



Organ	Kommunstyrelsen	
Plats och tid	Stadshussalen i Stadshuset, kl 09.00-10.50	
Beslutande ledamöter	Beslutande	Ersättare för
	Tobias Fagergård (S), ordförande	
	Henric Gustavsson (C), 1:e vice ordf	
	Daniel Lindvall (M), 2:e vice ordförande	
	Martina Aronsson (S)	
	Christian Engström (S)	Martin Andersson (S)
	Jonny Andersson (V)	
	Ingeli Ivansson (C)	Christina Davidson (C)
	Lars-Gunnar Hellström (C)	
	Bodil Johansson (C)	
	Stefan Lagesson (KD)	
	Ola Håkansson (L)	
	Liza Holmkvarn (SD)	
	Göran Bågenholm (SD)	
Övriga deltagare		
Ersättare	Ann Hammenholt (S), Mildred Persson (M), Niclas Petersson (L), Gabriella Eriksson (SD)	
Tjänstepersoner	Ylva Eriksson, översiktsplanerare; Johannes Scherman, planarkitekt; Mattias Nilsson, översiktsplanerare; Olof Persson, kommunekolog; Henrik Hermansson, säkerhetssamordnare; Evelina Widell, ekonomichef; Viktoria Elmbro, personalchef; Christer Kratz, kommunchef; Anna Wahledow Linde, kommunsekreterare	
Allmänhet	Öppet sammanträde	
Sekreterare	Anna Wahledow Linde	
Utses att justera	Göran Bågenholm	
Signeringsdatum	2025-12-22	Paragrafer 183-198
Digital signering	Protokollet har signerats digitalt av	
	Ordförande – Tobias Fagergård	
	Justerande – Göran Bågenholm	



PROTOKOLL

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2025-12-15

Bevis om anslagsdag

Kommunstyrelsens protokoll är signerat.

Signeringen har tillkännagivits genom anslag.

Sammanträdesdatum	2025-12-15
Signeringsdatum	2025-12-22
Anslaget publiceras	2025-12-23
Anslaget tas ner	2026-01-20
Förvaringsplats för protokollet	Nybro kommuns allmänna diariesystem



Innehållsförteckning

§ 183 - Information – Förslag till översiktsplan	478
§ 184 - Uppföljningsrapport oktober 2025 – kommunstyrelsen	479
§ 185 - Uppföljningsrapport oktober 2025 – Nybro kommun	483
§ 186 - Internbudget kommunstyrelseförvaltningen 2026	487
§ 187 - Attestförteckning för kommunstyrelsen 2026	493
§ 188 - Bemyndigande att underteckna avtal m m under perioden 2023-2026	494
§ 189 - Besvarande av revisorernas granskningsrapport av delårsrapport 2025	496
§ 190 - Yttrande över revisionsrapport – Granskning av krisberedskap	500
§ 191 - Internkontrollplan 2026 för kommunstyrelsen	502
§ 192 - Internkontrollplan 2026 för Nybro kommun	504
§ 193 - Granskning av förslag till översiktsplan	507
§ 194 - Partistöd 2026	511
§ 195 - Syskonen Johanssons stiftelses utdelning till föreningar och organisationer för 2025	514
§ 196 - Redovisning av delegationsbeslut	516
§ 197 - Anmälningar	517
§ 198 - Avslutning	518



PROTOKOLL

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2025-12-15

§ 183 - Information – Förslag till översiktsplan

Ylva Eriksson, översiktsplanerare, Johannes Scherman, planarkitekt, Mattias Nilsson, översiktsplanerare och Olof Persson, kommunekolog, informerar om översiktsplanen.

Bilaga

Bildspel – Granskningsförslag Översiktsplan - Nybro kommun 2050

Kommunstyrelsen tackar för informationen och lägger den till handlingarna.

Ajournering

Ordföranden Tobias Fagergård (S) ajournerar sammanträdet kl 09.20-09.40.



§ 184 - Uppföljningsrapport oktober 2025 – kommunstyrelsen

Dnr KS 2025-6

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att anta uppföljningsrapport oktober 2025 för kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag

- Uppföljningsrapport oktober 2025 – Nämndernas verksamhetsberättelse, kommunstyrelsen

Redogörelse för ärendet

Varje förvaltning/nämnd upprättar per 31 oktober en uppföljningsrapport med syfte att ge en skriftlig uppföljning av organisationens ekonomiska läge. Syftet är att ge en uppföljning av förvaltningens och nämndens situation och utveckling under året med fokus på ekonomisk prognos.

	Årsbudget	Årsprognos	Avvikelse
Intäkter	23 945	23 052	-893
Personalkostnader	-54 946	-52 555	2 391
Övriga kostnader	-44 195	-41 187	3 008
Totalt KS	-75196	-70690	4506
Kommunfullmäktige	-5 986	-6 636	-650
Totalt KF	-5986	-6636	-650
Totalt	-81182	-77326	3856

Kommunstyrelsen (KS): Prognos 4 506 000 kr (315 000 kr)

Kommunstyrelseförvaltningen strävar efter att uppnå ett positivt ekonomiskt resultat för år 2025. Det är en stor förändring i prognosen sedan föregående period. Nu kan effekten ses av inköpen av datorerna och vilka minskade leasingkostnader det faktiskt ger. Förvaltningen har en budgetpost för digitala potten som avser drift. Inget har ansökts från denna och därmed tillkommer ett överskott om 1 500 000 kr. Totalt beräknas 4 506 000 kr överskott på kommunstyrelsen. Nästan alla enheter visar ett överskott av olika anledningar. Detaljer kan läsas nedan under respektive område i bifogad uppföljningsrapport.

År 2025 är första året som förvaltningarna får avskrivningskostnader och internränta som kostnader hos sig. Enligt budgetmodellen tilldelades kommunstyrelsen 3 736 000 kr. I den summan var inte internränta medräknad och budgeten täcker inte den. Avskrivningarna är även större än den tilldelade budgeten. Som det ser ut nu belastar detta kommunstyrelsen totalt med underskott av -1 415 000tkr enligt utfallet t o m oktober 2025. Prognosen ger ett underskott av 910 000 kr så vida det inte aktiveras mycket nya investeringar under de två kommande månaderna.



Förvaltningen överväger hela tiden de kostnader som uppstår, förhandlar avtal, säger upp saker som är möjliga att avveckla. Enheten vakanshåller också tjänster, men det har också en baksida i att mer arbete läggs på de tillgängliga resurserna. En upplevelse av en hög frånvaro finns. Flera av de obudgerade posterna som fanns 2024 och skapade underskott, har nu antingen avslutats eller budgeterats. Det minskar felkällorna.

Ny-gammal för året är IT-enhetens tjänsteförsäljning internt och till koncernens bolag i form av IT som tjänst (ITaaS IT as a Service). Tjänsten har funnits sedan flera år tillbaka, utan att uppräknings har gjorts av kostnader och då inte heller fakturerat rätt belopp till förvaltningarna. Detta var ett av kommunstyrelsens underskott föregående år. Nu är modellen uppräknad, justerad och bearbetad så att förvaltningarna ska få rätt kostnader och betala för det som de använder och IT-enheten får rätt intäkter.

Kommunfullmäktige (KF): Prognos -650 000 kr (-650 000 kr)

Kommunfullmäktiges budget och utfall inryms i kommunstyrelseförvaltningens område. Kommunplanens budget 2025 innehåller inte budgetmedel för Huvudstudien i Desemåla. Kostnaderna för huvudstudien kommer att belasta kommunstyrelsen och därmed kommunfullmäktiges budget under 2025. Bedömningen att det blir -650 000 kr under 2025.

	Årsbudget	Årsprognos	Avvikelse
Räddningstjänstförbund Sydost	-34 287	-39 727	-5 440
Sinia AB	-5 500	-5 500	0
Arbetsmarknadsenheten	-2 144	-2 144	0
Totalt	-41931	-47371	-5440

Förbund & bolag: Prognos -5 440 000 kr (0 kr)

Räddningstjänstförbundet: I dagsläget fakturerar räddningstjänstförbundet den medlemsinsats som beslutats enligt budget. Under inledningen av året har räddningstjänstförbundet påtalat att finansieringsmodellen har en del brister samt att det underskott som finns i förbundet fortfarande delvis beror på en för låg budgetväxling från kommunens sida. Ett ärende har inkommit till medlemskommunerna från räddningstjänstförbundet och beslut ska fattas om hur ägarkommunerna ska ställa sig till att lösa det budgetproblem som finns i förbundet. Ärendet beslutades på kommunstyrelsen i augusti 2025 och medförde en kostnadsökning om 5 540 000 kr, som blir en direkt negativ resultatpåverkan.

Sinia i Nybro AB: Prognos 0 kr: Bolaget fakturerar kommunen det verksamhetsbidrag som finns avsatt i budget för bolaget. Inga andra kostnader är rapporterade hittills.

Arbetsmarknadsenheten: 0 kr. Prognosen är osäker. Hyreskostnaden är en sådan. Den har under tidigare år delats på ett visst sätt mellan arbetsmarknadsenheten och lärande- och kulturförvaltningen. Den fördelningen har gjorts om och arbetsmarknadsenheten har en större del nu än tidigare då de nyttjar större del av lokalen.



Investeringsredovisning

Verksamhet	Årsbudget	Akkumulerat utfall
Ramanslag 2025	-2 500	-482
Kvarvarande medel 2024 IT	-2 700	-1 001
Digital pott 2025	-2 500	-9
Kvarvarande medel 2024 digital pott	-2 951	-1248
Totalt	-10 651	-2 740

Investeringsbudgeten för kommunstyrelsen delas upp mellan ramanslaget till förvaltningen respektive den budget som avser digitaliseringspotten. Prognosen är att ramanslaget kommer att nyttjas då det mesta åtgår till IT-investeringar och att nya upphandlade skrivare kommer att köpas in istället för att leasas. Vad som nyttjas till digitala potten är avhängt vilka ansökningar och mängden ansökningar som inkommer. Hittills har 1 248 000 kr flyttats ut till förvaltningarna i tertial 1, 2 och 3 2025. Förvaltningarna står för kostnaderna och kommunstyrelsen handhar budgeten och överför budgetmedel vid redovisning från förvaltningarna. 2025 års digitala pott har två beviljade ansökningar, inga medel har än så länge överförts till verksamheterna. Från digitala potten beräknas det bli överskott 2025. Den del av budgeten som avser 2025 års ansökningar som inte är klara, behöver flyttas med till år 2026.

Förvaltningens ståndpunkt med motivering

I och med de ekonomiska utmaningarna, krävs en väl sammanhållen och målmedveten riktning i förvaltningens utvecklings- och förändringsarbete. Regelbunden uppföljning visar på hur organisationens resurser används och vilken effekt de uppnått. Allt i syfte att skapa ett gott underlag för beslut.

Konsekvensbeskrivningar

Ekonomi

Ekonomistyrningen ska skapa en helhetsbild och en röd tråd från visionen till det dagliga arbetet i verksamheterna. Riktlinjer för ekonomistyrning är en del av styrmodellen och definierar hur verksamheterna ska styras med utgångspunkt från god ekonomisk hushållning. Redovisning sker enligt kommunal redovisningslag och övrig tillämplig lagstiftning, god redovisningssed och normering för kommunal sektor. Resultatet som visas i uppföljningsrapporten ska beaktas för att veta hur verksamheten ska fortsätta sitt arbete ur ekonomisk synvinkel. Har förvaltningen ett tillfredsställande resultat, vilka är utmaningarna och hur åtgärdas eventuella negativa resultat?



NYBRO KOMMUN

PROTOKOLL

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2025-12-15

Beslutet skickas till

- Christer Kratz, kommunchef
- Evelina Widell, ekonomichef
- Akten



§ 185 - Uppföljningsrapport oktober 2025 – Nybro kommun

Dnr KS 2025-6

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att anta uppföljningsrapport oktober 2025 för Nybro kommun,

att uppmana nämnderna att följa åtgärdsplanerna för att minska sina verksamhetskostnader samt

att uppmana nämnderna att vara kostnadsmedvetna gällande inköp.

Beslutsunderlag

- Uppföljningsrapport oktober 2025 - Nybro kommun
- Uppföljningsrapporter från nämnder (beslut där det finns taget innan kommunstyrelsen)

Sammanfattning

Beloppen anges i tkr	Årsbudget	Resultat-prognos	Budget-avvikelse
Verksamhetens intäkter	389 799	398 000	8 201
Verksamhetens kostnader	-1 961 328	-2 034 335	-73 007
Av- och nedskrivningar	-52 850	-57 950	-5 100
Reavinst/-förlust	0	0	0
Skatter och kommunal utjämning	1 627 783	1 623 046	-4 737
Finansiella intäkter	5 000	10 256	5 256
Borgensavgifter	12 096	12 096	0
Finansiella kostnader	-1 312	-6 267	-4 955
Totalt	19 188	-55 154	-74 342

Prognos: -55 154 000 kr (-49 806 000 kr)

Nybro kommuns helårsprognos visar på ett underskott motsvarande -55 154 000 kr (-49 806 000 kr). Största delen kommer från nämndernas prognostiserade underskott som motsvarar -51 067 000 kr (-55 997 000 kr).

Det budgeterade resultatet för 2025 är 19 188 000 kr, vilket betyder en avvikelse av -74 342 000 kr mot budget. Det finansiella målet om ett resultat som är 1 % av skatter och bidrag uppnås inte. Resultatet ska då motsvara ett överskott på drygt 16 270 000 kr.

Avvikelserna mot helårsbudgeten på består av följande:



Nämndernas prognoser visar ett totalt underskott av -51 067 000 (-55 997 000 kr). Räddningstjänstförbundet har sedan beslut via hemställen landat in på det befarade underskott om 5 440 0000 kr som blir en direkt resultatpåverkan 2025. Sinia och arbetsmarknadsenheten beräknas till ett nollresultat. Finanssen räknar med ett underskott till följd av obudgeterade bevakningskostnader. Mer finns att läsa i Nybro kommuns uppföljning i respektive nämnds-avsnitt och varje nämnds egen rapport avseende oktober 2025.

Av- och nedskrivningar beräknas nu till underskott för året med -5 100 000 kr. Eftersom den budgetmodellen förändrat hela kommunens förfarande kring bokföring av avskrivningar, har det arbetats i ekonomisystemet för att kunna hantera det. Aktiveringar kunde göras först efter augusti månad 2025.

Reavinst försäljning har endast beräknats på det utfall som hittills finns redovisat. De placeringar som finns i Kalmar Läns Pensionskapitalförvaltning AB varierar stort då börsen har en svajig period.

Skatteprognosen visar ett lägre utfall än det budgeterade i kommunplanen, vilket skapar underskott. Det är ett försämrat skatteunderlag samt regeringsposterna för 2024 och 2025 som är orsaken.

De finansiella kostnaderna beräknas bli högre än budgeterat, eftersom checkräkningskrediten nyttjats del av året samt att det nu finns ett lån upptaget för Nybro kommuns räkning som genererar räntekostnader.

Nämnderna

Nedan följer en sammanfattning av den ekonomiska redovisningen för samtliga nämnder. För mer detaljer hänvisas läsaren till respektive nämnds verksamhetsberättelse för oktober 2025.

Tkr	Budget	Arsprognos	Avvikelse
Kommunstyrelsen	-75 196	-70 690	4 506
Kommunfullmäktige	-5 986	-6 636	-650
Samhällsbyggnadsnämnden	-108 233	-107 983	250
Miljö- och byggnämnden	-227	-209	19
Lärandenämnden	-638 141	-639 141	-1 000
Kulturnämnden	-22 387	-22 637	-250
Omsorgsnämnden	-398 395	-414 948	-16 553
Individ- och familjenämnd	-289 011	-326 400	-37 389
Överförmyndarnämnden	-4 109	-4 109	0
Revisionen	-1 403	-1 403	0
Totalt	-1 543 088	-1 594 156	-51 067
Räddningstjänstförbundet	-34 287	-39 727	-5 440
Sinia	-5 500	-5 500	0
Arbetsmarknadsenheten	-2 144	-2 144	0
Totalt	-1 585 019	-1 641 527	-56 507
Finanssen	1 607 924		-2 000
Totalt	22 905	-1 641 527	-58 507



PROTOKOLL

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2025-12-15

Nedan finns en kortare beskrivning kring de nämnder som visar underskott.

Nämnd	Kort sammanfattning från nämndens prognostext
Lärandenämnden	Gymnasieskolan: Färre elever på Åkrahäll än beräknat. Fler elever har valt dyra externa program. Kraftiga kostnadsökningar hos andra gymnasieskolor, särskilt anpassad gymnasieskola. Osäkerheter: Interna kostnader för måltid och lokalvård kan ändras. Risk för höga personalkostnader vid sjukfrånvaro under hösten 2025. Positiva faktorer som minskat underskottet: Lägre kostnader för interkommunala ersättningar (färre elever i andra kommuner/privata alternativ). Överskott från hyresbudget för Västerängsskolan (startade senare än planerat). Minskade personalkostnader i förskola efter varsel och restriktiv vikarietillsättning. Extra migrationsmedel från migrationsverket.
Kulturnämnden	Högre personalkostnader än budgeterat (bl a musiklärare utan avsatt budget). Ökade driftkostnader för Pukebergs konstateljé (el, vatten, fjärrvärme). Bioverksamheten har inte öppnat som planerat → uteblivna intäkter. Flera förberedelsekostnader för bioverksamheten. Lägre intäkter från lokaluthyrning än budgeterat.
Omsorgsnämnden	Höga personalkostnader: Bemanning i ordinärt och särskilt boende är inte fullt anpassad till budgetramar. Skillnad mellan beslutad tid och faktisk utförd tid: Ineffektiv resursfördelning ger högre kostnader. Driftkostnader: Leasingkostnader för bilar och andra fasta kostnader belastar budgeten. Strukturella faktorer: Många små enheter medför högre lednings- och bemanningskostnader.
Individ- och familjenämnden	Det prognosticerade underskottet på IFO beror till största del av externa placeringskostnader för barn och unga. De är fler till antalet och fördyrade dygnsavgifter. När dessa placeringar förlängs, påverkas kostnaderna mycket och åter upp de besparingar som görs i andra änden. Inom funktionsstöd är det prognosticerade underskottet till stor del orsakat av externa placeringar.

**Redogörelse för ärendet**

Varje förvaltning/nämnd upprättar per sista oktober en uppföljningsrapport med syfte att ge en skriftlig uppföljning av organisationens ekonomiska prognos. Rapporten visar även en avstämning av avtalstrohet. Syftet är att ge en uppföljning av förvaltningens och nämndens situation och utveckling under året med fokus på ekonomisk prognos och avtalstrohet.

Förvaltningens ståndpunkt med motivering

Kommunstyrelsen tar det prognostiserade underskottet allvarligt och har under året begärt in åtgärdsplaner från de nämnder som visar underskott. Syftet är att nämnderna ska kunna visa vad de gör för att nå ett resultat i balans. Efter denna prognos finns fyra nämnder som visar prognostiserat underskott. Dessa får en ny uppmaning genom att-satser att visa hur åtgärdsplanen justerar prognosen åt rätt håll. Regelbunden uppföljning visar på hur organisationens resurser används och vilken effekt de uppnått. Allt i syfte att skapa ett gott underlag för beslut. Hårdare krav på effektiv resurshanteringsplanering och anpassning av sin verksamhet efter tilldelade budgetmedel behöver ställas och genomföras både förvaltningsvis och centralt.

Uppföljningsrapportens resultat visar att en hel del av utmaningarna ligger i effektiv resursanvändning, d v s att genom professionella och medvetna val hushålla med resurser och vara kostnadseffektiva. Om uttalade åtgärder inte går att genomföra, ska alternativa åtgärder presenteras. Det är av högsta vikt att nämnderna håller sina tilldelade budgetramar och har ett gott resultat.

KonsekvensbeskrivningarEkonomi

Ett underskott av storleken som presenteras i rapporten får betydande ekonomiska konsekvenser, både på kort och lång sikt. Nybro kommun uppvisar ett underskott och måste vidta åtgärder för att minska kostnaderna. Nämnder och styrelsen behöver fatta beslut som ger förvaltningarna en riktning att arbeta efter. Nybro kommun har med sig ett underskott av 52 800 000 kr från föregående år in i 2025. Detta ska återhämtas på 3 år. Kostnadsmassan behöver minska. Fler av förvaltningarna har gjort åtgärder som medför minskade kostnader. Verksamheter har anpassat sig inför 2025, men full effekt nås inte än.

Beslutet skickas till

- Samtliga nämnder och förvaltningar
- Christer Kratz, kommunchef
- Evelina Widell, ekonomichef
- Akten



§ 186 - Internbudget kommunstyrelseförvaltningen 2026

Dnr KS 2025-433

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att anta internbudget för år 2026 samt

att internbudgeten kan komma att justeras i enlighet med de eventuella förändringar som beslutas av kommunfullmäktige den 15 december 2025.

Reservationer

Liza Holmkvarn (SD) och Göran Bågenholm (SD) reserverar sig mot beslutet att bifalla andra att-satsen och inger efter sammanträdet skriftlig reservationstext.

Beslutsunderlag

- Kommunplan med budget 2026, plan 2027-2029
- Avstämning kommunplan med budget 2026, plan 2027-2029, majoriteten
- Reservation till andra att-satsen Internbudget kommunstyrelseförvaltningen 2026

Förslag till beslut på sammanträdet

Yrkande

Liza Holmkvarn (SD) yrkar att andra att-saten avslås.

Beslutsgång

Ordföranden Tobias Fagergård (S) finner att det inte finns några invändningar mot första att-satsen och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med arbetsutskottets förslag.

Ordförande ställer därefter bifall eller avslag på andra att-satsen och finner att kommunstyrelsen bifaller andra att-satsen.

Arbetsutskottets förslag

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta

att anta internbudget för år 2026 samt

att internbudgeten kan komma att justeras i enlighet med de eventuella förändringar som beslutas av kommunfullmäktige den 15 december 2025.



Sammanfattning

Kommunstyrelseförvaltningens enheter har för 2026 tilldelats nedan budgetram.

Kommunstyrelsen Budget 2026	Intäkter 2026	Driftkostnader 2026	Personal-kostnader 2026	Netto 2026
Kommunchef	-2 268	25 321	15 176	38 228
Utvecklingschef	-765	4 305	7 146	10 686
Ekonomichef	-1 234	3 641	9 386	11 793
PA-chef	-382	4 032	7 254	10 904
Fackliga	0	15	2 444	2 459
Arbetsmarknad ferie	0	0	866	866
IT-chef	-16 614	10 736	7 613	1 736
Administrativ chef politik	0	2 366	4 111	6 477
Administrativchef vht och anställda	-1 021	2 560	7 372	8 911
	-22 285	52 977	61 367	92 059

Redogörelse för ärendet

Budgetåret 2026 samt planåren 2027-2029 har Nybro kommun använt Sveriges Kommuner och Regioners prislappsmodell för att ta fram budgeten.

Modellen hjälper kommunen att fördela resurserna med utgångspunkt i kommunens befolkning och den ambitionsnivå som väljs. Kommunens intäkter förändras inte i och med resursfördelningsmodellen.

Kostnadsutjämningsystemet innebär att kommuner kompenseras för detta kostnadstryck. I prislappsmodellen tas hänsyn till samma förutsättningar som kostnadsutjämnningen. Prislappen är därför alltid unik och kommunspecifik.

Kommunstyrelsen är en så kallad Budget på budget-verksamhet och det betyder att verksamheten inleder med föregående års budget, som då blir den tekniska ramen. Till detta läggs prioriteringar och/eller effektiviseringar som ger den totala budgeten till förvaltningen.

De tekniska ramarna är inklusive uppräknings för pris- och löneökning (PKV) för åren 2026-2029. Det PKV som är använt i beräkningarna är hämtad från Sveriges Kommuner och Regioners rekommendation för 2026 till 2029.

Prioriteringarna och effektiviseringarna är utöver den tekniska ramen. Den tekniska ramen är en basnivå och visar ramnivån utan politiska prioriteringar. Nedan visas kommunstyrelsens effektiviseringar och prioriteringar och återfinns i Kommunplan budget 2026, plan 2027-2029 (Dnr KS 2025-9).

Ärendet är handlagt av kommunchefen och ekonomichefen.


Kommunstyrelsens budget

Kommunstyrelse	Budget 2026	Plan 2027	Plan 2028	Plan 2029
Teknisk budgetram enligt modell	81 297	84 374	88 798	94 849
- varav justeringar för att uppnå tidigare budgetram	-452	-452	-452	-452
- varav effektiviseringar	-3 000	-3 500	-3 500	-3 500
- varav prioriteringar	7 437	8 567	7 338	7 308
Total budgetram	85 282	88 989	92 184	98 205

2026

Teknisk ram KS	81 297
Justering för att uppnå tidigare ram	-452
Lokaleffektivisering	-500
Strukturfrågor och effektiviseringar	-1 500
Minskade personalresurser	-1 000
Förstärkt IT med fokus på cybersäkerhet	700
Försäkring genom SLA	300
Friskvård	500
Utveckling genom digitalisering	1 500
Hyra Balder Kommunstyrelsens del	1 972
Städ Balder Kommunstyrelsens del	525
Finanschef - NKAB/Finansstrateg	950
Energi- och klimatrådgivning KS	200
Sommarlovsaktiviteter	300
Trygghetsskapande åtgärder	300
Strategiska medel för verksamhetsutveckling	190
Budgetöverföring från RTJ för utb.-kostn	300
Budgetram KS 2026	85 582

Kommunstyrelsen ska enligt budgetmodellen tilldelas en teknisk ram på 81 297 000 kr budgetåret 2026. Efter justeringar, effektiviseringar samt prioriteringar, hamnar den totala budgetramen 2026 på 85 282 000 kr. En justering har gjorts mellan räddningstjänstförbundets budget och kommunstyrelsen då 300 000 kr har flyttats under 2025. Förflyttningen av budgetmedel avser utbildningskostnader som räddningstjänstförbundet inte betalar. Överenskommelse med förbundet finns och Nybro kommun via personalenheten bekostar utbildningarna. Ordförandebeslut finns på omflyttningen. Den nya budgeten för kommunstyrelsen blir därför 85 582 000 kr. Kapitalkostnader och internränta finns i den tekniska ramen motsvarande.



Under hösten 2025 har kommunstyrelsens ledningsgrupp arbetat med att fördela ut budgeten till enheterna. Redan föregående år påbörjades ett arbete med att minska kostnader inom förvaltningen. En del slog igenom 2025 och en del fanns kvar att hämta hem 2026. Återigen har förslag till besparingar och åtgärder bidragit till kostnadsminskningar generellt i hela kommunen. Datorerna och politikernas iPad fick en förlängd livcykelhantering, vilket gett lägre driftkostnader. Livscykelhantering skjuts fram på viss utrustning, vilket förskjuter kostnader. Systemgenomlysning fortsätter och ytterligare system har sagts upp, system som finns, men som inte kommunstyrelsen har nytta av faktureras ut till den förvaltning som vill ha systemet kvar. Kostnadsminskningar som ger effekt är vakanshållande av tjänster, vilket görs i flertalet fall.

Kommunfullmäktiges budget

I kommunstyrelsens ram finns den del som avser kommunfullmäktiges budget. Kommunfullmäktige har en egen rad i budgetmodellen och bryts därför ut från kommunstyrelsen. Fortsatt kommer kommunfullmäktige att använda ansvar 5080, som ligger insprängt bland kommunstyrelsens ansvarskoder.

Kommunfullmäktige ska enligt budgetmodellen tilldelas en teknisk ram på 5 571 000 kr budgetåret 2026. Efter effektiviseringar samt prioriteringar hamnar den totala budgetramen 2026 på 6 477 000 kr.

Kommunfullmäktige	Budget 2026	Plan 2027	Plan 2028	Plan 2029
Teknisk budgetram enligt modell	5 571	5 717	5 861	6 009
- varav justeringar för att uppnå tidigare budgetram	0	0	0	0
- varav effektiviseringar	-34	0	0	0
- varav prioriteringar	940	340	340	690
Total budgetram	6 477	6 057	6 201	6 699

Teknisk ram KF	5 571
effektivisering - minska partistödet 5 %	-34
Prioritering - Val 2026	600
Prioritering - Digitalisering	340
Budgetram KF 2026	6 477

Förbund och bolag budget

Budget för räddningstjänsten läggs på ansvar 5301, Sinias verksamhetsbidrag budgetareas på ansvar 5302 och budgeten för arbetsmarknadsenheten återfinns på ansvar 5303.



PROTOKOLL

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2025-12-15

Räddningstjänstförbund

I kommunplan som antogs i juni 2025 (Dnr KS 2025-9) tilldelas Räddningstjänstförbundet 33 346 000 kr i teknisk ram och prioriteras sedan budgetökning motsvarande den uppräknings som medlemsavgiften ger i finansieringsmodellen som finns. Till detta läggs även prioritering till hyra för den nya brandstationen motsvarande 7 500 000 kr 2026.

Räddningsförbund	Budget 2026	Plan 2027	Plan 2028	Plan 2029
Teknisk budgetram enligt modell	33 346	34 219	35 081	35 968
- varav justeringar för att uppnå tidigare budgetram	0	0	0	0
- varav effektiviseringar	0	0	0	0
- varav prioriteringar	10 245	18 477	19 227	19 227
Total budgetram	43 591	52 696	54 308	55 195

Höstavstämningen, som är antagen i kommunstyrelsen den 24 november 2025 (Dnr KS 2025-9), ska även gå igenom kommunfullmäktige den 15 december 2025. Där finns förslag på att prioritera 1 872 000 kr ytterligare till Räddningstjänstförbundet mot bakgrund av ökade kostnader inom Räddningstjänstförbundet till följd av beslut fattade i förbundet avseende bland annat ökade pensionskostnader och vakanser. Hemställan för detta ärende har Dnr KS 2025-225 och antogs i kommunstyrelsen den 24 november 2025.

Tkr	2026	2027	2028	2029
Räddningsförbund				
Ramhöjning budget 2026, beslut RTSO 2025, pensioner, vakanser m.m.	1 872	1 872	1 872	1 872
Total förändring av budgetram	1 872	1 872	1 872	1 872

Sinia och arbetsmarknadsenheten

Sinia i Nybro AB:s och arbetsmarknadsenhetens verksamheter är inga ”prislappsverksamheter”, utan den tekniska budgetramen baseras på föregående års budget och inkluderar uppräknings för lönerrevision, övriga volym- och kostnadsökningar. Den totala budgetramen för 2026 uppgår till 7 813 000 kr med fördelning 5 500 000 kr till Sinia som verksamhetsbidrag och 2 313 000 kr till arbetsmarknadsenheten som verksamhetsbidrag.

Sinia och AME	Budget 2026	Plan 2027	Plan 2028	Plan 2029
Teknisk budgetram enligt modell	7 813	8 018	8 220	8 427
- varav justeringar för att uppnå tidigare budgetram	0	0	0	0
- varav effektiviseringar	0	0	0	0
- varav prioriteringar	0	0	0	0
Total budgetram	7 813	8 018	8 220	8 427



Konsekvensbeskrivningar

Ekonomi

Kommunstyrelsen är en stödjande funktion till kommunens övriga verksamhet. Stor del av budgeten är personal- och systemkostnader. En vakanshållning av en stödfunktion får direkt påverkan för förvaltningarna. Kommunstyrelsen ska upprätthålla en service i bästa möjliga mån. Förändras budgeten för räddningstjänsten, Sinia och/eller arbetsmarknadsenheten, blir det direkt resultatpåverkan.

Beslutet skickas till

- Samtliga chefer på kommunstyrelseförvaltningen
- Akten



§ 187 - Attestförteckning för kommunstyrelsen 2026

Dnr KS 2025-419

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att fastställa attestförteckningen för 2026 och ge ekonomienheten i uppdrag att se till att attestförteckningen sprids inom förvaltningen samt ge kommunchefen i uppdrag att godkänna löpande revideringar som sker under året,

att förvaltningens ekonom har attesträtt för justeringar/rättelser inom förvaltningens ansvarsområde samt

att beslutet gäller från och med den 1 januari 2026.

Beslutsunderlag

- Attestförteckning 2026 - kommunstyrelsen

Redogörelse för ärendet

I kommunens reglemente för attest av ekonomiska transaktioner anges att förteckning ska upprättas över vilka beslutsattestanter och dess ersättare som finns för respektive verksamheter. I bifogat dokument återfinns förslag till attestförteckning för kommunstyrelsens verksamheter för år 2026. Ändringar har gjorts utifrån de personalförändringar som skett under året på förvaltningen. Ändringar har även gjorts med de verksamheter som är aktuella respektive inaktuella. Investeringsprojekten har fyllts på med de projekt som är pågående.

Förvaltningens ståndpunkt med motivering

Förvaltningen tillstyrker att kommunstyrelsen beslutar om attestförteckning 2026.

Beslutet skickas till

- Christer Kratz, kommunchef
- Samtliga omnämnda attestanter
- Ekonomienheten
- Akten



§ 188 - Bemyndigande att underteckna avtal m m under perioden 2023-2026

Dnr KS 2025-442

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att bemyndiga två personer i förening, nämligen kommunstyrelsens ordförande Tobias Fagergård och kommunchef Christer Kratz med kommunstyrelsens förste vice ordförande Henric Gustavsson som ersättare för Tobias Fagergård och med ekonomichef Evelina Widell som ersättare för Christer Kratz på kommunens vägnar, vara firmatecknare för Nybro kommun, inklusive avseende pensionsärenden, skriva under pantförsäkrings- och dödningsmedgivande och att teckna servitut samt i vederbörlig ordning beslutade avtal, överenskommelser, skuld- och borgensförbindelser, köpekontrakt, köpebrev och gåvobrev,

att bemyndiga kommunstyrelsens ordförande Tobias Fagergård, kommunstyrelsens andre vice ordförande Henric Gustavsson, kommunchef Christer Kratz och ekonomichef Evelina Widell att tillsammans eller var för sig föra kommunens talan i rättegångsmål eller förberedelser för sådana mål,

att bemyndiga kommunchef Christer Kratz eller utvecklingschef Camilla Kallenberg att underteckna personuppgiftsbiträdesavtal (Pub-avtal) för Nybro kommun,

att bemyndiga kommunchef Evelina Widell och ekonomiadministratör Jonas Åkesson att anmäla och föra kommunens talan i inkassoärenden,

att bemyndiga upphandlingschef Jonas Algotsson och som ersättare upphandlare Camilla Thörnblad att slutföra och underteckna avtal för upphandlingar upp till tröskelvärdet samt över tröskelvärdet vid delegation från kommunstyrelsens arbetsutskott,

att bemyndiga ekonomichef Evelina Widell, redovisningsekonom Peter Abrahamsson, ekonomiadministratörer Anne Fransén, Jonas Åkesson och Marie Malm två i förening att vara firmatecknare för Nybro kommuns samtliga bank- och plusgirokonton, momsredovisningar, deklarationer samt checkräkningar,

att bemyndiga kommunchef Evelina Widell och redovisningsekonom Peter Abrahamsson att vara firmatecknare för Nybro kommuns glesbygdsservice,

att bemyndiga kommunchef Evelina Widell, redovisningsekonom Peter Abrahamsson, ekonomiadministratörer Anne Fransén, Jonas Åkesson och Marie Malm två i förening att kvittera ut till kommunen, dess styrelser, nämnder och fonder ställda kontanter, checkar och andra värdehandlingar,

att bemyndigande gäller i de fall det inte regleras av annan delegationsordning för kommunstyrelsen,

att upphäva § 144 - Bemyndigande att teckna avtal m m. under perioden 2023-2026 (Dnr KS 2024-227) samt



att beslutet gäller från och med den 1 januari 2026.

Redogörelse för ärendet

När avtal och överenskommelser ingås till följd av beslut i kommunstyrelsen eller kommunfullmäktige, behöver kommunstyrelsen bemyndiga de företrädare som ska underteckna sådana handlingar för kommunens räkning. Bemyndigande att underteckna avtal m m under perioden 2023-2026 antogs av kommunstyrelsen den 23 september 2024. Ärendet tas upp för att förnyas inför år 2026. Inga ändringar har gjorts sedan föregående beslut i september 2024.

Ärendet är berett av Evelina Widell, ekonomichef.

Förvaltningens ståndpunkt med motivering

Kommunstyrelseförvaltningen föreslår kommunstyrelsen att besluta enligt ovan. Detta för att tydliggöra vilka som har bemyndigande och att denna överensstämmer med kommunstyrelsens delegationsordning.

Beslutet skickas till

- Kalmar tingsrätt
- Kommuninvest
- Skatteverket
- Handelsbanken
- Nordea
- SEB
- Swedbank
- Samtliga förvaltningar
- Samtliga berörda personer
- Viktoria Elmbro, personalchef
- Akten



§ 189 - Besvarande av revisorernas granskningsrapport av delårsrapport 2025

Dnr KS 2025-404

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att lämna nedanstående förslag till yttrande över revisionsrapport - Revisorernas bedömning av delårsrapport 2025,

att överlämna yttrandet till revisorerna samt

att notera informationen till protokollet.

Beslutsunderlag

- Revisorernas bedömning av Nybro kommuns delårsrapport per 2025-08-31
- Revisionsrapport KPMG – Översiktlig granskning - delårsrapport per 2025-08-31
- Yttrande om delårsrapport Nybro kommun - Azets

Redogörelse för ärendet

Ärendet har beretts av ekonomienheten vid kommunstyrelseförvaltningen.

Revisorernas granskningsrapport med kommentarer och synpunkter på kommunens delårsrapport per den 31 augusti 2025 har inkommit för besvarande.

Enligt kommunallagen (12 kap. 2 §) ska revisorerna bedöma om delårsrapportens resultat är förenligt med de mål för den ekonomiska förvaltningen som kommunfullmäktige fastställt i årsbudget, flerårsplan och kommunplan 2025-2028.

Synpunkter från revisorerna

Revisorerna har genomfört en översiktlig granskning av Nybro kommuns delårsrapport per den 31 augusti 2025. Granskningsresultatet redovisades för kommunfullmäktige den 17 november 2025. Sammanfattningsvis konstaterar revisorerna:

- Att delårsrapporten i allt väsentligt är upprättad i enlighet med lagens krav och god redovisningssed, med undantag för tillämpningen av RKR:s rekommendation R5 Leasing.
- Att det prognostiserade resultatet i delårsrapporten innebär att kommunallagens balanskrav inte kommer att uppfyllas. Resultatet för delåret uppgår till -36 400 000 nkr och prognosen för helåret till -49 800 000 kr, vilket motsvarar en negativ budgetavvikelse om 69 000 000 kr. Den största delen av avvikelsen hänförs till nämnderna. Det prognostiserade balanskravsresultatet uppgår till -44 500 000 kr.
- Att resultatet inte är förenligt med de finansiella mål som kommunfullmäktige beslutat om.
- Att delårsrapporten saknar tillräckligt tydlig avrapportering av verksamhetsmålen, vilket försvårar revisorernas bedömning av om det prognostiserade resultatet är förenligt med dessa mål.



Revisorerna uttrycker stor oro över att kommunen inte prognostiseras uppnå balanskravet samt över nämndernas underskott, särskilt inom individ- och familjenämnden samt omsorgsnämnden.

Vidare noterar revisorerna:

- Att leasingavtal, i likhet med tidigare år, redovisas som operationell leasing, vilket sannolikt utgör ett avsteg från RKR R5 och god redovisningssed. Uppllysning lämnas i not, men utan information om resultateffekten.

I övrigt har inga omständigheter framkommit som ger anledning att ifrågasätta att delårsrapportens resultaträkning, balansräkning och noter i allt väsentligt är upprättade enligt lagen om kommunal bokföring och redovisning. En förenklad förvaltningsberättelse samt en översiktlig beskrivning av kommunens drift- och investeringsverksamhet har upprättats.

Förslag till yttrande

Kommunstyrelsens vidtagna åtgärder för uppsikten av nämnderna samt styrning och intern kontroll av ekonomin

Kommunstyrelsen har genom olika insatser, uppmaningar och åtgärder under 2025 ytterligare skärpt sin uppsiktsplikt över nämndernas ekonomi. Nedan följer de beslutade åtgärder för uppsikten samt styrning och intern kontroll av ekonomin som kommunstyrelsen fattat under året.

Kommunstyrelsen beslutade den 27 januari 2025, § 3,

- att även fortsätta med att endast nödvändiga anställningar ska genomföras med noggrant övervägt behov av rekrytering, där varje rekrytering redovisas och motiveras samt
- att fortsätta med den extra återhållsamhet och restriktivitet som tidigare beslutats gällande inköp.

Kommunstyrelsen beslutade den 22 april 2025, § 58,

- att begära en åtgärdsplan från samhällsbyggnadsnämnden som ska visa hur nämnden arbetar för att uppnå ett resultat i balans mot budgeten. Det ska återrapporteras vid uppföljning av tertial 1 2025,
- att begära en åtgärdsplan från omsorgsnämnden som ska visa hur nämnden arbetar för att uppnå ett resultat i balans mot budgeten. Det ska återrapporteras vid uppföljning av tertial 1 2025 samt
- att begära en åtgärdsplan från individ- och familjenämnden som visar hur nämnden ska begränsa underskottet och arbeta mot att nå ett resultat i balans mot budgeten. Det ska återrapporteras vid uppföljning av tertial 1 2025.

Kommunstyrelsen beslutade den 16 juni 2025, § 104, i tertialrapport 1 2025 för Nybro kommun:

att omsorgsnämnden till nästa kommunstyrelse i augusti 2025, ska inkomma med en uppdaterad prognos kopplad till åtgärdsplanen samt



att individ- och familjenämnden till nästa kommunstyrelse i augusti 2025, ska inkomma med en uppdaterad prognos kopplad till åtgärdsplanen.

Vid kommunstyrelsens sammanträde den 25 augusti 2025, § 123, var individ- och familjenämnden och redovisade nämndens arbete med budget i balans.

Vidare beslutade kommunstyrelsen vid sammanträdet den 25 augusti 2025, §§ 124 och 125, i samband med uppföljningsrapporterna för kommunstyrelsen och Nybro kommun,

- att till det kommande budgetarbetet genomföra en översyn av ledningsstrukturen,
- att uppmana övriga nämnder att göra detsamma samt
- att omsorgsnämnden till nästa kommunstyrelse ska bjudas in för att lämna redogörelse för prognos, åtgärder och effekter.

Vid kommunstyrelsens sammanträde den 22 september 2025, § 141-142, höll omsorgsnämnden två redovisningar och informerade dels om ekonomi; presentation av åtgärdsplan och effekter, dels om fördjupning kring bl a bemanningsekonomi, Sensio, Nattugglan m m.

Kommunstyrelsen beslutade vidare den 27 oktober 2025, § 151, i samband med delårsrapporten

- att påminna förvaltningarna om att endast nödvändiga anställningar ska genomföras, där varje rekrytering redovisas och motiveras,
- att extra återhållsamhet och restriktivitet fortsatt råder gällande inköp samt
- att förvaltningarna ska vidta åtgärder i syfte att uppnå ett resultat i ekonomisk balans.

I övrigt genomförde kommunstyrelsens presidie löpande under året dialogmöten med nämndernas presidier och förvaltningschefer. Under 2025 har dialogmöten förts med respektive nämnd vid fyra tillfällen (två under första halvåret och två under andra halvåret).

Förvaltningens ståndpunkt

Förvaltningen delar revisorernas bedömning att det negativa resultatet i huvudsak förklaras av nämndernas negativa budgetavvikelser.

Nämnderna arbetar fortsatt med åtgärder för att förbättra resultatet inför bokslutet. De nämnder som uppvisar underskott har vid flera tillfällen rapporterat nuläge och åtgärdsplaner till kommunstyrelsen. Förvaltningen kan genom dessa vidtagna åtgärder som nämns ovan konstatera att kommunstyrelsen i betydande utsträckning har skärpt upp sin uppsiktsplikt gentemot nämnderna.

Ett kontinuerligt utvecklingsarbete pågår inom kommunen avseende nyckeltal, uppföljningsmetoder och modeller för återrapportering, i syfte att stärka målprocessen. Målen är återrapporterade, men det är delvis svårt att bedöma måluppfyllelsen för helåret. I verktyget Stratsys rapporteras mål, nyckeltal och aktiviteter från verksamheterna upp till kommunfullmäktige. För att kunna redovisa en helårsprognos krävs dock att samtliga verksamheter lämnar in sina prognoser. Förvaltningen fortsätter att arbeta för ökad delaktighet i detta arbete.

Balanskravet för 2025 bedöms inte kunna uppnås.

**PROTOKOLL**

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2025-12-15

Mot bakgrund av ovanstående tillstyrker förvaltningen att kommunstyrelsen beslutar att instämma i yttrandet och överlämna detta till revisorerna.

Beslutet skickas till

- Kommunfullmäktige – för kännedom
- Evelina Widell, ekonomichef
- Akten



§ 190 - Yttrande över revisionsrapport – Granskning av krisberedskap

Dnr KS 2025-275

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att lämna nedanstående förslag till yttrande över revisionsrapport ”Granskning av krisberedskap” samt

att notera informationen till protokollet.

Beslutsunderlag

- Revisionsrapport ”Granskning av krisberedskap”
- Missiv ”Granskning av krisberedskap”

Redogörelse för ärendet

På de förtroendevalda revisorernas uppdrag har Azets Revision & rådgivning genomfört en granskning av krisberedskapen i Nybro kommun. Syftet med granskningen har varit att bedöma om kommunstyrelsen bedriver ett ändamålsenligt och sammanhållet krisberedskapsarbete.

Rapporten har överlämnats till kommunstyrelseförvaltningen för yttrande.

För kommunstyrelsens räkning har utvecklingsenheten lämnat synpunkter på rapporten.

Förslag till yttrande

Kommunstyrelseförvaltningen har tagit del av rapporten och ser värdet av informationen och förslagen till förändringar som presenteras.

Utvecklingsenheten ställer sig bakom de punkter som revisorerna lyfter fram och till följd av det har ett arbete med att ta fram åtgärder för att höja förmågan, påbörjats.

Utvecklingsenheten vill särskilt lyfta fram de punkter som berör utbildning och övning för såväl personal som förtroendevalda. En större kunskap om sin roll i kommunens beredskap skapar en bättre förståelse för vilka förberedelser som behöver göras. Detta ger också en större trygghet för alla.

Att planera utbildning och övning är dock väldigt resurskrävande. Det leder till att, det allt som oftast, får stå tillbaka för annat arbete.

För att kunna ge kommunstyrelsen möjlighet att följa upp arbetet med civil beredskap, måste frågan få en större plats i förvaltningens verksamhetsplan.

Föredragande

Henrik Hermansson, säkerhetssamordnare



NYBRO KOMMUN

PROTOKOLL

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2025-12-15

Beslutet skickas till

- Azets Revision & Rådgivning
- Nybro kommuns revisorer
- Henrik Hermansson, säkerhetssamordnare
- Akten



§ 191 - Internkontrollplan 2026 för kommunstyrelsen

Dnr KS 2025-409

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att anta föreslagen internkontrollplan 2026 för kommunstyrelsen samt

att uppföljning av internkontrollplan ska ske löpande i samband med tertialuppföljningen.

Beslutsunderlag

- Internkontrollplan 2026 för kommunstyrelsen

Redogörelse för ärendet

Intern kontroll är en av grunderna för en stabil och tillförlitlig verksamhet, att veta att det som ska göras blir gjort på ett bra och säkert sätt. En internkontrollplan är en del av arbetet med intern kontroll. Planen definierar utifrån genomförd riskanalys vilka rutiner, processer eller moment som ska följas upp och kontrolleras, hur och när detta ska ske och vem inom organisationen som ansvarar för arbetet. Syftet är att förebygga, upptäcka och åtgärda fel och brister som hindrar organisationen att nå sina mål på ett säkert och effektivt sätt.

Internkontrollplanen består av tre delar. Den första avser riskinventering, vilket är en överblick över de risker som har identifierats. Den andra avser bedömning av de inventerade riskerna samt bedömning om riskerna ska hanteras genom kontroller eller accepteras 2026. Den tredje delen avser hur de risker som ska hanteras, ska kontrolleras under året. Här beskrivs också hur kontrollen ska genomföras och vem som ansvarar för att tillse granskare.

Inför 2026 har inga nya nämndspecifika risker identifierats. De risker som avser IT, har under 2025 kontrollerats och dessa har då visat på *inga avvikelser*. Därav föreslås att inte genomföra kontroller under 2026.

Ärendet har handlagts av kommunstyrelseförvaltningens kvalitetsutvecklare.

Förvaltningens ståndpunkt med motivering

Arbetet med intern kontroll innebär att hitta och bedöma risker i verksamheten i syfte att förebygga, upptäcka och åtgärda allvarliga fel, men också att minimera negativa effekter av de fel som inträffar. Det handlar om att se till så att regler och rutiner är tydliga och efterföljs för att på så sätt bidra till att upprätthålla säkerhet och rättssäkerhet i den kommunala verksamheten.



Konsekvensbeskrivningar

Ekonomi

God intern kontroll säkrar uppföljningen av verksamhetens prestationer, kvalitet och ekonomi. En god intern kontroll har aktiviteter som skapar värde, det vill säga bättre konkurrenskraft och lönsamhet, förbättrade processer genom effektivitetsutveckling och bättre anpassningsförmåga. Genom kontrollerna uppnås också en trygghet i korrekt och fullständig finansiell rapportering, vilket i sin tur kraftigt reducerar ekonomiska förluster samt missanvändning av resurser.

Visionens tre perspektiv – tillväxt, hållbarhet och gemenskap

Intern kontroll är ett redskap som bidrar till att invånarna kan bevara sin tilltro till det kommunala arbetet, liksom förtroendet för det demokratiska systemet. Invånaren ska kunna förvänta sig ordning, tydlighet, uppföljning och kontroll av verksamheten. Med andra ord kunna lita på kommunens system av regler och förhållningssätt. En verksamhet utan intern kontroll involverar risker och osäkerhet. Det kan i sin tur ge upphov till otillräckliga beslutsunderlag, låg efterlevnad av lagar och regler, liksom icke enhetliga och ändamålsenliga processer i verksamheten. Det leder i sin tur till ett kostsamt reaktivt agerande, istället för att proaktivt agera genom identifiering av risker.

Beslutet skickas till

- Christer Kratz, kommunchef
- Camilla Kallenberg, utvecklingschef
- Viktoria Elmbro, personalchef
- Evelina Widell, ekonomichef
- Torbjörn Nilsson, IT-chef
- Bernhard Neuman, administrativ chef
- Artan Capri, ekonom
- Sofia Nicklasson, kvalitetsutvecklare
- Akten



§ 192 - Internkontrollplan 2026 för Nybro kommun

Dnr KS 2025-405

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att anta föreslagen internkontrollplan 2026 för Nybro kommun samt

att uppföljning av internkontrollplan ska ske löpande i samband med tertialuppföljningen.

Beslutsunderlag

- Internkontrollplan 2026 för Nybro kommun

Redogörelse för ärendet

Intern kontroll är en av grunderna för en stabil och tillförlitlig verksamhet, att veta att det som ska göras blir gjort på ett bra och säkert sätt. En internkontrollplan är en del av arbetet med intern kontroll. Planen definierar utifrån genomförd riskanalys vilka rutiner, processer eller moment som ska följas upp och kontrolleras, hur och när detta ska ske och vem inom organisationen som ansvarar för arbetet. Syftet är att förebygga, upptäcka och åtgärda fel och brister som hindrar organisationen att nå sina mål på ett säkert och effektivt sätt.

Internkontrollplanen består av tre delar. Den första avser riskinventering, vilket är en överblick över de risker som har identifierats. Den andra avser bedömning av de inventerade riskerna samt bedömning om riskerna ska hanteras genom kontroller eller accepteras 2026. Den tredje delen avser hur de risker som ska hanteras, ska kontrolleras under året. Här beskrivs också hur kontrollen ska genomföras och vem som ansvarar för att tillse granskare.

Underlaget är indelat i olika områden. Det finns ett område utan några risker kopplade till sig i planen för Nybro kommun, området hanteras istället på nämndnivå och avser välfärdsbrott.

Flera av riskerna och kontrollpunkterna från 2025 kvarstår under 2026. Det som behöver kommenteras är följande:

Under ett par års tid har det funnits identifierade risker som accepterats i planen inom området ekonomi. Flera av dessa har tagits bort till 2026 års plan mot bakgrund att dessa kontroller nu är inbyggda i systemen och inte längre behöver kontrolleras manuellt. Några av kontrollerna har gjorts om då riskerna förändrats. Därutöver har några nya risker och behov av kontroller identifierats och lagts till avseende statsbidrag, inventarier och anläggningar.

Samtliga risker inom området upphandling föreslås accepteras under 2026. I slutet av 2025 införs ett nytt system som möjliggör förändring dels hur enheten kan genomföra kontroller, och dels ge information till verksamheterna. Förslag är utifrån detta att under 2026 utforska dessa nya möjligheter och tillsammans med verksamheterna kvalitetssäkra arbetet, för att vid behov återuppta/revidera internkontrollpunkterna inför 2027.



Inom arbetsgivaransvar har två risker tagits bort; ”kompetensförsörjning” (som tidigare har accepterats) och ”veckovila i samband med beredskap”. Två risker som hanterats under 2025, föreslås i planen för 2026 accepteras, dessa är ”fördelning av arbetsmiljöarbete” och ”introduktion”. Resterande kvarstår, likt tidigare år.

Inom verksamhetsstyrning har fyra risker med lågt riskvärde, valts att accepteras under 2026, i syfte att återupptas 2027 och dessa avser förtroendevalda och verksamhetsuppföljning.

Ärendet har handlagts av kommunstyrelseförvaltningens kvalitetsutvecklare.

Förvaltningens ståndpunkt med motivering

Arbetet med internkontrollplanen innebär att hitta och bedöma risker i verksamheten i syfte att förebygga, upptäcka och åtgärda allvarliga fel, men också att minimera negativa effekter av de fel som inträffar. Det handlar om att se till så att regler och rutiner är tydliga och efterföljs för att på så sätt bidra till att upprätthålla säkerhet och rättssäkerhet i den kommunala verksamheten.

Konsekvensbeskrivningar

Ekonomi

God intern kontroll säkrar uppföljningen av verksamhetens prestationer, kvalitet och ekonomi. En god intern kontroll har aktiviteter som skapar värde, det vill säga bättre konkurrenskraft och lönsamhet, förbättrade processer genom effektivitetsutveckling och bättre anpassningsförmåga. Genom kontrollerna uppnås också en trygghet i korrekt och fullständig finansiell rapportering, vilket i sin tur kraftigt reducerar ekonomiska förluster samt missanvändning av resurser.

Visionens tre perspektiv – tillväxt, hållbarhet och gemenskap

Intern kontroll är ett redskap som bidrar till att invånarna kan bevara sin tilltro till det kommunala arbetet, liksom förtroendet för det demokratiska systemet. Invånaren ska kunna förvänta sig ordning, tydlighet, uppföljning och kontroll av verksamheten. Med andra ord kunna lita på kommunens system av regler och förhållningssätt. En verksamhet utan intern kontroll involverar risker och osäkerhet. Det kan i sin tur ge upphov till otillräckliga beslutsunderlag, låg efterlevnad av lagar och regler, liksom icke enhetliga och ändamålsenliga processer i verksamheten. Det leder i sin tur till ett kostsamt reaktivt agerande, istället för att proaktivt agera genom identifiering av risker.

**PROTOKOLL**

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2025-12-15

Beslutet skickas till

- Christer Kratz, kommunchef
- Camilla Kallenberg, utvecklingschef
- Viktoria Elmbro, personalchef
- Bernhard Neuman, administrativ chef
- Evelina Widell, ekonomichef
- Samtliga förvaltningar
- Samtliga utvecklingsstrateger
- Artan Capri, ekonom
- Sofia Nicklasson, kvalitetsutvecklare
- Akten



§ 193 - Granskning av förslag till översiktsplan

Dnr KS 2024-99

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna samrådsredogörelse över översiktsplan för Nybro kommun,

att ställa ut planförslaget till översiktsplan för Nybro kommun och tillhörande miljökonsekvensbedömning på granskning,

att remittera planförslaget till översiktsplan för Nybro kommun och tillhörande miljökonsekvensbedömning till:

- Trafikverket: trafikverket@trafikverket.se
- Länsstyrelsen i Kalmar län: kalmar@lansstyrelsen.se
- Region Kalmar län: region@regionkalmar.se
- Försvarsmakten: exp-hkv@mil.se
- Kalmar kommun: kommun@kalmar.se
- Emmaboda kommun: kommunen@emmaboda.se
- Uppvidinge kommun: info@uppvidinge.se
- Mönsterås kommun: kommun@monsteras.se
- Högsby kommun: kommun@hogsby.se
- Lessebo kommun: info@lessebo.se
- Kretslopp Sydost: info@kretsloppsydost.se
- Nybro kommuns nämnder, bolag och råd,

att yttrandena ska ha inkommit till samhällsbyggnadsförvaltningen samhallsbyggnad@nybro.se senast den 20 februari 2026 samt

att beslutet signeras omedelbart.

Beslutsunderlag

- Översiktsplan för Nybro kommun 2050
- Miljökonsekvensbedömning tillhörande översiktsplan 2050 - Nybro kommun
- Samrådsredogörelse

Sammanfattning

Framtagandet av ett förslag till ny översiktsplan för Nybro kommun har föregåtts av en lång process som påbörjades 2022 med en förstudie. Under hela processen har en politisk referensgrupp, med en representant från respektive parti i kommunfullmäktige, varit del av framtagandet. Ett samrådsförslag färdigställdes under våren 2025 och sändes ut på samråd under sommaren till början av hösten 2025. Myndigheter, grannkommuner, föreningar och kommunens invånare inkom med synpunkter, vilket har lett till justeringar av planförslaget. Samhällsbyggnadsförvaltningen har efter justeringarna framställt ett förslag som kan skickas ut på granskning.



PROTOKOLL

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2025-12-15

Redogörelse för ärendet

Under perioden 2022-2024 genomfördes en förstudie som ett förberedande steg inför framtagandet av en ny kommunövergripande översiktsplan. Syftet med förstudien var att skapa förutsättningar för ett effektivt och strukturerat planeringsarbete, genom att tydliggöra behovet av personalresurser samt att ta fram en nulägesbeskrivning av kommunens fysiska struktur. Förstudien omfattades bland annat av ortsanalyser, workshops i skolor samt med politiker och tjänstepersoner, enkätundersökningar och dialoger med såväl interna som externa aktörer inom och utanför kommunens gränser.

Tidigt i processen utsågs en politisk referensgrupp med en representant från respektive parti i kommunfullmäktige. Med utgångspunkt i förstudien och genom en nära dialog med den politiska referensgruppen, arbetades ett samrådsförslag fram. Under sommaren och början av hösten 2025 var planförslaget utsänt på samråd. För att få ta del av Nybro kommuns invånares synpunkter på planförslaget har samrådet marknadsförts både digitalt och analogt. Informationsbrev har skickats ut, på valda orter har skyltning genomförts och på sociala medier har information presenterats om att samrådet pågår. Slutligen genomfördes fem möten i kommunen, där kommuns invånare fick möjlighet att diskutera planförslaget i person med kommunens politiker och tjänstepersoner.

Efter att samrådet slutfördes har planförslaget reviderats utifrån inkomna synpunkter. Samhällsbyggnadsförvaltningen har efter denna revidering framställt ett planförslag för att sända ut det på granskning. Granskningen utgör precis som samrådet en central del av den demokratiska processen och möjliggör delaktighet från allmänhet, beslutsfattare och tjänstepersoner i syfte att stärka översiktsplanens kvalitet och omfattning. Efter att granskningen är genomförd, är ytterligare en revidering planerad att utföras innan planförslaget kan gå upp till beslut om antagande.



Översiktsplanens övergripande mål utgår från kommunens vision och dess tre perspektiv: tillväxt, hållbarhet och gemenskap. Målen är *Plats för livskvalitet*, *Starka stråk och kopplingar*, samt *Livskraftig natur*. För att uppnå målen föreslår planförslaget att arbeta med en flerkärnig struktur, det vill säga att det finns flera centrum, eller "kärnor", utspritt över kommunens yta. Översiktsplanens tidshorisont stäcker sig till år 2050.



Vid antagande av ny översiktsplan för Nybro kommun kommer följande översiktsplaner och tematiska tillägg att ersättas:

- *Översiktsplan för Nybro kommun (2007)*
- *Fördjupad översiktsplan för S:t Sigfrid (2015)*
- *Vindbruksplan (2015)*
- *Bullerfria områden (2015)*
- *Landsbygdsutveckling i strandnära lägen (2015)*
- *Gång- och cykelplan (2015)*

Ärendet har handlagts av översiktsplanerare vid samhällsbyggnadsförvaltningen.

Förvaltningens ståndpunkt med motivering

Översiktsplanen visar på kommunens långsiktiga viljeinriktning rörande användningen av mark och vatten. Ett gediget arbete ligger till grund för att ta fram ett granskningsförslag till ny översiktsplan för Nybro kommun. Granskningsförslaget har reviderats efter inkomna synpunkter från grannkommuner, myndigheter, föreningar och allmänhet.

Förvaltningens ståndpunkt är att planförslaget till översiktsplan för Nybro kommun är redo att sändas ut på granskning till myndigheter, berörda kommuner, allmänheten och kommunens nämnder, bolag och råd.

Konsekvensbeskrivningar

Ekonomi

Beslutet är av strategisk karaktär och leder i sig inte till några kostnader. Däremot kan följdkostnader komma vid ett genomförande av planen. Sådana kostnader får hanteras i kommunplan och nämndernas investeringsbudgetar.

Visionens tre perspektiv – tillväxt, hållbarhet och gemenskap

Översiktsplanens syfte är att omsätta kommunens vision och kommunfullmäktiges mål till fysisk planering. Bedömningen är att planförslaget är uppbyggt kring att bidra till tillväxt, hållbarhet och gemenskap.

**Beslutet skickas till**

- Kommunstyrelsen
- Samhällsbyggnadsförvaltningen för utskick till remissinstanser
- Samhällsbyggnadsnämnden
- Miljö- och byggnämnden
- Individ- och familjenämnden
- Omsorgsnämnden
- Lärandenämnden
- Kommunstyrelsen
- Nybro Bostads AB
- Nybro Energi AB
- Sinia i Nybro AB
- Ungdomsrådet
- Kommunala pensionärsrådet
- Funktionshinderrådet
- Ylva Eriksson, översiktsplanerare
- Akten



§ 194 - Partistöd 2026

Dnr KS 2025-368

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att utbetalning av hela partistöd sker under juni månad 2026, under förutsättning att det finns en registrerad lokal partiförening som kan ta emot stödet. En ytterligare förutsättning för utbetalning är att redovisning över hur stödet använts 2025 lämnas in samt granskningsrapport med intyg om att redovisningen ger en rättvisande bild är genomförd och inlämnad till kommunen senast den 30 april 2026.

Redogörelse för ärendet

Kommunfullmäktige beslutade den 15 december 2014, § 318, om regler för kommunalt partistöd i Nybro kommun. Reglerna har sin bakgrund i förändringar i kommunallagen och började gälla från den 1 februari 2014.

Kommunfullmäktige ska årligen fatta beslut om att betala ut partistöd. Partistödet betalas ut kalenderåret efter att kommunfullmäktige fattat beslut om partistöd. Utbetalning ska ske vid två tillfällen, men för att förenkla den administrativa hanteringen på ekonomienheten föreslås att endast en utbetalning görs 2026.

Antalet ledamöter i kommunfullmäktige i Nybro kommun är 41 st.

Kommunfullmäktige beslutade den 17 mars 2025, § 43, att budgeten för 2026 ska vara 640 300 kr, vilket är 5 % sänkning från 2024 års budget.

Partistödet får bara utbetalas till ett politiskt parti som är juridisk person. Det innebär att det måste finnas en registrerad lokal partiförening som kan ta emot stödet.

De partier som får partistöd ska redovisa att stödet använts för sitt ändamål, det vill säga för att stärka den lokala partiföreningens ställning i den kommunala demokratin. Redovisningen ska lämnas på särskild blankett och ska även visa övergripande ekonomisk redovisning och vad som åstadkommit i kommunen i stora drag. Mallen för redovisning av hur lokalt partistöd är omarbetad med syfte att tydliggöra hur redovisningen ska ske.

Denna redovisning ska ske per kalenderår och vara lämnad till kommunen senast den 30 april året efter det att stödet lämnats. Redovisning av hur stödet använts ska dessutom granskas. Partierna utser själv sin granskare, t ex föreningens valda revisor.

Det lokala partistödet ska syfta till att stärka partierna i den kommunala demokratin. Varje kommun respektive landsting bestämmer om partistöd ska utbetalas och hur stort det ska vara. Lokalt partistöd får bara bestå av ett grundstöd och/eller ett mandatbundet stöd.

Grundstödet i Nybro kommun uppgår till 25 000 kr per parti och år. Utöver grundstödet utgår också ett mandatbidrag. Mandatbidraget är lika med budgeterat belopp för partistödet minus bidrag för grundstöd fördelat per mandat (41).



Rätten till partistöd är enligt lag kopplad till om ett parti är representerat i kommunfullmäktige, det vill säga fått mandat i kommunfullmäktige och vald ledamot är fastställd enligt 14 kap. vallagen.

Ärendet är handlagt av administrativa chefen på kommunstyrelseförvaltningen.

Förvaltningens ståndpunkt med motivering

Föreslagen utbetalning av partistöd med uppsatta villkor är i enlighet med reglerna för kommunalt partistöd i Nybro kommun (beslutade av kommunfullmäktige den 15 december 2014, § 318). Kommunfullmäktige ska årligen fatta beslut om att betala ut partistöd. Partistödet betalas ut kalenderåret efter att kommunfullmäktige fattat beslut om partistöd.

För att förenkla administrationen av utbetalningen av partistödet till partierna så föreslår förvaltningen att hela partistödet betalas ut vid ett tillfälle under juni månad 2026.

Konsekvensbeskrivningar

Ekonomi

I budget 2026 finns sammanlagt 640 300 kr avsatt för kommunalt partistöd. Beloppet är oförändrat mot 2023.

Eftersom sju partier är representerade i kommunfullmäktige, blir mandatbidraget lika med 674 000-175 000 kr delat på 41 = 11 349 kr.

För respektive parti blir förslaget till partistöd 2026 följande:

Parti	Grundbidrag	Mandat	Mandatbidrag	Summa Bidrag
	25 000 kr		11 349 kr	
C	25 000	7	79 443	104 443
KD	25 000	3	34 047	59 047
L	25 000	1	11 349	36 349
M	25 000	7	79 443	104 443
S	25 000	13	147 537	172 537
SD	25 000	8	90 792	115 792
V	25 000	2	22 698	47 698
SUMMA	175 000	41	465 309	640 309

**PROTOKOLL**

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2025-12-15

Visionens tre perspektiv – tillväxt, hållbarhet och gemenskap

Det lokala partistödet syftar till att stärka partierna i den kommunala demokratin, vilket gynnar tryggheten och samhällsengagemanget i Nybro kommun.

Beslutet skickas till

- Kommunfullmäktige
- Akten



§ 195 - Syskonen Johanssons stiftelses utdelning till föreningar och organisationer för 2025

Dnr KS 2025-430

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att tacksamt godkänna och fastställa utdelning ur Syskonen Johanssons stiftelse till föreningar och organisationer för 2025 enligt förslag.

Beslutsunderlag

- Utdrag ur Syskonen Johanssons stiftelses protokoll den 1 december 2025
- Årlig utdelning följebrev, Nybro kommun

Redogörelse för ärendet

Syskonen Johanssons stiftelse har som ändamål att avkastningen av den donerade fastigheten ska användas till för Kråksmåla borgerliga kommun nyttigt och nödvändigt ändamål, som icke enligt lag ska bestridas med skattemedel. Fördelningen ska vara 85 % till den delen som ligger inom Nybro kommun och 15 % till den delen som ligger inom Högsby kommun.

Utdelning ur Syskonen Johanssons stiftelse till föreningar och organisationer beslutas årligen av kommunfullmäktige, på förslag från stiftelsens styrelse.

Förslag till utdelning 2025

Efter genomgång av inkomna ansökningar, beslutade styrelsen för Syskonen Johanssons stiftelse att fördela anslagen enligt följande:

1	Alsterbro-Bäckebo UVG	135 000 kr
2	Alsterbro Folkets hus	132 000 kr
3	Alsterbro ungdomsskytteförening	35 000 kr
4	Alsterbro Barefoot Team	40 000 kr
5	Alsterbro-Bäckebo PRO	25 000 kr
6	Kråksmåla samhällsförening	38 000 kr
7	Kråksmåla skytteförening	10 000 kr
8	Alsterbro fritidsgård, Fritte	43 000 kr
9	Alsterbro Idrottsförening	90 000 kr
10	Boasjö Fiskevårdsområde	3 000 kr
11	Skoghult samhällsförening	7 813 kr
12	Alsterbro Skolas föräldraförening	38 000 kr
13	Kråksmåla mef fl. byars jaktvårdsklubb	20 000 kr
14	Kråksmåla sockens hembygdsförening	15 000 kr
Summa		631 813 kr



NYBRO KOMMUN

PROTOKOLL

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2025-12-15

Beslutet skickas till

- Kommunfullmäktige
- Akten



§ 196 - Redovisning av delegationsbeslut

Dnr KS 2025-10

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna redovisningen av delegationsbeslut för perioden 13 november-3 december 2025.

Beslutsunderlag

- Lista delegationsbeslut perioden 13 november-3 december 2025

Redogörelse för ärendet

Kommunstyrelsen har överlåtit sin beslutanderätt i vissa ärenden till ordföranden samt tjänstemän, enligt en av kommunstyrelsen antagen delegationsordning. Beslut som har fattats av delegat, ska redovisas på kommunstyrelsens närmast följande sammanträde.

Beslutet skickas till

- Akten



PROTOKOLL

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2025-12-15

§ 197 - Anmälningar

Dnr KS 2025-5

Redogörelse för ärendet

Handlingar som anmäls för kännedom till kommunstyrelsen innevarande månad redovisas i lista för anmälningsärenden perioden, se bifogad lista.

Beslutsunderlag

- Lista anmälningsärenden perioden 13 november-3 december 2025

Beslutet skickas till

- Akten



PROTOKOLL

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2025-12-15

§ 198 - Avslutning

Ordföranden Tobias Fagergård (S) tackar kommunstyrelsen för 2025 års arbete och önskar en riktigt härlig Jul och ett Gott Nytt År.

Daniel Lindvall (M), andre vice ordförande, önskar ordföranden God Jul och Gott Nytt År.
