



Organ	Kommunstyrelsen	
Plats och tid	Stadshussalen i Stadshuset, kl 13.00-16.45	
Beslutande ledamöter	Beslutande	Ersättare för
	Tobias Fagergård (S), ordförande	
	Henric Gustavsson (C), 1:e vice ordf	
	Daniel Lindvall (M), 2:e vice ordförande	
	Martina Aronsson (S)	
	Ann Hammenholt (S)	Martin Andersson (S)
	Jonny Andersson (V)	
	Christina Davidson (C), utom § 63	
	Lars-Gunnar Hellström (C), utom §§ 59-61	
	Bodil Johansson (C)	
	Stefan Lagesson (KD)	
	Ola Håkansson (L)	
	Liza Holmkvarn (SD)	
	Göran Bågenholm (SD)	
Övriga deltagare		
Ersättare	Anders Svensson (V), Ingeli Ivansson (C), Mildred Persson (M), Anders Petersson (KD), Niclas Petersson (L), Gabriella Eriksson (SD), Björn Palovaara (SD)	
Tjänstepersoner	Anna Blomqvist, förvaltningsstrateg på individ- och familjeförvaltningen; Jesper Haraldsson, skogsförvaltare; Emma Tillback, markförvaltare; Frida Karlsson, enhetschef gata- och naturenheten; Hamdi Pllavci, trafikingenjör; Elin Hausenkamp, planarkitekt; Simon Wernsköld, miljö- och byggchef; Jessica Dahl, planeringschef; Christer Kratz, kommunchef; Camilla Kallenberg, utvecklingschef; Viktoria Elmbro, personalchef; Benjamin Sula, handläggare; Bernhard Neuman, administrativ chef/sekreterare	
Övriga	Per-Ola Johansson, ungdomsansvarig för Nybro IF	
Allmänhet	Öppet sammanträde	
Sekreterare	Bernhard Neuman	
Utses att justera	Jonny Andersson	
Justeringsdatum	2026-04-27	Paragrafer 52-76
Digital signering	Protokollet har signerats digitalt av	
	Ordförande – Tobias Fagergård	
	Justerande – Jonny Andersson	



PROTOKOLL

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2026-04-20

Bevis om anslagsdag

Kommunstyrelsens protokoll är justerat.

Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Sammanträdesdatum	2026-04-20
Justeringsdatum	2026-04-27
Anslaget publiceras	2026-04-28
Anslaget tas ner	2026-05-22
Förvaringsplats för protokollet	Nybro kommuns allmänna diariesystem



Innehållsförteckning

§ 52 - Information – Nybro IF _____	131
§ 53 - Information – Införandet av nya socialtjänstlagen _____	132
§ 54 - Information – Redovisning för Skogsförvaltningen 2025-2026 _____	133
§ 55 - Uppföljningsrapport februari 2026 – Kommunstyrelsen _____	134
§ 56 - Uppföljningsrapport februari 2026 – Nybro kommun _____	137
§ 57 - Investeringsbudget för Nybro Kommunbolag AB:s bolagskoncern 2026-2035 _____	142
§ 58 - Redovisning för Skogsförvaltning 2025-2026 _____	145
§ 59 - Försäljning av mark – Del av Smedjevik 1:1 _____	147
§ 60 - Försäljning av mark – del av Bäckebo 2:78 _____	149
§ 61 - Försäljning av skog – del av Svartbäcksmåla 1:1 _____	151
§ 62 - Vattentjänstplan Nybro kommun _____	153
§ 63 - Behovsutredning och tillsynsplan för kommunstyrelsens tillsynsverksamhet enligt miljöbalken år 2026 _____	155
§ 64 - Digitaliseringspolicy _____	157
§ 65 - Kommunstyrelsens tillsynsplikt över de kommunala bolagen 2026 _____	159
§ 66 - Besvarande av motion - Inför ”politikerhäng” i skolan _____	165
§ 67 - Besvarande av motion - Dela upp kommunplan och budget i separata dokument _____	169
§ 68 - Besvarande av motion – Avgiftsfria simhallsbesök för svenska veteraner _____	171
§ 69 - Förlängning av avtal om namnrätt – Liljas Arena _____	175
§ 70 - Revidering av delegationsordning för kommunstyrelsen _____	177
§ 71 - Förfrågan om grannemedgivande på fastigheten Tomten 5 _____	179
§ 72 - Årsredovisning 2025 – Räddningstjänsten Sydost _____	182
§ 73 - Remiss förändring av medlemsavgift Sydarkivera _____	184
§ 74 - Redovisning av delegationsbeslut _____	186
§ 75 - Anmälningar _____	187
§ 76 - Nämndinitiativ – Förändring av parkeringstiden på Västra Magasinsgatan i Nybro tätort _____	188



PROTOKOLL

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2026-04-20

§ 52 - Information – Nybro IF

Per-Ola Johansson, ungdomsansvarig för Nybro IF, informerar och informationen kan sammanfattas enligt följande:

Bilaga

- Bildspel – Nybro IF Fotboll – Info kommunstyrelsen – 20 april 2026

Kommunstyrelsen tackar för informationen med en applåd och lägger den till handlingarna.



§ 53 - Information – Införandet av nya socialtjänstlagen

Anna Blomqvist, förvaltningsstrateg på individ- och familjeförvaltningen, informerar och informationen kan sammanfattas enligt följande:

Bilaga

- Bildspel – Införandet av nya socialtjänstlagen

Kommunstyrelsen tackar för informationen och lägger den till handlingarna.



§ 54 - Information – Redovisning för Skogsförvaltningen 2025-2026

Jesper Haraldsson, skogsförvaltare, informerar och informationen kan sammanfattas enligt följande:

Bilaga

- Bildspel – Årsredovisning Skogsförvaltning 2025

Kommunstyrelsen tackar för informationen och lägger den till handlingarna.

Ajournering

Ordföranden Tobias Fagergård (S) ajournerar sammanträdet kl 14.20-14.50.



§ 55 - Uppföljningsrapport februari 2026 – Kommunstyrelsen

Dnr KS 2026-6

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att anta uppföljningsrapport februari 2026 avseende kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag

- Uppföljningsrapport februari 2026 - kommunstyrelsen

Redogörelse för ärendet

Kommunstyrelseförvaltningen har upprättat ekonomisk prognos avseende 2026, baserat på perioden 2026-01--2026-02, med syfte att ge en uppföljning av förvaltningens situation och förväntade utveckling under året.

Ärendet har handlagts av förvaltningsledningsgruppen.

	Årsbudget	Årsprognos	Avvikelse
Intäkter	22 445	22 745	300
Personalkostnader	-57 881	-57 481	400
Övriga kostnader	-50 146	-50 146	0
Totalt KS	-85 582	-84 882	700
Kommunfullmäktige	-6 477	-6 977	-500
Totalt KF	-6 477	-6 977	-500
Totalt	-92 059	-91 859	200

Kommunstyrelsens prognos redovisas i två delar:

Kommunstyrelsen: prognos överskott 700 000 kr

Kommunfullmäktige: prognos underskott -500 000 kr

Sammanfattningsvis redovisas en prognos om ett mindre överskott motsvarande 200 000 kr för 2026 per februari 2026.

Överskottet inom kommunstyrelsen är att hänföra till de personalvakanser som fortfarande finns inom verksamheterna från föregående år. Inom utvecklingsenheten och IT-enheten är ett par av dem besatta att starta under året, vilka därmed inte uppbär full lönekostnad 2026, men det finns även fortsatta vakanshållningar inom verksamheterna.



PROTOKOLL

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2026-04-20

Utifrån kommunens ekonomiska läge görs det som är möjligt för att hålla kostnaderna nere, men det är viktigt att poängtera att det innebär risker utifrån arbetsmiljöbelastning att vakanshålla under långa perioder. Det innebär även risker för att möjligheten att kunna hantera uppdrag och utredningar samt stödja andra förvaltningar i dessa arbeten är mycket begränsade. Det kan även exempelvis bli aktuellt med konsultkostnader inom bland annat upphandling och administrativa enheten på grund av glapp mellan anställningar samt sjukfrånvaro ifall ärenden inte kan skjutas på framtiden. Detta kan innebära att driftkostnaderna i stället blir ansträngda.

Osäkerhet råder gällande prognosen för kommunfullmäktige, där kostnader för sanering i Desemåla har beslutats förläggas. Ett förhandsbesked efter provborring i aktuell mark ger en prognos om beräknade kostnader för cirka 500 000 kr, vilket är upptaget i denna prognos, men behöver fortsatt följas.

	Årsbudget	Arsprognos	Avvikelse
Räddningstjänstförbund Sydost	-45 163	-45 163	0
Sinia i Nybro AB	-5 500	-5 500	0
Arbetsmarknadsenheten	-2 313	-2 313	0
Totalt	-52 976	-52 976	0

Inom kommunstyrelsen redovisas även prognos för förbund och bolag, vilken utifrån februaris 2026 bedömning ser ut att vara i balans: prognos 0 kr.

Förbund och bolag fakturerar kommunen för de verksamhetsbidrag som är beslutade enligt budget och ser än så länge ut att följa beräknade kostnader. Osäkerhet finns dock då möjligheten att påverka, framförallt Räddningstjänstförbundets kostnader, är små.

Verksamhet	Årsbudget	Ackumulerat utfall	Förbrukat (ack.) %
1013 Ramanslag KS	2 000	0	0
1024 Digitaliseringspotten	2 500	5	5
1001 IT-utrustning	1 861	0	0
1028 inköp nya datorer	0	10	10
1029 skrivare/kopiatorer Nybro kommun	0	-602	-602
Totalt	6 361	-587	9 %

Kommunstyrelseförvaltningen har ett årligt ramanslag för investeringar som kan nyttjas i verksamheterna om det uppstår nödvändiga behov. För 2026 kommer en del av dessa medel, beräknat motsvarande 1 280 000 kr, att behöva åtgå till kostnader för skrivare som inte kunnat levereras under 2025 som planerat. Resterande investeringsmedel förväntas åtgå till uppsättning av Nybro kommuns ledningsplats i den nya brandstationen.



PROTOKOLL

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2026-04-20

I digitaliseringspotten finns medel som verksamheterna kan ansöka om och som därefter fördelas till de ansökningar som blir beviljade medel.

Förvaltningens ståndpunkt med motivering

Kommunstyrelseförvaltningen förordar kommunstyrelsen att anta uppföljningsrapport per februari 2026 utifrån att den visar på en ekonomi i balans samt åtgärder som sker för att upprätthålla dessa, liksom att den belyser de osäkerhetsfaktorer som hittills identifieras. Prognososäkerheten är som störst i början av året, men sammantaget ger denna uppföljning en så god bild av de per februari 2026 kända ekonomiska förutsättningarna som är möjligt så här tidigt under året.

Konsekvensbeskrivningar

Ekonomi

Ekonomistyrningen ska skapa en helhetsbild och en röd tråd från visionen till det dagliga arbetet i verksamheterna. Riktlinjer för ekonomistyrning är en del av styrmodellen och definierar hur verksamheterna ska styras med utgångspunkt från god ekonomisk hushållning. Redovisning sker enligt kommunal redovisningslag och övrig tillämplig lagstiftning, god redovisningssed och normering för kommunal sektor. Resultatet som visas i uppföljningsrapporten ska beaktas för att veta hur verksamheten ska fortsätta sitt arbete ur ekonomisk synvinkel. Har förvaltningen ett tillfredsställande resultat, vilka är utmaningarna och hur åtgärdas eventuella negativa resultat.

Visionens tre perspektiv – tillväxt, hållbarhet och gemenskap

I en långsiktigt hållbar ekonomi är grundförutsättningen att verksamheterna bedrivs med en budget i balans. En budget i balans möjliggör goda förutsättningar för tillväxt, där resurserna kan läggas på värdeskapande åtgärder i stället för nödlösningar.

Föredragande

Martina Ankarman, tf ekonomichef

Beslutet skickas till

- Förvaltningsledningsgrupp, kommunstyrelseförvaltningen
- Akten



§ 56 - Uppföljningsrapport februari 2026 – Nybro kommun

Dnr KS 2026-6

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att anta uppföljningsrapport februari 2026 för Nybro kommun,

att omsorgsnämnden senast i samband med uppföljning av tertial 1 2026 återkommer med en tidsatt åtgärdsplan som visar när den ekonomiska effekten av påbörjade åtgärder förväntas samt vilka ekonomiska effekter som förväntas totalt sätt. Därtill tillse att åtgärdsplanens ekonomiska effekter uppgår till beräknat underskott samt

att individ- och familjenämnden senast i samband med uppföljning av tertial 1 2026 återkommer med en redovisning, som visar på hur nämnden ser till att upprätthålla budget i balans efter att ha genererat stort underskott under 2025.

Beslutsunderlag

- Uppföljningsrapport februari 2026 - Nybro kommun
- Uppföljningsrapporter februari 2026 för respektive nämnd (6 st)
- Bildspel – Uppföljningsrapport februari 2026

Redogörelse för ärendet

Varje förvaltning/nämnd upprättar per sista februari en uppföljningsrapport. Syftet är att ge en uppföljning av respektive förvaltning eller nämnds situation och utveckling under året med fokus på ekonomisk prognos. Nämndernas prognoser mynnar därefter ut i en gemensam ekonomisk prognos för Nybro kommun. Kommunledningen har upprättat ekonomisk prognos avseende 2026, baserat på perioden 2026-01--2026-02.

Ärendet har handlagts av tf ekonomichef.

Beloppen anges i tkr	Årsbudget	Årsprognos	Avvikelse
Verksamhetens intäkter	396 068	427 300	31 232
Verksamhetens kostnader	-2 019 539	-2 138 000	-118 461
Av- och nedskrivningar	-40 817	-40 800	17
Reavinst/-förlust	0	60 000	60 000
Skatter och kommunal utjämning	1 669 332	1 683 200	13 868
Finansiella intäkter	5 000	3 300	-1 700
Borgensavgifter	12 096	14 000	1 904
Finansiella kostnader	-5 380	-9 000	-3 620
Totalt	16 760	0	-16 760



PROTOKOLL

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2026-04-20

Nybro kommuns tidiga helårsprognos redovisar en budget i balans. Ännu är det tidigt på året och flera stora osäkerhetsfaktorer föreligger.

I prognosen anges verksamheternas intäkter och kostnader inklusive interna kostnader och interna intäkter, varvid det ses en avvikelse jämfört resultatet per 2025, där de interna transaktionerna är eliminerade. Dessa poster balanseras i helhetsprognosen utifrån nämndernas beräknade prognoser. För nämnderna är det viktigt att visa på detta sätt under året, då en del av deras budgetar baseras på interna köp- och säljtransaktioner för exempelvis lokalvård och måltidskostnader.

Omsorgsnämndens underskott är den största påverkansfaktorn till den stora kostnadsavvikelsen, främst på grund av att de åtgärder som är planerade inte ser ut att få önskad effekt under året liksom att fler åtgärder kommer att behövas för att möta den minskning av budget som skedde inför 2026. Även inom finanserna finns ett underskott baserat på hyreskostnad avseende de lokaler som verksamheterna inte längre behöver och därmed står tomma, men som fortfarande uppbär en kostnad som inte finns budget för. Individ- och familjenämnden redovisar en budget i balans kantad av flera osäkerheter, efter föregående års stora underskott. Läsaren hänvisas till respektive avsnitt nedan i rapporten för respektive nämnds beskrivning av sin prognos.

Pensionskostnader är en del av verksamheternas kostnader. Det pågår ett genomlysningsarbete av dem för att säkerställa dess prognos kontra budget och de förväntas i aktuell prognos att balansera.

Samhällsbyggnadsnämnden redovisar i sin prognos ett underskott kopplat till kapitalkostnader. I den totala prognosen beräknas kapitalkostnaderna att balansera. Det pågår en genomlysning av kapitalkostnader, vilket innebär att den prognosen kan komma att förändras.

Gällande reavinsten avses här den intäkt som förväntas komma av skogsförsäljningen, vilken beräknas bli klar under året, förutsatt att lantmäteriet färdigställer fastighetsbildningen. Bokfört värde kommer att avräknas från vinsten vid avyttring. I övrigt beräknas realiserade vinster/förluster till noll då det i februari 2026 är för tidigt att säga något om dess utfall.

Prognosen för skatteintäkter är baserad på den senast erhållna informationen. Det kan komma att bli förändringar utifrån ny befolkningsprognos.

Finansiella intäkter avser prognos baserat på de vinster som är realiserade hittills samt ränteintäkter. Borgensavgifterna är beräknade som 2025 i nuläget då kommunfullmäktige nyss antagit ny policy för borgensavgift, där samtliga är differentierade. Avgift för 2026 kommer att beräknas under våren 2026 och i samband med det justeras prognosen.

De finansiella kostnaderna beräknas bli högre jämfört budget, på grund av kommunens kostnad för checkkredit samt beräknad kostnad för ränta baserat på snittutnyttjande av krediten. Likaså avses räntekostnader för lån hos Kommuninvest.



Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2026-04-20

Nämndernas prognoser

Nämnd	Årsprognos 2026-12-31, per februari
Kommunstyrelsen	700
Kommunfullmäktige	-500
Samhällsbyggnadsnämnden	-4 040
Lärandenämnden	0
Kulturnämnden	0
Omsorgsnämnden	-28 728
Individ- och familjenämnden	0
Överförmyndarnämnden	0
Revisionen	0
Totalt	-32 568
Räddningstjänsten	0
Sinia	0
Arbetsmarknad	0
Totalt	-32 568
Finansen	-20 246
Totalt	-52 814

Omsorgsnämnden påbörjade under 2025 en stor genomlysning av verksamheten och en åtgärdsplan upprättades. Flera åtgärder som har påbörjats har inte fått effekt ännu och det finns åtgärder där effekten dröjer längre än planerat. Det finns även obudgeterade kostnader på grund av den sänkning av budgetram som gjorts inför 2026. Bland påbörjade åtgärder finns minskning av bemanningsenheten hemtjänst natt. Dessa aktiviteter är i början av 2026 i MBL-förhandlingar. Den stora aktiviteten som beräknas minska kostnaderna på sikt är schema-planeringen. Nämnden har ändrat ersättningsmodellen i hemtjänsten, från planerad tid, till utförd tid. Likaså sker översyn av biståndsbedömningen.

Individ- och familjenämnden redovisar en prognos som indikerar att förvaltningen går mot en ekonomi i balans, men det samlade läget präglas av betydande osäkerhetsfaktorer. Förvaltningen arbetar löpande med att hantera dessa risker genom utveckling av hemmaplanslösningar, optimerad bemanning, förebyggande insatser och anpassning till nya regelverk. En av de mest framträdande riskerna rör externa placeringar, både inom barn- och ungdomsområdet och inom vuxenområdet. Dessa placeringar är svårprognostiserade och kostnadsnivåerna kan förändras snabbt vid akuta behov eller när enskilda ärenden kräver omfattande insatser. Fortsatt vaksamhet och strukturerade åtgärder kommer vara nödvändiga.



Samhällsbyggnadsnämndens avvikelseprognos bygger på att budgeten för kapitalkostnaderna inte fullt ut kompenseras när kommunen övergick till den nya budgetmodellen, framför allt avseende internräntan. Nämndens verksamheter har sammantaget ett mindre underskott, men då det historiskt har visat sig att vakanser och frånvaro brukar ge överskott, redovisas en prognos på en budget i balans exklusive kapitalkostnader för nämnden totalt. Förvaltningen arbetar dessutom löpande med åtgärdsplaner, där befarade underskott uppkommer.

Förvaltningens ståndpunkt med motivering

Regelbunden uppföljning visar på hur organisationens resurser används och hur de förväntas användas under året. Den ekonomiska prognosen ger ett underlag för beslut om åtgärder. Hårdare krav på effektiv resurshantering, planering och anpassning av sin verksamhet efter tilldelade budgetmedel behöver ställas och genomföras för att Nybro kommun ska uppnå sitt ekonomiska mål och skapa en långsiktigt hållbar ekonomi.

Kommunstyrelsen ser allvarligt på det prognostiserade underskottet inom omsorgsnämnden och kräver i sitt beslut att vidtagna åtgärder säkerställs ekonomiskt samt tidsätts så att effekt uppstår snarast. Vidare att ytterligare åtgärder beslutas i omsorgsnämnden för att säkerställa en budget i balans. Individ- och familjenämnden har prognostiserat en budget i balans med stora osäkerheter, efter flera år med stora underskott. Nämnden har fått tillskott i budget 2026, men kommunstyrelsen måste i sin uppsiktsplikt säkerställa att budgeten fortsatt hålls i schack. Därav ska nämnden återrapportera till kommunstyrelsen hur man håller budgeten under kontroll. Samhällsbyggnadsnämnden redovisar ett underskott beroende på kapitalkostnader. Deras underskott kommer att följas och vid negativ förändring kommer kommunstyrelsen att agera på denna. Kapitalkostnader måste integreras som en del i verksamheten och nämnderna måste känna ansvar för dessa kostnader i likhet med andra kostnader. Dock föreligger även under 2026 en avvikelse avseende kapitalkostnader, som innebär att de inte har full budgetteckning i verksamheter som innehar ”budget-på-budget”. Mot denna bakgrund förordar kommunstyrelseförvaltningen att kommunstyrelsen antar uppföljningsrapporten samt vidtar angivna åtgärder mot nämnderna.

Konsekvensbeskrivningar

Ekonomi

Ekonomistyrningen ska skapa en helhetsbild och en röd tråd från visionen till det dagliga arbetet i verksamheterna. Riktlinjer för ekonomistyrning är en del av styrmodellen och definierar hur verksamheterna ska styras med utgångspunkt från god ekonomisk hushållning. Redovisning sker enligt kommunal redovisningslag och övrig tillämplig lagstiftning, god redovisningssed och normering för kommunal sektor. Resultatet som visas i uppföljningsrapporten ska beaktas för att veta hur verksamheterna ska fortsätta sina arbeten ur ekonomisk synvinkel. Har nämnder och förvaltningar tillfredsställande resultat, vilka är utmaningarna och hur åtgärdas eventuella negativa resultat.



Ekonomi totalt sett är i balans för Nybro kommun enligt den tidiga prognosen för 2026. Detta beror dock på en engångshändelse i form av skogsförsäljning, som förväntas bli klar under året, vilket inte inger någon trygg bild av att ekonomi på sikt är i balans. Nybro kommun behöver göra positiva resultat i verksamheterna för att kunna återhämta tidigare års underskott. Varje år med underskott totalt sett samt underskott hos någon av nämnderna, innebär större ekonomiska problem under kommande år och mindre medel att röra sig med. Det är därför av yttersta vikt att få bukt med de långdragna underskotten och kunna leverera ett positivt resultat, där det finns utrymme för att göra medvetna prioriteringar och inte enbart fylla de akuta hål som uppstår.

Visionens tre perspektiv – tillväxt, hållbarhet och gemenskap

I en långsiktigt hållbar ekonomi är grundförutsättningen att nämnderna bedrivs med en budget i balans. En budget i balans möjliggör goda förutsättningar för tillväxt, där resurserna kan läggas på värdeskapande åtgärder i stället för nödlösningar.

Föredragande

Martina Ankarman, tf ekonomichef

Beslutet skickas till

- Omsorgsnämnden
- Individ- och familjenämnden
- Samtliga övriga nämnder
- Samtliga förvaltningar
- Christer Kratz, kommunchef
- Martina Ankarman, tf ekonomichef
- Maria Linder, finansstrateg
- Akten



§ 57 - Investeringsbudget för Nybro Kommunbolag AB:s bolagskoncern 2026-2035

Dnr KS 2026-210

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att tillstyrka och fastställa investeringsbudget för Nybro Kommunbolag AB 2026-2035 enligt förslag.

Beslutsunderlag

- Investeringsbudget 2026-2035 för Nybro Kommunbolag AB:s bolagskoncern

Nybro kommunbolag AB:s styrelses beslut

Styrelsen för Nybro Kommunbolag AB beslutade den 24 mars 2026, § 26,

att tillstyrka förslaget till investeringsbudget 2026-2035 enligt förslag samt

att överlämna investeringsbudget som förslag till kommunfullmäktige för fastställelse.

Redogörelse för ärendet

Koncernens bolag planerar investeringar om totalt 2 141 000 000 kr under perioden 2026-2035. Av den totala investeringsvolymen bedöms 81 000 000 kr behöva finansieras genom upplåning. Resterande 2 060 000 000 kr planeras att finansieras med egna medel.

För Nybro Bostads AB uppgår upplåningsbehovet under perioden till 96 000 000 kr, planerade investeringar är i huvudsak stamrenoveringar. För AB Nybro Brunn är upplåningsbehovet 12 000 000 kr för år 2027 och därefter uppvisar de ett positivt kassaflöde och kommer att amortera ca 110 000 000 kr under perioden 2028-2035. Planerade investeringar i AB Nybro Brunn avser framför allt underhållsprojekt.

Nybro Energikoncernen behöver låna 32 000 000 kr under år 2026, exklusive Nybro Energi VA AB. Lånebehovet beror främst på planerade investeringar i kraftvärmeverket.

Från och med år 2027 till 2035 bedöms energikoncernen, exklusive Nybro Energi VA AB, kunna finansiera sina investeringar med egna medel och även amortera ner låneskulden. För Nybro Energi VA AB uppgår investeringarna under perioden till 723 000 000 kr, med ett upplåningsbehov om 495 000 000 kr. Det totala lånebehovet i energikoncernen uppgår därmed till 83 000 000 kr under perioden 2026-2035.



Vd:s ståndpunkt med motivering

Under 2025 har koncern- vd och koncerncontroller, efter dialog med styrelsen, påbörjat ett arbete med att utveckla både ekonomistyrningen inom koncernen och bolagsstyrningen i stort. Arbetet omfattar bland annat en översyn av uppföljningsrutinerna kopplade till moderbolagets ägardialoger med dotterbolagen samt utveckling och förtydligande av koncernens styrning genom styrande dokument, så som ägardirektiv och bolagspolicyer. Som stöd i detta arbete är en finansstrateg projektanställd sedan hösten 2025.

Ett centralt verktyg i arbetet med att stärka styrning och uppföljning är att skapa en samlad och långsiktig överblick av koncernens ekonomi, inklusive kassaflöde och framtida lånebehov. Mot denna bakgrund beslutades i Kommunplan 2025 att ge koncernen i uppdrag att ta fram en gemensam investeringsplan med ett 10-årigt perspektiv för hela koncernen.

Detta arbete utgör en viktig del i ambitionen att stärka koncernens långsiktigt hållbara ekonomi. Det finns en bred politisk samsyn kring att koncernen över tid behöver minska sin låneskuld, vilket förutsätter ökad samordning, tydligare prioriteringar och förbättrade planeringsförutsättningar. Arbetet är nu etablerat och pågår aktivt med ambitionen att öka takten och fördjupa genomförandet under 2026.

Konsekvensbeskrivningar

Ekonomi

För att koncernens ekonomi långsiktigt ska vara i balans, krävs att dotterbolagen genererar goda och stabila resultat samt att investeringar inom kommunkoncernen planeras och samordnas på ett sätt som säkerställer en trygg och hållbar finansiering. Nybro kommunkoncernen ska därför sträva efter att på sikt minska den totala koncernlåneskulden och aktivt arbeta med amortering av befintliga lån.

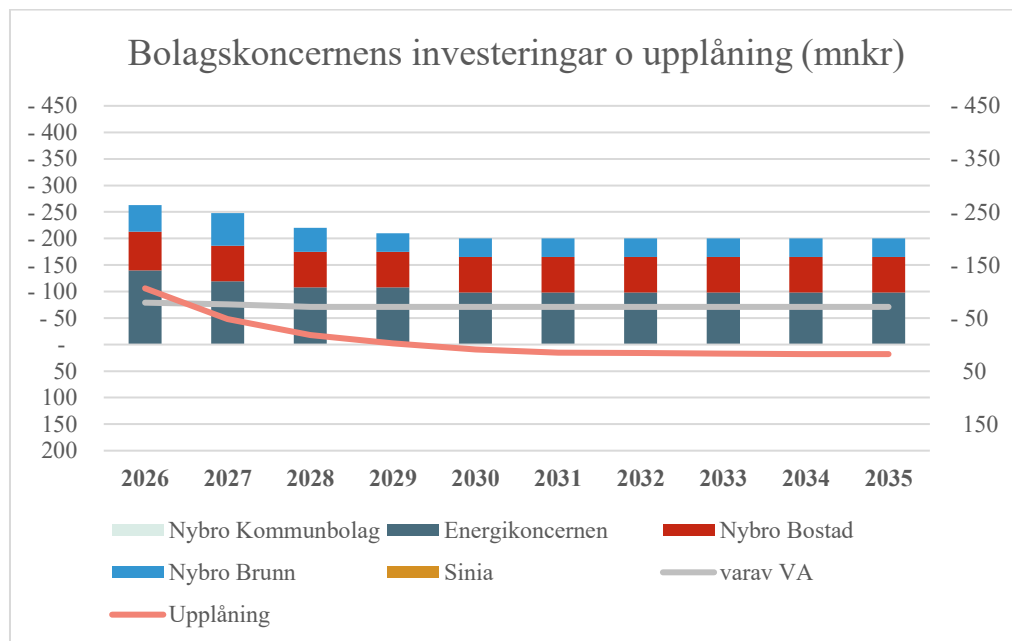
Under perioden 2027-2035 bedöms energikoncernen exklusive Nybro Energi VA AB kunna finansiera sina investeringar med egna medel, det totala lånebehovet i energikoncernen uppskattas under perioden 2026-2035 till 83 000 000 kr, varav Nybro Energi VA AB:s upplåningsbehov är 495 000 000 kr och övriga bolag i koncernen amorterar 412 000 000 kr.

För AB Nybro Brunn föreligger ett begränsat upplåningsbehov om 12 000 000 kr under 2027. Under återstående del av perioden bedöms bolaget, enligt sin investeringsplan, kunna självfinansiera sina investeringar och amortera 110 000 000 kr.

I Nybro Bostads AB:s investeringsplan uppgår upplåningsbehovet under perioden 2026-2035 till i genomsnitt cirka 10 000 000 kr per år.



Sammanfattningsvis visar den 10-åriga investeringsbudgeten att bolagskoncernens samlade upplåningsbehov upphör under perioden 2030-2035 och under hela perioden 2026-2035 sjunker låneskulden med 81 000 000 kr.



Visionens tre perspektiv – tillväxt, hållbarhet och gemenskap

Dotterbolagens verksamheter ska bidra till tillväxt, hållbarhet och gemenskap och då de verkar inom skilda verksamhetsområden, påverkas dessa perspektiv på olika sätt. Gemensamt för samtliga bolag är dock att verksamheterna ska bedrivas på ett ändamålsenligt sätt och tillhandahålla tjänster som kommer kommuninvånarna till nytta.

Bolagskoncernens samlade upplåningsbehov bedöms upphöra år 2030, därefter är det Nybro Energi VA AB:s och Nybro Bostads AB:s investeringar som förväntas behöva finansieras genom upplåning.

Bolagens samlade låneskuld bedöms minska under perioden 2026-2035 från 3 019 000 000 kr till 3 100 000 000 kr.

Beslut skickas till

- Kommunfullmäktige
- Akten



§ 58 - Redovisning för Skogsförvaltning 2025-2026

Dnr KS 2026-202

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att notera informationen till protokollet.

Beslutsunderlag

- Bildspel - Skogsredovisning 2025-2026

Redogörelse för ärendet

Varje år planeras åtgärder för kommunens totala skogsinnehav om cirka 2 400 hektar. Detta innefattar skogsvårdsåtgärder, så som markberedning, plantering och röjning samt gallringar, föryngringsavverkningar och övriga avverkningar (exempelvis åtgärder mot granbarkborre, hantering av riskträd, vindfällen eller naturvårdsinsatser). Planeringen fungerar som en riktlinje för årets åtgärder och en uppskattning av vilka arealer och zoner som ska ingå. Utfallet kan påverkas av flera faktorer, främst skogsdynamik samt väderförhållanden. Skogsbruket har även rollen att leverera tjänster kopplade till sociala värden och att bidra med trä som råvara till byggsektorn.

En sammanfattning av 2025 visar att året präglades av en avvikande virkesmarknad med höga priser inom nästan samtliga sortiment. Detta har medfört att mindre arealer och virkesvolymerna har behövt avverkas för att uppnå ekonomiska mål.

Närskogsavverkning har genomförts i delar av Orrefors och Fredrikslund. Kostnaderna för röjning, trädfällning och skotning i närskogar och vid riskträdshantering uppgick till 600 000 kr, men kunde delvis reduceras genom försäljning av leveransvirke, som gav intäkter på cirka 300 000 kr. Intäkter från GROT (grenar, rötter och toppar) uppstår med viss fördröjning då inmätning sker senare för att öka energieffekten efter torkning. Investeringar har även gjorts i underhåll av skogsvägar i området kring Vikroken.

Under 2025 genomfördes åtgärder på totalt cirka 100 hektar produktiv skogsmark, varav 9 hektar i närskogen, 45 hektar i rekreationsskogen och 47 hektar i produktionsskogen.

Utförda åtgärder 2025

Åtgärd	Areal
Föryngringsåtgärder (markberedning, plantor, plantering)	21 ha
Röjning (ungskogsröjning och närskogsröjning)	8 ha
Gallring	71 ha
Föryngringsavverkning	1 ha



PROTOKOLL

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2026-04-20

Ekonomi

Nettointäkten från 2025 års virkeshantering uppgick till cirka 3 400 000 kr. Övriga kostnader uppgick till cirka 600 000 kr, vilket resulterade i ett överskott om cirka 400 000 kr. Överskottet kan främst förklaras av höga virkespriser.

Nettointäkten för 2025 fördelades enligt följande:

- Närskogen: 10 %
- Rekreationsskogen: 45 %
- Produktionsskogen: 45 %

Planering 2026

Planeringen för åtgärder under 2026 pågår. Under första kvartalet har avverkningar genomförts i Målerås och S:t Sigfrid samt åtgärder i delar av Alsterbros närskogar, som kommer att göra ett uppehåll mellan 1 april och 31 augusti 2026. Under året kommer även investeringar att göras i form av skogsvårdande.

Ärendet är handlagt av skogsförvaltaren.

Information

Samhällsbyggnadsförvaltningen har i uppdrag att årligen redovisa utfallet av föregående års skogsförvaltning samt planeringen för innevarande år till kommunstyrelsen.

Beslutet skickas till

- Jesper Haraldsson, skogsförvaltare
- Frida Karlsson, enhetschef gata/natur
- Akten



§ 59 - Försäljning av mark – Del av Smedjevik 1:1

Dnr KS 2026-74

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att godkänna Överenskommelse om fastighetsreglering för del av Smedjevik 1:1.

Jäv

Lars-Gunnar Hellström (C) deltar inte i handläggningen eller beslut i ärendet på grund av jäv.

Beslutsunderlag

- Överenskommelse om fastighetsreglering för del av Smedjevik 1:1 med tillhörande kartor
- Bildspel – Skogsförsäljning 2026

Redogörelse för ärendet

Ärendet har handlagts av markförvaltare i samarbete med skogsförvaltare och lantmäteringenjör på samhällsbyggnadsförvaltningen samt kommunikatör och upphandlingschef på kommunstyrelseförvaltningen.

Kommunfullmäktige beslutade den 14 september 2025 att ge samhällsbyggnadsförvaltningen i uppdrag att sälja del av Smedjevik 1:1, del av Bäckebo 2:78 samt Svartbäcksmåla 1:1>2. Efter interna diskussioner beslutades att inte handla upp mäklare utan i stället använda samlad kompetens på samhällsbyggnadsförvaltningen och kommunstyrelseförvaltningen och sälja i egen regi. Annonsering har skett via kommunens egen webbplats och sociala medier samt i form av tryckta tidningsannonser och i andra digitala kanaler. Upphandlingsverktyget E-avrop har använts för budgivning samt besvarande av frågor.

Värdering gjordes av fastigheten inför försäljningen och i annonsen angavs utifrån värderingen prisidé 35 000 000 kr. Slutpris blev 45 000 000 kr.

Köpehandlingar har tecknats med högste budgivare, Diana Skog AB. Förutom kommunfullmäktiges godkännande, villkoras köpet även av att köparen får förvärvstillstånd samt att lantmäteriförrättningen vinner laga kraft.

Motivering av beslutet

Köpeskillingen ligger över värderingen. Fastigheten har annonserats på öppna marknaden och alla intressenter har fått samma information och förutsättningar. Den köpehandling som tecknats anses uppfylla det uppdrag förvaltningen fått av kommunfullmäktige.

Föredragande

Emma Tillback, markförvaltare



PROTOKOLL

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2026-04-20

Beslutet skickas till

- Kommunfullmäktige
- Akten



§ 60 - Försäljning av mark – del av Bäckebo 2:78

Dnr KS 2026-75

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att godkänna Köpekontrakt för del av Bäckebo 2:78.

Jäv

Lars-Gunnar Hellström (C) deltar inte i handläggningen eller beslut i ärendet på grund av jäv.

Beslutsunderlag

- Köpekontrakt för del av Bäckebo 2:78 med tillhörande karta
- Bildspel – Skogsförsäljning 2026

Redogörelse för ärendet

Ärendet har handlagts av markförvaltare i samarbete med skogsförvaltare och lantmäteringenjör på samhällsbyggnadsförvaltningen samt kommunikatör och upphandlingschef på kommunstyrelseförvaltningen.

Kommunfullmäktige beslutade den 14 september 2025 att ge samhällsbyggnadsförvaltningen i uppdrag att sälja del av Smedjevik 1:1, del av Bäckebo 2:78 samt Svartbäcksmåla 1:1>2. Efter interna diskussioner beslutades att inte handla upp mäklare utan i stället använda samlad kompetens på samhällsbyggnadsförvaltningen och kommunstyrelseförvaltningen och sälja i egen regi. Annonsering har skett via kommunens egen webbplats och sociala medier samt i form av tryckta tidningsannonser och i andra digitala kanaler. Upphandlingsverktyget E-avrop har använts för budgivning samt besvarande av frågor.

Värdering gjordes av fastigheten inför försäljningen och i annonsen angavs utifrån värderingen prisidé 10 500 000 kr, vilket även blev slutpris.

Köpehandlingar har tecknats med högste budgivare, Diana Skog AB.

Förutom kommunfullmäktiges godkännande, villkoras köpet även av att köparen får förvärvstillstånd samt att lantmäteriförrättningen vinner laga kraft.

Motivering av beslutet

Köpeskillingen ligger i linje med värderingen. Fastigheten har annonserats på öppna marknaden och alla intressenter har fått samma information och förutsättningar. Köpekontraktet anses uppfylla det uppdrag förvaltningen fått av kommunfullmäktige.

Föredragande

Emma Tillback, markförvaltare



PROTOKOLL

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2026-04-20

Beslutet skickas till

- Kommunfullmäktige
- Akten



§ 61 - Försäljning av skog – del av Svartbäcksmåla 1:1

Dnr KS 2026-76

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att godkänna Överenskommelse om fastighetsreglering för del av Svartbäcksmåla 1:1 med tillhörande kartor.

Jäv

Lars-Gunnar Hellström (C) deltar inte i handläggningen eller beslut i ärendet på grund av jäv.

Beslutsunderlag

- Överenskommelse om fastighetsreglering för del av Svartbäcksmåla 1:1
- Bildspel – Skogsförsäljning 2026

Redogörelse för ärendet

Ärendet har handlagts av markförvaltare, skogsförvaltare och lantmäteringenjör på samhällsbyggnadsförvaltningen i samarbete med kommunikatör och upphandlingschef på kommunstyrelseförvaltningen.

Kommunfullmäktige beslutade den 14 september 2025 att ge samhällsbyggnadsförvaltningen i uppdrag att sälja del av Smedjevik 1:1, del av Bäckebo 2:78 samt Svartbäcksmåla 1:1>2. Efter interna diskussioner beslutades att inte handla upp mäklare utan i stället använda samlad kompetens på samhällsbyggnadsförvaltningen och kommunstyrelseförvaltningen och sälja i egen regi. Annonsering har skett via kommunens egen webbplats och sociala medier samt i form av tryckta tidningsannonser och i andra digitala kanaler. Upphandlingsverktyget E-avrop har använts för budgivning samt besvarande av frågor.

Värdering gjordes av fastigheten inför försäljningen och i annonsen angavs utifrån värderingen prisidé 4 500 000 kr. Slutpris blev 6 600 000 kr.

Köpehandlingar har tecknats med högste budgivare, Diana Skog AB.

Förutom kommunfullmäktiges godkännande, villkoras köpet även av att köparen får förvärvstillstånd samt att lantmäteriförrättningen vinner laga kraft.

Motivering av beslutet

Köpeskillingen ligger över värderingen. Fastigheten har annonserats på öppna marknaden och alla intressenter har fått samma information och förutsättningar. Köpehandlingarna anses uppfylla det uppdrag förvaltningen fått av kommunfullmäktige.

Föredragande

Emma Tillback, markförvaltare



PROTOKOLL

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2026-04-20

Beslutet skickas till

- Kommunfullmäktige
- Akten



§ 62 - Vattentjänstplan Nybro kommun

Dnr KS 2025-203

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att godkänna och anta nedanstående förslag till Vattentjänstplan Nybro kommun samt

att upphäva Vatten- och avloppsplan (Dnr KS 2016-288).

Beslutsunderlag

- Vattentjänstplan, Nybro kommun
- Miljökonsekvensbedömning tillhörande vattentjänstplan

Redogörelse för ärendet

Vid årsskiftet 2022/2023 inträdde en ändring i lagen om allmänna vattentjänster (LAV). En av ändringarna var att alla kommuner skulle ha en aktuell vattentjänstplan. Vattentjänstplanen ska visa:

- hur kommunen långsiktigt planerar för att tillgodose behovet av allmänna vattentjänster,
- vilka åtgärder som ska vidtas för att den allmänna VA-anläggningen ska fungera vid skyfall.

Nybro kommun har under lång tid arbetat strategiskt med VA-frågor, bland annat genom framtagande av Vatten- och avloppsplan (2019) samt Vattenförsörjningsplan (2023).

Arbetet med vattentjänstplanen har letts av utvecklingsenheten med stöd från samhällsbyggnadsförvaltningen samt Nybro Energi VA AB.

Då kommunen redan har ett flertal strategiska dokument som berör området, valdes under projektets gång att uppdatera Vatten- och avloppsplanen samt komplettera med det som behövs för att Vatten- och avloppsplanen ska godkännas som vattentjänstplan, i stället för framtagande av ett nytt dokument. Därav byter nu Nybro kommuns Vatten- och avloppsplan namn till Vattentjänstplan, vilket gör att Vatten- och avloppsplanen upphävs.

Vattentjänstplanen antas av kommunfullmäktige, som också ska pröva dess aktualitet vart 4:e år.

Under arbetets gång har vattentjänstplanen varit ute på samråd (hösten 2025) samt granskning mellan 6 februari--6 mars 2026. Under granskningsperioden inkom två yttranden, Länsstyrelsen i Kalmar län samt Kalmar kommun. Ingen av de som yttrat sig hade något att erinra över granskningsversionen då de ansåg att Nybro kommun tillgodosett de synpunkter som lämnades vid samrådet.

Förvaltningens ståndpunkt med motivering

Vattentjänstplanen visar på kommunens långsiktiga planering och förvaltning av vatten och avlopp.



PROTOKOLL

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2026-04-20

Förvaltningens ståndpunkt är att förslaget till Vattentjänstplan för Nybro kommun är redo att antas av kommunfullmäktige.

Konsekvensbeskrivningar

Ekonomi

Beslutet är av strategisk karaktär och leder i sig inte till några kostnader. Däremot kan följdkostnader komma vid ett genomförande av planen. Sådana kostnader får hanteras i kommunplan och nämndernas och bolagens investeringsbudgetar.

Visionens tre perspektiv – tillväxt, hållbarhet och gemenskap

Vattentjänstplanens syfte är att omsätta kommunens vision och kommunfullmäktiges mål till fysisk planering. Bedömningen är att förslaget är uppbyggt kring att bidra till tillväxt, hållbarhet och gemenskap.

Beslutet skickas till

- Kommunfullmäktige
- Akten



§ 63 - Behovsutredning och tillsynsplan för kommunstyrelsens tillsynsverksamhet enligt miljöbalken år 2026

Dnr KS 2026-193

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att anta förslag till behovsutredning och tillsynsplan för kommunstyrelsens tillsynsverksamhet enligt miljöbalken år 2026.

Jäv

Christina Davidson (C) deltar inte i handläggningen eller beslut i ärendet på grund av jäv.

Beslutsunderlag

- Behovsutredning och tillsynsplan för miljö- och hälsoskyddsområdet

Redogörelse för ärendet

Ärendet har handlagts av miljö- och hälsoskyddsområdet i samråd med miljö- och bygghuset.

Samhällsbyggnadsnämnden är från och med juli 2025 den nämnd som fullgör kommunens arbetsuppgifter inom bland annat miljö- och hälsoskyddsområdet. Kommunstyrelsen ska agera jävsnämnd när samhällsbyggnadsnämnden inte anses vara lämplig att utföra tillsynen i de fall som nämnden anses vara partisk.

Enligt 1 kap. 6 § miljötillsynsförordningen (2011:13), ska det hos den operativa tillsynsmyndigheten finnas en utredning som redogör för tillsynsbehovet för myndighetens hela ansvarsområde enligt miljöbalken. Behovsutredningen ska omfatta 3 år och ses över vid behov, minst en gång per år.

Enligt 8 § miljötillsynsförordningen (2011:13), ska en operativ tillsynsmyndighet för varje verksamhetsår upprätta en samlad tillsynsplan som omfattar myndighetens ansvarsområde enligt miljöbalken.

Behovsutredning gäller för 2026-2028 och tillsynsplanen gäller för innevarande år.

Förvaltningens ståndpunkt med motivering

Förvaltningen anser att behovsutredning för och tillsynsplanen ska antas eftersom nämnden är skyldig att ha en aktuell behovsutredning och tillsynsplan, enligt ovanstående lagstiftning.



Konsekvensbeskrivningar

Ekonomi

Tilldelade anslag samt de avgifter som tas ut bedöms som tillräckliga för att genomföra tillsynen i enlighet med tillsynsplanen som tagits fram. Vissa prioriteringar har varit nödvändiga att göra, vilket framgår av tillsynsplanen. Beslutet medför därför inga ekonomiska konsekvenser för kommunen.

Visionens tre perspektiv – tillväxt, hållbarhet och gemenskap

Förvaltningen anser att behovsutredningen och tillsynsplanen inte påverkar visionens tre perspektiv.

Beslutet skickas till

- Jenni R Jonasson, samhällsbyggnadschef
- Simon Wernsköld, miljö- och byggchef
- Joakim Stenström, miljöinspektör
- Akten



§ 64 - Digitaliseringspolicy

Dnr KS 2026-205

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att anta Digitaliseringspolicy för Nybro kommunkoncern samt

att förslaget till ny policy ersätter tidigare policy ”Digital strategi för Nybro kommun”, antagen av kommunstyrelsen i december 2020 (Dnr KS 2019-437).

Beslutsunderlag

- Digitaliseringspolicy
- Tidigare policy ”Digital strategi för Nybro kommun”

Sammanfattning

Digitaliseringspolicyn anger kommunkoncernens gemensamma inriktning för hur digitala lösningar, verktyg och system ska användas för att öka kvalitet, effektivitet och tillgänglighet. Policyn tydliggör principer för behovsstyrd och samordnad digitalisering samt ansvarsfördelning, där kommunfullmäktige beslutar om policyn och kommunstyrelsen beslutar om kompletterande riktlinjer.

Redogörelse för ärendet

Ärendet har handlagts av representanter från digitaliseringsrådet, där respektive förvaltning och bolag är representerade.

Digitaliseringen påverkar samtliga verksamheter i Nybro kommunkoncern. Invånare, brukare, företag och medarbetare förväntar sig tydlig, enkel och säker service, där digitala tjänster är en integrerad del av kontakten med kommunen. Digitaliseringspolicyn fastställer ett gemensamt förhållningssätt och anger att digitalisering ska ske strukturerat, behovsstyrt och i linje med kommunkoncernens övergripande mål. Policyn omfattar hela Nybro kommunkoncern och anger styrande principer, bland annat att digitala lösningar i första hand ska vara gemensamma och standardiserade samt att informations- och IT-säkerhet ska byggas in i digitaliseringens genomförande.

Förvaltningens ståndpunkt med motivering

Förvaltningen bedömer att en koncerngemensam digitaliseringspolicy är nödvändig för att säkerställa samordning, styrning och prioritering av digitala initiativ samt för att uppnå önskade effekter i form av kvalitet, effektivitet och tillgänglighet. Policyn tydliggör ansvarsfördelningen i styrkedjan inom hela Nybro kommunkoncern, genom att skapa en gemensam ram för nämndernas och bolagens arbete. Förvaltningen föreslår därför att kommunfullmäktige antar policyn och att kommunstyrelsen ges i uppdrag att fastställa kompletterande strategi och riktlinjer.



Konsekvensbeskrivningar

Ekonomi

Antagande av policy medför i sig inga omedelbara kostnadsökningar. Genomförandet kan dock innebära behov av prioriteringar inom befintliga ramar samt eventuella investeringar i gemensamma plattformar, kompetensutveckling och informationssäkerhet. Eventuella kostnader och finansiering ska hanteras i samband med beslut om kompletterande strategi, riktlinjer och vid konkreta digitaliseringsinitiativ.

Visionens tre perspektiv – tillväxt, hållbarhet och gemenskap

Policyn förväntas bidra till ökad enhetlighet och förutsägbarhet i kommunkoncernens digitaliseringsarbete, bättre prioriteringar och högre nyttorealiserings. Genom gemensamma och standardiserade lösningar kan dubbelarbete minska och samverkan underlättas. En tydlig inriktning kan även stärka informationssäkerheten genom att krav på inbyggd säkerhet och efterlevnad av styrande dokument betonas.

Beslutet skickas till

- Kommunfullmäktige
- Akten



§ 65 - Kommunstyrelsens tillsynsplikt över de kommunala bolagen 2026

Dnr KS 2026-214

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna rapporten.

Redogörelse för ärendet

Kommunstyrelsen har ett särskilt ansvar för att följa de kommunala verksamheterna och utöva tillsyn. I fråga om kommunala bolag specificeras tillsynsplikten av kommunallagen.

Kommunallag 2017:725

Utdrag ur kap 6. Styrelsens uppgifter

1 § ...Styrelsen ska också ha uppsikt över kommunal verksamhet som bedrivs i sådana juridiska personer som avses i 10 kap. 2-6 §§...*(d v s hel- eller delägda kommunala bolag samt stiftelser)*.

9 § Styrelsen ska i årliga beslut för varje sådant aktiebolag som avses i 10 kap. 2 § *(d v s hel- eller delägda kommunala bolag samt handelsbolag)* pröva om den verksamhet som bolaget har bedrivit under föregående kalenderår, har varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna. Om styrelsen finner att så inte är fallet, ska den lämna förslag till kommunfullmäktige om nödvändiga åtgärder.

10 § Styrelsen ska vidta nödvändiga åtgärder för att säkerställa att de krav *(d v s ändamål, befogenheter, ledamöter, bolagsordning, revision och insyn)* som anges i 10 kap. 3-5 §§ *(d v s helägda kommunala bolag)* är uppfyllda i fråga om sådana aktiebolag som avses i de bestämmelserna.

11 § Styrelsen ska följa de frågor som kan inverka på kommunens eller landstingets utveckling och ekonomiska ställning.

Det är mot bakgrund av denna tillsynsplikt promemoria har upprättats.

År 2025

Kommunstyrelsen har under 2025 behandlat frågor avseende taxor, bolagsordningar, ägar-direktiv, tertial-/årsbokslut samt erhållit allmän avrapportering från bolagen. Därtill har Nybro Kommunbolag AB vid varje styrelsemöte haft avstämning och dialog med dotterbolagen.

Bolagen har även redovisat verksamhet och ekonomi i kommunfullmäktige. Nybro Kommunbolag AB har sammanträtt sammanlagt sex gånger: 28 januari, 18 mars, 27 mars (årsstämma och konstituerande sammanträde), 3 juni, 14 oktober och den 2 december.



PROTOKOLL

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2026-04-20

Ägardirektiv och bolagspolicy samt borgensavgifter

I november 2011 antog kommunfullmäktige "Nybro kommuns bolagspolicy och ägardirektiv för direkt och indirekt ägda bolag". Denna utgör värdegrunden för kommunens ägande av bolag samt gemensamma ägardirektiv som ger en grund för styrning av alla kommunens helägda bolag. Där finns även bolagsspecifika ägardirektiv, där bolagets uppdrag och långsiktiga finansiella mål anges. Då koncernen och omvärlden förändras, ska ägardirektiv och bolagspolicy revideras vid behov. En uppdaterad version presenterades för kommunstyrelsen den 23 februari 2026 och ska upp till kommunfullmäktige den 16 mars 2025. En ytterligare fördjupad revision ska genomföras året 2026.

Under hösten 2025 projektanställdes en finansstrateg under 2 år med uppdraget att utveckla och stärka det koncernövergripande styr- och uppföljningsarbetet. Tillsammans påbörjade koncern- vd, finansstrateg och koncerncontroller, efter dialog med styrelsen, ett mer omfattande arbete för att modernisera både ekonomistyrningen i koncernen och den övergripande bolagsstyrningen.

I detta ingick bland annat en översyn av moderbolagets uppföljningsrutiner och strukturen för ägardialogerna med dotterbolagen, liksom en fördjupad genomgång av koncernens styrdokument.

Finansstrategens och koncernledningens arbete har under 2026 lett till en genomgripande modernisering av kommunens styrmodell för bolagen. Arbetet har resulterat i en ny struktur för hela koncernens styrdokument, där ett tidigare samlat dokument nu delas upp i två separata och tydligt avgränsade styrdokument:

- Bolagspolicy (principer, roller, ansvar, styrmodell)
- Ägardirektiv (styrning, uppdrag, mål, rapporteringskrav och finansiella krav)

Bolagspolicyn är nu ett principdokument, medan ägardirektiven samlar allt styrande innehåll, inklusive ekonomiska krav per bolag.

I ägardirektiven har finansstrategen etablerat ett mer konsekvent och jämförbart ramverk för:

- avkastningskrav
- soliditetsmål
- skuldsättningsgrad
- kassaflödeskrav
- gemensamma ekonomiska principer

Detta gör den ekonomiska styrningen tydligare och mer enhetlig i hela kommunkoncernen.

I slutet på året reviderades även policyn för kommunalt borgensåtagande, en allmän genomgång och uppdatering gjordes av finansstrategen. Det togs också fram ett förslag om en ny modell för borgensavgift. Enligt lag ska kommunen ersättas för ett borgensåtagande utan att låntagaren får konkurrensfördelar genom subventionerad finansiering. Modellen som antagits av kommunfullmäktige säkerställer marknadsmässiga borgensavgifter i enlighet med EU:s statsstödsregler och Skatteverkets krav på internprissättning. Grundprinciperna är att avgiften ska motsvara den riskpremie som en extern långgivare skulle kräva för motsvarande privata bolag. Beräkningen utgår från publikt tillgängliga marknadsdata.



PROTOKOLL

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2026-04-20

Bolagens roll i kommunens utvecklingsarbete

Genom nybyggnation av hyresrätter såväl i centralorten, som på landsbygden samt som dominerande part på den lokala bostadsmarknaden, utbyggnad av fiber och med ett kommunalt ägande av infrastruktur, fjärrvärmeproduktion i egen regi samt utbyggnad av vatten och avlopp, utgör de kommunala bolagen mycket viktiga aktörer i kommunens utvecklingsarbete.

Nybro kommun minskade sitt invånarantal för 3:e året i rad. Den 31 december 2025 uppgick befolkningen till 19 803 invånare (19 951 året innan). Den fortsatta befolkningsminskningen påverkar i hög grad koncernens arbete med lokalförsörjning och bostadsfrågor.

Bostadsbolaget har även under 2025 varit en aktiv part i den större organisationsförändring, som initierades vid årsskiftet 2017-2018 då AB Nybro Brunn fick uppdraget att överta ägarskapet för kommunens verksamhetsfastigheter. Arbetet med att utveckla och förtydliga förvaltarskapet har fortsatt under året.

Under senare delen av 2025 och inledningen av 2026 har finansstrategen, tillsammans med lokalstrategen, intensifierat arbetet kring kommunens totala lokalstruktur. Tillsammans med lokalförsörjningsgruppen, har regelbundna möten hållits för att analysera lokalbehov, kapacitetsutnyttjande och ekonomiska konsekvenser. Arbetet är långsiktigt och kommer att fortsätta under 2026.

Befolkningsminskningen innebär att koncernen i allt högre grad behöver hantera frågor som rör tomma lokaler och outhyrda lägenheter. Fokus i arbetet har därför legat på att identifiera åtgärder som kan optimera kommunens och koncernens samlade lokalanvändning – både ur ett ekonomiskt, strategiskt och verksamhetsmässigt perspektiv. Detta innefattar bland annat översyn av beståndet, minskning av överkapacitet samt strategier för hur fastighetsnyttjandet kan anpassas till förändrade behov inom både kommunal verksamhet och bostadsmarknaden.

Klimatavtryck, miljöfrågor, hållbarhet och fossilfritt är stora frågor och växer in i verksamheterna mer och mer. Alla beslut som fattas har någon bärighet i dessa områden. I förlängningen av allt arbete, kommer även energibesparingar in som central arbetsmetod vid förändringar. Gamla uttjänta komponenter ersätts med nya energieffektivare. Allt för att spara på miljö och kostnader.

Sinia i Nybro AB förvärvades 2021 och är ett helägt dotterbolag till Nybro Kommunbolag AB. Syftet med bolaget är att skapa trygg och meningsfull sysselsättning med sikte på personlig utveckling och ökad livskvalitet för personer som har svårt att konkurrera på arbetsmarknaden.



PROTOKOLL

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2026-04-20

Väsentliga händelser under året

Bolagskoncernens år har präglats av stora investerings- och utvecklingsprojekt, effektiviseringsåtgärder samt anpassningar till förändrade demografiska och ekonomiska förutsättningar i kommunen. Västerängsskolan färdigställdes och invigdes inför höstterminen 2025 med lägre kostnad än budget och ett mycket lågt klimatavtryck. Arbetet med den nya brandstationen fortskred enligt plan och passerade viktiga milstolpar. I spåren av kommunens skolstruktur- och demografiarbete avvecklades tre förskolor och detaljplaneändringar initierades för två fastigheter för att skapa framtida möjligheter till bostäder eller kommunal kontorsverksamhet samt minska externa hyreskostnader.

Nybro Bostads AB mötte historiskt höga vakanser under våren 2025, vilket dämpade effekten av hyresjusteringar, även om läget stabiliserades något senare under året. Samtidigt slutfördes stamreningen i kvarteret Kronan och invigdes, en flerårig stamrening på Dr Sandbergs gata påbörjades och som kommer att färdigställas under 2026. Ett nytt koncernövergripande arbetssätt för kommande renowingar initierades för att stärka kvalitet, effektivitet och långsiktig hållbarhet i beståndet.

Under 2025 genomfördes en fusion mellan Nybro Värmecentral AB och Nybro Energi AB, där Nybro Energi AB fusionerades upp i moderbolaget. Därefter bytte moderbolaget namn till Nybro Energi AB. Energikoncernen omfattar dotterbolagen Nybro Energi Elnät AB, Nybro Energi VA AB samt Fastigheter i Nybro AB. Inom energiverksamheten anslöts två industrier, tolv flerbostadshus och fem villor till fjärrvärmens, inklusive den nya brandstationen. Det gav totalt 4,2 MW i ny ansluten effekt – den högsta nivån på 9 år. Levererad värme minskade jämfört med föregående år, främst till följd av varmare väder och effektiviseringsåtgärder hos kunder. Turbinrening slutfördes till testkörning och ett nytt system för återföring av flygaska togs i drift för att minska underhåll och kemikalieförbrukning. Elhandeln vidareutvecklade erbjudanden inom solkraft, batteri och flexibilitetsmarknader, där batterianläggningen om 12 MW under året etablerade intäktsflöde på mFRR-marknaden ([manual Frequency Restoration Reserve](#)). Stadsnätets arbete fortsatte med PTS-finansierade bredbandsprojekt, justerade villkor och taxor i enlighet med regelverk samt vidareutveckling av LoRaWAN/IoT (Long Range Wide Area Network), tillsammans med akademiska partners.

Elnätsverksamheten genomförde omfattande kapacitetshöjande och driftsäkerhetsåtgärder, bland annat ombyggnader i lågspänningsnätet för att hantera stigande lokal solelproduktion, kabelbyten och beställning av en ny 16 MVA-transformator. Arbetet med införandet av effekttariff påbörjades med planerad driftsättning under 2026. VA-verksamheten fortsatte arbetet med råvattenförsörjning, SCADA-modernisering (ett datorbaserat system för övervakning, styrning och datainhämtning av industriella processer och infrastruktur) och förstärkt cyber- och informationssäkerhet i linje med kommande krav, samtidigt som reinvesteringsplanen i ledningsnätet fullföljdes för att minska läckage och stärka leveranssäkerhet.

Fiberverksamheten genomgick under året en nedskrivningsprövning efter att värdet i bokföringen visat sig vara högre än verksamhetens återvinningsvärde. Den externa värderingen visade ett lägre marknadsmässigt värde, vilket innebar ett nedskrivningsbehov. Som följd skrevs fiberverksamheten ned med 47 000 000 kr för att ge en mer rättvisande redovisning.



PROTOKOLL

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2026-04-20

Sinia i Nybro AB genomförde kostnadsanpassningar genom minskad personalstyrka och drev vidare modellen att växla försörjningsstöd mot anställning, vilket under året bidrog till att fler individer gick till egen försörjning. Verksamheten knöts även till Fritidsbanken. På koncernnivå stärktes balansräkningen genom ägarkapitaltillskott kopplat till fordran på AB Nybro Brunn, vilket förbättrade soliditeten utan att öka likvida medel. Genom prioriteringar och stram investeringsdisciplin, kunde nyupplåningen hållas lägre än ursprungliga bedömningar, trots stora projekt.

Ekonomi

Bolagskoncernen redovisar 2025 ett underskott om -11 289 000 kr (att jämföra med överskottet 2024 om 17 786 000 kr).

Balansomslutningen uppgår till 3 847 954 000 kr, vilket innebär fortsatt tillväxt i tillgångar.

Det egna kapitalet uppgår till 504 793 000 kr, vilket motsvarar en soliditet om 13,1 % (12,3 % föregående år). Soliditeten förbättras trots årets negativa resultat på grund av ökning i fritt eget kapital. Resultatförsämringen för koncernen beror huvudsakligen på Nybro Energi AB, som redovisar ett betydande negativt resultat efter finansiella poster. Nybro Bostads AB, AB Nybro Brunn, Nybro Energi Elnät AB, Nybro Energi VA AB och Sinia i Nybro AB, redovisar alla positiva resultat, men dessa räcker inte för att kompensera energi- verksamhetens förlust. Koncernens räntekostnader har fortsatt öka något, detta till följd av skuldsättning, ombindning av lån och bolagens investeringsvolym.

Under 2026 fortsätter arbetet med skarpare koncernstyrning, ett mer enhetligt arbetssätt och en tydligare rollfördelning mellan moderbolaget och dotterbolagen. Fokus ligger på att säkerställa att ägardirektiven uppdateras vid behov, att uppföljningen fortsätter vara systematisk och framåtblickande samt att koncernen agerar mer samlat kring långsiktiga investeringsbeslut, ekonomiska prioriteringar och resursplanering. 2026 blir året då den nya styrningen får fullt genomslag och då man fortsätter att utveckla både processer, arbetssätt och koncernens samlade förmåga. Strategidagen 2026, med temat långsiktigt hållbar ekonomi, genomfördes 22-23 januari 2026 för både politiker och tjänstepersoner. Strategidagen utgör även en central del av kommunens budgetarbete inför budget 2027 och fungerar som ett forum där den koncernövergripande ekonomin diskuteras, analyseras och utvecklas för att stärka den långsiktiga styrningen i hela kommunkoncernen. Framöver kommer även en särskild investeringsdag att införas för att ytterligare fördjupa analysen och den strategiska planeringen av kommunens samlade investeringsbehov.

Mot bakgrund av ovanstående, konstateras att kommunstyrelsen 2025 utövat lagstadgad tillsynsplikt, att de helägda kommunala bolagens verksamhet varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna. Det konstateras även att kraven på ändamålsenlighet, befogenheter, ledamöter, bolagsordning, revision och insyn har uppfyllts. Avslutningsvis konstateras att bolagens verksamhet och ekonomi till fullo ligger inom ramen för kommunens samlade utveckling och ekonomiska ställning.



PROTOKOLL

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2026-04-20

Beslutet skickas till

- Samtliga kommunala bolag
- Christer Kratz, vd för Nybro Kommunbolag AB/kommunchef
- Lisa Pettersson, vd för Nybro Bostads AB/AB Nybro Brunn
- Håkan Dahlgren, vd för Sinia i Nybro AB
- Kristoffer Blomberg, tf vd för Nybro Energi AB
- Urban Eliasson, styrelseordförande i styrelsen för energibolagen
- Kristoffer Henningsson, ekonomichef för energibolagen
- Emma Wiss, koncerncontroller
- Maria Linder, finansstrateg
- Akten



§ 66 - Besvarande av motion - Inför "politikerhäng" i skolan

Dnr KS 2025-226

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att återremittera motionen ”Inför politikerhäng i skolan” till lärandenämnden för att utforma ett tydligare ställningstagande inför beslut.

Förslag till beslut på sammanträdet

Yrkanden

Liza Holmkvarn (SD) yrkar, med instämmande av Daniel Lindvall (M) och Ola Håkansson (L), bifall till att anta motionen.

Martina Aronsson (S) och Lars-Gunnar Hellström (C) yrkar bifall till återremittering av motionen.

Beslutsgång

Ordföranden Tobias Fagergård (S) finner att det finns två förslag till beslut.

Ordföranden ställer arbetsutskottets förslag till återremittering av motionen mot Liza Holmkvarns (SD) m fl:s yrkande om att anta motionen och finner att kommunstyrelsen beslutar att återremittera motionen enligt arbetsutskottets förslag.

Arbetsutskottets förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen

att återremittera motionen ”Inför politikerhäng i skolan” till lärandenämnden för att utforma ett tydligare ställningstagande inför beslut.

Redogörelse för ärendet

Ledamoten Gabriella Eriksson (SD) har den 11 juni 2025 lämnat in en motion till kommunfullmäktige enligt nedan:

I Högsby kommun har man lyckats skapa ett nära och naturligt samarbete mellan politiker och skolor. Genom initiativ som ”politikerhäng”, där elever och politiker möts i vardaglig dialog, har både skolmiljön och demokratiförståelsen förbättrats med högre lärarbehörighet, stärkt elevhälsa och positiva effekter på skolresultaten.

På Skolriksdagen 2025 lyftes detta arbetssätt fram som ett föredöme för hela landet. Det visar att även små kommuner kan tänka nytt och lyckas när politiken vågar vara närvarande och när skolan bjuder in till samverkan. När kommunens ungdomsråd besökte kommunfullmäktige efterfrågade även de att politiker gärna ska närvara mer i skolorna.

Sverigedemokraterna föreslår att Nybro kommun inspireras av detta och startar en liknande modell som Högsby, inte för att påverka undervisningen politiskt, utan för att skapa ömsesidig förståelse, stärka delaktigheten och bygga tillit mellan unga och deras folkvalda.



PROTOKOLL

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2026-04-20

Ett ”politikerhäng” i Nybro skulle kunna innebära återkommande träffar mellan elever (åk 7-9 och gymnasiet) och lokala politiker. Att träffarna sker i samråd med skolledning, elevhälso-team och elevråd med fokus på frågor som rör trygghet, framtid, demokrati, kommunal service och ungdomars egna idéer. Att träffarna är frivilliga och bygger på öppen dialog, inte partipolitik.

Vi vet att ungdomar ofta har bra idéer men inte alltid kan eller vågar lyfta dem. Samtidigt kan kommunpolitiken kännas både anonym och långt bort. Genom att mötas på ett enkelt och prestigelöst sätt, utan debatt, bara samtal, kan vi sänka trösklarna åt båda håll.

Därför föreslår vi kommunfullmäktige besluta:

att Nybro kommun initierar en modell för ”politikerhäng” i kommunens skolor, med syfte att öka dialogen mellan elever och politiker.

att uppdraget att utforma en struktur för detta ges till lärandeförvaltningen i samverkan med kommunens politiska partier samt

att en utvärdering av modellen sker efter ett års genomförande, där både elever och personal får komma till tals.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade den 13 augusti 2025, § 62, att remittera motionen till lärandenämnden och ungdomsrådet för yttrande samt att yttrandet ska inkomma till kommunstyrelsen senast inom sex månader.

Lärandenämndens beslut

Lärandenämnden beslutade den 28 januari 2026, § 3,

att lämna nedanstående förslag till yttrande över motion gällande ”Inför politikerhäng i skolan” samt

att överlämna yttrandet till kommunstyrelsen.

Chefen för samordningsenheten: Nybro Ung har handlagt ärendet och tagit fram förslag till yttrande som följer nedan.

Förslag till yttrande

Lärande- och kulturförvaltningen har tagit del av förslaget att införa en modell för så kallat ”politikerhäng” i Nybro kommuns skolor. Förvaltningen gör härmed en samlad bedömning av förslaget utifrån pågående utvecklingsarbete och relevanta målområden inom ramen för Nybro Ung.

Genom att erbjuda fler mötesplatser och dialogtillfällen mellan unga och deras folkvalda, ges ungdomarna möjlighet att framföra sina åsikter och påverka frågor som är viktiga för dem. Förvaltningen anser att motionens intention är väl förankrad i den utvecklingsprocess som bedrivs inom Nybro Ung. Särskilt lyfts områdena skola, fritid, påverkan och hälsa fram som centrala och prioriterade mål för insatser riktade till kommunens ungdomar.



PROTOKOLL

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2026-04-20

Målområdet påverkan syftar till att stärka ungas faktiska inflytande över sin vardag och samhällets utveckling. Inom detta område har särskilda strukturer etablerats under 2025 för att främja en kontinuerlig dialog mellan unga och politiker, bland annat genom nära samverkan med ungdomsrådet.

Motionen föreslår ett strukturerat komplement och en förstärkning av detta arbete, vilket bedöms kunna bidra till att sänka trösklar, skapa en gemensam arena för samtal mellan ungdomar och politiker samt stimulera engagemang och demokratiskt deltagande. Förvaltningen ser positivt på att dessa träffar föreslås vara frivilliga och präglas av öppenhet, prestigelöshet och avsaknad av partipolitiska inslag. En sådan utformning ger förutsättningar för ett tryggt samtalsklimat där eleverna kan känna sig hörda utan krav på att ta ställning i politiska frågor.

Ungdomsrådet, som sedan hösten 2025 samordnas av Nybro Ung, har uttryckt ett positivt förhållningssätt till motionens intentioner. Samtidigt betonas vikten av att initiativen utgår från ungdomarnas egna önskemål och initiativ. Att ungdomarna själva får styra form och innehåll i ”politikerhäng” betraktas som en förutsättning för att engagemanget ska bli genuint och långsiktigt. Det är därför angeläget att modellen utformas med ungas delaktighet i centrum, i enlighet med Nybro Ungs mål om ökat inflytande och delaktighet för ungdomar.

Genom att ungdomarna involveras i utformningen av både strukturer och samtal, säkerställs att motionens intentioner ges bästa möjliga förutsättningar att förverkligas. Detta är av betydelse för att mötena ska upplevas som meningsfulla och leda till ömsesidig förståelse, stärkt delaktighet och tillit mellan elever och deras folkvalda representanter.

Under hösten 2025 fördes dialog mellan Nybro Ung och samtliga partigrupper i kommunen. Denna dialog har gett värdefulla inspel och bekräftar ett brett politiskt stöd för ökat ungdomsengagemang och inflytande i kommunen. Kontakten med de politiska partierna kommer att fortsätta löpande så att målområdet påverkan kan utvecklas i takt med ungdomarnas behov och samhällets förändringar.

Motionen föreslår vidare att en systematisk utvärdering av modellen genomförs efter 1 år, där såväl elever som personal inkluderas för att deras erfarenheter och synpunkter ska utgöra grund för fortsatt utveckling. Om lärandenämnden skulle få i uppdrag att införa en modell för ungdomsdialoger, skulle uppföljning t ex kunna ske i samband med Nybro Ungs årliga verksamhetsberättelse, med särskilt fokus på att följa upp om intentionerna med initiativet har uppnåtts.

Ungdomsrådet

Ungdomsrådet hanterade motionen den 15 oktober 2025, p 5.

Ungdomsrådet beslutade att lämna följande yttrande:

Ungdomsrådet är positiva till intentionen med motionen och ser gärna fler möjligheter till att unga möter politiker.



PROTOKOLL

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2026-04-20

Det är dock viktigt att politikerbesöken sker på ungdomarnas villkor och att syftet är att skapa förståelse för kommunpolitik, hur det är att vara politiker och hur den lokala demokratin fungerar.

Ungdomsrådet ser också risk för att skolan blir en yta för kampanjer från partier och det är inte önskvärt.

Frågan om hur detta praktiskt ska gå till diskuterades. Hur har exempelvis Högsby gjort? Kanske kan man använda den kommande mötesplatsen som komplement, men inte alla kommer till mötesplatsen och det är skolan som har alla kommunens unga och är därför en bra arena.

I lärandenämndens process, ser ungdomsrådet gärna att man använder rådet som ett bollplank för att fortsätta ge ungas perspektiv.

Beslutet skickas till

- Lärandenämnden
- Akten



§ 67 - Besvarande av motion - Dela upp kommunplan och budget i separata dokument

Dnr KS 2025-211

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att avslå nedanstående motion med motiveringen att frågan hanteras samlat inom översynen av kommunfullmäktiges målöversyn.

Förslag till beslut på sammanträdet

Yrkanden

Liza Holmkvarn (SD) yrkar bifall till att anta motionen.

Martina Aronsson (S) yrkar avslag på motionen.

Beslutsgång

Ordföranden Tobias Fagergård (S) finner att det finns två förslag till beslut.

Ordföranden ställer arbetsutskottets förslag till att avslå motionen mot Liza Holmkvarns (SD) yrkande om att anta motionen och finner att kommunstyrelsen beslutar att avslå motionen enligt arbetsutskottets förslag.

Arbetsutskottets förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige

att avslå nedanstående motion med motiveringen att frågan hanteras samlat inom översynen av kommunfullmäktiges målöversyn.

Kommunstyrelseförvaltningens yttrande

Kommunstyrelsens föreslås

att avslå nedanstående motion med motiveringen att frågan hanteras samlat inom översynen av kommunfullmäktiges målöversyn.

Redogörelse för ärendet

Ledamöterna Liza Holmkvarn (SD) och Göran Bågenholm (SD) har den 27 maj 2025 lämnat in en motion till kommunfullmäktige enligt nedan:

Nuvarande modell i Nybro kommun, där kommunplan och budget är sammanförda i ett och samma dokument, riskerar att skapa oklarheter i både det politiska beslutsunderlaget och förvaltningarnas arbete. En tydligare uppdelning, där kommunens ekonomiska planering (budget), separeras från den strategiska och verksamhetsmässiga inriktningen (verksamhetsplan), skulle främja transparens, ansvarsfördelning och uppföljning.

Det är viktigt att kommunens styrdokument är tydliga och ändamålsenliga i sin struktur.



PROTOKOLL

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2026-04-20

Denna uppdelning skapar bättre förutsättningar för både politisk styrning, förvaltningarnas genomförande och medborgarnas insyn.

Vi föreslår därför att kommunfullmäktige beslutar

att kommunens styrmodell förändras så att kommunens budget och verksamhetsplan upp rättas och fastställs som två separata dokument – ett som fokuserar på de ekonomiska ramarna (budget) och ett som fokuserar på de konkreta målen, aktiviteterna och uppdragen i verksamheten (verksamhetsplan) samt

att förändringen genomförs inför budgetarbetet för år 2027, med målsättningen att den nya strukturen tillämpas från och med planperioden 2028-2030.

Kommunfullmäktige beslutade den 16 juni 2025, § 104, att remittera motionen till kommunstyrelsen för beredning.

Kommunstyrelseförvaltningens yttrande

Kommunstyrelseförvaltningen delar uppfattningen att kommunens styrdokument ska vara tydliga och ändamålsenliga. Vidare bedöms att de ekonomiska förutsättningarna behöver ses i nära samband med inriktning, mål och uppdrag, eftersom ekonomin utgör en central förutsättning för all verksamhet.

Frågor om struktur, samordning och tydlighet i styrmodellen ingår i den pågående översynen som behandlar kommunfullmäktiges mål. Inom detta arbete analyseras hela styrkedjan, inklusive hur mål, kommunplaneuppdrag, verksamhetsplanering och ekonomiska ramar på bästa sätt kan tydliggöras för bästa synlighet, transparens och styrning.

Mot bakgrund av det pågående utvecklingsarbetet, bör frågan hanteras samlat inom detta projekt. Detta möjliggör en bred och mer strukturerad genomlysning innan ställning tas till eventuella förändringar av styrmodellens utformning. Kommunstyrelseförvaltningen återkommer med en samlad bedömning och eventuella förslag när översynen av styr- och uppföljningssystemet har slutförts.

Beslutet skickas till

- Kommunfullmäktige
- Akten



§ 68 - Besvarande av motion – Avgiftsfria simhallsbesök för svenska veteraner

Dnr KS 2025-360

Beslut

Kommunstyrelsen förslår kommunfullmäktige besluta

att avslå motionen ”Avgiftsfria simhallsbesök för svenska veteraner”.

Förslag till beslut på sammanträdet

Yrkanden

Daniel Lindvall (M), Ola Håkansson (L) och Stefan Lagesson (KD) yrkar bifall till att anta motionen.

Henric Gustavsson (C), Christina Davidson (C) och Martina Aronsson (S) yrkar avslag på motionen.

Beslutsgång

Ordföranden Tobias Fagergård (S) finner att det finns två förslag till beslut.

Ordföranden ställer arbetsutskottets förslag till att avslå motionen mot Daniel Lindvall (M), Ola Håkansson (L) och Stefan Lagesson (KD) yrkande om att anta motionen och finner att kommunstyrelsen beslutar att avslå motionen enligt arbetsutskottets förslag.

Omröstning begärs

Ja-röst för att avslå motionen enligt arbetsutskottets förslag.

Nej-röst för bifall till att anta motionen enligt Daniel Lindvall (M), Ola Håkansson (L) och Stefan Lagesson (KD) yrkande.

Omröstningsresultat

Följande röstar Ja:

Tobias Fagergård (S)

Henric Gustavsson (C)

Martina Aronsson (S)

Jonny Andersson (V)

Christina Davidson (C)

Lars-Gunnar Hellström (C)

Bodil Johansson (C)

Ann Hammenholt (S)



PROTOKOLL

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2026-04-20

Följande röstar Nej:

Daniel Lindvall (M)

Stefan Lagesson (KD)

Ola Håkansson (L)

Följande avstod från att rösta:

Liza Holmkvarn (SD)

Göran Bågenholm (SD)

Med åtta Ja-röster för att avslå motionen enligt arbetsutskottets förslag och tre Nej-röster för bifall till att anta motionen enligt Daniel Lindvall (M), Ola Håkansson (L) och Stefan Lagesson (KD) yrkande samt två som avstod från att rösta, beslutar kommunstyrelsens att avslå motionen enligt arbetsutskottets förslag.

Arbetsutskottets förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att avslå motionen ”Avgiftsfria simhallsbesök för svenska veteraner”.

Kommunstyrelsens kommentar

Kommunstyrelsen beslutar att avslå motionen ”Avgiftsfria simhallsbesök för svenska veteraner”. Till grund för beslutet anförs att erforderligt ekonomiskt underlag saknas för att möjliggöra den kostnadsersättning som samhällsbyggnadsnämnden bedömer vara nödvändig för att kompensera det intäktsbortfall som ett genomförande av motionen skulle ge upphov till. Kommunstyrelsen bedömer vidare att sådan ekonomisk ersättning inte står till förfogande i rådande ekonomiska läge. Vidare kan det skapa en svårbedömd rättvisefråga utifrån vilken typ av andra insatser inom yrkeslivet som eventuellt ska kunna ge upphov till liknade förmåner.

Samhällsbyggnadsnämndens beslut

Samhällsbyggnadsnämnden beslutade den 3 december 2025, § 17,

att lämna nedanstående förslag till yttrande över motion – Avgiftsfria simhallsbesök för svenska veteraner som deltagit i internationella insatser på svenskt uppdrag samt

att överlämna yttrandet till kommunstyrelsen.

Redogörelse för ärendet

Ärendet har beretts av sport- och fritidschef och samrått med nämndens presidium.



PROTOKOLL

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2026-04-20

Ledamöterna Daniel Lindvall (M), Stefan Lagesson (KD) och Ola Håkansson (L) har den 27 oktober 2025 lämnat in en motion till kommunfullmäktige enligt nedan:

Svenska kvinnor och män har under decennier tjänstgjort i svenska fredsbevarande och humanitära insatser världen över. De har verkat under svåra förhållanden, ofta i konfliktområden och har representerat Sverige med mod, professionalism och ansvar. Dessa veteraner har bidragit till att främja fred, säkerhet och mänskliga rättigheter – insatser som förtjänar vår respekt och vårt stöd, även efter hemkomsten.

I flera andra länder, såsom Storbritannien och Kanada, erbjuds veteraner särskilda förmåner som ett uttryck för nationens erkännande. Det hade varit förtjänstfullt om Nybro kommun kunder erbjuda våra veteraner något för att kunna visa Nybro kommuns erkännande.

I Sverige har staten tagit viktiga steg för att stärka veteranpolitiken, bland annat genom Veterandagen den 29 maj som en nationell högtidsdag. Flera kommuner och regioner har dessutom vidtagit egna initiativ för att uppmärksamma och stödja veteraner. Nybro kommun skulle kunna ansluta sig till dessa goda exempel genom att införa gratis simhallsbesök för svenska veteraner som deltagit i internationella insatser på svenskt uppdrag.

Med hänvisning till ovan föreslår vi att Nybro kommun utreder möjligheten att införa gratis simhallsbesök för svenska veteraner som deltagit i internationella insatser på svenskt uppdrag.

Förslag till yttrande

Enligt tillgänglig veteranstatistik fanns det år 2025 totalt cirka 1 160 utlandsveteraner bosatta i Kalmar län, varav 1 113 män och 47 kvinnor. Uppgifterna avser svenska veteraner som deltagit i internationella insatser på svenskt uppdrag och utgör den senast kända officiella sammanställningen på regional nivå.

Det finns i nuläget ingen offentlig statistik per kommun över antalet utlandsveteraner. Med utgångspunkt i länsstatistiken och en proportionell fördelning baserad på befolkningsandel, bedöms cirka 95 personer bosatta i Nybro kommun tillhöra målgruppen. Uppgiften ska ses som en ungefärlig skattning. Det kan vidare antas att en del av målgruppen är pensionärer, vilket påverkar den faktiska kostnadsnivån då pensionärstaxa tillämpas i simhallen. Vid ett eventuellt införande av avgiftsfria simhallsbesök, bör även beaktas att svenska veteraner bosatta i andra delar av landet kan komma att nyttja erbjudandet, exempelvis i samband med besök i kommunen eller tillfällig vistelse. Den faktiska nyttjandevolymen är därmed inte nödvändigtvis begränsad till personer folkbokförda i Nybro kommun.

Ekonomiska konsekvenser

Gällande taxor i simhallen:

- Ordinarie vuxentaxa: 76 kr per besök
- Pensionärstaxa: 61 kr per besök

Beräkningarna nedan baseras på 95 personer i målgruppen.



PROTOKOLL

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2026-04-20

Scenario A – samtliga besök beräknas till vuxentaxa (76 kr):

- 1 besök per vecka: cirka 375 000 kr per år
- 1 besök per månad: cirka 87 000 kr per år
- 1 besök per år: cirka 7 000 kr per år

Scenario B – 50 % vuxentaxa och 50 % pensionärstaxa, genomsnittlig kostnad cirka 68,50 kr per besök:

- 1 besök per vecka: cirka 339 000 kr per år
- 1 besök per månad: cirka 78 000 kr per år
- 1 besök per år: cirka 6 500 kr per år

Den faktiska kostnaden beror på nyttjandegrad och ålderssammansättning och bedöms vara lägre än den beräknade maxkostnaden.

Samhällsbyggnadsförvaltningen ställer sig positiv till förslaget i motionen då den avser en tydligt avgränsad målgrupp och syftar till att visa kommunens erkännande för svenska veteraner som deltagit i internationella insatser på svenskt uppdrag. För att säkerställa en långsiktigt hållbar drift av simhallsverksamheten, vill samhällsbyggnadsförvaltningen framhålla att om motionen beviljas och avgiftsfria simhallsbesök införs, behöver samhällsbyggnadsnämnden tillföras kostnadsersättning för de intäktsbortfall som uppstår.

Vid ett genomförande, bedömer samhällsbyggnadsförvaltningen att löpande uppföljning och statistik över nyttjandet av avgiftsfria simhallsbesök för målgruppen är nödvändig. En sådan uppföljning är en förutsättning för att kunna följa upp de faktiska kostnaderna över tid och för att vid behov kunna justera erbjudandets omfattning eller utformning.

Beslut skickas till

- Kommunfullmäktige
- Akten



§ 69 - Förlängning av avtal om namnrätt – Liljas Arena

Dnr KS 2026-146

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna Nybro Vikings IF:s ansökan om förlängning av avtal avseende försäljning av namnrätt på ishallen, del av fastigheten Victoriavallen 1, under perioden 1 september 2026-31 augusti 2029 samt

att ge kommunstyrelsens ordförande och kommunchef rätt att underteckna nytt avtal med Nybro Vikings IF.

Beslutsunderlag

- Bilaga 1 - Avtal namnrätt Victoriahallens ishallsdel (Dnr KS 2021-189)
- Bilaga 2 - Riktlinje för försäljning av arenanamn på kommunala idrottsanläggningar (Dnr TS 2024-143)
- Bilaga 3 - Ansökan om försäljning av arenanamn för ishallen i Nybro

Redogörelse för ärendet

Kommunstyrelsen beslutade 2021 att bevilja Nybro Vikings IF, org.nr 832401-7956, rätt att sälja namnet på ishallen under perioden 2021-09-01--2026-08-31, bilaga 1.

Under avtalstiden har föreningen uppfyllt villkoren enligt riktlinjen för försäljning av arenanamn på kommunala idrottsanläggningar, bilaga 2, bland annat avseende sponsorintäkter och hantering av namnrätt. Nuvarande avtal löper ut den 31 augusti 2026 och föreningen har den 23 februari 2026 inkommit med en ansökan om att förlänga befintligt avtal om namnrätt med samma sponsor, Liljas Personbilar AB, bilaga 3.

Motivering av beslut

Nybro Vikings IF har uppfyllt villkoren i det tidigare avtalet om namnrätt, vilket även låg till grund för kommunstyrelsens beslut 2021 om att bevilja föreningen rätten att sälja arenanamnet.

Den aktuella ansökan avser en förlängning med samma sponsor, Liljas Personbilar AB, som är en etablerad och seriös aktör med stark lokal förankring. Föreningen uppger vidare att sponsorintäkterna överstiger tidigare fastställda miniminivåer och att dessa medel används för att finansiera föreningens löpande verksamhet samt barn- och ungdomsverksamhet.

Mot denna bakgrund görs bedömningen att en förlängning av avtalet är rimlig och i linje med tidigare beslut och tillämpning. Förlängningen bedöms även vara förenlig med kommunens riktlinjer för namnrättigheter då den uppfyller kraven på ekonomisk nivå, kommunal kontroll över namngivning samt säkerställer att exponeringen sker på ett sätt som är förenligt med kommunens krav på lämplighet.



PROTOKOLL

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2026-04-20

Sammantaget finns det inga hinder för att godkänna ansökan om förlängning av avtalet.

Beslutet skickas till

- Nybro Vikings IF
- Tobias Fagergård, kommunstyrelsens ordförande
- Christer Kratz, kommunchef
- Samhällsbyggnadsförvaltningen
- Akten



§ 70 - Revidering av delegationsordning för kommunstyrelsen

Dnr KS 2026-209

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att fastställa reviderad Delegationsordning för kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag

- Reviderad delegationsordning för kommunstyrelsen i Nybro kommun

Redogörelse för ärendet

Enligt 6 kap. 37 § kommunallagen (2017:725) får en nämnd delegera beslutanderätten i vissa ärenden till presidiet, ett utskott, en ledamot eller en ersättare i nämnden eller en automatiserad beslutsfunktion i ett visst ärende eller viss grupp av ärenden. En nämnd får även uppdras åt en anställd att besluta enligt 7 kap. 5-8 §§ kommunallagen.

Det innebär att nämnden kan överlåta beslutanderätten i specifika ärenden till dessa parter för att säkerställa en effektiv och rättssäker hantering.

En översyn av delegationsordningen gällande beslutanderätten avseende flera punkter under rubriken 1.7 Upphandling/inköp har gjorts mot bakgrund av att tjänsteperson med titel ”upphandlingschef” har avslutat sin tjänst och kommunstyrelseförvaltningen har beslutat att ersätta denna tjänst med titeln ”upphandlingsansvarig”. Titeln har justerats enligt detta på följande punkter i delegationsordningen:

1.7 A (kommentar), 1.7 B (kommentar), 1.7 C (delegat), 1.7 D (delegat), 1.7 F (delegat), 6.3 D (delegat), 7.1 A (delegat), 7.1 D (delegat). Likaså har ”utsedd upphandlare” tagits bort som ersättare i 1.7 C samt 1.7 D.

Ärendet har handlagts av ekonomichef och upphandlingsansvarig.

Förvaltningens ståndpunkt med motivering

Kommunstyrelseförvaltningen förordar förändring av titel i delegationsordningen enligt förslag. Detta möjliggör ett fortsatt smidigt och kontrollerat arbetssätt gällande upphandling i Nybro kommun, där kommunstyrelsens arbetsutskott behåller sin kontrollfunktion, men överlåter detaljerna kring upphandling åt erfaren tjänsteperson.

Konsekvensbeskrivningar

Ekonomi

Ingen ekonomisk påverkan av revideringen har identifierats.



PROTOKOLL

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2026-04-20

Visionens tre perspektiv – tillväxt, hållbarhet och gemenskap

En tydlig och logisk delegationsordning är en förutsättning för ett fungerande och effektivt arbetssätt inom kommunstyrelseförvaltningen. En tydlig och korrekt delegationsordning gynnar tillväxt då den ger trygghet för anställda och politiker, hållbarhet då beslut tas på rätt sätt utifrån lagstiftning samt gemenskap då den ger insyn och transparens för medborgare.

Beslutet skickas till

- Förvaltningsledningsgruppen kommunstyrelseförvaltningen
- Camilla Thörnblad, tf upphandlingsansvarig
- Anna Wahledow Linde, kommunsekreterare
- För publicering på intranät
- Akten



§ 71 - Förfrågan om grannemedgivande på fastigheten Tomten 5

Dnr KS 2026-203

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att bevilja grannemedgivande för carport på fastigheten Tomten 5.

Beslutsunderlag

- Bildspel – Förfrågan om grannemedgivande - carport

Förslag till beslut på sammanträdet

Yrkanden

Christina Davidson (C), Lars-Gunnar Hellström (C) och Daniel Lindvall (M) yrkar bifall till förslaget.

Redogörelse för ärendet

Ärendet har handlagts av enhetschef på gata- och naturenheten, trafikingenjör samt planarkitekt.

Bakgrund

Nya regler för bygglov och undantag från bygglovsplikt (bygglovsbefriade åtgärder) trädde i kraft den 1 december 2025. Syftet med ändringarna i plan- och bygglagen (PBL) är att förenkla och göra det möjligt att vidta fler åtgärder utan att behöva söka bygglov.

Om fastigheten gränsar till kommunal mark, t ex gata, park eller annan allmän plats, kan kommunen behöva lämna sitt medgivande om den bygglovsbefriade åtgärden önskas placeras närmare än 4,5 meter från den kommunala gränsen. Detta medgivande ges av kommunen i dess roll som markägare.

Ärende

Miljö- och byggverksamheten gjorde den 21 januari 2026 ett tillsynsbesök på fastigheten Tomten 5, där det uppförts en komplementbyggnad nära tomtgräns. Byggnaden är uppförd som en bygglovsbefriad åtgärd, men då den saknar skriftligt grannemedgivande från kommunen, är den olovligt uppförd. Fastighetsägaren skickade, på inrådan av byggnadsinspektören, den 22 januari 2026 in följande ansökan till kommunen:

”Hej,

Detta gäller ett carport med en trästolpe förankrad i asfalterad mark vid tomtgräns mot en lågtrafikerad villagata, på adressen Högerkroken 15 i Nybro.

Av eget initiativ har jag flyttat stolpen längre in från vägen för att säkerställa god sikt och trafiksäkerhet.



PROTOKOLL

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2026-04-20

Carporten är öppen på alla sidor, vilket gör att den inte påverkar sikten eller trafiksäkerheten. Stolpen och carporten påverkar alltså inte sikten.

En byggnadsinspektör har informerat mig om att detta inte är något problem, förutsatt att kommunens medgivande finns, eftersom gatan är kommunal.

Jag har grannemedgivande och hoppas på kommunens godkännande”.

Motivering av beslutet

Samhällsbyggnadsförvaltningens samlade bedömning är att carportens placering medför flera risker och negativa konsekvenser för både trafiksäkerhet, gatans trygghet och områdets karaktär. Samhällsbyggnadsförvaltningens bedömning är också att kommunens ansvar för en framtida likvärdig bedömning i bostadsområden kommer att försvåras om placeringen inte anges vara olämplig.

Carportens placering och utformning är inte anpassad till detaljplanen och den befintliga stadsbilden. Åtgärden medför en förändring av gatans visuella helhetsintryck och placeringen nära gatan riskerar att bidra till ett mer oordnat gaturum samt avviker från områdets befintliga bebyggelsestruktur. I förlängningen kommer möjligheten att minska att se fönster och dörrar när man vistas längs med gatan, samt överblicka om någon rör sig i anslutning till gatan. Detta är en problematik som ofta lyfts fram i kritiken mot planering och arkitektur som är typisk för miljonprogramsområden. Öppenhet mot gatan skapar i stället en känsla av närvaro och uppsikt, vilket brukar beskrivas som naturlig övervakning. Begreppet används både inom samhällsplanering och i dialog med polisen i kommunens trygghetsarbete. Förvaltningen bedömer även att byggnader nära gatan kan påverka upplevelsen av områdets karaktär och arkitektur på avstånd. Trots det enskilda intresset att forma sin boendemiljö, väger det allmänna intresset tyngre för att området ska upplevas som öppet, attraktivt och tryggt.

Placeringen innebär även en risk för att fastighetens underhåll och praktiska funktioner i större utsträckning flyttas ut mot gatan, vilket kan påverka framkomlighet, trafiksäkerhet, skötsel och användning av gaturummet negativt. Åtgärden riskerar även att påverka sikt-förhållanden och där med gatans funktion.

Förvaltningen bedömer att ett medgivande i ett enskilt fall skapar förväntningar om samma bedömning i andra liknande ärenden, vilket kan leda till en otydlig praxis och en gradvis förändrad bebyggelsemiljö. Mot bakgrund av dessa risker och kommunens ansvar för likabehandling, bedöms carportens placering som olämplig.

Enligt plan- och bygglagen (PBL) är kommunen inte skyldig att lämna medgivande för byggnader som bedöms tveksamma med avseende på trafiksäkerhet, stadsbild och trygghet. Åtgärder som inte får medgivande bör i stället prövas genom bygglov.

Lagstöd

Plan- och bygglag (2010:900) (9 kap.)

Hur man överklagar

Beslutet är inte överklagningsbart.



PROTOKOLL

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2026-04-20

Föredragande

Frida Karlsson, enhetschef på gata- och naturenheten, Hamdi Pllavci, trafikingenjör, Elin Hausenkamp, planarkitekt och Simon Wernsköld, miljö- och byggchef.

Beslutet skickas till

- Sökanden
- Frida Karlsson, enhetschef för gata- och naturenheten
- Simon Wernsköld, miljö- och byggchef
- Hamdi Pllavci, trafikingenjör
- Elin Hausenkamp, planarkitekt
- Akten



§ 72 - Årsredovisning 2025 – Räddningstjänsten Sydost

Dnr KS 2025-341

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att godkänna årsredovisning 2025 samt revisionsrapport för Räddningstjänsten Sydost samt

att bevilja förbundsdirektionen för Räddningstjänsten Sydost ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2025.

Beslutsunderlag

- Årsredovisning 2025 – Räddningstjänsten Sydost
- Rapport god ekonomisk hushållning och balanskravet – Räddningstjänsten Sydost 2025
- Presentation - Granskning årsredovisning - Räddningstjänsten Sydost 2025
- Revisionsberättelse 2025 – Räddningstjänsten Sydost
- Det sakkunniga bitrådets yttrande - Räddningstjänsten Sydost 2025
- Protokollsutdrag, § 11 - Beslut om årsredovisning – Räddningstjänsten Sydost

Redogörelse för ärendet

I enlighet med förbundsordningen ska Räddningstjänsten Sydost lämna en årsredovisning per 31 december, som sedan medlemskommunerna ska godkänna. Enligt kommunallagen ska rapporten sedan bedömas av revisorerna om resultatet är förenligt med de mål som kommunfullmäktige beslutat.

Räddningstjänsten Sydost har upprättat årsredovisning för 2025. Årets resultat för förbundet uppgår till ett överskott om 23 500 000 kr. Det positiva resultatet är en följd av att medlemskommunerna beslutat enligt den hemställan som förbundet skickat ut. Förbundet har fått ersättning i form av ökat medlemsbidrag för föregående års underskott, pensionskostnader samt utbildningskostnader kopplat till vakanser. De delar av engångsbeloppet i hemställan som ska täcka föregående års underskott, uppgår till 17 800 000 kr och underskotten från 2023 och 2024 är därmed eliminerade. Med detta avräknat från resultatet, kvarstår ett positivt resultat om 5 600 000 kr.

Direktionen för Räddningstjänsten Sydost beslutade den 6 mars 2026, § 11, att godkänna årsredovisningen för 2025 och lägga fram den till medlemskommunerna för godkännande. Därefter erhöll Nybro kommun revisorernas granskningsrapport samt det sakkunniga bitrådet Ernst & Young AB:s översiktliga granskning. Revisorerna bedömer att:

- Årsredovisningens balansräkning, resultaträkning, kassaflödesanalys, drift- och investeringsredovisning samt noter har upprättats i enlighet med lagen om kommunal bokföring och redovisning (LKBR) och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av förbundets finansiella ställning per den 31 december 2025.
- Förvaltningsberättelsens lagstadgade delar är förenliga med årsredovisningens övriga delar.



PROTOKOLL

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2026-04-20

Förvaltningens ståndpunkt med motivering

Kommunstyrelseförvaltningen tillstyrker att kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att godkänna årsredovisning 2025 samt revisionsrapport för Räddningstjänsten Sydost.

Konsekvensbeskrivningar

Ekonomi

Detta beslut i sig har ingen ytterligare inverkan på kommunens ekonomi, men det är av yttersta vikt att inga ytterligare medel behöver tillskjutas till verksamheten under innevarande budgetår, utan att de budgeterade kostnaderna avseende Räddningstjänsten Sydost är hållbara.

Visionens tre perspektiv – tillväxt, hållbarhet och gemenskap

Räddningstjänsten Sydost har ett tydligt uppdrag och en tydlig vision. Verksamheten ska rädda människoliv, egendom och miljö. Räddningstjänsten ska skapa trygghet. Denna trygghet är en mycket viktig förutsättning för invånare i Nybro kommun och därmed kommunens möjlighet till uppnående av sin egen vision.

Beslutet skickas till

- Kommunfullmäktige
- Akten



§ 73 - Remiss förändring av medlemsavgift Sydarkivera

Dnr KS 2026-157

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att bifalla och fastställa förslaget till ny avgiftsmodell för Kommunalförbundet Sydarkivera.

Beslutsunderlag

- Remiss förändring av medlemsavgifter Sydarkivera
- Bilagor 1-5 - Förändrad medlemsavgift över tiden

Redogörelse för ärendet

Kommunalförbundet Sydarkivera har sedan bildandet en avgiftsmodell där varje medlemskommun betalar 27 kr per kommuninvånare och år. Avgiften har inte justerats sedan starten av förbundet. Under samma period har förbundet vuxit från elva till 42 medlemmar (41 kommuner och Region Blekinge) och indexregleringar eller andra höjningar av avgiften har med anledningar av detta också kunnat undvikas.

I samband med de senaste årens budgetarbete, har noterats en del utmaningar som nuvarande medlemsavgift medför. I korthet råder en snedfördelning i fråga om det ianspråktagande av resurser som större respektive mindre kommuner står för. Med anledning av detta initierade förbundsstyrelsen ett ärende med att se över nuvarande medlemsavgifter och föreslå en ny medlemsavgift som bättre speglar resursförbrukningen och samtidigt medger en rimlig grad av tillväxt för kommunalförbundet Sydarkivera för att fortsätta utnyttja de skalfördelar som finns med att ha tagit ett digitalt slutarkiv i drift.

Underlaget föreslår en ny modell för medlemsavgiften, som kombinerar en fast grundavgift per medlem med en rörlig, avtagande avgift per invånare (trappstegsmodell i tre steg). Modellen syftar till att säkerställa långsiktigheten i bevarandet av den digitala arkivinformatjonen, öka den ekonomiska stabiliteten över tiden och samtidigt säkerställa en resurseffektiv verksamhet, där kostnaderna kan hållas på en fortsatt låg nivå. I korthet föreslås att förändra den nuvarande modellen mot att bättre spegla aktuell resursförbrukning hos var och en av medlemmarna och samtidigt medge utrymme för förbundet att växa genom att ansluta nya medlemmar.

Den modell som presenteras utgår från analysen att en betydande del av bastjänsternas kostnads massa är oberoende av invånarantal och i stället påverkas av antalet medlemmar, medan andra delar har ett tydligt samband med antalet invånare i de kommuner som Sydarkivera tjänar.

Den nya avgiftsmodellen föreslås införas från och med den 1 januari 2028.

Den nya avgiftsmodellen innebär att förbundets utveckling och kostnadsökning kommer att hanteras i sedvanligt verksamhets- och budgetarbete.



PROTOKOLL

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2026-04-20

Motivering av beslutet

Den förändrade avgiftsmodellen innebär på kort sikt en besparing för Nybro kommun. Därefter behöver kommunen aktivt behöva följa verksamhets- och budgetarbetet som alla andra kommunala verksamheter för att hålla koll på kostnadsutvecklingen.

Den nya avgiftsmodellen medför än rättvisare fördelningen mellan kostnaderna och hur de uppstår, samtidigt som den skapar stabilitet och förutsägbarhet för förbundet och kommunen.

Beslutet skickas till

- Kommunfullmäktige
- Akten



§ 74 - Redovisning av delegationsbeslut

Dnr KS 2026-10

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna redovisningen av delegationsbeslut för perioden 12 mars-8 april 2026.

Beslutsunderlag

- Lista delegationsbeslut perioden 12 mars-8 april 2026

Redogörelse för ärendet

Kommunstyrelsen har överlåtit sin beslutanderätt i vissa ärenden till ordföranden samt tjänstemän, enligt en av kommunstyrelsen antagen delegationsordning. Beslut som har fattats av delegat, ska redovisas på kommunstyrelsens närmast följande sammanträde.

Beslutet skickas till

- Akten



§ 75 - Anmälningar

Dnr KS 2026-5

Redogörelse för ärendet

Handlingar som anmäls för kännedom till kommunstyrelsen innevarande månad redovisas i lista för anmälningsärenden perioden, se bifogad lista.

Beslutsunderlag

- Lista anmälningsärenden perioden 12 mars-8 april 2026

Beslutet skickas till

- Akten



§ 76 - Nämndinitiativ – Förändring av parkeringstiden på Västra Magasinsgatan i Nybro tätort

Dnr KS 2026-247

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att remittera nämndinitiativ till samhällsbyggnadsnämnden för beredning om den nya parkeringsskylten inte är uppsatt till dess.

Beslutsunderlag

- Nämndinitiativ – Förändring av parkeringstiden på Västra Magasinsgatan i Nybro tätort

Redogörelse för ärendet

Ledamöterna Ola Håkansson (L), Daniel Lindvall (M) och Stefan Lagesson (KD) har den 20 april 2026 inkommit med ett nämndinitiativ enligt 4 kap. 20 § kommunallagen till kommunstyrelsen. Nämndinitiativ framgår av beslutsunderlaget.

Beslutet skickas till

- Samhällsbyggnadsnämnden
- Christina Davidson (C), ordförande i samhällsbyggnadsnämnden
- Hamdi Pllavci, trafikingenjör
- Akten