



Nybro Kommunbolag AB

Mötesdatum

2026-02-03

<b>Organ</b>	<b>Nybro Kommunbolag AB</b>	
<b>Plats och tid</b>	Stadshussalen i Stadshuset, kl 08.00-11.35	
<b>Beslutande ledamöter</b>	<b>Beslutande</b> Tobias Fagergård (S), ordförande Daniel Lindvall (M), vice ordförande Malin Holgert (S) Stefan Lagesson (KD) Göran Bågenholm (SD)	<b>Ersättare för</b>  Göran Lindblom (S) Henric Gustavsson (C)
<b>Övriga deltagare</b>		
Ersättare	Liza Holmkvarn (SD)	
Tjänstepersoner	Christer Kratz, vd för Nybro Kommunbolag AB; Emma Wiss, koncerncontroller; Maria Linder, finansstrateg; Anna Wahledow Linde, kommunsekreterare	
Övriga	Urban Eliasson (C), ordförande i styrelsen för Nybro Energi AB m fl bolag; Magnus Jonsson, vd för Nybro Energi AB m fl bolag; Håkan Dahlgren, vd för Sinia i Nybro AB, Patrik Åberg, verksamhetschef i Sinia i Nybro AB	
Sekreterare	Anna Wahledow Linde	
<b>Utses att signera</b>	Göran Bågenholm	
<b>Signeringsdatum</b>	2026-02-10	<b>Paragrafer 1-11</b>
<b>Digital signering</b>	Protokollet har signerats digitalt av	
	<b>Sekreterare</b> – Anna Wahledow Linde	
	<b>Ordförande</b> – Tobias Fagergård	
	<b>Justerare</b> – Göran Bågenholm	



## Innehållsförteckning

§ 1 - Val av justerare _____	3
§ 2 - Föregående mötesprotokoll _____	4
§ 3 - Investeringsbudget för Nybro Kommunbolag AB:s bolagskoncern 2026-2035 _____	5
§ 4 - Riktlinjer för styrning och uppföljning 2026 _____	8
§ 5 - Bokslutsdispositioner _____	9
§ 6 - Information - Nybro kommuns bolagspolicy och ägardirektiv för direkt och indirekt ägda bolag _____	12
§ 7 - Ägardialog - Nybro Energi AB _____	13
§ 8 - Ägardialog – Sinia i Nybro AB _____	14
§ 9 - Diskussion inför årlig utvärdering av styrelsearbetet i Nybro Kommunbolag AB _____	15
§ 10 - Övriga frågor _____	16
§ 11 - Anmälningar _____	17



**PROTOKOLL**

Nybro Kommunbolag AB

Mötesdatum

2026-02-03

## **§ 1 - Val av justerare**

### **Beslut**

Styrelsen för Nybro Kommunbolag AB beslutar

**att** utse Göran Bågenholm (SD) att, utöver ordföranden, signera dagens protokoll.

### **Redogörelse för ärendet**

Göran Bågenholm (SD) står i tur att, utöver ordföranden, signera dagens protokoll.

---



## **§ 2 - Föregående mötesprotokoll**

### **Beslut**

Styrelsen för Nybro Kommunbolag AB beslutar

**att** lägga föregående mötesprotokoll till handlingarna.

### **Redogörelse för ärendet**

Protokoll från det senaste mötet med Nybro Kommunbolag AB finns tillgängligt på [nybro.se](http://nybro.se).

---



### **§ 3 - Investeringsbudget för Nybro Kommunbolag AB:s bolagskoncern 2026-2035**

Dnr BOLAG 2026-4

#### **Beslut**

Styrelsen för Nybro Kommunbolag AB beslutar

**att** återremittera förslaget till investeringsbudget 2025-2035 till bolagen för ytterligare översyn och åtgärder samt

**att** ny omarbetad investeringsbudget ska tas upp för beslut på nästa möte med Nybro Kommunbolag AB:s styrelse den 17 mars 2026.

#### **Beslutsunderlag**

- Investeringsbudget 2026-2035 för Nybro Kommunbolag AB:s bolagskoncern

#### **Styrelsens diskussion vid sammanträdet**

Diskussion förs och samtliga i styrelsen är överens om att ärendet ska återförvisas för översyn och åtgärder.

Vd och koncernkontrollern återkopplar till dotterbolagen från styrelsens diskussion och motiv för återremiss.

#### **Redogörelse för ärendet**

Koncernens bolag planerar investeringar om totalt 2 356 000 000 kr under perioden 2026-2035. Av den totala investeringsvolymen bedöms 296 000 000 kr behöva finansieras genom upplåning. Resterande 2 060 000 000 kr planeras att finansieras med egna medel.

För Nybro Bostads AB uppgår upplåningsbehovet under perioden till 231 000 000 kr, medan AB Nybro Brunn har ett upplåningsbehov under året 2027 på 12 000 000 kr och sedan uppvisar ett positivt kassaflöde och därmed kommer att kunna amortera ca 110 000 000 kr under perioden 2028-2035. Nybro Bostads AB har planerade stambyten som investeringsmedlen ska gå till. I AB Nybro Brunn är det framförallt investeringskostnader för rivning av Gazellen som är planerade.

Nybro energikoncernen behöver låna 32 000 000 kr under år 2026, om man bortser från VA-verksamheten. Lånebehovet beror främst på planerade investeringar i kraftvärmeverket.

Från och med 2027 till 2035 bedöms energikoncernen, exklusive VA-verksamheten, kunna finansiera sina investeringar med egna pengar. Verksamheten förväntas också ge ett överskott som kan användas till att finansiera en stor del av investeringarna inom VA-verksamheten. Det totala lånebehovet, inklusive VA-verksamheten, uppgår därmed till 163 000 000 kr under perioden 2026-2035.



### **Vd:s ståndpunkt med motivering**

Under 2025 har koncern- vd och koncerncontroller, efter dialog med styrelsen, påbörjat ett arbete med att utveckla både ekonomistyrningen inom koncernen och bolagsstyrningen i stort. Arbetet omfattar bland annat en översyn av uppföljningsrutinerna kopplade till moderbolagets ägardialoger med dotterbolagen samt utveckling och förtydligande av koncernens styrning genom styrande dokument, såsom ägardirektiv och bolagspolicier. Som stöd i detta arbete har en finansstrateg varit projektanställd sedan hösten 2025.

Ett centralt verktyg i arbetet med att stärka styrning och uppföljning är att skapa en samlad och långsiktig överblick över koncernens ekonomi, inklusive kassaflöde och framtida lånebehov. Mot denna bakgrund beslutades i Kommunplan 2025 att ge koncernen i uppdrag att ta fram en gemensam investeringsplan med ett 10-årigt perspektiv för hela koncernen.

Detta arbete utgör en viktig del i ambitionen att stärka koncernens långsiktiga ekonomiska hållbarhet. Det finns en bred politisk samsyn kring att koncernen över tid behöver minska sin låneskuld, vilket förutsätter ökad samordning, tydligare prioriteringar och förbättrade planeringsförutsättningar. Arbetet är nu etablerat och pågår aktivt, med ambitionen att öka takten och fördjupa genomförandet under 2026.

### **Konsekvensbeskrivningar**

#### Ekonomi

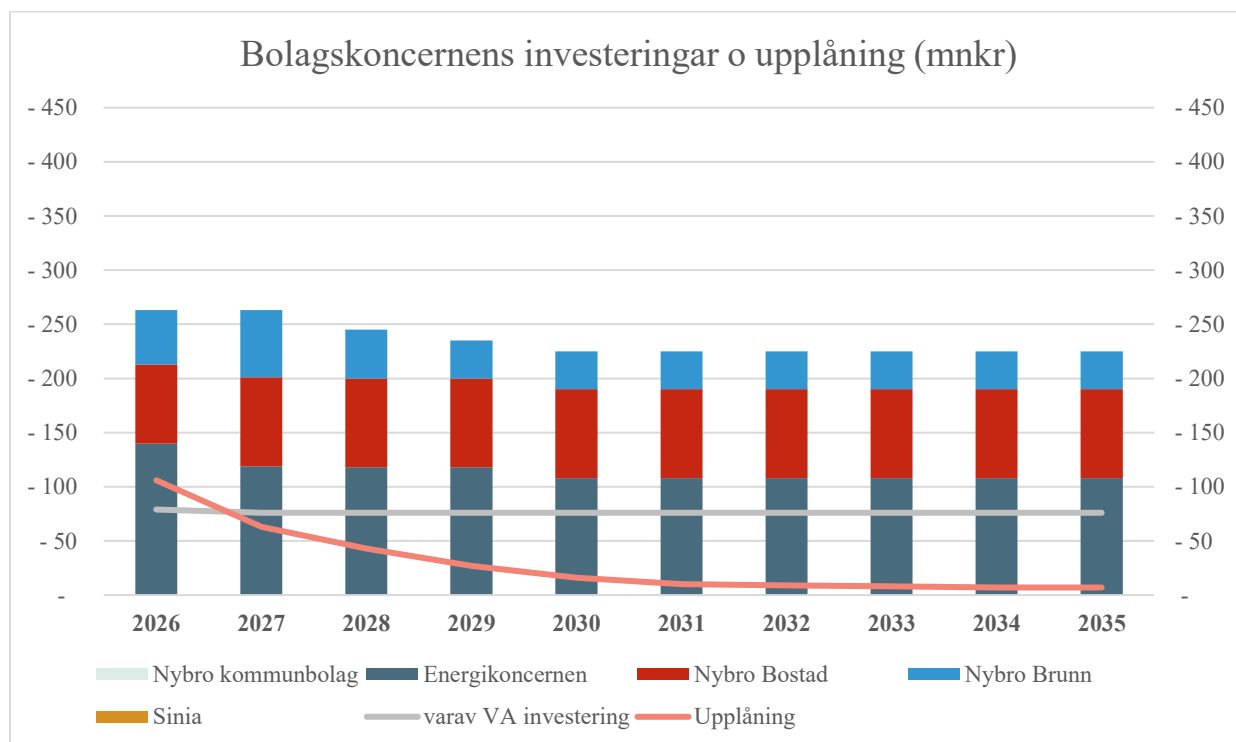
För att koncernens ekonomi långsiktigt ska vara i balans, krävs att dotterbolagen genererar goda och stabila resultat samt att investeringar inom kommunkoncernen planeras och samordnas på ett sätt som säkerställer en trygg och hållbar finansiering. Nybro kommunkoncern ska därför sträva efter att minska den totala koncernlåneskulden på längre sikt och arbeta aktivt med amortering av befintliga skulder.

Under åren 2027-2035 bedöms energikoncernen kunna finansiera sina investeringar med egna medel och bidra till finansiering av VA-verksamhetens investeringar. Det totala lånebehovet, inklusive VA-verksamheten, uppgår till 163 000 000 kr under perioden 2026-2035.

För AB Nybro Brunn föreligger ett begränsat upplåningsbehov om 12 000 000 kr under 2027. Efter detta bedöms bolaget, enligt sin investeringsplan, kunna självfinansiera kommande investeringar.

I Nybro Bostads AB:s investeringsplan uppgår upplåningsbehovet till i genomsnitt cirka 24 000 000 kr per år under perioden 2026-2035.

Sammanfattningsvis visar en samlad bedömning av hela bolagskoncernen att upplåningsbehovet, inklusive VA-investeringar, bedöms ligga på låga nivåer under perioden 2031-2035 om ca 8 000 000 kr per år.



### Visionens tre perspektiv – tillväxt, hållbarhet och gemenskap

Det är dotterbolagens verksamheter som ska bidra till tillväxt, hållbarhet och gemenskap. Eftersom bolagen verkar inom olika verksamhetsområden, påverkas dessa perspektiv på olika sätt. Gemensamt för samtliga bolag är dock att verksamheterna ska bedrivas på ett ändamålsenligt sätt och tillhandahålla tjänster som kommer kommuninvånarna till nytta.

Det samlade upplåningsbehovet, exklusive VA-investeringar, bedöms upphöra år 2030 på bolagsövergripande nivå. Därefter är det enbart VA-verksamhetens investeringar som förväntas behöva finansieras genom upplåning.

---

### **Beslutet skickas till**

- Christer Kratz, vd
- Magnus Jonsson, vd för Nybro Energi AB m fl bolag
- Lisa Pettersson, vd för Nybro Bostads AB/AB Nybro Brunn
- Håkan Dahlgren, vd för Sinia i Nybro AB
- Maria Linder, finansstrateg
- Emma Wiss, koncerncontroller
- Nybro kommunbolag AB, styrelsemöte 17 mars 2026
- Akten



## § 4 - Riktlinjer för styrning och uppföljning 2026

Dnr BOLAG 2026-2

### Beslut

Styrelsen för Nybro Kommunbolag AB beslutar

**att** tillstyrka förslaget till riktlinjer för styrning och uppföljning enligt förslag samt

**att** överlämna riktlinjer för styrning och uppföljning till kommunfullmäktige för fastställelse och därefter för antagande vid bolagens ordinarie årsstämmor 2026.

### Beslutsunderlag

- Riktlinjer för styrning och uppföljning 2026 av dotterbolagen till Nybro Kommunbolag AB

### Redogörelse för ärendet

Förslaget omfattar uppdateringar och justeringar av Riktlinjer för styrning och uppföljning av dotterbolagen till Nybro Kommunbolag AB.

I avsnitten Inledning och Bolagens styrning, har språket moderniserats, formuleringar tydliggjorts och innehållet anpassats till rådande förutsättningar och aktuellt nuläge.

I avsnittet Bolagens uppföljning, har materialet reviderats för att bättre spegla hur arbetet numera bedrivs i praktiken. Kalendariet har uppdaterats med nya datum för verksamhetsåret 2026 och stämts av tillsammans med bolagens och kommunens ekonomichefer.

### Vd:s ståndpunkt med motivering

Vd föreslår styrelsen att anta Riktlinjer för styrning och uppföljning av dotterbolagen till Nybro Kommunbolag AB.

---

### Beslutet skickas till

- Kommunstyrelsen
- Kommunfullmäktige
- Christer Kratz, vd
- Magnus Jonsson, vd för Nybro Energi AB m fl bolag
- Lisa Pettersson, vd för Nybro Bostads AB/AB Nybro Brunn
- Håkan Dahlgren, vd för Sinia i Nybro AB
- Maria Linder, finansstrateg
- Emma Wiss, koncerncontroller
- Akten



## § 5 - Bokslutsdispositioner

Dnr BOLAG 2026-3

### Beslut

Styrelsen för Nybro Kommunbolag AB beslutar

**att** moderbolagets fakturering av management fee för räkenskapsåret 2025 fastställs till 3 600 000 kr, fördelat med 1 168 500 kr från Nybro Bostads AB, 252 000 kr från AB Nybro Brunn och 2 179 500 kr från Nybro Elnät AB. Faktureringen genomförs i enlighet med gällande lagstiftning och under förutsättning att revisionen av bokslutet inte föranleder några väsentliga justeringar av resultatet,

**att** moderbolagets uttag av koncernbidrag för räkenskapsåret 2025 ska uppgå till sammanlagt 850 000 kr. Då Nybro energikoncernen redovisar ett underskott i bokslutet för 2025, fördelas koncernbidraget så att AB Nybro Brunn lämnar 755 920 kr, medan Nybro Bostads AB lämnar en värdeöverföring om 94 080 kr. Värdeöverföringen från Nybro Bostads AB behandlas redovisningsmässigt på samma sätt som ett koncernbidrag samt

**att** ett koncernbidrag om 1 050 000 kr överförs från AB Nybro Brunn till Sinia i Nybro AB i samband med bokslutet. Koncernbidraget reglerar underskottet i Sinia i Nybro AB och säkerställer bolagets egna kapital och moderbolagets bokförda värde på dotterbolagsaktierna.

### Beslutsunderlag

- Preliminärt bokslut 2025

### Redogörelse för ärendet

Moderbolaget fakturerar kostnader avseende koncernens gemensamma förvaltning. För verksamhetsåret 2025 beräknas Nybro Kommunbolag AB:s kostnader preliminärt uppgå till cirka 3 927 248 kr före årets skatteeffekter. Management fee uppgår till 3 600 000 kr och koncernbidraget uppgår till 850 000 kr. Årets skatt har ännu inte beräknats.


Preliminär resultaträkning

Konto	Konto(T)	Utfall
3560	Fakturerade momsplikt kostn koncern	-3 600 000
6310	Företagsförsäkringar	30 780
6410	Styrelsearvoden	137 266
6421	Revision	78 198
6590	Övriga externa tjänster	1 223 774
7530	Särskild löneskatt	5 089
7632	Personalrepresentation, ej avdragsgill	226
8410	Räntekostnader	1 901 914
8420	Räntekostnader koncern	250 000
8490	Övriga finansiella kostnader	300 000
8820	Mottagna koncernbidrag	-850 000
		<b>-522 752</b>

Fördelningen av management fee baseras på respektive dotterbolags andel av koncernens omsättning enligt föregående års koncernredovisning, exklusive internförsäljning. Denna modell säkerställer en rättvis och proportionerlig fördelning av kostnaderna för koncernens gemensamma förvaltning.

I enlighet med beslut i moderbolagets styrelse ska ett koncernbidrag om totalt 850 000 kr lämnas för räkenskapsåret 2025. Då Nybro energikoncernen redovisar ett underskott i bokslutet för 2025, kommer AB Nybro Brunn att bidra med den huvudsakliga delen av koncernbidraget.

Nybro Bostads AB är ett allmännyttigt bostadsaktiebolag, vilket innebär att värdeöverföringar är begränsade i enlighet med lagen om allmännyttiga kommunala bostadsaktiebolag. Under 1 räkenskapsår får värdeöverföringar sammanlagt inte överstiga: *Ett belopp motsvarande den genomsnittliga statslåneräntan under föregående räkenskapsår, med ett tillägg om 1 %-enhet, beräknat på det kapital som ägaren tillskjutit som betalning för aktier samt högst hälften av bolagets resultat för föregående räkenskapsår.*

Årets resultat har ännu inte bokats.


Preliminär balansräkning

Konto	Konto(T)	UB
1311	Andelar i svenska dotterföretag	86 247 480
1630	Skattekonto	171
1640	Skattefordringar	-103 633
1660	Kortfristiga fordringar koncernbolag	2 316 999
1661	Kortfristiga fordringar moderföretag	0
1790	Övriga förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	0
1920	Bank	100 000
1940	Företagskonto	0
2010	Eget kapital	-100 000
2091	Balanserat resultat	-860 246
2093	Erhållna aktieägartillskott	-42 953 882
2099	Årets resultat	0
2360	Långfristig skuld koncernföretag	-25 000 000
2361	Långfristiga skulder till moderföretag	-10 000 000
2365	Reverslån Kommuninvest	-2 800 000
2440	Leverantörsskulder	-32 866
2510	Skatteskuld	554 063
2514	Beräknad löneskatt	-5 089
2610	Utgående moms 25%	-375 000
2640	Ingående moms	323 293
2860	Kortfristiga skulder koncernbolag	-5 393 598
2861	Kortfristiga skulder till moderföretag	-2 082 881
2990	Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	687 940
		<b>522 752</b>

---

**Beslutet skickas till**

- Christer Kratz, vd
- Kommunstyrelsen
- Magnus Jonsson, vd för Nybro Energi AB m fl bolag
- Lisa Pettersson, vd för Nybro Bostads AB/AB Nybro Brunn
- Håkan Dahlgren, vd för Sinia i Nybro AB
- Kristoffer Henningsson, ekonomichef för Nybro Energi AB m fl bolag
- Katharina Eriksson, ekonomichef för Nybro Bostads AB/AB Nybro Brunn
- Victoria Claesson, ekonom i Sinia i Nybro AB
- Maria Linder, finansstrateg
- Emma Wiss, koncerncontroller
- Akten



## § 6 - Information - Nybro kommuns bolagspolicy och ägardirektiv för direkt och indirekt ägda bolag

### Beslut

Styrelsen för Nybro Kommunbolag AB beslutar

att lägga informationen till handlingarna samt

att hålla extra styrelsemöte med Nybro Kommunbolag AB den 16 februari 2026, kl 08.00 via Teams.

### Redogörelse för ärendet

Maria Linder, finansstrateg, lämnar information och redogör för den översyn av Nybro kommuns bolagspolicy och ägardirektiv för direkt och indirekt ägda bolag som pågår.

Styrelsen diskuterar och bestämmer tidpunkt för extra sammanträde i närtid för att bolagspolicy och ägardirektiv ska kunna beslutas på kommunfullmäktige i mars 2026 samt därefter antas på stämmorna.

---

### Beslutet skickas till

- Samtliga bolag
- Maria Linder, finansstrateg
- Emma Wiss, koncerncontroller
- Akten



## **§ 7 - Ägardialog - Nybro Energi AB**

### **Beslut**

Styrelsen för Nybro Kommunbolag AB beslutar

**att** notera ägardialogen till protokollet.

### **Redogörelse för ärendet**

Ägardialog genomförs med dotterbolagen Nybro Energi AB m fl bolag, vilka företräds av Magnus Jonsson, vd och Urban Eliasson (C), styrelseordförande.

Dialog och diskussion förs bl a om:

- Kähns-pannan och kraftvärmeverket
  - Fiberverksamheten
  - Nybro Elnät AB – förmåga att möta nya industrietableringar
  - Effekttariffer som ska införas med anledning av nya regler från energimarknadsinspektionen
  - Årets resultat och ekonomi
-



## **§ 8 - Ägardialog – Sinia i Nybro AB**

### **Beslut**

Styrelsen för Nybro Kommunbolag AB beslutar

**att** notera ägardialogen till protokollet.

### **Redogörelse för ärendet**

Ägardialog genomförs med dotterbolaget Sinia i Nybro AB, vilket företräds av Håkan Dahlgren, vd och Patrik Åberg, verksamhetschef.

---



## **§ 9 - Diskussion inför årlig utvärdering av styrelsearbetet i Nybro Kommunbolag AB**

### **Beslut**

Styrelsen för Nybro Kommunbolag AB beslutar

att den årliga utvärderingen görs muntligt vid nästa styrelsemöte den 17 mars 2026.

### **Redogörelse för ärendet**

Styrelsen diskuterar hur den årliga utvärderingen av styrelsearbetet ska genomföras.

---



**PROTOKOLL**

Nybro Kommunbolag AB

Mötesdatum

2026-02-03

**§ 10 - Övriga frågor**

Inga övriga frågor finns att ta upp på mötet.

---



**PROTOKOLL**

Nybro Kommunbolag AB

Mötesdatum  
2026-02-03

**§ 11 - Anmälningar**

Inga anmälningar finns på mötet.

---