

Förvaltningen föreslår att förslag till budget 2026 antas av Kulturnämnden, även om denna ännu är preliminär. För att kunna följa upp och jobba för en budget i balans i verksamheterna är det nödvändigt att anta en budget för 2026 som verksamheterna kan jobba efter.

Konsekvensbeskrivningar

Ekonomi

Kulturnämnden är fortfarande en förhållandevis ny nämnd. Därmed är arbete med ekonomi och budget fortfarande i uppbyggnadsfas och på verksamhetsnivå krävs ett fortsatt förändrat arbete med budget jämfört med tidigare år. I den nya budgetmodellen förväntas samtliga kostnader ingå och det sker därmed ingen uppräknings av hyreskostnader eller andra fasta driftskostnader. Kulturverksamheterna har de senaste åren haft kostnadsökningar som delvis beror på inflation och konjunkturläge men också på grund av att närmare genomlysning och uppföljning av budget på verksamhetsnivå behövs, även om kulturens enheter är skickliga att skapa verksamhet med knappa medel.

Kulturnämnden har haft utmaningar med att hålla budgeten under både 2024 och 2025. Verksamheterna jobbar med en liten budget där marginalerna är små och yttre påverkan kan få stor påverkan. Återhållsamhet blir ledordet även under kommande verksamhetsår.



PROTOKOLL

Kulturnämnden

Sammanträdesdatum

2025-12-04

Visionens tre perspektiv – tillväxt, hållbarhet och gemenskap

Kommunens vision syftar bland annat till att skapa ett kulturliv som har både en bredd och en spets, och mångfald är en förutsättning för kulturlivets relevans och utveckling. Kulturenheten bidrar till att skapa mötesplatser, meningsfull fritid och en stimulerande tillvaro för människor i alla åldrar. Möjligheter ska finnas för den som vill skapa, bygga, förändra, uppleva och utvecklas.

Då kommunen står inför utmaningar framöver, både inom ekonomin men också inom andra områden, är det extra viktigt att det finns en tilltro, en följsamhet och en tillit i verksamheterna till att klara dessa. Kulturen har unika förmågor som bidrar till tillväxt, hållbarhet och gemenskap.

Med en återhållsam ram tvingas verksamheterna till nytänkande och att hitta nya arbetssätt. En god hushållning vid inköp och investeringar är av stor vikt för att hålla budgeten. Samarbete och samverkan mellan verksamheter stärker möjligheten att hålla budgeten.

Beslutet skickas till

- Förvaltningschef, lärande- och kulturförvaltningen
- För publicering på intranät och eventuellt extern webb



§ 59 – Rapporter och information

Beslut

Kulturnämnden beslutar

att notera informationen till protokollet.

Information

- Kulturutvecklare informerar nämnden om planerna att under 2026 genomföra dialogmöten med samtliga studieförbund i Nybro kommun.
 - Nämnden informeras om att Nybro Bio har premiär söndagen den 14 december. Under premiären visas först en matinéfilm för hela familjen, följt av en film för vuxen publik. Bioentrén och biljetthanteringssystemen har uppdaterats och ny ljudanläggningen har installerats.
 - Nämnden mottar en rapport från kultur- och föreningsdagen som genomfördes den 11 oktober. Evenemanget samlade cirka 60 aktörer och det blev välbesökt. Arrangemanget genomfördes i samverkan mellan kultur, fritid och Nybro Ung.
 - Bibliotekschefen informerar nämnden om de senaste evenemangen som ägt rum på biblioteket.
 - Nämnden får information om kommunens arbete kring personuppgiftsincidenter samt om de utbildningar som erbjuds inom informationssäkerhet. Digitaliseringsledare informerar även om upprättande av avtal vid upphandling av system
-



§ 60 – Informationshanteringsplan kulturnämnden - revidering

Dnr KUN-2025-112

Beslut

Kulturnämnden beslutar

att anta den reviderade Informationshanteringsplanen för kulturnämnden

Beslutsunderlag

- Revidering 251113 - VerKSAM Informationshanteringsplan 3.0

Redogörelse för ärendet

En informationshanteringsplan visar vilken information som finns i kulturnämnden verksamhet och bestämmer hur den ska hanteras. Planen innehåller vilken information som får gallras (raderas/förstöras) och vad som ska bevaras (sparas och arkiveras).

För att gallra en allmän handling krävs ett beslut från ansvarig nämnd eller styrelse om att det är tillåtet. Enligt arkivreglementet (DNR KS-2018-289, punkt 4.1.2) har kommunstyrelsen befogenhet att fatta övergripande gallringsbeslut som gäller hela kommunkoncernen. Dessa beslut omfattar främst styrande och stödjande processer som återfinns i samtliga förvaltningar och bolag, till exempel hanteringen av styrdokument eller ekonomi- och personaladministration.

Det innebär att flera processer som ingår i kulturnämndens verksamhet inte finns med i nämndens informationshanteringsplan. Gallringsbeslut och hanteringsanvisningar för dessa handlingar återfinns i stället i kommunstyrelsens informationshanteringsplan och är direkt tillämpliga i kulturnämndens verksamheter.

Nybro kommuns informationshanteringsplaner utgår från den av kommunfullmäktige fastställda klassificeringsstrukturen VerKSAM som ordnar kommunens processer och verksamhetsområden (DNR KS-2022-42).

Kulturnämndens informationshanteringsplan har fått en grundlig genomlysning med målsättningen att den ska vara uppdaterad och relevant och spegla den verksamhet som nu finns inom kulturnämndens ansvarsområden. Detta innebär bland annat att ett flertal handlingstyper har lagts och ett mer sammanhållet perspektiv på de handlingar som kulturnämndens verksamhet genererar har fastslagits. Målsättningen har också varit att planen ska göras tydligare och vara med samstämmig gällande exempelvis begrepp. En viktig sak som setts över är det faktum att handlingar som ska bevaras måste skyddas enligt arkivlagens krav och har därför förvaringsplats närarkiv eller lämplig digital förvaringsplats. Bevarandehandlingar bör inte förvaras hos en enskild medarbetare utan på ett samordnat och arkivsäkert sätt.



PROTOKOLL

Kulturnämnden

Sammanträdesdatum

2025-12-04

Ärendet är handlagt av kulturutvecklare i samverkan med hela kulturenheten. Nu följer ett viktigt arbete att ute i verksamheterna ta fram rutiner som följer beslutad informationshanteringsplan. Kopplat till informationshanteringsplanen ska förvaltningen också koppla sin kontinuitetsplanering, alltså den förberedelser man gör för att arbetet ska kunna fortgå om kommunen angrips genom exempelvis en cyberattack.

Förvaltningens ståndpunkt med motivering

Informationshanteringsplanen ska vara ett stöd för verksamheten och göra det enkelt att veta hur olika typer av information ska hanteras. En väl fungerande informationshantering som följer en fastställd plan gör det också smidigt att hitta informationen när den behövs, säkerställer att informationen som återfinns är korrekt och att viktig information inte kommer bort. Det är också ett viktigt verktyg för systemägare och systemförvaltare för att kunna ställa tydliga krav på systemleverantörens utveckling av verksamhetssystem eller i samband med upphandlingar.

Den föreslagna informationshanteringsplanen är en del i att säkerställa att kulturnämnden uppfyller kraven i offentlighets- och sekretesslagen, arkivlagen och dataskyddsförordningen (GDPR). Förvaltningen bedömer att den reviderade informationshanteringsplanen stödjer en likvärdig och lagenlig hantering av information.

Informationshanteringsplanen ger vägledning för till exempel registrering och gallring men ställer genom detta även krav på rutiner och arbetsinsatser hos de som hanterar informationen. Planen syftar till att vara ett praktiskt stöd för verksamheterna och eftersom arbetsprocesser ständigt utvecklas bör den ses över årligen för att hållas aktuell. Målet är en informationshanteringsplan som används aktivt och därmed också tas upp för revidering utifrån de förbättringsförslag som kommer av verksamheterna själva. Syftet är att skapa så effektiv administration som är möjlig och nyttja de digitala verktyg vi har tillgång till på bästa sätt, samtidigt som de krav som flera lagstiftningar ställer upp efterlevs.

KonsekvensbeskrivningarEkonomi

Ett strukturerat arbete med informationshantering skapar förutsättningar för en effektivare administration och därmed en kostnadseffektiv hantering av information.

Att informationshanteringsplanens anvisningar om gallring verkställs har också ekonomiska konsekvenser. Arkiv (analogt eller digitalt) kan annars växa i en omfattning som blir svår att hantera, utan att det ger några fördelar gällande informationstillgång eller rätten till insyn i kommunens verksamhet. Arkivbeständig lagring av pappershandlingar sköts av kommunarkivet. Kommunen har ett stort och väl ordnat kommunarkiv men antalet hyllmeter är ändå begränsat. Digitala handlingar levereras till Sydarkiveras e-arkiv. Digitalt långtidsbevarande är en krävande process där kommunen har ett ansvar att bara leverera bevarandevärt material till kommunalförbundet. Gallring är därför nödvändigt ur ett ekonomiskt perspektiv.



Dataskyddsförordningen (GPDR) ställer också krav på att handlingar som innehåller personuppgifter ska gallras eller lämnas vidare till arkivmyndigheten när de inte längre behövs i verksamheten. Brister i hanteringen kan vara förenat med sanktionsavgifter.

Visionens tre perspektiv – tillväxt, hållbarhet och gemenskap

En hållbar informationshantering över tid säkrar informationstillgången på sikt, både för verksamheten men också för allmänheten. Aktuella informationshanteringsplaner leder till öppenhet och visar vilken information kommunen hanterar och på vilket sätt.

Informationshanteringsplanen ska underlätta för invånarna, näringslivet, föreningslivet eller forskaren som vill ta del av offentliga allmänna handlingar, nu eller om 100 år.

Att säkerställa att rätt information bevaras och arkiveras samt att gallring sker utifrån fastställda beslut är viktigt för att skapa trygghet och behålla allmänhetens förtroende.

Arkivreglemente i Nybro kommun

Kraven på informationshanteringsplan i arkivreglementet uppfylls genom att anta föreslagen plan. Arkivreglementet reglerar ansvarsfördelningen mellan lärandenämnden, kommunstyrelsen och kommunalförbundet Sydarkivera.

Beslutet skickas till

- Bibliotek
- Kulturskola
- Allmänskultur
- Digitaliseringsledare
- Huvudregistrator, kommunstyrelseförvaltningen (för publicering på intranät)
- Sydarkivera – för kännedom



§ 61 – Ersättningsskanning – Gallring av handlingar efter inskanning till diariesystem

Dnr KUN-2025-103

Beslut

Kulturnämnden beslutar

att handlingar i pappersform som har skannats och lagrats in elektronisk i diariesystemet EDP Vision gallras vid inaktualitet, d.v.s. efter kontroll av den inskannade filen,

att gallringsbeslutet gäller med undantag för originalhandlingar på papper som bedöms behöva finnas kvar för att styrka ett legalt förhållande eller annat bevisskäl en längre tid, eller för all framtid, till exempel egenhändigt undertecknade avtal, överenskommelser, fullmakter och beslut, samt

att maskinvaran som används vid skanning ska uppfylla arkivlagstiftningens krav på hållbarhet och läsbarhet, PDFA, för att gallring ska få genomföras.

Redogörelse för ärendet

Arkivlagen gäller för både analog och digital information och säger att arkivhandlingar ska skyddas mot förstörelse, skada, tillgrepp och obehörig åtkomst. Det handlar om informations-säkerhet och handlingarnas riktighet, konfidentialitet, tillgänglighet och spårbarhet.

För pappersarkivet innebär arkivlagen att arkivhandlingar ska förvaras inlåsta i brand-skyddade utrymmen med anpassat klimat. För digital information handlar arkivlagen om att minimera riskerna för att systemet går ner eller kraschar, minimera handhavandefel (t ex att användare i systemet av misstag raderar eller förvanskar information) samt att i händelse av att detta ändå sker, minimera hur mycket information som går förlorad.

Kulturnämnden har tidigare fattat beslut om att arkivhandlingar vars original är digitalt och som lagras i det allmänna diariesystemet EDP Vision endast ska bevaras digitalt (KUN-2021-10). Beslutet inkluderade inte gallring av pappershandlingar som digitiserats (fått en digital kopia).

Att förstöra arkivhandlingar vars original är på papper för att endast bevara den elektroniska kopia som har skapats genom skanning (så kallad ersättningsskanning) räknas som gallring. Inför förslag till beslut om ersättningsskanning har förvaltningen tittat på hur säkert de digitala handlingarna ligger i det allmänna diariesystemet EDP Vision. Ärendet har handlagts av utvecklingsstrateg i samråd med förvaltningsledningsgruppen och förvaltningens administratörsnätverk. Stöd för bedömningen har tagits i Riksarkivets vägledning för gallring av pappershandlingar efter skanning (daterad 2021-04-21).

Gallring ska inte genomföras om det skulle innebära att allmänhetens rätt till insyn åsidosätts eller att handlingar som kan ha ett värde för rättskipning, förvaltning och för forskning försvinner. Just ersättningsskanning innebär att en originalhandling på papper som bedöms ha



ett värde att bevara ändå gallras efter att en digital kopia har upprättats. För vissa originalhandlingar är detta inte lämpligt, varför beslutet om ersättningsskanning också föreslås ha en att-sats gällande undantag. Undantaget avser handlingar där det kan finnas lagkrav på i vilken form en viss handling ska upprättas. Det kan handla om handlingar som enligt lag måste egenhändigt undertecknas, alltså skrivas under för hand. Det kan också gälla handlingar som bedöms ha ett bevisvärde som inte kan föras över till en digital kopia. Exempel på handlingar som inte får gallras efter inskanning och inlagring i EDP Vision är äganderättshandlingar, fullmakter, avtal och handlingar som utgör revisionsunderlag vid granskning av verksamhet som finansieras av Europeiska unionen. Vid osäkerhet bevaras även originalhandlingen efter inskanning.

Vid skanningen ska myndigheten använda material och metoder som är lämpliga med hänsyn till behovet av arkivbeständighet och det är viktigt att kontrollera att kopiorna har blivit riktiga och läsbara. Förvaltningen har kontrollerat att kommunens skanners skapar arkivbeständigt filformat PDF/A och det är förinställt att både fram och baksida på handlingen skannas. Skulle nya skrivare inte uppfylla samma krav gäller inte längre detta gallringsbeslut.

Förvaltningen har även tittat på att diariesystemet EDP Vision skyddar handlingarna från skada, manipulation, obehörig åtkomst och stöld. Enligt Riksarkivet ska de elektroniska kopiorna skyddas genom att förses med behörighetssystem, loggsystem och skydd mot skadlig kod. För att de elektroniska kopiorna ska kunna återställas, om något ändå skulle hända, ska systemet säkerhetskopieras. EDP Vision ägs och systemförvaltas av kommunstyrelseförvaltningen och det finns upprättade rutiner för behörighetstilldelning, loggning och utbildning av användare i systemet. Databasen säkerhetskopieras två gånger per dygn.

System och filformat är bara en del av en hållbar och säker informationshantering. Rutiner för hur information i olika form ska hanteras, hur diarieföring utförs korrekt och en aktuell informationshanteringsplan är minst lika viktigt att ha på plats. Arbete med mallar och rutiner för dokumentation och diarieföring av beslut har genomförts under 2025 i samband med delegationsordningens översyn och nämndens informationshanteringsplan kommer vara nyligen uppdaterad inför övergången till ersättningsskanning.

Förvaltningens ståndpunkt med motivering

Informationshanteringsplanen som revideras i samma tid som ersättningsskanning införs bedöms ge en bättre vägledning för vilken typ av handlingar som ska registreras i EDP Vision och därmed kan omfattas av beslutet.

Förvaltningen bedömer att beslutet om ersättningsskanning kommer att förenkla administrationen i de ärenden där handlingar fortfarande kommer in på papper. Efter inskanning och inlagring i EDP Vision kan då handlingen gallras direkt istället för att tas om hand för arkivering. Förvaltningen bedömer att EDP Vision uppfyller en tillräcklig nivå vad gäller att säkerställa de inskannade handlingarnas riktighet, konfidentialitet, tillgänglighet och spårbarhet.



Konsekvensbeskrivningar

Ekonomi

Andelen handlingar som kommer in eller skapas på papper minskar i takt med e-tjänster och andra digitala verktyg men förekommer ändå regelbundet både i korrespondens med andra myndigheter, med föreningar och med medborgare. Arbetstiden för att ta hand om pappersoriginal som ska bevaras och arkiveras är svår att uppskatta men förvaltningen bedömer att det nya arbetssättet leder till ett effektivare utnyttjande av administrativ tid.

Visionens tre perspektiv – tillväxt, hållbarhet och gemenskap

Beslutet leder till ett effektivt utnyttjande av kommunens resurser, samtidigt som allmänheten kan vara trygga med att nämnden hanterar och förvarar de diarieförda allmänna handlingarna på ett säkert och hållbart sätt.

Moderna digitala arbetssätt bidrar till Nybro kommun som attraktiv arbetsgivare.

Beslutet skickas till

- Sydarkivera, arkivmyndighet – för kännedom
- Kommunarkivet – för kännedom
- Huvudregistrator kommunstyrelseförvaltningen – för kännedom
- För publicering på intranät



§ 62 – Kommunikationsplan för Kulturmiljöprogrammet

Dnr KUN-2025-111

Beslut

Kulturnämnden beslutar

att anta förvaltningens förslag på Kommunikationsplan för Nybro kommuns kulturmiljöprogram

Sammanfattning

Utifrån tidigare beslut i *Handlingsplan avseende Implementering av Kulturmiljöprogrammet för Nybro kommun* (DNR: KUN-24-34) lägger förvaltningen nu fram ett förslag till beslut gällande en kommunikationsplan för Nybro kommuns kulturmiljöprogram.

Beslutsunderlag

- Kommunikationsplan för Nybro kommuns kulturmiljöprogram

Redogörelse för ärendet

I Nybro kommun finns många olika slags kulturmiljöer. Dessa miljöer är resultatet av många människors liv under mycket lång tid. I Nybro kommuns kulturmiljöprogram har 33 miljöer lyfts fram och beskrivits för att berätta vår gemensamma historia.

Arbetet med att ta fram ett nytt kulturmiljöprogram för Nybro kommun pågick mellan 2018 och 2022. Synen på kulturmiljöer har förändrats sedan det tidigare kulturminnesvårdsprogrammet från 1988 antogs. Därför fattade kommunfullmäktige beslut om att revidera programmet för att uppfylla dagens behov för verksamheterna inom samhällsplanering, kommunutveckling, kultur- och fritid, skola och turism. Målet var att ta fram ett lättillgängligt kulturmiljöprogram som ger vägledning och kunskap om Nybro kommuns kulturmiljöer till såväl fastighetsägare som kommunmedborgare, föreningar och besökare.

Kommunfullmäktige antog det nya kulturmiljöprogrammet och beslutade den 20 juni 2022 att överlämna kulturmiljöprogrammet till kulturnämnden för vidare arbete med informationsspridning, åtgärder och att tillgängliggöra materialet digitalt. Kulturnämnden fick också i uppdrag att ta fram en handlingsplan utifrån framtiden-kapitalt i områdesbeskrivningarna.

Kulturnämnden har arbetat vidare med uppdraget från kommunfullmäktige genom att ta fram en *Handlingsplan avseende Implementering av Kulturmiljöprogrammet för Nybro kommun* (DNR: KUN-24-34). Där det bland annat beslutades att det skulle tas fram en kommunikationsplan för kulturmiljöprogrammet.

I arbetet med att skriva fram en kommunikationsplan har det ingått att omvärldsbevaka hur andra kommuner med beslutade kulturmiljöprogram har valt att förvalta sina dokument samt kommunicera dem till allmänheten. Det som framkommit har sedan inspirerat till de



aktiviteter som nu ligger som förslag. I arbetet har förvaltningen också tagit hjälp av medarbetare på samhällsbyggandsförvaltningen samt med kommunikationsavdelningen.

Förvaltningens ståndpunkt och motivering

Målet var att ta fram ett lättillgängligt kulturmiljöprogram som ger vägledning och kunskap om Nybro kommuns kulturmiljöer till såväl fastighetsägare som kommunmedborgare, föreningar och besökare. Nästa steg blir genom denna kommunikationsplan att säkerställa att Kulturmiljöprogrammet ska bli allmänt känt och tillgängligt för kommunens invånare.

Kulturmiljöprogrammet är också ett verktyg i kommunens arbete mot målen som formulerats i det kulturpolitiska programmet och med de åtgärder som beslutats i efterföljande handlingsplan.

De målområden och delmål som kulturmiljöprogrammet framför allt blir viktig för är:

- I Nybro kommun möter invånarna kultur i det vardagliga livet
 - Det finns kulturella mötesplatser som sjuder av kreativitet, mångfald och konstnärlig kvalitet.
 - Kreativa och attraktiva platser skapas genom konst, kulturarv och kulturmiljöer.
- I Nybro kommun är vi stolta över och tar till vara på vad vi har och vad vi skapar tillsammans
 - Kunskap finns om det gemensamma kulturarvet. Vi använder och utvecklar det tillsammans.
 - Kulturen är en kraft för näringsliv, turistnäring och platsutveckling.
- I Nybro kommun säkerställer kultur ett livslångt lärande och livskvalitet för invånarna
 - Barn och unga möter kulturella uttryck som en naturlig del av lärandet.

Syftet med kommunikationsplanen går också att sammanfatta följande:

Förvalta, bevara och utveckla

Att göra kulturmiljöprogrammet allmänt känt möjliggör att tillsammans hjälpas åt att förvalta, bevara och utveckla våra gemensamma kulturmiljöer. Genom att känna till en plats kulturhistoriska värden kan nya värden skapas på platsen. Kunskap om platsens historia och kulturella värden bidrar också till en känsla av stolthet och gemenskap.

Stolthet och gemenskap

Finns god kännedom och förståelse för kulturmiljöprogrammet hos de kommunala verksamheterna så kan programmet utgöra ett kunskapsunderlag som kan nyttjas och aktiveras på en rad olika vis i verksamhet, undervisning osv. Detta leder i sin tur till mervärde i ökad kännedom om platsens historia som förstärker känslan av gemenskap och stolthet, eller att det ger möjlighet att få minnas och prata om platsen som spelat stor roll i en människas liv.

Likadant om kännedom finns för de som utformar information gentemot besökare i kommunen så utgör kulturmiljöprogrammet en rik och lättanvänd källa till kunskap om



kommunens historia och dess kulturmiljöer, där många platser är besöksmål eller har potential att utvecklas till besöksmål.

Relevant och aktuellt

Till sista så ska kulturmiljöprogrammet ses som ett levande dokument och med en framgångsrik kunskapsspridning om dess existens möjliggör vi också för att få feedback och input på när det kan finnas behov av revidering när kulturmiljöer ändras.

Förvaltningen vill också lyfta att denna kommunikationsplan inte omfattar att intern kommunicera om kulturmiljöprogrammet mot samhällsbyggnadsförvaltningen där programmet redan är ett viktigt verktyg i arbetet med samhällsplanering exempelvis i arbetet med översiktsplaner och bygglov osv.

Kommunikationsplanen är framtagen endast med syfte att kommunicera om kulturmiljöprogrammets existens och inte om de kulturmiljöer som beskrivs i områdesbeskrivningarna. Detta är också ett viktigt arbete vi har framför oss, men det är inte en del i denna kommunikationsplan.

Förvaltningarna föreslås att kommunikationsplanen revideras om några år och att man då får utvärdera hur väl man har lyckats med kommunikationsplanen syfte och målsättning.

Konsekvensbeskrivningar

Ekonomi

Den kommunikationsplan som nu ligger för beslut är anpassad så att det finns en rad aktiviteter som ryms inom ordinarie verksamhet och budget, men som bedöms kunna ge stor effekt och måluppfyllelse mot de mål med planen som formulerats. Det ges även förslag på aktiviteter som skulle kunna genomföras genom prioritering i budget, tillskjutande av medel eller genom projektpengar.

Visionens tre perspektiv – tillväxt, hållbarhet och gemenskap

Hur kommunikationsplanen ansluter till de tre perspektiven gällande tillväxt, hållbarhet och gemenskap beskrivs i sammanfattningen av syftet med kommunikationsplanen. Samt att kommunikationsplanen kan kopplas till kommunens vision genom att kulturmiljöprogrammet är ett viktigt verktyg i kommunens arbete mot de mål som formulerats i det kulturpolitiska programmet som i sin tur ansluter till Nybro kommuns vision och mål.

Beslutet skickas till

- Karin Engelholm, kulturutvecklare
- Kommunstyrelseförvaltningen



§ 63 – Redovisning av Konst runt 2025

Dnr KUN-2025-104

Beslut

Kulturnämnden beslutar

att notera informationen till protokollet.

Redogörelse för ärendet

Konst Runt är en konstrunda för professionella konstnärer i Nybro-Emmaboda-Torsås kommuner samt på Kalmar kommuns landsbygd. Kommunerna hjälps åt och turas om med att sköta ekonomi, administration och att bjuda in konstnärerna till nätverksträffar samt att man också delar på de gemensamma kostnaderna för arrangemanget.

Konstnärerna håller öppet i sina ateljéer för allmänheten och värdkommunen för året ansvarar också för en samlingsutställning där alla konstnärer är med och representeras. Konst Runt är alltid den andra helgen i september.

Information

Konst runt-året startar med möjligheten att ansöka om att få medlemskap och bli en deltagande konstnär i Konst runt. 2025 fick vi in 7 ansökningar varav 3 bedömdes utifrån uppsatta villkor kvalificera sig för att medlemskap, Studio Goja med ateljé i Kalmar kommun och Anders Isgren och Martha Kristensen med ateljéer i Nybro kommun.

Vid den 26:e upplagan av Konst runt deltog totalt 39 konstnärer, varav 10 från Nybro. Jämfört med 2024 då 48 konstnärer, varav 16 från Nybro kommun. Årets värd var Torsås kommun och platsen för årets samlingsutställning var det så kallade gamla ”korr”, Torsås korrespondensgymnasium, granne med Torsås hembygdspark, Ekbacken. Torsås korrespondensgymnasium startade upp 1958 och upphörde med verksamhet i byggnaden 2014. Byggnaden anses fortfarande vara en viktig del av Torsås historia och identitet.

Konstnärerna höll sina ateljéer öppna för allmänheten och bidrog med verk till den gemensamma samlingsutställningen som i år hänges av de Torsåsbaserade konstnärerna.

Samlingsutställningen visades som vanligt under lördagen och söndagen 10:00-17:00 och under helgen hade den totalt 455 besök. Jämfört med de två senaste åren, 2024 års samlingsutställningen hade drygt 700 besökare totalt under tre dagar och 2023 års utställning drygt 550 besökare. Arbetsgruppen bedömer årets samlingsutställning om lyckad. Man kan konstatera att den geografiska placeringen spelar stor roll för i antalet besök i samlingsutställningen, även antalet besökare i respektive konstnärsateljé påverkas av samlingsutställningens geografiska placering. Utställningen fick ta emot många positiva kommentarer från besökarna.

I efterföljden utvärdering så är de flesta konstnärer positiva och man upplever att arrangemanget är viktigt och givande för konstnärskapet. I år låg Konst runt samtidigt som



PROTOKOLL

Kulturnämnden

Sammanträdesdatum

2025-12-04

länsstyrelsens stora arrangemang *Matrunda Kalmar län*, detta kan ha påverkat antalet besökare negativt. Konstnärerna efterfrågade också en vernissage som för detta års upplaga av Konst runt uteblev samt att man skulle vilja göra något som lockar fler barnfamiljer till arrangemanget. Arbetsgruppen träffas och utvärderar arrangemanget utifrån egen och inkommen feedback, det finns alltid utrymme för förbättringar till kommande år. Överlag är arbetsgruppen nöjda med årets Konst runt.

De fyra värdkommunerna har delat på kostnader för tryck av affischer och foldrar, annons i Barometern, kostnad för fika vid inlämningen av konst samt kostnader för Konst runts hemsida. Den totala kostanden för detta på 77 990 kr delas utifrån hur många medverkande konstnärer varje kommun har, för Nybro kommuns del innebar detta i år 19 997 kr.

Nästa år är det Kalmar kommun som är värd för Konst runt 2026.



§ 64 – Redovisning av konstinköp 2025

Dnr KUN-2025-5

Beslut

Kulturnämnden beslutar

att godkänna redovisning av konstinköp 2025

Sammanfattning

Nybro kommun äger en konstsamling som består av drygt 2000 verk. Första konstverket köpts in 1944. Konstverken placeras ut i kommunens olika verksamheter och lokaler. De fotograferas och registreras i konstregistret RegitArt.

Redogörelse för ärendet

Allmänskultur har investeringsmedel, 50 000 kr/år, till inköp av konst. Inköpsprocessen har sett ut som följer, kulturutvecklare har ansvarat för inköp av konst till samlingen, inköp görs bara av nu verksamma konstnärer och inköp sker från utställning, galleri eller direkt av konstnären. I kulturenhetens ledningsgrupp diskuterades sedan kulturutvecklarens förslag på inköp och sedan verkställdes inköpet av kulturutvecklaren. Konstinköpet ska spegla det nutida samhälle genom sitt konstnärliga uttryck/budskap på olika sätt. Ur ett historiskt perspektiv kan skillnader i mode, material, värderingar, smak osv utläsas och bidra till spännande reflektioner och diskussioner.

2025 köptes två konstverk till samlingen

- **Konstnär:** Elizabeth Kettley Cronfalk

Verksnamn: Odlarna II

Tillkomstår: 2022

Material: Gravyr på mässing

Konstverks Id i RegitArt: NY02334

Ingår i en triptyk, så det finns även odlarna I och III. Föreställer grannar till Elizabeth som hon först fotat och sedan skapat ett konstverk av.

- **Konstnär:** Anna-Lisa Fransson Ninomiya

Verksnamn: Thyrsosstav 1

Tillkomstår: 2021

Material: Gjutet Brons

Konstverks Id i RegitArt: NY02333

Skulpturen "Thyrsosstav 1" ingår i ett större performanceverk med flera thyrsosstavar i brons gjutna av konstnären. Thyrsosstavar bars av satyrer och menader under galna och extatiska bacchuståg i antikens Rom och Grekland. Stavarna, som förekommer flitigt i antikens bevarade bildkonst och sannolikt utgjorde en fertilitetssymbol, ansågs



så magiskt potentia att de förbjöds på offentliga inrättningar. Thyrsosstav I invigdes i Umeå den 25 februari 2021 kl. 06.58.

Inköpet gjordes dels i samband med Konst runt vid besök i Elizabeth Kettley Cronfalk ateljé och dels från Galleri Garvaregården i Långsjö där Anna-Lisa Fransson Ninomiya ställde ut under året.

Nybro kommun saknar representation av de båda konstnärerna i sin samling. Bedömning har gjorts att konstnärerna, med sin koppling till Nybro, och ateljéhus Pukeberg utgör en viktig komplettering till samlingen. Båda verken kompletterar också samlingen genom att vara av lite mer ovanliga material och tekniker. Nu undersöker kulturutvecklaren var verken ska placeras och det planeras även för utställningen i Röda rummet där verken på något vis kommer att visas för allmänheten i början på nästa år.

Sammanlagt inköpssumma för de båda verken är 41 401 kr ex moms.

Konsekvensbeskrivningar

Inköp till kommunens konstsamling bidrar till måluppfyllelse på en rad punkter i Nybro kommuns kulturpolitiska program. Exempelvis bidrar konsten i samlingen till att skapa kreativa och attraktiva platser i kommunen, genom inköp av konst av lokala konstnärer är det ett sätt att skapa goda förutsättningar för kulturskapare och beroende på var konstverken hängs så når den olika målgrupper i kommunen så att kommunen invånare möter kultur i det vardagliga livet. Konstsamlingen utgör också ett levande kulturarv i kommunen och genom inköp så tillåts det att utvecklas och anpassas efter nuvarande samhälle.

Ekonomi

Att köpa konst för investeringsmedel innebär en investering i kulturlivet i enlighet med det kulturpolitiska programmet mål.

Utifrån det ekonomiska läget togs beslutet att inte nyttja hela den vikta summan i investeringsmedel.

Visionens tre perspektiv – tillväxt, hållbarhet och gemenskap

Utifrån vad som beskrivits ovan gällande vilken roll som inköpen har i förhållande till måluppfyllelse av de kulturpolitiska programmen så är det också så att inköp till konstsamlingen bidrar till samtliga av visionens perspektiv.

Beslutet skickas till

- Karin Engelholm, kulturutvecklare



§ 65 – Redovisning av nyttjande av Elgqvist fondmedel 2025

Dnr KUN-2025-86

Beslut

Kulturnämnden beslutar

att godkänna redovisning av nyttjande av Elgqvist fondmedel 2025

Redogörelse för ärendet

Familjen Janne Elgqvist Stiftelse bildades år 1994. Fröken Maria Elgqvist, som avled i 1994 testamenterade huvuddelen av sin kvarlåtenskap till stiftelsen. Stiftelsens ändamål är bland annat att främja forskning inom hjärt- och ålderssjukdomar och rehabilitering av hjärtsjuka, samt ge bidrag till olika välgörande och allmännyttiga ändamål.

Nybro kommun får varje år en viss summa avsedd för konst och kultur. Kommunen avgör själv vad pengarna ska användas till. I stiftelsens stadgar står noggrant angivet var konsten ska placeras – medel anslås till »Nybro kommun för inköp av konstverk att pryda offentliga lokaler och platser inom Nybro gamla stad. I senare dialog med stiftelsen har beslut tagits att utöka det geografiska området. I dialog med stiftelsen har det också sedan flera år tillbaka varit godkänt att använda medel ur fonden för underhåll och renovering av de offentliga konstverken.

Familjen Janne Elgqvist stiftelse beslutat 2025 om att utbetala anslag om totalt 30 600 kr till Nybro kommun, för inköp av konstverk. Eller då likt överrenkommet, till underhåll och reparation av befintliga konstverk.

Under 2025 har förvaltningen nyttjat fondmedel till följande kostnader:

- Reparation av konstverket Glas i centrum av Vicke Lindstrand genom konstsmid Lars Larsson.
- Byte av skyltar på Ett lyckat kast av Harry Loontjens, Ögonblick av Lars Larsson, Flicka på delfin av Ivar Johansson, Bro och Breja av Bertil Vallien, Kultplats av Björn Selder samt Glas i centrum av Vicke Lindstrand genom kommunens Mark och service-enhet.
- Tillsyn och städning av konstverken, ett tillfälle under vår och ett tillfälle under hösten genom kommunens Mark och service-enhet.



PROTOKOLL

Kulturnämnden

Sammanträdesdatum

2025-12-04

Detta till en total kostnad av cirka 17 000 kr. Observera att det kan tillkomma kostnader efter den 13 november.

Beslutet skickas till

- Familjen Janne Elgqvist stiftelse
- Karin Engelholm, kulturutvecklare



§ 66 – Ansökan om arrangörsbidrag från Nyvallska musikfonden gällande Alsterbro-Bäckebo Utvecklingsgrupp

Dnr KUN-2025-109

Beslut

Kulturnämnden beslutar

att bevilja ansökan om bidrag från Nyvalls fond på 20 000 kr till Alsterbro-Bäckebo Utvecklingsgrupp för tre musikarrangemang i Alsterbro sommaren 2026

att uppmana föreningen att i marknadsföringen av arrangemangen uppge att de genomför musiken med stöd av kulturnämnden, Nybro kommun.

att begära att Alsterbro-Bäckebo utvecklingsgrupp återkommer med en redovisning till kulturenheten efter genomfört evenemang.

Redogörelse för ärendet

Alsterbro-Bäckebo Utvecklingsgrupp ansöker om 30 000 kr i bidrag för att arrangera tre musikarrangemang sommaren 2026, som de kallar för ”Store Hindsjöns sommarkonserter”.

Konserterna kommer att vara gratis och rikta sig till en bred målgrupp samt genomföras på tider så att de passar för familjer att delta tillsammans. Föreningen kommer att ansvara för grillar där besökarna kan grilla sin egen medhavda mat.

Föreningen har några års erfarenhet av lyckade konsertkvällar med likande koncept. De beskriver att arrangemang som detta lyfter landsbygden och är ett naturligt sätt att skapa gemenskap och glädje mellan invånarna.

Kostnader

Artistgager	25 000 kr
Reklam	3 000 kr
Hyra musikanläggning	2 000 kr

Totalt: 30 000 kr

Intäkter

Bidrag Nyvallska musikfonden	30 000 kr
------------------------------	-----------

Totalt: 30 000 kr



PROTOKOLL

Kulturnämnden

Sammanträdesdatum

2025-12-04

Motivering av beslutet

Ärendet har handlagts av kulturutvecklare i samråd med kulturenheten. Förvaltningen bedömer att ansökan bör bifallas med bidrag på 20 000 kr. Arrangemangen som planeras uppfyller fondens bidragskriterier. Dessutom så stöttar ett beviljat stöd att en kulturell mötesplats skapas på landsbygden, att kommunens invånare få möjlighet att möta kultur i det vardagliga livet samt att det blir enkelt att delta i när kulturarrangemang också sker på "hemmaplan". Detta går i linje med Nybro kommuns kulturpolitiska program.

Nyvallska musikfonden har en utdelning på ca 65 000 kr år och förvaltningen bedömer att man inte bör överskrida den summan på totalt beviljade bidrag under ett år med för mycket medel för att hushålla med fondens pengar. Det är anledningen till att man föreslår att inte exakt hela summan beviljas i stöd vilket då innebär att fler arrangemang kan beviljas stöd och genomföras under 2026.

Offentliga arrangemang marknadsförs med fördel i den kommunomfattande evenemangskalendern upplevnybro.se.

Styrdokument

Ansökningskriterier för Nyvallska musikfonden (Hans Nyvalls och Ingrid Hasselström Nyvalls fond) DNR: KUN-2023-67

Beslutet skickas till

- Alsterbro-Bäckebo Utvecklingsgrupp
- Kulturutvecklare



§ 67 – Ansökan om arrangörsbidrag från Nyvallska musikfonden gällande Orrefors samhällsförening

Dnr KUN-2025-110

Beslut

Kulturnämnden beslutar

att bevilja ansökan om bidrag från Nyvalls fond på 6 000 kr till Orrefors samhällsförening för Valborgsfirande i Orrefors 2026

att uppmana föreningen att i marknadsföringen av arrangemangen uppge att de genomför musiken med stöd av kulturnämnden, Nybro kommun.

att begära att Orrefors samhällsförening återkommer med en redovisning till kulturenheten efter genomfört evenemang.

Redogörelse för ärendet

Orrefors samhällsförening ansöker om 8 300 kr i bidrag till sitt traditionsenliga firande av valborg i Orrefors 2026. Föreningen skriver att fira Valborg vid den vackra paviljongen intill dammen i Orrefors är en kär och uppskattad tradition. Varje år samlas hundratals personer för att umgås, lyssna till manskören och musikkåren, höra vårtal, köpa en lott och se fyrverkerier. Även scouterna i Orrefors deltar och ordnar roliga aktiviteter för både barn och vuxna. Arrangemanget förbereds av samhällsföreningen och fiskevårdsföreningen som veckan innan samlas för att städa, räfsa och göra fint runt om paviljongen. Fiskeföreningen hjälper också till med att ordna brasan som tänds på en flotte och blir ett vackert blickfång när den speglar sig i dammen. Föreningen söker bidrag för kostnaden för marknadsföring, musik och sång

Kostnader

Fyrverkerier	7 500 kr
Ansökan tillstånd	1 190 kr
Tombola	475 kr
Talare present	400 kr
Städdag förtäring	800 kr
Nybro manskör	1 800 kr
Nybro Musikkår	4 500 kr
Marknadsföring	2 000 kr
Totalt:	18 665 kr


PROTOKOLL

Kulturnämnden

Sammanträdesdatum

2025-12-04

Intäkter

Lotteri	7 500 kr
Bidrag Nyvallska musikfonden	8 300 kr
Totalt:	15 800 kr

Motivering av beslutet

Ärendet har handlagts av kulturutvecklare i samråd med kulturenheten. Kulturenheten har valt att behandla ansökan trots att den inkommit till förvaltningen några dagar försent enligt gällande riktlinje. Kulturenheten bedömer att ansökan bör bifallas med bidrag på 6 000 kr. Förvaltningen bedömer att beviljat stöd stöttar att kultur sker på landsbygden, att kommunens invånare få möjlighet att möta kultur i det vardagliga livet samt att det blir enkelt att delta i när kulturarrangemang också ske på "hemmaplan".

Nyvallska musikfonden har en utdelning på ca 65 000 kr år och förvaltningen bedömer att man inte bör överskrida den summan på totalt beviljade bidrag under ett år med för mycket medel för att hushålla med fondens pengar. Det är anledningen till att man föreslår att inte exakt hela summan beviljas i stöd vilket då innebär att fler arrangemang kan beviljas stöd och genomföras under 2026.

Offentliga arrangemang marknadsförs med fördel i den kommunomfattande evenemangskalendern upplevnybro.se.

Styrdokument

Ansökningskriterier för Nyvallska musikfonden (Hans Nyvalls och Ingrid Hasselström Nyvalls fond) DNR: KUN-2023-67.

Beslutet skickas till

- Orrefors samhällsförening
- Kulturutvecklare



§ 68 – Nyttjandeavtal för Hammarsmedjan i Orrefors

Dnr KUN-2025-75

Beslut

Kulturnämnden beslutar

att notera informationen till protokollet gällande undertecknat nyttjandeavtal för Hammarsmedjan i Orrefors

att notera information till protokollet gällande uppsägning av hyresavtal med Orrefors samhällsförening gällande Hammarsmedjan i Orrefors

att ge förvaltningen i uppdrag att genomföra regelbundna avstämningar med nyttjanderättshavaren gällande fastigheten och verksamheten

Beslutsunderlag

- Järngängets aktuella stadgar och årsmöteshandlingar för verksamhetsåret 2024
- Uppsägning av hyresavtal med Orrefors samhällsförening gällande Hammarsmedjan i Orrefors
- Avtal om nyttjanderätt Hammarsmedjan med tillhörande bilaga 1

I ärendet finns också underlag från tidigare utredningar om fastigheterna samt vård- och underhållsplan *Hammarsmedjan i Orrefors Byggnadsminne i Kalmar Län* framtagen av Länsstyrelsen Kalmar län. Samt det gamla avtalet hyresavtalet som tecknats med Orrefors samhällsförening gällande Hammarsmedjan.

Redogörelse för ärendet

Av de fastigheter med höga kulturhistoriska värden som kulturnämnden övertagit från samhällsbyggnadsförvaltningen ligger sju i Orrefors. För den så kallade Hammarsmedjan har nu förvaltningen tecknat ett nyttjandeavtal med den ideella föreningen Järngänget i Orrefors. Järngänget lägger sedan flera år tillbaka ett stort ideellt engagemang i form av tid och resurser bland annat i att sköta, underhålla och utveckla Hammarsmedjan i Orrefors som ett besöksmål för allmänheten och som bevarandet av en del av Orrefors rika industrihistoria.

Hela tätorten Orrefors är utpekad som ett av kommunens fyra områden av riksintresse för kulturmiljövården, enligt Miljöbalkens 3 kap. Hammarsmedjan ligger i det som utgör riksintresset och därför har kommunen ett viktigt ansvar i att säkerställa att de kulturvärden som finns i riksintresset skyddas.

I motiveringen för utpekandet av Orrefors som riksintresse står att "Brukssamhälle och bruksmiljö kring det järnbruk som med tiden blev ett av landets mest kända glasbruk. Mångfalden av industrier och bostadsbebyggelse belyser tillsammans väl ett småländskt bruks kulturhistoriska utveckling från tidigt 1700-tal fram till början av 2000-talet."



I Nybro kommuns kulturmiljöprogram finns Hammarsmedjan utpekad som en av flera byggnader inom kärnområdet med numrering som är att betrakta som särskilt värdefulla enligt PBL 8 kap. 13 § och 14 §. Samt att när det gäller eventuella ändringar på Hammarsmedjan och gnistugnen krävs tillstånd från Länsstyrelsen eftersom hela anläggningen är skyddad som byggnadsminne enligt Kulturmiljölagen.

Förvaltningens ståndpunkt med motivering

Hammarsmedjan

Förvaltningen vill med detta avtal på ett transparent och tydligt vis möjliggöra för Järngänget i Orrefors att få ta hand om Hammarsmedjan i den mån det finns ideellt engagemang och vilja att göra detta. Förvaltningen vill understryka att detta inte ska ses som en lösning på det stora behovet av en långsiktig plan för underhåll av Hammarsmedjan och övriga viktiga byggnader.

Förvaltningen ser dock med stor glädje att Järngänget vill fortsätta engagera sig i Hammarsmedjan men föreningen ska inte känna att uppdraget blir den övermäktig. Detta kommer följas upp i regelbundna avstämningar med föreningen.

I processen att skriva fram avtalet har förvaltningen tagit hjälp av sakkunniga tjänstepersoner på samhällsbyggnadsförvaltningen för att formulera så bra avtal som möjligt.

Inför påskriften av avtal har förvaltningen också gjort en genomlysning av föreningens verksamhet, stadgar och de senast aktuella årsmöteshandlingarna, men inte funnit något att anmärka på som talar emot att kunna ingå avtal med varandra.

I dialogen med föreningarna i Orrefors har också det tidigare tecknade hyresavtalet med samhällsföreningen för just Hammarsmedjan sagts upp och i stället har ett avtal nu tecknats med Järngänget om den fastigheten.

Övriga fastigheter i Orrefors

Kulturnämnden har ansvar för totalt 7 så kallade kulturfastigheter i Orrefors, samt 4 i Nybro tätort. I kulturmiljöprogrammet återfinns 5 av de 7 fastigheterna inom kärnområdet i Orrefors med följande numrering: (3) Hammarsmedjan, (42) Tvättstuga, (43) Tvättstuga samt (57) Järnvägsmagasin = Grevens Kaj före detta Godsmagasinet. Samt att stenkällaren vid Spikgränd Trädgårdsgatan finns med i beskrivningen av kärnområdet vid vattnet, dock ej utpekad med nummer. Paviljongen som båda tillhör den kulturhistoriska glasbruksmiljön. Samt ett fårhus som antas vara en rest från Orrefors tidiga järnbrukshistoria på 1700-talet.

Dessa byggnader är på olika sätt representativa för ortens utveckling över tid, samt som redogör för olika samhällsfunktioner som var och en varit representativa för såväl det industriella näringslivet som det mer vardagliga livet i Orrefors. Utan dessa uppstår ett hål i ortens historia. För dessa fastigheter saknas i dagsläget möjligheter för kulturnämnden att förvalta och underhålla fastigheterna utöver att betala avgiften för elen, då de ekonomiska och personella resurserna helt saknas och förvaltningsavtal uteblivit.



Detta innebär att kommunen nu står inför faktum att viktiga kulturhistoriska värden snart gått helt förlorade för framtiden om inte en lösning på akuta underhållsinsatser finnes och en plan för långsiktig förvaltning formuleras. Att detta kulturarv skulle gå förlorade är helt i konflikt med både antaget kulturmiljöprogram och kulturpolitiskt program och det bryter dessutom mot förvanskningförbudet i Plan- och bygglagen 8 kap. 13 paragrafen.

Inledningsvis hade förvaltningen en dialog med Järngänget gällande att teckna nyttjandeavtal på ytterligare fastigheter i Orrefors, men efter dialog under hösten om vad kulturnämnden har möjlighet att erbjuda genom avtalen så valde Järngänget att endas teckna avtal för Hammarsmedjan. Järngänget skickar följande motivering till beslutet, riktat till Nybro kommunen;

"Vårt erbjudande att Järngänget står för mantiden av underhållet är oerhört generöst och fördelaktigt för kommunen och vi förväntar oss ett nyttjandeavtal som tydligt anger att Järngänget utför arbetet och kommunen står för materialkostnaden.

Normalt är att mantiden utgör mer än 2/3 av liknande byggprojekts totalkostnad.

Med kommunens nuvarande ekonomi kommer det inte att satsas något på Orrefors' byggnader med kulturhistoriskt värde inom överskådlig tid. Byggnaderna, stenkällaren och Hammarsmedjan undantagna, har inte fått något underhåll de senaste 30 åren. Tvättstugan vid Silversparregatan är lika lite underhållen som det hus, på andra sidan vägen (korsningen Spikgränd/Silversparregatan), som fått föreläggande av kommunen för bristande underhåll.

Järngänget kan inte skriva på nyttjandeavtalen med deras nuvarande ordalydelse och därmed "klä skott" för kommunens brister.

Det är väl på tiden att de fastighetsansvariga gör en underhållsplan för det periodiska underhållet av varje enskild byggnad med kulturhistoriskt värde och upprättar motsvarande budget. Tänk då på att först måste 30 år av obefintligt underhåll utföras.

Först då, när underhållsplaner med budgeterade bidrag finns, kan vi förhandla om nyttjandeavtal.

Observera att bristande underhåll kan vara ett lagbrott enligt Plan- och Bygglagen, i synnerhet när det gäller byggnader med kulturhistoriska värden.

Järngänget i Orrefors genom Bror Björk 2025-11-13"

Järngängets besked understryker förvaltningens ståndpunkt om att hitta en lösning på de akuta underhållsinsatser som behövs och att en plan för långsiktig förvaltning behöver formuleras. Kulturnämnden har tidigare också lyft frågan om vem inom den kommunala organisationen som faktiskt ska inneha ansvaret för fastigheterna (DNR: KUN-2021-34).

Konsekvensbeskrivningar

Ekonomi

Beslutet innebär att kostnader uppstår för att på ett eller annat sätt förvalta fastigheten för fortsatt bevarande. I övertagandet av fastigheterna medföljde inga ekonomiska medel för att



förvalta fastigheterna, detta trots att med sina kulturhistoriska värden, status som riksintresse osv ska anses vara ett viktigt kulturarv att bevara för kommunen. Inte heller den påbörjade processen med förvaltningsavtal med Nybro Bostad AB har kunnat gå i mål då de utlovade ekonomiska medlen uteblivit. Detta innebär att det för kommunens viktiga fastigheter nu står utan plan för underhåll och förvaltningen. I dialog med Järngänget är detta klarlagt att inga löften om ekonomiska bidrag är möjliga att knyta till avtalet.

Nybro kommuns kulturpolitiska program

Förvaltningens beslut att teckna nyttjandeavtal med Järngänget i Orrefors är för att ge en transparent och tydlig möjlighet för förening i den mån man har möjligt och vill ta hand om Hammarsmedjan och på så sätt också inneha ett slags värdskap för den. Detta går i linje med det kulturpolitiska programets mål bland annat gällande det att vara stolta över och ta vara på vad vi har, att kunskap finns om det gemensamma kulturarvet och att det är lätt att bidra till kulturlivet.

Visionens tre perspektiv – tillväxt, hållbarhet och gemenskap

Genom att fastigheterna tas om hand så bibehålls en gemensam kulturmiljö i Orrefors som stärker känslan av gemenskap för invånarna. En kulturmiljö bidrar till en plats attraktivitet och därigenom också till tillväxt.

Beslutet skickas till

- Kommunstyrelseförvaltningen
- Nybro bostad AB
- Samhällsbyggnadsförvaltningens Mikael Törnström
- Järngänget i Orrefors



§ 69 – Redovisning av delegationsordning

Dnr KUN-2025-3

Beslut

Kulturnämnden beslutar

att godkänna redovisningen av delegationsbeslut för perioden

16 oktober 2025 – 26 november 2025.

Beslutsunderlag

- Lista över delegationsbeslut under perioden 2025-10-16 – 2025-11-26.

Redogörelse för ärendet

Kulturnämnden har överlåtit sin beslutanderätt i vissa ärenden till ordföranden samt tjänstemän, enligt kulturnämnden antagen delegationsordning. Beslut som har fattats av delegat ska redovisas på kulturnämndens närmast följande sammanträde.



PROTOKOLL

Kulturnämnden

Sammanträdesdatum

2025-12-04

§ 70 – Anmälningar

Redogörelse för ärendet

Handlingar som anmäls för kännedom till kulturnämnden redovisas i lista för anmälningsärenden.

Beslutsunderlag

- Lista anmälningsärenden 2025-10-16 – 2025-11-26.
-



PROTOKOLL

Kulturnämnden

Sammanträdesdatum

2025-12-04

§ 71 – Övriga frågor

Ordförande framför ett stort tack till samtliga deltagare och alla medarbetare för ett gott arbete under året och önskar alla en riktigt god jul och ett gott nytt år.

Kulturchef informerar nämnden om att fyra nomineringar till Ljungdahls stiftelse har inkommit.
